



Guadalajara, Jalisco; 28 de mayo de 2020

Asunto	Informes de actividades
N° de Contrato	C.P.S. 037/2020
Periodo	Del 04 al 29 de mayo de 2020

LIC. GRICELDA PÉREZ NUÑO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE

Aunado a un cordial saludo, me presento en tiempo y forma a rendir informe de actividades derivado del Contrato de prestación de servicios asimilados C.P.S. 037/2020 con fundamento en el artículo 8 fracción V inciso k) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como derivado de la segunda cláusula inciso f) del contrato en comento, el cual fue suscrito con ese H. Instituto el pasado 08 de enero de 2020.

Por lo anterior, a continuación menciono las actividades realizadas:

- 1. Apoyo en la captura de información para el llenado de los formatos que alimentan la Plataforma Nacional de Transparencia.**
 - I. Este mes no se realizó actividad de ese tema debido a la urgencia sanitaria COVID-19.
- 2. Apoyo en el proceso de digitalización de documentos del área de recursos humanos.**
 - I. Se escanearon los Pagos del IMSS 2019
 - II. Quedaron escaneados los reportes de asimilados del mes de marzo y abril completos.
- 3. Apoyo en la administración y control de expedientes de personal.**
 - I. Se extrajeron contratos de 2019 de algunos expedientes de personal de asimilados para auditoría.
 - II. Se extrajo el RFC del personal de plantilla y asimilado para auditoría.
- 4. Apoyo en el seguimiento de firma de recibos de nómina de los empleados del Instituto.**
 - I. Se recabaron las firmas que el personal requería del período 5, 6, 7, 8, 9 Y 12 extraordinario.
- 5. Apoyo en el archivo de documentación generada en la Coordinación de Recursos Humanos.**
 - I. Se archivaron incidencias de marzo.
- 6. Apoyo en las actividades administrativas encomendadas por la Dirección de Administración.**
 - I. Se testaron los informes de asimilados del mes de abril para poder publicarlos.
 - II. Se recabaron los formatos para autorización de datos personales de los trabajadores.
 - III. Se llenó la base de datos de los responsables de auditoría.
 - IV. Quedo concentrado en un archivo la dispersión 2019.
 - V. Se concentró en un archivo el resumen de la nómina.

Quedo a sus apreciables órdenes para información complementaria

ATENTAMENTE

N1-TESTADO 6		
Tania Karen Murillo Aguirre Prestador de Servicios Asimilados	Hilda Nayeli López Preciado Coordinadora de Recursos Humanos	Vo. Bo. Gricelda Pérez Nuño Director de Administración

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*

* "Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los Sujetos Obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios"