



Guadalajara, Jalisco; 28 de abril de 2020

| | |
|----------------|-------------------------------|
| Asunto | Informes de actividades |
| N° de Contrato | C.P.S. 037/2020 |
| Periodo | Del 01 al 30 de abril de 2020 |

LIC. GRICELDA PÉREZ NUÑO
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE

Aunado a un cordial saludo, me presento en tiempo y forma a rendir informe de actividades derivado del Contrato de prestación de servicios asimilados C.P.S. 037/2020 con fundamento en el artículo 8 fracción V inciso k) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como derivado de la segunda cláusula inciso f) del contrato en comento, el cual fue suscrito con ese H. Instituto el pasado 08 de enero de 2020.

Por lo anterior, a continuación menciono las actividades realizadas:

- 1. Apoyo en la captura de información para el llenado de los formatos que alimentan la Plataforma Nacional de Transparencia.**
 - I. Este mes no se realizó actividad de ese tema debido a la urgencia sanitaria COVID-19.
- 2. Apoyo en el proceso de digitalización de documentos del área de recursos humanos.**
 - I. Este mes no se realizó actividad de ese tema debido a la urgencia sanitaria COVID-19.
- 3. Apoyo en la administración y control de expedientes de personal.**
 - I. Se extrajo información de algunos expedientes para solicitudes.
- 4. Apoyo en el seguimiento de firma de recibos de nómina de los empleados del Instituto.**
 - I. Se recabaron las firmas que el personal requería del período 5,6 y 7.
- 5. Apoyo en el archivo de documentación generada en la Coordinación de Recursos Humanos.**
 - I. Este mes no se realizó actividad de ese tema debido a la urgencia sanitaria COVID-19.
- 6. Apoyo en las actividades administrativas encomendadas por la Dirección de Administración.**
 - I. Se testaron los informes de asimilados del mes de marzo para poder publicarlos.
 - II. Recopilación de las nóminas escaneadas de un empleado del instituto.
 - III. Se enviaron informes del mes de marzo y abril testados para la contestación de una solicitud.
 - IV. Actualización de la base de datos del personal de nómina (puesto, sueldo, fecha de inicio y de baja).

Quedo a sus apreciables órdenes para información complementaria

ATENTAMENTE

| | | |
|---|--|--|
| N1-TESTADO 6 | | |
| Tania Karen Murillo Aguirre Prestador de Servicios Asimilados | Hilda Nayeli López Preciado Coordinadora de Recursos Humanos | Vo. Bo. Gricelda Pérez Nuño Director de Administración |

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*

* "Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los Sujetos Obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios"