



Guadalajara, Jalisco; 28 de Marzo del 2020

Asunto	Informes de actividades
N° de Contrato	C.P.S. 022/2020
Periodo	Del 01 de marzo al 31 de marzo del 2020

LIC. GRICELDA PEREZ NUÑO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL INTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE

Aunado a un cordial saludo, me presento en tiempo y forma a rendir informe de actividades derivado del Contrato de prestación de servicios asimilados C.P.S. 041/2020 con fundamento en el artículo 8 fracción V inciso k) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como derivado de la segunda cláusula inciso f) del contrato en comento, el cual fue suscrito con este Instituto el pasado 17 diecisiete de Febrero del 2020.



Por lo anterior, a continuación menciono las actividades realizadas:

1. Auxiliar al Secretario de Acuerdo y/o Secretario Relator adscritos a la Ponencia en todas sus funciones.
 - Llenado de formularios.
 - Englose de expedientes
 - Rubricar y foliar expedientes
 - Escaneo de admisiones y vistas.
2. Realizar labores de apoyo administrativo, logístico y técnico al personal de la Ponencia.
 - Control de expedientes para archivo
 - Llenado de caratulas para archivo tanto físico como digitalmente.
 - Escanear todos los expedientes.
 - Incidencias
 - Apoyo con todo lo relacionados a los Gastos de Representación del Comisionado Salvador Romero.
 - Pedir y archivar los tickets de gasolina por semana del comisionado Salvador y recibir y entregar los vales de combustible por semana.
 - Realice oficios y memorándum para el comisionado.

- Realice los tramites de incidencias de los compañeros de la misma Ponencia
3. Apoyo en alimentar las bases de datos necesarias para la generación de reportes estadísticos.
- Control de turno de expedientes de Recurso de Revisión así como Recursos de Transparencia, que abarcan aproximadamente 80 expedientes.
 - Llenado del formato de la agenda del comisionado para la página del itei.

Quedo a sus apreciables órdenes para información complementaria.

ATENTAMENTE

<p>N1-TESTADO 6</p>		
<p>Lic. Moisés Arturo Escoto Ponce. Prestador de Servicios Asimilados</p>	<p>Mtra. Jazmín Ortiz Montes Secretaria de Acuerdos</p>	<p>Mtro. Salvador Romero Espinosa Comisionado Ciudadano</p>

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*

* "Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los Sujetos Obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios"