



11370

Recibi original
de 06 copias simples
Anexa a copia del escrito.
16 DIC 13 13:44

DIE Secretaria



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO
DEL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, JALISCO**
OFICIO: 0246/2016
**ASUNTO: CUMPLIMIENTO DEL
DICTAMEN RESPECTO DE LA EVALUACION**

**PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN
PÚBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO (ITEI)**

AT'N
LIC. MIGUEL ÁNGEL HERNÁNDEZ VELÁZQUEZ
**SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN
PÚBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO**
P R E S E N T E.

LIC. OMAR ALEJANDRO LUCERO RODRIGUEZ, en mi calidad de encargado de la Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento del Municipio de Villa Hidalgo Jalisco; personalidad que tengo debidamente acreditada y reconocida dentro del nombramiento expedido con fecha once de julio del año dos mil dieciséis, ante Usted, con el debido respeto que le es debido comparezco para exponer:

Que por medio del presente escrito y en cumplimiento del *DICTAMEN RESPECTO DE LA EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO DE LA PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN FUNDAMENTAL*, atendiendo el resolutivo segundo; Vengo hacer de su conocimiento que la información fundamental que fue objeto de evaluación correspondiente a lo establecido en el artículo octavo fracción sexta inciso "J" de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de Jalisco y Sus Municipios, que aplica este H. Ayuntamiento, respecto a "Las versiones estenográficas, así como las actas o minutas de las reuniones o sesiones de sus órganos colegiados;" se encuentra en proceso de integración y en apego del ya citado resolutivo segundo del dictamen en cuestión, ya se encuentra a disposición del público en general los avances de las recomendaciones realizadas en el multicitado dictamen, lo cual puede ser cerciorado en la dirección electrónica oficial de Transparencia del Municipio de Villa Hidalgo, Jalisco: <http://www.villahidalgo.gob.mx/vesionesestenograficas.html>; así mismo al presente se acompañan copias simples de las capturas de pantalla de la información en cuestión.

Lo anterior se hace de su conocimiento a efecto de que se me tenga por cumpliendo en tiempo y forma con el acuerdo de referencia en su resolutivo segundo, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración; Mismo en el cual se estará trabajando para dar cabal cumplimiento a las recomendaciones realizadas.

Sin más por el momento me despido de Usted no sin antes enviarle un cordial saludo.

**PROTESTO LO NECESARIO
ATENTAMENTE**

Villa Hidalgo Jalisco; a 12 de Diciembre del año 2016



LIC. OMAR ALEJANDRO LUCERO RODRIGUEZ
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, JALISCO
Silvestre Barajas No. 49 Col. Centro
Villa Hidalgo, Jalisco. C.P. 47250
Contacto: presidencia@villahidalgo.gob.mx
www.villahidalgo.gob.mx
Teléfonos: (495) 968 0270, 968 0450 y 968 0550



TRANSPARENCIA

INICIO TRANSPARENCIA DIF DEPENDENCIAS AGUA POTABLE



La Dirección Municipal del Deporte hace entrega de material Deportivo a jóvenes del COBAEJ
Ahorra que equisiteza se propicia para los jóvenes miembros del COBAEJ.

El Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco (ITEI) es un organismo
INFOMEX El Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco (ITEI) es un organismo
Transparencia Municipal La información fundamental se debe publicar y actualizar permanentemente y

TARIFAS PARA EL EJERCICIO

ACTAS DE CABILDO

ACTIVIDADES REALIZADAS

ACTIVIDADES REALIZADAS

Mas información.
El Presidente Municipal, acudió hoy por la tarde a escuchar las necesidades de los vecinos de la Calle Guanajuato, en la que ciudadanos y gobierno acordaron trabajar en beneficio de Obras sociales como el mejoramiento de la red de drenaje, Pavingentación y

Mas información.
El departamento de SAPASMTU abordó de manera oportuna el llamado de vecinos de la Calle Venustiano Carranza, debido al acumuleminto de Agua estancada en un aljibe que no está terminado, y del cual se desprendían olores fétidos. el Ayuntamiento exhorta



TRANSPARENCIA

INICIO TRANSPARENCIA CABILDO DIRECTORIO O.PUBLICA

Transparencia

La información fundamental se debe publicar y actualizar permanentemente y estar a disposición de cualquier persona, sin necesidad de que alguna persona la solicite, de conformidad con los artículos 8 y 15 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de Jalisco y sus Municipios.

La información de libre acceso, es toda la información pública que se encuentra en poder del Ayuntamiento de Villa Hidalgo, excepto aquella que sea clasificada como reservada o confidencial.



sujeito obligado, de cuando menos los últimos tres años;

g) Las concesiones, licencias, permisos, autorizaciones y demás actos administrativos otorgados por el sujeto obligado, de cuando menos los últimos tres años, en el que se incluyan los requisitos para acceder a ellos y, en su caso, los formatos correspondientes;

h) La agenda diaria de actividades del sujeto obligado, de cuando menos el último mes;

i) El lugar, día y hora de las todas las reuniones o sesiones de sus órganos colegiados, junto con el orden del día y una relación detallada de los asuntos a tratar, así como la indicación del lugar y forma en que se puedan consultar los documentos públicos relativos, con cuando menos veinticuatro horas anteriores a la celebración de dicha reunión o sesión;

j) Las versiones estenográficas, así como las actas o minutas de las reuniones o sesiones de sus órganos colegiados;

k) La integración, la regulación básica y las actas de las reuniones de los consejos ciudadanos reconocidos oficialmente por el sujeto obligado con el propósito de que la ciudadanía participe o vigile la actividad de sus órganos y dependencias;

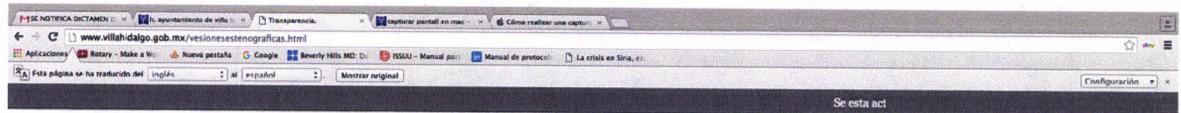
l) Los informes trimestrales y anuales de actividades del sujeto obligado, de cuando menos los últimos tres años;

m) Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención; y

n) Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;

VII. Las versiones públicas de las resoluciones y laudos que emitan los sujetos obligados, en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio y que hayan causado estado;

VIII. Los manifiestos e instrumentos de



TRANSPARENCIA

INICIO TRANSPARENCIA CABILDO DEPENDENCIAS O.PUBLICA

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS

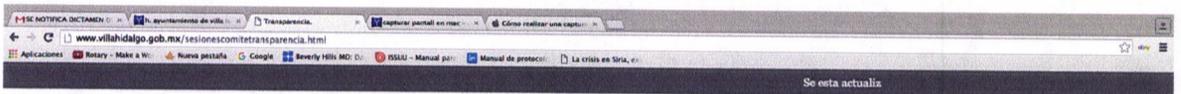
Sesiones Comité de Transparencia

Sesiones de las Comisiones edilicias

Sesiones del H. Ayuntamiento



TRANSPARENCIA TRANSPARENCIA



TRANSPARENCIA

INICIO TRANSPARENCIA CABILDO DEPENDENCIAS O.PUBLICA

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS

Actas del Comité

ACTA DEL COMITÉ 001-2016

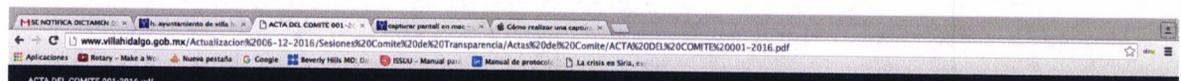
ACTA DEL COMITÉ 003-2016

Actas del Comité Estenográficas

ACTA DEL COMITÉ 003 2016



TRANSPARENCIA TRANSPARENCIA



SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA PRIMERO DE MARZO DEL AÑO DOS
MIL DIECISÉIS PARA LA INTEGRACIÓN Y TOMA DE PROTESTA DE LOS
MIEMBROS QUE CONFORMARÁN EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, JALISCO.

Acto No. 01/2016

En el Municipio de Villa Hidalgo, del Estado de Jalisco, siendo las nueve horas con treinta minutos del día primero de Marzo del año dos mil dieciséis, se dio inicio a los trabajos de la sesión ordinaria para la integración del Comité de Transparencia del Municipio de Villa Hidalgo, Jalisco y toma de protesta de sus integrantes, siendo presidida por el C. Efraín López Soto, en su calidad de Presidente Constitucional del Municipio de Villa Hidalgo Jalisco; haciendo constar que se encuentran presentes las personas que conformarán el Comité tal y como lo establece el artículo 28 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, sesión que se celebra bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I.- Apertura de la Sesión;
- II.- Lista de asistencia y declaración si procede del quórum;
- III.- Abrogación del Orden del Día
- IV.- Declaración Formal, Instalación y Toma de Protesta del Comité de Transparencia del Municipio de Villa Hidalgo, Jalisco.
- V.- Clausura

ACTA DEL COMITÉ 003-2016.pdf

VILLA HIDALGO
Municipio Sustentable 2015-2018

ACTA 003/2016 INFORMACION INEXISTENTE
COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, JALISCO.

Acta No. 03/2016

En cumplimiento del resolutorio tercero de la Resolución emitida por el Pleno del H. Instituto de Transparencia dentro del Recurso de Revisión 995/2016. En el Municipio de Villa Hidalgo, del Estado de Jalisco, siendo las 09:00 horas del día 15 de Noviembre del año 2016, con fundamento en los artículos 1º, 2º, 3º, 5º, 86 bis de la LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS; Se encuentran reunidos(as), en el Sala de Sesiones del H. Ayuntamiento ubicado en el segundo piso del edificio conocido como Palacio Municipal, ubicado en la calle Silvestre Barajas N° 49, Zona Centro, Villa Hidalgo Jalisco, se reunieron los C.C. Efraín López Soto, en su calidad de Presidente; C.P. Humberto Esqueda Chávez, en su calidad de Primer Vocal; Lic. Beronice Ruvalcaba Gómez en su calidad de Segundo Vocal y el Lic. Omar Alejandro Lucero Rodríguez en su calidad de Secretario, todos y cada uno de ellos integrantes del Comité de Transparencia del Municipio de Villa Hidalgo, Jalisco, con la finalidad de analizar, discutir y resolver la inexistencia de la información.

El C. Presidente, solicita al C. Secretario, el registro de asistencia; Con gusto presidente, le informo que existe Quórum legal, al estar presentes todos los integrantes del Comité de Transparencia del Municipio de Villa Hidalgo Jalisco, que a continuación se mencionan:

NOMBRE	DESIGNACIÓN COMO SERVIDOR PÚBLICO	COMISION DENTRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, JALISCO
--------	-----------------------------------	---

VILLA HIDALGO
Municipio Sustentable 2015-2018

TRANSPARENCIA

INICIO TRANSPARENCIA CABILDO DEPENDENCIAS O.PUBLICA

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS

Comision de Agua Potable y Alcantarillado
ACTA 01 Consejo Administrativo
ACTA 02 Consejo Administrativo

Comision de Aguas Residuales y Saneamiento
ACTA 01 Consejo Administrativo
ACTA 02 Consejo Administrativo

Comision de Atencion a la Juventud
Consejo de Adicciones

Comision de Desarrollo Rural
2014 ACTA 1 CMDRS 17 ENE
2014 ACTA 2 CMDRS 6 MAR
2014 ACTA 3 CMDRS 24 ABR
2014 ACTA 4 CMDRS 22 MAY
2014 ACTA 5 CMDRS 01 JUN



2016 ACTA DEL 30 DE AGOSTO.pdf

ACTA DE LA SESIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE DEL 30 DE AGOSTO DEL 2016

En las instalaciones de la casa de la cultura del Municipio de Villa Hidalgo, Jal., siendo las 12:30 horas del día 30 de Agosto del año 2016, se reunieron los integrantes del Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable, bajo el siguiente orden de día:

- 1.- Presentación del Presidium
- 2.- Palabras de Bienvenida
- 3.- Verificación del quorum e instalación de la asamblea
- 4.- Lectura y aprobación del acta anterior
- 5.- Presentación de Dependencias y Directores de Área
- 6.- Intervención de Desarrollo Rural
- 7.- Presentación de problemática y propuestas de Consejeros
- 8.- Asuntos Generales
- 9.- Clausura de la reunión

1.- Presentación del Presidium: C. Efraín López Soto, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable; C. Manuel Díaz Villalobos, Regidor de Desarrollo Rural, Omar Quieto García, Director de Obras Públicas, Lic. Joel Ortega Soto, Director de Ecología, Biol. Mtra. María de Jesús Soto Vargas, Directora de Desarrollo Social, Comandante Ramón Grande Moncada, sub-director de Seguridad Pública, Ing. Juan Pablo Cortes Vázquez, prestador de servicios de CONAVOAK.

2.- Palabras de Bienvenida. Para dar inicio a la reunión el C. Efraín López Soto, Presidente Municipal y Presidente del Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable, dirige unas palabras de bienvenida a los presentes haciendo mención de la importancia que tiene este Consejo para el desarrollo del sector rural. Posteriormente se continúa con el orden del día.

3.- Verificación del quorum e instalación de la asamblea. Se instala la asamblea una vez que se verifica asistencia suficiente del quorum.

4.- Lectura y aprobación del acta anterior. Luego de escuchar atentamente la lectura del acta de consejo del mes de Julio del 2016, levantando la mano se aprueba por unanimidad.

2016 CMPC 02.pdf

Villa Hidalgo
Gobierno Municipal 2012 - 2015

ACTA DE SESIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL DEL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, JALISCO, CONFORMANDO Y EN SU CASO ASISTIR A SU REUNIÓN DEL 2014.

Numero de Acto: 002/2014

En Villa Hidalgo, Jalisco a los cuatro días del mes de Febrero del Dos Mil Cuatrocientos catorce, se reunió en Sala de Sesiones convocada por el Sr. Presidente Municipal Sr. C. L. C. MANUEL FLORES CHAVEZ, SECRETARIO GENERAL, ASISTIDOS POR LOS REGIDORES INTERVENIENTES DEL H. AYUNTAMIENTO Y LOS SECCIONES CONVOCADAS Y DESARROLLANDO EL ORDEN DEL DIA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL, quienes fueron previamente convocados con el objeto de reunir y en su caso asistir para la realización del turno en la sala ubicada en el edificio de Protección Civil.

Punto número 1.- Palabras de Bienvenida.

Secretario Ejecutivo C. Manuel Flores Chavez, preside la sesión ordenando las palabras de bienvenida a todos y de integrarse al Consejo municipal a revisar sus lugares para ser iniciados integrando al nuevo secretario Técnico T.J.M. Miguel Herrera Nava, a dar lectura del correspondiente orden del día.

Orden del Día:

1. Palabras de Bienvenida.
2. Pase de lista de asistencia y verificación del Quórum.
3. Presentación al nuevo Regidor como Secretario Técnico del Consejo Municipal de Protección Civil T.J.M. Miguel Herrera Nava.
4. Presentación y Aprobación del Plan Operativo Difusión - Invierno 2014.
5. Cierre de la Sesión.

Punto número 2.- Pase de lista de asistencia y verificación del Quórum.

Nº.	CARGO	NOMBRE	ASISTIO	NO ASISTIO
1	Presidente Municipal	C. Pablo Rodríguez Avellar	X	
2	Secretario Ejecutivo	C. Manuel Flores Chavez	X	
3	Secretario Técnico	T.J.M. Miguel Herrera Nava	X	
4	Regidor y regidor de honor	Dr. Rodolfo Quiroz de Santiago	X	
5	Regidor de Protección Civil	Dr. Rodolfo Quiroz de Santiago	X	
6	Regidor de Bienestar	C. Irene Ornelas Espanza	X	
7	Regidor de Salud	C. Juan Antonio Luna	X	
8	Regidor de Ecología	C. Juan Antonio Luna	X	
9	Regidor de Fomento	C. María Flores Ávalos	X	
10	Regidor de Desarrollo Rural	C. María Flores Ávalos	X	
11	Regidor de Cultura	C. María Flores Ávalos	X	
12	Regidor de Turismo	Prof. Juan Carlos González	X	

Se está actualiz.



TRANSPARENCIA

INICIO TRANSPARENCIA CABILDO DEPENDENCIAS O PUBLICA

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS

AÑO 2014
AÑO 2015



TRANSPARENCIA TRANSPARENCIA

001-2014.pdf

Villa Hidalgo
Gobierno Municipal 2012 - 2015

PRIMERA SESIÓN DEL AÑO 2014 DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA HIDALGO, JALISCO, ADMINISTRACIÓN 2012-2015.

Numero de Sesión: 001/2014

En la ciudad de Villa Hidalgo, Jalisco, siendo las 9:00 (nueve horas con cero minutos) del día jueves 9 del mes de enero del año 2014, se reunió en Sesión Ordinaria de H. Ayuntamiento, en la sala ubicada en la planta alta de la Presidencia Municipal, los Funcionarios Públicos siguientes: C. PABLO RODRÍGUEZ AVELLAR, C. MARÍA FLORES ÁVALOS, C. J. JESÚS MENDOZA DELGADO, C. MARÍA ESTELA LÓPEZ GUERRERO, C. CESAR RAMÍREZ LAJUNAS, C. IRENE ORNELAS ESPANZA, C. RAÚL LÓPEZ SOTO, C. GUADALUPE DEL ROSARIO ESPARZA LUNA, C. IVÁN ANABELLA ÁVALOS Y C. MARÍA FLORES ÁVALOS, en sus respectivos caracteres de Presidente Municipal, Síndico y Regidores, todos previamente convocados. De igual manera se encuentra presente el CIUDADANO MANUEL FLORES CHAVEZ, Secretario General, con la finalidad de llevar a cabo la PRIMERA SESIÓN DEL AÑO 2014 DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA HIDALGO, JALISCO, ADMINISTRACIÓN 2012-2015.

El Señor Presidente Municipal Pablo Rodríguez Avellar, presidiendo la sesión invitó a los Regidores presentes a ocupar sus lugares para dar inicio, interviniendo al Secretario General para lectura al correspondiente orden del día.

- Secretario General:

ORDEN DEL DÍA:

1. INVOCACIÓN EN SILENCIO.
2. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.
3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
4. DESIGNACIÓN DE UN MODERADOR.
5. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR Y RATIFICACIÓN DE LA MISMA.
6. SOLICITUD DE PERMISO POR PARTE DE LOS CC. OSCAR IVÁN LÓPEZ GONZÁLEZ Y OLIVER CHAVEZ MARTÍNEZ PARA INSTALAR PUERTO DE REINFORMACIÓN DURANTE LA FERIA DE ENERO 2014.
7. SOLICITUD DE APOYO ECONÓMICO PARA EL C. HÉCTOR ZAVALA CHAVEZ, TRABAJADOR DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.
8. SOLICITUD DE APOYO DEL DELEGADO DE TEPUSCO, C. ANTONIO ACOSTA VILLARUEVA.
9. SOLICITUD DE PERMISO POR PARTE DEL SEÑOR RAFAEL VOTO PRINTEO PARA INSTALAR Y OPERAR RESTAURANTE DURANTE LA FERIA DE ENERO 2014.
10. SOLICITUD DE EXTENSIÓN DE PERMISO POR PARTE DEL SEÑOR ARTURO MALTA DURÁN.
11. EL CONGRESO DEL ESTADO SOLICITA EL VOTO PARA LA REFORMA DE LAS FRACCIONES II Y VII DEL ARTÍCULO 55 DE LA CONSTITUCIÓN.
12. EL CONGRESO DEL ESTADO SOLICITA EL VOTO PARA LA REFORMA DEL ARTÍCULO 74 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE JALISCO.
13. ASUNTOS VARIOS.
14. CIERRE DE LA SESIÓN.

DESANGO DE LA SESIÓN:

PUNTO NÚMERO UNO.- El Señor Presidente Municipal invitó a los presentes a realizar invocación en silencio, hecho al cual hubo completa participación.

PUNTO NÚMERO DOS.- El Secretario General procedió a realizar el pase de lista de asistencia.

Nº.	CARGO	NOMBRE	ASISTIO	NO ASISTIO
1	Presidente Municipal	C. Pablo Rodríguez Avellar	X	
2	Secretario General	C. Manuel Flores Chavez	X	
3	Secretario Técnico	T.J.M. Miguel Herrera Nava	X	
4	Regidor y regidor de honor	Dr. Rodolfo Quiroz de Santiago	X	
5	Regidor de Protección Civil	Dr. Rodolfo Quiroz de Santiago	X	
6	Regidor de Bienestar	C. Irene Ornelas Espanza	X	
7	Regidor de Salud	C. Juan Antonio Luna	X	
8	Regidor de Ecología	C. Juan Antonio Luna	X	
9	Regidor de Fomento	C. María Flores Ávalos	X	
10	Regidor de Desarrollo Rural	C. María Flores Ávalos	X	
11	Regidor de Cultura	C. María Flores Ávalos	X	
12	Regidor de Turismo	Prof. Juan Carlos González	X	

030-2014
031-2014

2014 ESTENOGRAFICAS

Acta 001-2014
Acta 002-2014
Acta 003-2014
Acta 004-2014
Acta 005-2014
Acta 006-2014
Acta 007-2014
Acta 008-2014
Acta 009-2014
Acta 010-2014
Acta 011-2014
Acta 012-2014
Acta 013-2014
Acta 014-2014
Acta 015-2014
Acta 016-2014
Acta 017-2014

www.villahidalgo.gob.mx/secciones2014.html

Acta 001-2014.docx 41.9/64.8 KB

VILLA HIDALGO TRANSPARENCIA

INICIO TRANSPARENCIA CABILDO DEPENDENCIAS O.PUBLICA

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS

secciones 2015

001-2015
002-2015
003-2015
004-2015
005-2015
006-2015
007-2015
008-2015
009-2015
010-2015
011-2015
012-2015



www.villahidalgo.gob.mx/Actualizaciones/2006-12-2015/Sesiones/20deNov2015/001-2015.pdf

001-2015.pdf 1 / 28

Villa Hidalgo Gobierno Municipal 2012 - 2015

Página 1 de 34

PRIMERA SESIÓN DEL AÑO 2015 DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA HIDALGO, JALISCO, ADMINISTRACIÓN 2012-2015.

Número de Sesión: 001/2015

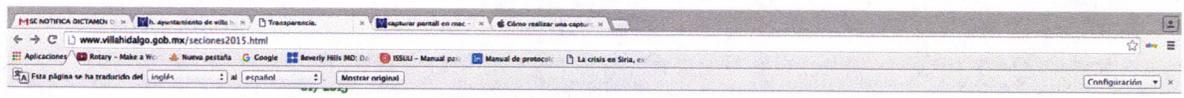
En la ciudad de Villa Hidalgo, Jalisco, siendo las 14:00 (catorce horas con cero minutos) del día lunes 12 del mes de enero del año 2015, se reunieron en Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento, en la sala ubicada en la planta alta de la Presidencia Municipal los Funcionarios Públicos siguientes: C. PABLO RODRÍGUEZ AVELAR, C. NUBIA MIRREYA QUIROZ DE SANTIAGO, C. J. JESUS MENDOZA DELGADO, C. LEONEL PUGA CORDERO, C. MARIA ERRA LOPEZ GUERRERO, C. CESAR RAMÍREZ LAGUNAS, C. IRENE ORNELAS COPAZA, C. SAUL LÓPEZ SOTO, C. IVÁN ARAMBULA ÁVALOS Y C. MARÍA FLORES ÁVALOS, en sus respectivos caracteres de Presidente Municipal, Síndico y Regidores, todos previamente convocados. De igual manera se encuentran presente el CIUDADANO MANUEL FLORES CHAVOYO, Secretario General, con la finalidad de llevar a cabo la PRIMERA SESIÓN DEL AÑO 2015 DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE VILLA HIDALGO, JALISCO, ADMINISTRACIÓN 2012-2015.

El Señor Presidente Municipal, Pablo Rodríguez Avelar, presidiendo la sesión invita a los Regidores y Síndico presentes a ocupar sus lugares para dar inicio, instruyendo al Secretario General dar lectura al correspondiente Orden del Día.

Secretario General:

ORDEN DEL DÍA:

1. INVOCACIÓN EN SILENCIO
2. PASE DE LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL CUORUM
3. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
4. DESIGNACIÓN DE LA INTERPRETE
5. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR Y RATIFICACIÓN DE LA MISMA
6. ANÁLISIS DEL SIGUIENTE ASUNTO: DOTACIÓN DE AGUA POTABLE A LOS SECHOS UNIDOS DE VILLA HIDALGO, CERRITO COLORADO, FRACCIONAMIENTO SAN JOSE GIBERO Y FRACCIONAMIENTO EL JOYO PLANTAMIENTO DE LA PROBLEMÁTICA QUE EXISTE ENTRE EL SECRETARIO GENERAL DEL SINDICATO ESTE H. AYUNTAMIENTO Y EL SEÑOR SAUL RODRÍGUEZ GÓMEZ, SUPERVISOR GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES
7. ANÁLISIS DEL SIGUIENTE ASUNTO: REQUERIMIENTO PÚBLICO-MUNICIPAL A JALISCO MUNICIPALES
8. EL C. MIGUEL JAVIER CARRILÓN CRUZ REPRESENTANTE DE VERTI INTERNACIONAL, SUCSOLITA PERSEJO PARA EL TIEMPO LIBRE, EN FUNCIÓN DE SU REPRESENTACIÓN EN ESTE MUNICIPIO
9. SOLICITUD DE SUBDIVISION DEL SEÑOR JUAN ACOSTA ESPARZA A FAVOR DEL C. RICARDO ACOSTA RODRÍGUEZ
10. SOLICITUD DE SUBDIVISION DEL SEÑOR FERRIN FLORES ÁVALOS A FAVOR DEL C. OSCAR GONZÁLEZ ESPINOZA
11. SOLICITUD DE SUBDIVISION DE LA SEÑORA MARIA BUENAVENTURA GONZALEZ MONTAÑA A FAVOR DEL C. ANGEL ARRIANDA VERA RUIZ
12. SOLICITUD DE SUBDIVISION DEL SEÑOR JUAN MANUEL DELGADO NORRIGA A FAVOR DEL C. CAMAR DELGADO GALVA
13. SOLICITUD DE SUBDIVISION DEL SEÑOR JUAN MANUEL DELGADO NORRIGA A FAVOR DEL C. SIBIRIO SOLÍS ORTEGA
14. SOLICITUD DE SUBDIVISION DEL SEÑOR JUAN MANUEL DELGADO NORRIGA A FAVOR DEL C. RAMIRO SOTO PARETO
15. SOLICITUD DE SUBDIVISION DEL SEÑOR JUAN MANUEL DELGADO NORRIGA A FAVOR DEL C. MARTÍN MARTÍN DELGADO
16. LOS SEÑORES ESTUPEÑANES MARÍA SARAH, SANTOS SOTO Y MARIEL, SOTO NÉREZ SOLÍS Y ANÍBAL ESCOBARDO PARA COSTEAR DATOS DE INTERCAMBIO ESTUDIANTIL EN ESPAÑA
17. RENOVACIÓN DE AGUA EN MEXICO E. DE S.L. DE C.V. RENOVACIÓN SOLICITA PERMISO PARA VENDER PRODUCTOS PRODUCCIONALES POR LAS PRINCIPALES CALLES DE ESTA CIUDAD
18. C. SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL DE MANUEL FLORES CHAVOYO, EN FUNCIÓN DE SU REPRESENTACIÓN EN ESTE MUNICIPIO, EN LA CALLE AMÉRICA #99 DEL FRACCIONAMIENTO PARQUE INDUSTRIAL DE ESTE



- 018-2015
- 019-2015
- 020-2015
- 021-2015
- 022-2015
- 023-2015 Informe de Gobierno
- 024-2015
- 025-2015
- 026-2015

2015 ESTENOGRAFICAS

- Acta 001-2015
- Acta 002-2015
- Acta 003-2015
- Acta 004-2015
- Acta 005-2015
- Acta 006-2015
- Acta 007-2015
- Acta 008-2015
- Acta 009-2015
- Acta 010-2015

Acta 011-2015
www.villahidalgo.gob.mx/Actualizacion-06-12-2016/Sesiones-del-H.-Ayuntamiento/2015-Estenograficas/Acta-001-2
Acta 012-2015