**ANEXO NO. 1**

**PROPOSICIÓN TÉCNICA**

**LABORATORIO ITINERANTE DE INNOVACIÓN DE GOBIERNO ABIERTO**

El Secretariado Local de Gobierno Abierto elegirá a cuatro Ayuntamientos para desarrollar el proyecto, entre once Municipios pre-seleccionados (San Juan de los Lagos, Arandas, Ocotlán, Jocotepec, Sayula, Tuxpan, Autlán de Navarro, Tomatlán, Talpa de Allende, Tala, Mezquitic), los cuales fueron determinados considerando uno por cada Región del Interior del Estado, con mayor población y en donde no se haya realizado previamente una actividad de Gobierno Abierto por parte del Secretariado Técnico Local. Sin embargo, al no haber recibido más de 2 Ayuntamientos interesados, se invitó al resto de los Municipios a manifestar si alguno le interesaba participar.

Una vez determinados los Municipios en los que se llevará a cabo el ejercicio, se realizará la identificación de necesidades que enfrentan las comunidades de los municipios, a través de trabajo de campo, de ahí que surjan propuestas de soluciones y agendas ciudadanas alternativas a fin de ser abordados bajo esquemas de Gobierno Abierto.

**Etapas del proyecto:**

Las acciones del Laboratorio a desarrollar por el proveedor constan de cuatro fases, mismas que se detallan a continuación:

**1ra Fase.- Identificación de problemas en cuatro Ayuntamientos.**

Se llevará a cabo una visita durante 5 días a cada uno de los Municipios que resulten seleccionados, con el objeto de identificar y definir al menos tres problemáticas de cada comunidad que puedan ser susceptibles de ser abordados bajo esquemas de Gobierno Abierto. Los insumos de estos trabajos se utilizarán en una tercera etapa del proyecto a fin de analizar la posibilidad de elaborar soluciones digitales, en su caso, involucrando la participación ciudadana local y de otros municipios.

Ayuntamientos seleccionados.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Equipo | Sedes | Fechas |
| 1 | Por definir | 13 al 17 de noviembre |
| 2 | Por definir |
| 3 | Por definir | 21 al 24 de noviembre |
| 4 | Por definir |

\*Sedes por definir (en un rango de distancia de 300kms en promedio, desde la ZMG)

***Especificaciones* *de la primera fase a cargo del proveedor:***

1. Se requiere la conformación de equipos de trabajo altamente capacitados, de al menos dos personas por sede, que deberán contar con experiencia probada en el trabajo con comunidades para identificar problemas sociales.
2. Viáticos, comidas y hospedajes de los integrantes de los equipos de trabajo corren a cuenta del proveedor.
3. Los contenidos de las herramientas empleadas para recabar información que permita identificar los problemas del municipio serán desarrollados por el proveedor utilizando como apoyo las metodologías desarrolladas por el Secretariado Técnico Local, y autorizados por el Itei, quien deberá considerar las aportaciones de los integrantes del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto.
4. Los trabajos de identificación de problemas deberán garantizar que participen miembros de la sociedad y de gobierno del municipio, en grupos de 5 a 10 personas, dando prioridad a las comunidades marginadas.
5. Coordinar los trabajos de la identificación de los problemas con el personal de apoyo que designe cada ayuntamiento sede.
6. En cada sede se deberán identificar al menos tres (3) problemas que enfrente el municipio, que incluya la posible solución de problemas con productos tecnológicos.
7. Deberá documentarse (por medios documentales y audiovisuales) todo el proceso y las actividades.

*Producto a obtener en la primera fase de identificación de problemas:*

* Identificación de al menos tres problemas bien definidos de cada Ayuntamiento que puedan resolverse mediante una herramienta tecnológica.
* Documentación del proceso, por escrito y con memoria fotográfica, de las actividades y resultados.

***Fecha de entrega del producto primera fase*: 1 de diciembre de 2017**

**2da Fase.- Talleres de capacitación.**

El grupo de 20 jóvenes elegidos, por parte de los integrantes del Secretariado Local de Gobierno Abierto, para formar parte del grupo de trabajo técnico, será capacitado del **21 de noviembre al 6 de diciembre** respecto a temas de participación ciudadana y tecnologías digitales. Los talleres se desarrollarán en la Zona Metropolitana de Guadalajara (zmg).

Las sedes de los talleres serán a cargo del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos del Estado de Jalisco.

La duración de cada uno de los talleres será de 50 horas efectivas distribuidas preferentemente en 3.5 horas de cursos de lunes a viernes, y sábados 4 horas. Esta distribución de horario pudiera modificarse, dependiendo de la disponibilidad del lugar en donde se llevarán a cabo, siempre y cuando exista autorización por parte del ITEI.

Adicionalmente se sumarán a la capacitación 30 funcionarios públicos que laboren en áreas de participación ciudadana y tecnologías, para que los talleres se realicen con un total de 50 personas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Participación Ciudadana (50 horas)** | **Tecnologías Digitales (50 horas)** |
| **Temáticas de los talleres** | - Introducción:  a) Bienvenida y presentación  b) ¿Qué es gobierno abierto?  c) Qué es y cómo se formula una agenda ciudadana?  d) ¿Qué es la co-creación e innovación ciudadana? | - Introducción:  a) Bienvenida y presentación  b) ¿Qué es gobierno abierto?  c) Qué es y cómo se formula una agenda ciudadana?  d) ¿Qué es la co-creación e innovación ciudadana? |
| -Metodologías participativas. | -Arduino y computación ubicua. |
| - Diagnóstico de Problemáticas Sociales y políticas públicas | - Sistemas de Información Geográfica |
| - Imaginarios e Identidades | -Visualización de datos |
| -Cartografía crítica | -Web y participación ciudadano |
| -Antropología visual | -4ta. Revolución Industrial |

***Especificaciones de la segunda fase a cargo del proveedor:***

1. El personal y talleristas que desarrollen los mismos, deberán demostrar contar con experiencia y tener el perfil que cumpla con los temas impartidos en los talleres, los cuales serán avalados al menos, por los enlaces del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto. Los honorarios del personal involucrado son responsabilidad del proveedor.
2. Los materiales de enseñanza estarán a cargo del proveedor, entre los que se incluye al menos: papelería, equipos de cómputo, conexión a internet u otras tecnologías, así como otros materiales requeridos la impartición de los talleres.
3. Servicio de coffe break y bebidas, durante las distintas sesiones de los talleres correrán a cargo de quien desarrolle los talleres.
4. Se llevará un control de la asistencia de los jóvenes participantes en los talleres, a través de una lista de asistencia en la que se registre su entrada y salida.

*Producto a obtener de la segunda fase a cargo del proveedor:*

* Documentación del proceso y con una memoria fotográfica, incluyendo actividades y resultados.
* Equipo de 20 jóvenes y 30 servidores públicos capacitados, al cual se incluirán las pruebas documentales de su participación (listas de asistencias).

***Fecha de entrega del producto segunda fase: 12 de diciembre de 2017***

**3ra Fase.- Elaboración de propuestas (hackathón)**

Una vez finalizados los talleres de capacitación, los jóvenes contarán con los conocimientos necesarios para participar en un hackathón, de al menos 8 horas por jornada, con una duración de 2 días a celebrarse **los días 13 y 14 de diciembre**, el objetivo es construir las soluciones a los problemas que se identificaron en la primera etapa, como aplicaciones tecnológicas, mejoramiento de sitios web y otras recomendaciones que estén apegados a los principios de gobierno abierto.

La sede con los requerimientos de infraestructura para el desarrollo del hackathón será determinada por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales de Jalisco, con la participación de los enlaces del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto.

Los productos se expondrán preferentemente vía remota a las comunidades con el objeto de recibir comentarios y retroalimentaciones que los fortalezcan, previo a la entrega formal de los productos, que se realizará en la clausura del Laboratorio, en donde se presentará al Secretariado y se entregará oficialmente a los Ayuntamientos.

***Especificaciones de la tercera fase a cargo del proveedor:***

1. El personal y desarrollo del hackathón, será por cuenta de quien realice los talleres, quienes deberán demostrar contar con los conocimientos suficientes para ello. Los honorarios del personal involucrado son responsabilidad del proveedor.
2. Deberá proveer los materiales necesarios para la realización de las actividades de hackathón: entre los que se encuentran (enunciativo más no limitativo): papelería, equipos de cómputo que se requieran para que se lleve a cabo y conexión a internet.
3. Esta actividad deberá contar con Coffe break, bebidas y entremés (snacks) a cargo del proveedor.

*Producto a obtener de la tercera fase a cargo del proveedor:*

* La herramienta tecnológica para uno de los problemas de cada municipio, en los términos antes propuestos. **Deberá entregar al menos 4 productos, uno por Municipio.**
* Documentación del proceso, incluyendo actividades y resultados.

***Fecha de entrega del producto tercera fase: 18 de diciembre de 2017***

Nota: Durante los primeros tres meses del año siguiente deberá hacerse la presentación formal al Secretariado Técnico Local.

**4ta Fase.- Estrategia de comunicación**

Campaña de difusión integral que deberá incluir lo siguiente:

|  |
| --- |
| **Producción Audiovisual** |
| * 4 Cápsulas, reseñas audiovisuales de cada uno de los ejercicios en los municipios, encuentros de los mediadores con la comunidad. * 2 Cápsulas, una por cada taller temático. * 1 Cápsula del hackathón. * Cobertura en video y fotografía durante las etapas 1 a 3 del Laboratorio. * 1 Spot de video para medios. |
| **Pautas Digitales** |
| * Desarrollo de estrategia de pauta. * Diseño de los insumos gráficos para la pauta. * Seguimiento de métricas de comportamiento a la pauta. * 5 campañas de pauta, una en particular por cada municipio participante (invertir $8,875 P.C.U), y otra en general a todo Jalisco (invertir $10,000). |
| **Sitio Web** |
| * Actualización del sitio con información de LIIGA durante el proyecto. |
| **Social Media** |
| * Creación y diseño de insumos gráficos para redes sociales, sitio web y su adaptación a formatos impresos. * Análisis del estado actual de las redes de Gobierno Abierto. * Monitoreo de métricas de seguimiento para ajuste de contenidos. * Evaluación de comportamiento para el desarrollo de la pauta digital (PrimeTimes). * Coordinación entre los diferentes equipos de producción de contenidos, así como de publicaciones diario. * Seguimiento diario de la actividad en redes durante el proyecto. * Seguimiento permanente de las actividades desarrolladas a través de redes. * Coberturas para la generación de contenidos que alimenten las redes. * Publicación y seguimiento de los contenidos en redes. * Ejecución de la estrategia desarrollada en base a métricas. * Respuesta a dudas y comentarios en redes. * Seguimiento (si es que hubiera) de las actividades del secretariado durante el tiempo de desarrollo del proyecto. |

**Cronograma de las actividades del Laboratorio**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etapas** | | **Actividad** | **13 - 17 nov** | **21 - 24 nov** | **27 nov - 1 dic** | **04 - 08 dic** | **13 - 14 dic** | **18 - 22 dic** |
| **Etapa 1** | Identificación de problemas comunidad 1: | |  |  |  |  |  |  |
| Identificación de problemas comunidad 2: | |  |  |  |  |  |  |
| Identificación de problemas comunidad 3: | |  |  |  |  |  |  |
| Identificación de problemas comunidad 4: | |  |  |  |  |  |  |
| Entrega de problemas definidos de cada una de las 4 comunidades | |  |  |  |  |  |  |
| **Etapa 2** | Talleres de capacitación | |  |  |  |  |  |  |
| **Etapa 3** | Hackatón: elaboración de propuestas | |  |  |  |  |  |  |
| Entrega de los productos resultantes | |  |  |  |  |  |  |
| **Etapa 4** | Estrategia de comunicación | |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO No. 2**

**JUNTA ACLARATORIA**

**Razón social:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Representante Legal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Punto de las bases sobre el que pregunta** | **Pregunta** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |

**Notas:**

Sólo se aceptarán preguntas presentadas con este formato.

Se solicita confirmar la recepción del formato ya que la Convocante no se hará responsable por lo recibido fuera de tiempo.

**Correo electrónico para recepción de preguntas:** [**proveedores@itei.org.mx**](mailto:proveedores@itei.org.mx)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANEXO No. 3**  ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES | | | | | | | | | | |  |
| ***LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCCC-02/2017*** | | | | | | | | | | |  |
| Yo, (Representante Legal), manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición dela presente licitación, a nombre y representación de **(“PARTICIPANTE”)**, por lo que en caso de **falsear** los documentos acepto que se apliquen las medidas disciplinarias tanto a mí como a mí representada, en los términos de la ley de la materia, incluyendo la descalificación de la presente licitación y que la sancione a mi representada de acuerdo a los artículos 116, 117 y 118 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Nombre del Participante:** | | | | | | | | | | |  |
| **No. de Registro del Padrón de Proveedores de la Convocante:** (*en caso de contar con él*) | | | | | | | | | | |  |
| **No. del Registro Federal de Contribuyentes:** | | | | | | | | | | |  |
| **Domicilio:** (*Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal*) | | | | | | | | | | |  |
| **Municipio o Delegación:** | | | | | **Entidad Federativa:** | | | | |  |  |
| **Teléfono (s):** | | | | | **Fax:** | | | | |  |  |
| **Correo Electrónico:** | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | |  |
| ***Para Personas Jurídicas:*** | | | | | | | | | | |  |
| **Número de Escritura Pública o Folio Mercantil:** (*en la que consta su Acta Constitutiva y sus modificaciones*\* *si las hubiera*) | | | | | | | | | | |  |
| **Fecha y lugar de expedición:** | | | | | | | | | |  |  |
| **Nombre del Fedatario Público**, mencionando si es Titular o Suplente**:** | | | | | | | | | |  |  |
| **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:** | | | | | | | | | |  |  |
| **Tomo:** | | | | | | | | | |  |  |
| **Libro:** | | | | | | | | | |  |  |
| **Agregado con número al Apéndice:** | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **\***NOTA: En caso de que hubiere modificaciones **relevantes** al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma. | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |
| ***Únicamente para Personas Físicas:*** | | | | | | | | | | |  |
| **Número de registro de Identificación Oficial Vigente:** | | | | | | | | | | |  |
| **Documento legal que acredite su actividad empresarial:** | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **REPRESENTACIÓN** | *Para Personas Físicas o Jurídicas que comparezcan a través del Representante, con* ***Facultades Generales o Especiales para Actos de Administración o de Dominio****, que les faculte para comparecer a la licitación y a la firma del contrato que resulte del mismo* | | | | | | | | | |  |
|  |
| **Número de Escritura Pública:** | | | | | | | | | |  |
| **Tipo de representación:** | | | | | | | | | |  |
| **Nombre del Fedatario Público**,mencionando si es Titular o Suplente**:** | | | | | | | | | |  |
| **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:** | | | | | | | | | |  |
| **Tomo:** | | | | | | | | | |  |
| **Libro:** | | | | | | | | | |  |
| **Agregado con número al Apéndice:** | | | | | | | | | |  |
| **Lugar y fecha de expedición:** | | | | | | | | | |  |

**ANEXO No. 4**

**CARTA COMPROMISO**

TEXTO QUE DEBERÁ EMPLEAR EL PARTICIPANTE PARA PRESENTAR SU PROPOSICIÓN

FECHA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Asunto: Proposición para la Licitación No. LPLCCC-02/2017

**Comité de Adquisiciones del**

**Instituto de Transparencia, Información Pública y**

**Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco**

**Presente.**

Me refiero a su invitación para participar en la Licitación No. **LPLCCC-02/2017** relativo a la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE** **LABORATORIO ITINERANTE DE INNOVACIÓN DE GOBIERNO ABIERTO,** indicados en dicho documento. Sobre el particular, el suscrito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en mi calidad de \_\_\_\_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ manifiesto bajo protesta de decir verdad, lo siguiente:

* 1. Que no se encuentra en el supuesto del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y Sus Municipios.
  2. Que por su conducto, no participan en los procedimientos de contratación establecidos en el citado Reglamento, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas del Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado mediante resolución emitida por la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado, o bien inhabilitadas en los términos de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y Sus Municipios.
  3. Que es una persona física o moral con plena capacidad jurídica y no se encuentra impedida civil, mercantil o administrativamente para ejercer plenamente sus derechos y cumplir sus obligaciones.
  4. Que las facultades otorgadas en el poder notarial con el que acredita su personalidad o en las modificaciones si las hubiere, no le han sido revocadas ni modificadas a la fecha de la presente licitación.
  5. Que he leído, revisado y analizado con detalle las bases y anexos de la presente licitación, proporcionados por la Convocante; estando totalmente de acuerdo.
  6. Que mi representado, en caso de resultar adjudicado, se compromete a suministrar los bienes objeto de la presente licitación de acuerdo con las especificaciones que me fueron aceptadas en el fallo técnico y con los precios unitarios señalados en la proposición económica.
  7. Que he formulado cuidadosamente todos los precios unitarios propuestos, considerando las circunstancias predecibles que puedan influir, los precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen desde la elaboración de los bienes y servicios y hasta su recepción por parte de la Convocante, por lo que aceptamos todas y cada una de las condiciones aquí establecidas.
  8. Que si resultara favorecido en la presente licitación, me comprometo a firmar el contrato respectivo dentro de los 20 días hábiles posteriores contados a partir de la notificación del fallo respectivo, y a entregar la garantía correspondiente dentro del término señalado en las bases de la presente.
  9. Que mi representado no se encuentra en ninguno de los supuestos previstos en contra de este ordenamiento.
  10. Que respaldará las proposiciones presentadas que presente exclusivamente para esta licitación.
  11. Que cuenta con la existencia y capacidad suficiente para garantizar el suministro de los equipos requeridos oportunamente.

A t e n t a m e n t e

Nombre y cargo del representante y de la empresa

**ANEXO No. 5**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCCC-02/2017**

Guadalajara, Jalisco a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 2017

**Comité de Adquisiciones del**

**Instituto de Transparencia, Información Pública y**

**Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco**

**Presente.**

Referente a la Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité **LPLCCC-02/2017** para la Contratación del Servicio de “Laboratorio Itinerante de Innovación de Gobierno Abierto” para el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales Del Estado De Jalisco.

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal (y/o propietario) de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en apego a lo estipulado en la convocatoria en el punto 6.1.2. Inciso g)*;* a través del presente manifiesto***BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD****,* que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mí o por mi representada, sin que resulte necesario acreditar mi personalidad jurídica.

Se extiende la presente para los fines legales conducentes.

**A T E N T A M E N T E**

|  |
| --- |
| (Nombre del representante legal)  (Cargo)  (Nombre de la empresa) |

**ANEXO No. 6**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCCC-02/2017**

Guadalajara, Jalisco a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 2017

**Comité de Adquisiciones del**

**Instituto de Transparencia, Información Pública y**

**Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco**

**Presente.**

Referente a la Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité **LPLCCC-02/2017** para la Contratación del Servicio de “Laboratorio Itinerante de Innovación de Gobierno Abierto” para el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales Del Estado De Jalisco.

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal (y/o propietario) de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en apego a lo estipulado en la convocatoria en el punto 6.1.2. Inciso h)*;* a través del presente manifiesto***BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD****,* de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Se extiende la presente para los fines legales conducentes.

**A T E N T A M E N T E**

|  |
| --- |
| (Nombre del representante legal)  (Cargo)  (Nombre de la empresa) |

**ANEXO No. 7**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCCC-02/2017**

Guadalajara, Jalisco a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 2017

**Comité de Adquisiciones del**

**Instituto de Transparencia, Información Pública y**

**Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco**

**Presente.**

Referente a la Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité **LPLCCC-02/2017** para la Contratación del Servicio de “Laboratorio Itinerante de Innovación de Gobierno Abierto” para el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales Del Estado De Jalisco.

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal (y/o propietario) de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en apego a lo estipulado en la convocatoria en el punto 6.1.2. Inciso i)*;* a través del presente manifiesto***BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD****,* que por mí mismo o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco y los integrantes de su Comité de Adquisiciones, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

Se extiende la presente para los fines legales conducentes.

**A T E N T A M E N T E**

|  |
| --- |
| (Nombre del representante legal)  (Cargo)  (Nombre de la empresa) |

**ANEXO No. 8**

**PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

**LABORATORIO ITINERANTE DE INNOVACIÓN DE GOBIERNO ABIERTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prog.** | **Descripción** | **Características y especificaciones mínimas** | | **Precio unitario** | **Monto** |  | |
| 1 | 1ra. Fase | Honorarios del personal que visitan un municipio cada semana para realizar el trabajo de campo y acercamiento con la comunidad. | |  |  |  | |
| 2 | 2da. Fase | Honorarios de Talleristas (100hrs en total).  Materiales de enseñanza.  Hardware & tecnología.  Coffee B. para 50 personas (más personal de logística). | |  |  |  | |
| 3 | 3ra. Fase | Honorarios de Talleristas (jornadas de 8hrs durante 3días).  Hardware & tecnología.  Coffee B. para 20 personas (más personal de logística). | |  |  |  | |
| 4 | 4ta. Fase | Estrategia de Comunicación (detallado en la página anterior). | |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |
|  |  | I.V.A. | |  |  |  | |
|  |  | Gran Total | |  |  |  | |
| CANTIDAD CON LETRA | | |  | | | |
| VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN | | | Mínimo 30 días naturales | | | |

**A T E N T A M E N T E**

|  |
| --- |
| Nombre del representante legal)  (Cargo)  (Nombre de la empresa) |

Quien manifiesta bajo protesta de decir verdad, que a esta fecha el mandato con el que se ostenta no le ha sido modificado o revocado, y que por tanto la cotización es cierta y actual.

**ANEXO No. 9**

**FORMATO DE FIANZA 10% DE GARANTÍA DE CONTRATO**

FECHA DE EXPEDICIÓN

----------- (NOMBRE DE AFIANZADORA)-----------EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACION QUE LE OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, EN LOS TERMINOS DE LOS ARTICULOS 11 Y 12 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA HASTA EL MONTO DE **$\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (--------------------------------PESOS XX/100 M.N.).**

A FAVOR Y A DISPOSICION DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO, PARA GARANTIZAR POR PARTE DE **----------(NOMBRE DE LA EMPRESA)----------** , CON DOMICILIO EN **----------DIRECCION DEL ”PARTICIPANTE”----------**, EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES Y ESPECIFICACIONES CONTRAIDAS MEDIANTE EL CONTRATO No. **XXXXX**, DE FECHA **XX/XXX/2017** DERIVADO DE LA **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCCC-02/2017 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE** **LABORATORIO ITINERANTE DE INNOVACIÓN DE GOBIERNO ABIERTO PARA EL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS DEL ESTADO DE JALISCO**, POR LO QUE, EN CASO DE INCUMPLIMIENTO A CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS POR PARTE DEL AFIANZADO, SE HARA EXIGIBLE LA PRESENTE FIANZA Y EN ESE CASO LA INSTITUCION AFIANZADORA SE SOMETE EXPRESAMENTE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 279 AL 283 Y DEMAS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A CUALQUIERA OTRO QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO LES PUDIERE CORRESPONDER.

LA FIANZA TENDRA UNA VIGENCIA DE **01 AÑO,** A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO TOTAL DEL MISMO Y PERMANECERÁ EN VIGOR DESDE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN Y HASTA DESPUES DE HABER REALIZADO LA ENTREGA TOTAL DEL SERVICIO Y DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN EL ARTICULO 174 y 175 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS.

ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE AUN CUANDO SE OTORGUEN PRÓRROGAS O ESPERAS AL DEUDOR PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE AFIANZAN, DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN EL ARTICULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS.

LA PRESENTE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PODRÁ SER CANCELADA ÚNICAMENTE MEDIANTE UN ESCRITO EXPEDIDO POR LA PRESIDENCIA DEL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO.

A TRAVÉS DE LA PRESENTE FIANZA TAMBIÉN SE PODRÁN COBRAR LOS ATRASOS POR INCUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES A RAZÓN DEl 3% si es de 01 a 05 días, 6% si es de 06 a 10 días, el 10% de 11 a 30 días, del monto total SIN I.V.A. de la orden de compra y/o renglón correspondiente, de 31 en adelante se podrá rescindir el contrato a criterio de la “CONVOCANTE”.

LA FIANZA DEL 10% DIEZ POR CIENTO SE HARÁ EFECTIVA POR EL SALDO INSOLUTO DE LA OBLIGACIÓN O CREDITOS GARANTIZADOS CUANDO EL PROVEEDOR NO CUMPLA CON LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO O INCURRA EN ALGUNO O ALGUNOS DE LOS SUPUESTOS DE INCUMPLIMIENTO CONSIDERADOS EN EL CONTRATO PRINCIPAL Y LAS BASES DE ESTA LICITACIÓN.

**FIRMA DEL REPRESENTANTE AUTORIZADO**

**ANEXO No. 10**

**DISEÑO DE CARPETA**



Carpetas de 3 Argollas

Protector de

Hojas

Documentos

Numerados

1/50

2/50

3/50

4/50