**ANEXO No. 1**

**PROPOSICIÓN TÉCNICA**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y DESMONTAJE DE STAND EN LA FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO 2018 PARA EL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO**

La entrega del servicio se efectuará por parte del “PROVEEDOR”, de acuerdo a los tiempos establecidos por la Feria Internacional del Libro, siendo estos los siguientes:

* **Construcción y Montaje de Stand:** Del 19 al 23 de noviembre de 2018.
* **Funcionamiento y operación del Stand:** del 24 de noviembre al 02 de diciembre de 2018.
* **Desmontaje de Stand:** 03 de diciembre de 2018.

**Medida total del espacio de instalación de Stand: 12 metros x 15 metros.**

**DESCRIPCIÓN PORMENORIZADA DEL SERVICIO A CONTRATAR.**

1. **Stand General. -** Espacio del stand de 12 x 15 mt. con paredes limítrofes a una altura de 5 mts, con las siguientes características:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Cantidad*** | **Descripción** | **Indicación** |
| *1* | **Estructura**  **\*Propuesta de diseño:** | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |
| *1* | **Servicio de impresión** de alta resolución en todas las estructuras y paredes visibles con la que cuente el stand.  **Paredes limítrofes del stand** a 5 mt. de altura y las paredes interiores a 2.50 mt. |  |
| *16* | **Figuras rectangulares de diferentes tamaños** de coroplast montadas en estructuras metálicas a partir de los 2.5 mt de alto sobre las 4 áreas de bodega. Medida miníma de 2.00 x 1.00 mt. |  |
| *32* | **Piezas de coroplast con diferentes formas** para pegar sobre las paredes del stand con resalte de diferentes grosores. Con corte laser. Medida miníma de 1.80 x 1.00 mt. |  |
| *1* | **Piso de duela para todo el stand**. | \* Indicar en la cotización el o los colores propuestos. |

1. **Foro. -** Espacio donde se pueden realizar presentaciones de libros o investigaciones, premiaciones y foros que aporten a la sociedad, información sobre diversos temas, con las siguientes características:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Cantidad*** | ***Descripción*** | ***Indicación*** |
| *1* | **Estrado / Entarimado**  40 cm. de alto. (escaleras en ambos extremos)  Propuesto de diseño:  Espacio para foro de 2.50 mt. x 4.00 mt., con una pared posterior con altura de 2.50 mt. Con faldón. | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |
| *60* | **Sillas blancas o transparentes** para público asistente y ponentes. | \* Favor de agregar fotografía y modelo propuesto en cotización |
| *1* | **Mesa de centro** para estrado / entarimado |  |
| *1* | **Tablón plegable para estrado / entarimado**  Con capacidad para 6 personas en presidium y 4 manteles blancos.  *(Es importante que la mesa sea transportable ya que se contará con actividades con distinto acomodo en el estrado / entarimado)* |  |
| *3* | **Arreglos florales. -**  (Flores de buena calidad y resistentes para que duren toda la semana de la FIL – tonos lila y blancos)  30 cm de ancho por 30 cm. De alto aproximadamente. |  |

1. **Explanada Interactiva. -** Espacio dirigido principalmente al público infantil y juvenil diseñado para poder desarrollar las diversas actividades de difusión con las que el ITEI y las instituciones del país que deseen participar. (Lotería, teatro giñol, cuenta cuentos, serpientes y escaleras gigante, etc.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Cantidad*** | ***Descripción*** | ***Indicación*** |
| *6* | **Tablones infantiles** con impresión en vinil. |  |
| *50* | **Sillas infantiles** (resistentes para adulto). | \* Imagen de referencia    Se aceptan propuestas, siempre y cuando cumplan con el requerimiento. |

1. **Módulo de Canje. -** Módulo de entrega de productos promocionales del ITEI y las instituciones participantes a los asistentes al stand y que ganen puntos derivados de las diferentes actividades que se llevarán a cabo de manera permanente durante la FIL en el área interactiva.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Cantidad*** | ***Descripción*** | ***Indicación*** |
| *1* | **Módulo de canje**  Mostrador de 40cm de ancho por 3.00 mt de largo por 80 cm de alto para almacenamiento y entrega de material con impresión en vinil de alta resolución. | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |
| *1* | **Módulo de atención**  Mostrador de 40cm de ancho por 1.50 mt de largo por 80 cm de alto para almacenamiento y entrega de material. Con impresión en vinil de alta resolución. | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |
| *1* | **Librero para material promocional**  De 3.00 mt. de largo con 3 repisas de 30 cm. De ancho, 2.00 mt. de alto. | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |
| *1* | **Librero para material de difusión**  De 1.10 mt. de largo con 3 repisas de 30 cm. De ancho, 2.00 mt. de alto. | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |
| *4* | **Periqueras** sin respaldo. |  |

1. **Cabina de Audio. –** Espacio para montar equipo de audio, con vista al foro.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Cantidad*** | ***Descripción*** | ***Indicación*** |
| *1* | **Área Cabina de audio para el foro con vista al mismo.** Espacio triangular de 2 mt cuadrados, con pared de 1 mt de alto.  Operador con el siguiente horario:  Del 24 de noviembre al 2 de diciembre  Horario corrido de 9:00 a 21:00 hrs.  **Servicio de audio y video** 4 bocinas con pedestal.   * 1 consola de audio con 8 canales. * 4 micrófonos inalámbricos * 1 micrófono de cisne para pódium. | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |

1. **Oficina. -** Espacio acondicionado para montar una oficina para atención a instituciones participantes. Con conexiones para computadora e impresora, así como internet.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Cantidad*** | ***Descripción*** | ***Indicación*** |
| *1* | **Área de Oficina.**  3 x 4 mt con altura de 2.5 mt.   * Oficina para dos personas (espacio cerrado con llave) con capacidad para un escritorio con dos sillas. * Escritorio con dos sillas. * Espacio para porta garrafones. * 4 repisas en sistema octanorm a lo largo del espacio. * Conexiones o multicontactos.   1 entrada de acceso con llave. | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |

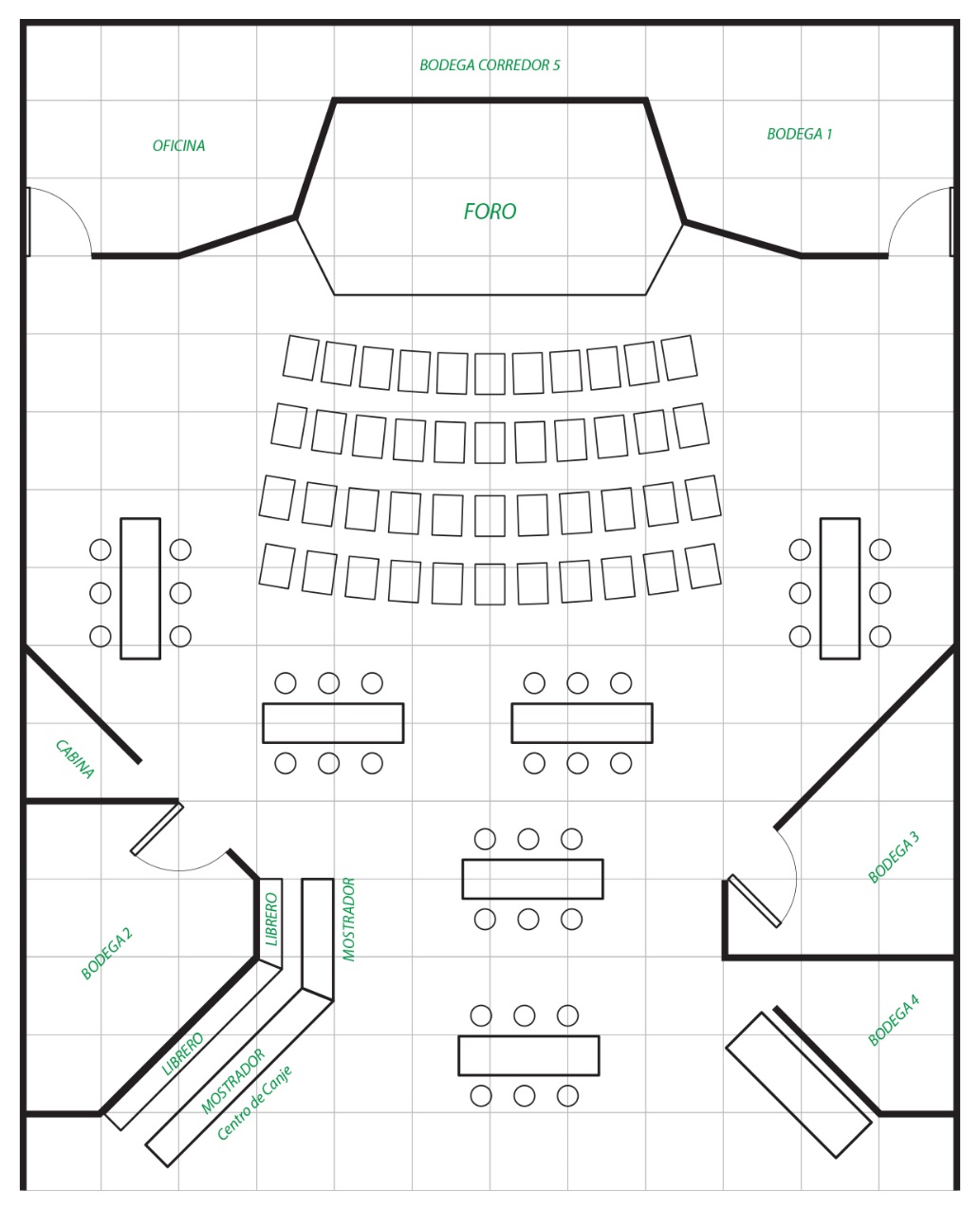
1. **Bodegas. -** 5 espacios para guardar material de difusión y promocional del ITEI como de las instituciones participantes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Cantidad*** | ***Descripción*** | ***Indicación*** |
| *1* | **Bodega. (Bodega 2)**  3 x 4 mt con altura de 2.5 mt.   * 6 repisas en sistema octanorm a lo largo del espacio. * Conexiones o multicontactos. * 1 Entrada con llave. * Mesa con cuatro sillas. | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |
| *2* | **Bodega. (Bodega 1 y 3)**  3 x 4 mt con altura de 2.5 mt.   * 6 repisas en sistema octanorm a lo largo del espacio. * Conexiones o multicontactos. * 1 entrada con llave. | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |
| *1* | **Bodega corredor. (Bodega corredor 5)**  1 x 4 mt con altura de 2.5 mt. | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |
| *1* | **Bodega pequeña. (Bodega 4)**  Triangular de 4 mt cuadrados. con altura de 2.5 mt. 4 repisas en sistema octanorm a lo largo del espacio.   * Conexiones o multicontactos. * 1 entrada   *\* Se requiere un voltaje de 220 volts.* | De acuerdo a lo establecido en plano anexo. |

1. **Servicios Adicionales. -** Servicios adicionales requeridos para el óptimo funcionamiento del Stand general.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Cantidad*** | ***Descripción*** | ***Indicación*** |
| *1* | Servicio de limpieza y mantenimiento diario y continuo al stand. | Antes, durante y después del funcionamiento y operación del Stand. |
| *2* | Botes de basura grandes de 30 galones / 90 litros. | \* Imagen de referencia  esultado de imagen para bote de basura 90 litros |
| *1* | Bote de basura para oficina de 20 litros. | \* Imagen de referencia  esultado de imagen para bote de basura oficina |
| *6* | Mamparas móviles de 1.00 mt. de largo x 0.70 mt. de ancho con figura según diseño (Medida mínima 1.00 mt. de largo x 1.20 mt. de alto). |  |
| *1* | Instalación, conexión y montaje del equipo propiedad del ITEI que se enlista a continuación:   * Pantalla de 70 pulgadas con base. * Pantalla de 50 pulgadas. * Podium de acrílico. | El Instituto proporcionará los bienes a instalar en sus instalaciones. |

**PLANO DE DISTRIBUCIÓN DE ÁREAS DEL SERVICIO A CONTRATAR**



VIGENCIA DE SU PROPUESTA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**A T E N T A M E N T E**

**Lugar y fecha**

|  |
| --- |
| (Nombre del representante legal)  (Nombre de la empresa) |
| Quien manifiesta bajo protesta de decir verdad, que a esta fecha el mandato con el que se ostenta no le ha sido modificado o revocado, y que por tanto la cotización es cierta y actual. |

**ANEXO No. 2**

**JUNTA ACLARATORIA**

**Razón social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Punto de las bases al que hace alusión** | **Tipo de pregunta (Legal, Administrativa, Técnica)** | **Pregunta** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

**Notas:**

Sólo se aceptarán preguntas presentadas con este formato.

Se solicita confirmar la recepción del formato ya que la Convocante no se hará responsable por lo recibido fuera de tiempo.

**Correo electrónico para recepción de preguntas:** [**proveedores@itei.org.mx**](mailto:proveedores@itei.org.mx)

**A T E N T A M E N T E**

**Lugar y fecha**

|  |
| --- |
| (Nombre del representante legal)  (Nombre de la empresa) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANEXO No. 3**  ACREDITACIÓN DE LOS PARTICIPANTES | | | | | | | | | | |  |
| ***LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCCC-06/2018*** | | | | | | | | | | |  |
| Yo, (Representante Legal), manifiesto BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición dela presente licitación, a nombre y representación de **(“PARTICIPANTE”)**, por lo que en caso de **falsear** los documentos acepto que se apliquen las medidas disciplinarias tanto a mí como a mí representada, en los términos de la ley de la materia, incluyendo la descalificación de la presente licitación y que la sancione a mi representada de acuerdo a los artículos 116, 117 y 118 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Nombre del Participante:** | | | | | | | | | | |  |
| **No. de Registro del Padrón de Proveedores de la Convocante:** (*en caso de contar con él*) | | | | | | | | | | |  |
| **No. del Registro Federal de Contribuyentes:** | | | | | | | | | | |  |
| **Domicilio:** (*Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal*) | | | | | | | | | | |  |
| **Municipio o Delegación:** | | | | | **Entidad Federativa:** | | | | |  |  |
| **Teléfono (s):** | | | | | **Fax:** | | | | |  |  |
| **Correo Electrónico:** | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | |  |
| ***ÚNICAMENTE Para Personas Jurídicas:*** | | | | | | | | | | |  |
| **Número de Escritura Pública o Folio Mercantil:** (*en la que consta su Acta Constitutiva y sus modificaciones*\* *si las hubiera*) | | | | | | | | | | |  |
| **Fecha y lugar de expedición:** | | | | | | | | | |  |  |
| **Nombre del Fedatario Público**, mencionando si es Titular o Suplente**:** | | | | | | | | | |  |  |
| **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:** | | | | | | | | | |  |  |
| **Tomo:** | | | | | | | | | |  |  |
| **Libro:** | | | | | | | | | |  |  |
| **Agregado con número al Apéndice:** | | | | | | | | | |  |  |
| **\***NOTA: En caso de que hubiere modificaciones **relevantes** al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma. | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |
| ***ÚNICAMENTE para Personas Físicas:*** | | | | | | | | | | |  |
| **Número de registro de Identificación Oficial Vigente:** | | | | | | | | | | |  |
| **Documento legal que acredite su actividad empresarial:** | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **REPRESENTACIÓN** | *Para Personas Físicas o Jurídicas que comparezcan a través del Representante, con* ***Facultades Generales o Especiales para Actos de Administración o de Dominio****, que les faculte para comparecer a la licitación y a la firma del contrato que resulte del mismo* | | | | | | | | | |  |
|  |
| **Número de Escritura Pública:** | | | | | | | | | |  |
| **Tipo de representación:** | | | | | | | | | |  |
| **Nombre del Fedatario Público**,mencionando si es Titular o Suplente**:** | | | | | | | | | |  |
| **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:** | | | | | | | | | |  |
| **Tomo:** | | | | | | | | | |  |
| **Libro:** | | | | | | | | | |  |
| **Agregado con número al Apéndice:** | | | | | | | | | |  |
| **Lugar y fecha de expedición:** | | | | | | | | | |  |

**ANEXO No. 4**

**CARTA COMPROMISO**

TEXTO QUE DEBERÁ EMPLEAR EL PARTICIPANTE PARA PRESENTAR SU PROPOSICIÓN

FECHA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Asunto: Proposición para la Licitación No. LPLCCC-06/2018

**Comité de Adquisiciones del**

**Instituto de Transparencia, Información Pública y**

**Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco**

**Presente.**

Me refiero a su invitación para participar en la Licitación No. LPLCCC-06/2018 relativo a la Contratación del servicio de **“Construcción, Montaje y Desmontaje de Stand en la Feria Internacional del Libro 2018 para el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco”,** indicados en dicho documento. Sobre el particular, el suscrito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en mi calidad de \_\_\_\_\_\_\_\_ de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ manifiesto bajo protesta de decir verdad, lo siguiente:

* 1. Que no se encuentra en el supuesto del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y Sus Municipios.
  2. Que por su conducto, no participan en los procedimientos de contratación establecidos en el citado Reglamento, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas del Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado mediante resolución emitida por la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado, o bien inhabilitadas en los términos de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y Sus Municipios.
  3. Que es una persona física o moral con plena capacidad jurídica y no se encuentra impedida civil, mercantil o administrativamente para ejercer plenamente sus derechos y cumplir sus obligaciones.
  4. Que las facultades otorgadas en el poder notarial con el que acredita su personalidad o en las modificaciones si las hubiere, no le han sido revocadas ni modificadas a la fecha de la presente licitación.
  5. Que he leído, revisado y analizado con detalle las bases y anexos de la presente licitación, proporcionados por la Convocante; estando totalmente de acuerdo.
  6. Que mi representado, en caso de resultar adjudicado, se compromete a suministrar los bienes objeto de la presente licitación de acuerdo con las especificaciones que me fueron aceptadas en el fallo técnico y con los precios unitarios señalados en la proposición económica.
  7. Que he formulado cuidadosamente todos los precios unitarios propuestos, considerando las circunstancias predecibles que puedan influir, los precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen desde la elaboración de los bienes y servicios y hasta su recepción por parte de la Convocante, por lo que aceptamos todas y cada una de las condiciones aquí establecidas.
  8. Que si resultara favorecido en la presente licitación, me comprometo a firmar el contrato respectivo dentro de los 20 días hábiles posteriores contados a partir de la notificación del fallo respectivo, y a entregar la garantía correspondiente dentro del término señalado en las bases de la presente.
  9. Que mi representado no se encuentra en ninguno de los supuestos previstos en contra de este ordenamiento.
  10. Que respaldará las proposiciones presentadas que presente exclusivamente para esta licitación.
  11. Que cuenta con la existencia y capacidad suficiente para garantizar el suministro de los equipos requeridos oportunamente.

A t e n t a m e n t e

Nombre y cargo del representante y de la empresa

**ANEXO No. 5**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCCC-06/2018**

Guadalajara, Jalisco a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 2018

**Comité de Adquisiciones del**

**Instituto de Transparencia, Información Pública y**

**Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco**

**Presente.**

Referente a la Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité **LPLCCC-06/2018** para la Contratación del servicio de “Construcción, Montaje y Desmontaje de Stand en la Feria Internacional del Libro 2018 para el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco”.

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal (y/o propietario) de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en apego a lo estipulado en la convocatoria en el punto 6.1.2. Inciso VII)*;* a través del presente manifiesto***BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD****,* que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mí o por mi representada, sin que resulte necesario acreditar mi personalidad jurídica.

Se extiende la presente para los fines legales conducentes.

**A T E N T A M E N T E**

|  |
| --- |
| (Nombre del representante legal)  (Cargo)  (Nombre de la empresa) |

**ANEXO No. 6**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCCC-06/2018**

Guadalajara, Jalisco a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 2018

**Comité de Adquisiciones del**

**Instituto de Transparencia, Información Pública y**

**Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco**

**Presente.**

Referente a la Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité **LPLCCC-06/2018** para la Contratación del servicio de “Construcción, Montaje y Desmontaje de Stand en la Feria Internacional del Libro 2018 para el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco”.

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal (y/o propietario) de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en apego a lo estipulado en la convocatoria en el punto 6.1.2. Inciso VIII)*;* a través del presente manifiesto***BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD****,* de no encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Se extiende la presente para los fines legales conducentes.

**A T E N T A M E N T E**

|  |
| --- |
| (Nombre del representante legal)  (Cargo)  (Nombre de la empresa) |

**ANEXO No. 7**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCCC-06/2018**

Guadalajara, Jalisco a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 2018

**Comité de Adquisiciones del**

**Instituto de Transparencia, Información Pública y**

**Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco**

**Presente.**

Referente a la Licitación Pública Local con Concurrencia del Comité **LPLCCC-06/2018** para la Contratación del servicio de “Construcción, Montaje y Desmontaje de Stand en la Feria Internacional del Libro 2018 para el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco”.

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de representante legal (y/o propietario) de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en apego a lo estipulado en la convocatoria en el punto 6.1.2. Inciso IX)*;* a través del presente manifiesto***BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD****,* que por mí mismo o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco y los integrantes de su Comité de Adquisiciones, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

Se extiende la presente para los fines legales conducentes.

**A T E N T A M E N T E**

|  |
| --- |
| (Nombre del representante legal)  (Cargo)  (Nombre de la empresa) |

**ANEXO No. 8**

**PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y DESMONTAJE DE STAND EN LA FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO 2018 PARA EL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **CONCEPTO** | **DESCRIPCIÓN BREVE** | **SUBTOTAL ANTES DE I.V.A.** |
| **1** | **Stand General** | Espacio del stand de 12 x 15 mt. con paredes limítrofes a una altura de 5 mts. |  |
| **2** | **Foro** | Espacio donde se pueden realizar presentaciones de libros o investigaciones, premiaciones y foros que aporten a la sociedad, información sobre diversos temas |  |
| **3** | **Explanada interactiva** | Espacio dirigido principalmente al público infantil y juvenil diseñado para poder desarrollar las diversas actividades de difusión con las que el ITEI y las instituciones del país que deseen participar. (Lotería, teatro giñol, cuenta cuentos, serpientes y escaleras gigante, etc.) |  |
| **4** | **Módulo de canje** | Módulo de entrega de productos promocionales del ITEI y las instituciones participantes a los asistentes al stand y que ganen puntos derivados de las diferentes actividades que se llevarán a cabo de manera permanente durante la FIL en el área interactiva. |  |
| **5** | **Cabina de audio** | Espacio para montar equipo de audio, con vista al foro. |  |
| **6** | **Oficina** | Espacio acondicionado para montar una oficina para atención a instituciones participantes. Con conexiones para computadora e impresora, así como internet. |  |
| **7** | **Bodegas** | 5 espacios para guardar material de difusión y promocional del ITEI como de las instituciones participantes. |  |
| **8** | **Servicios adicionales** | Servicios adicionales requeridos para el óptimo funcionamiento del Stand general. |  |
|  |  | **SUBTOTAL** |  |
|  |  | **I.V.A.** |  |
|  |  | **TOTAL** |  |

**Cantidad con letra: Son ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 00/100 M.N.)**

**A T E N T A M E N T E**

**Lugar y fecha**

|  |
| --- |
| (Nombre del representante legal)  (Nombre de la empresa) |
| Quien manifiesta bajo protesta de decir verdad, que a esta fecha el mandato con el que se ostenta no le ha sido modificado o revocado, y que por tanto la cotización es cierta y actual. |

**ANEXO No. 9**

**FORMATO DE FIANZA 10% DE GARANTÍA DE CONTRATO**

FECHA DE EXPEDICIÓN

----------- (NOMBRE DE AFIANZADORA)-----------EN EJERCICIO DE LA AUTORIZACION QUE LE OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO, EN LOS TERMINOS DE LOS ARTICULOS 11 Y 12 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA HASTA EL MONTO DE **$\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (--------------------------------PESOS XX/100 M.N.).**

A FAVOR Y A DISPOSICION DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO, PARA GARANTIZAR POR PARTE DE **----------(NOMBRE DE LA EMPRESA)----------** , CON DOMICILIO EN **----------DIRECCION DEL ”PARTICIPANTE”----------**, EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES Y ESPECIFICACIONES CONTRAIDAS MEDIANTE EL CONTRATO No. **XXXXX**, DE FECHA **XX/XXX/2018** DERIVADO DE LA **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLCCC-06/2018 PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “CONSTRUCCIÓN, MONTAJE Y DESMONTAJE DE STAND EN LA FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO 2018 PARA EL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO”,** , POR LO QUE, EN CASO DE INCUMPLIMIENTO A CUALQUIERA DE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS POR PARTE DEL AFIANZADO, SE HARA EXIGIBLE LA PRESENTE FIANZA Y EN ESE CASO LA INSTITUCION AFIANZADORA SE SOMETE EXPRESAMENTE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCION ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 279 AL 283 Y DEMAS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A CUALQUIERA OTRO QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO LES PUDIERE CORRESPONDER.

LA FIANZA TENDRA UNA VIGENCIA **A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018** PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO TOTAL DEL MISMO Y PERMANECERÁ EN VIGOR DESDE LA FECHA DE SU EXPEDICIÓN Y HASTA DESPUES DE HABER REALIZADO LA ENTREGA TOTAL DEL SERVICIO Y DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN EL ARTICULO 174 y 175 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS.

ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE AUN CUANDO SE OTORGUEN PRÓRROGAS O ESPERAS AL DEUDOR PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE SE AFIANZAN, DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN EL ARTICULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS.

LA PRESENTE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PODRÁ SER CANCELADA ÚNICAMENTE MEDIANTE UN ESCRITO EXPEDIDO POR LA PRESIDENCIA DEL PLENO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO.

A TRAVÉS DE LA PRESENTE FIANZA TAMBIÉN SE PODRÁN COBRAR LOS ATRASOS POR INCUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES A RAZÓN DE el 3% si es de 01 a 05 días, 6% si es de 06 a 10 días, el 10% de 11 a 30 días, del monto total SIN I.V.A. de la orden de compra y/o renglón correspondiente, de 31 en adelante se podrá rescindir el contrato a criterio de la “CONVOCANTE”

LA FIANZA DEL 10% DIEZ POR CIENTO SE HARÁ EFECTIVA POR EL SALDO INSOLUTO DE LA OBLIGACIÓN O CREDITOS GARANTIZADOS CUANDO EL PROVEEDOR NO CUMPLA CON LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO O INCURRA EN ALGUNO O ALGUNOS DE LOS SUPUESTOS DE INCUMPLIMIENTO CONSIDERADOS EN EL CONTRATO PRINCIPAL Y LAS BASES DE ESTA LICITACIÓN.

**FIRMA DEL REPRESENTANTE AUTORIZADO**

**ANEXO No. 10**

**DISEÑO DE CARPETA**



Carpetas de 3 Argollas

Protector de

Hojas

4/50

3/50

2/50

1/50

Documentos

Numerados