



# UNIVERSIDAD DEL VALLE DE ATEMAJAC

AV. TEPEYAC No. 4800 FRACC. PRADOS TEPEYAC APARTADO POSTAL 31-213  
TEL. 3134-0800 C.P. 45050 GUADALAJARA, JAL., MEX.

Guadalajara, Jalisco a Septiembre de 2007

Estimado Augusto Valencia López  
Presidente del Consejo  
Instituto de Transparencia e Información  
Pública de Jalisco (ITEI)  
Presente.

## Atención a: Lic. Cynthia Patricia Cantero Pacheco

Por este medio informo que la Universidad del Valle de Atemajac (UNIVA) realizó un ejercicio de evaluación a la publicación de la información que la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado Jalisco (LTIPEJ) cataloga como *fundamental*, que el Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco (ITEI) publica en su página de Internet: [www.itei.org.mx](http://www.itei.org.mx)

Lo anterior, con el objeto dar certezas a la sociedad, a través de la verificación de una institución académica de prestigio, sobre los resultados de la evaluación realizada al propio organismo autónomo, ya que el ITEI también es un sujeto obligado a cumplir con la LTIPEJ.

Los resultados surgidos del ejercicio de evaluación sobre la información fundamental que publica el ITEI en su página de Internet se adjuntan a este oficio.

El ejercicio se realizó con base en la metodología a través de la cual el propio Instituto de Transparencia local evalúa a los sujetos obligados del Estado, en donde se revisó si el ITEI cumple con su obligación de publicar información *fundamental* de manera permanente, accesible y actualizada.

Estamos seguros de que el trabajo conjunto fortalecerá los esfuerzos para consolidar la cultura de la transparencia y el derecho de acceso a la información pública en el Estado de Jalisco.

Atentamente,

C. Verónica Victorica P.

Mtra. Verónica Victorica Pérez  
Docente e Investigadora

Fecha de evaluación: 11 de Septiembre de 2007

Sitio web evaluado: [Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco](#)

Evaluador: veronica victorica | [victorica\\_75@hotmail.com](mailto:victorica_75@hotmail.com)

Rubro	Fracción	Información PÚBLICA DA	Información VIGENTE	Información ACCESIBLE	Información COMPLETA
Financiero	0 5. Los gastos en materia de comunicación social.	1	1	1	1
	0 6. Los viajes oficiales, su costo, itinerario, agenda y resultados.	1	1	1	1
	0 7. Las cuentas públicas, así como los informes trimestrales de origen y aplicación de los recursos públicos.	1	1	1	1
	0 9. La remuneración mensual por puesto, incluyendo prestaciones, estímulos o compensaciones y cualquier otra percepción que en dinero o especie	1	1	1	1

	reciban quienes laboran dentro de los sujetos obligados.				
1	7. La información sobre el presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución, los balances generales y los estados financieros.	1	1	1	1
1	8. Los resultados de las auditorías practicadas y las aclaraciones que correspondan, en su caso.	1	1	1	1
1	9. Los padrones de beneficiarios de programas sociales, así como el monto asignado a cada beneficiario.	1	1	1	1
2	1. Las convocatorias a	1	1	1	1



concurso público o licitación para las obras públicas, concesiones, adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y prestación de servicios, así como los resultados de aquellos.



2 Las  
2. contrataciones que se hayan celebrado en los términos de la legislación aplicable.

1 1 1 1



2 Las  
3. personas u organismos y los montos a quienes entreguen, por cualquier concepto, recursos públicos, así como los informes que los primeros les entreguen sobre el uso y destino de

1 1 1 1



	dichos recursos.				
Regulatorio	0 Marco normativo aplicable que regule la existencia, atribuciones y funcionamiento del sujeto obligado.	1	1	1	1
	1 Los convenios celebrados con instituciones públicas o privadas.	1	1	1	1
	1 Las concesiones y autorizaciones estatales otorgadas, especificando sus titulares, concepto y vigencia.	1	1	1	1
Toma de decisiones	0 Informe Anual de Actividades.	1	1	1	1
	1 Los programas operativos que llevan a cabo, así como las metas y objetivos de	1	1	1	1

	éstos.				
	1 Los 5. informes que, por disposición legal, generen los sujetos obligados.	1	1	1	1
Relación con la sociedad	0 El directorio 8. de sus servidores públicos, desde el Titular hasta el nivel de jefe de departament o o sus equivalentes .	1	1	1	1
	1 Los 1. servicios que ofrecen, así como manuales o sistemas en que se precisan los trámites, requisitos y formatos utilizados para los mismos.	1	1	1	1
	2 Los 4. mecanismos de participació n ciudadana de que se disponga.	1	1	1	1
	2 El nombre,	1	1	1	1

	<p>5. domicilio oficial y dirección electrónica, en su caso, de las unidades de transparencia e información donde se recibirán las solicitudes de información .</p>					
	<p>2 La 6. información necesaria que oriente al solicitante sobre el procedimiento detallado para tener acceso a la información pública del sujeto obligado.</p>	1	1	1	1	1
Organización interna	<p>0 Su 2. estructura orgánica, los datos principales de su organización y funcionamiento, así como las atribuciones y obligaciones de sus</p>	1	1	1	1	1



órganos  
internos.

0	El				
4.	calendario y agenda de las sesiones de naturaleza no restringida, así como las minutas o actas de las mismas.	1	1	1	1
1	Las				
0.	convocatorias, criterios y demás información relativa al ingreso, promoción y permanencia de los servidores públicos, de conformidad con las disposiciones del servicio civil de carrera.	1	1	1	1
1	El				
2.	inventario y las modificaciones de los bienes inmuebles y vehículos, indicando la persona quien tiene	1	1	1	1



el resguardo  
de los  
últimos.

2 El padrón de  
0. proveedores

1 1 1 1

	Información PUBLICA DA	Información VIGENTE E	Información ACCESIBLE LE	Información COMPLETA TA	
<b>TOTAL GENERAL</b>	26/26	26/26	26/26	26/26	
Calificación por categoría	100	100	100	100	
Calificación ponderada por categoría	25	25	25	25	
<b>CALIFICACION FINAL</b>	100				
<b>RUBROS TEMATICOS</b>	Información PUBLICA DA	Información VIGENTE E	Información ACCESIBLE LE	Información COMPLETA TA	Calificación final por rubro
Financiero	100	100	100	100	100
Regulatorio	100	100	100	100	100
Toma de decisiones	100	100	100	100	100
Relación con la sociedad	100	100	100	100	100
Organización interna	100	100	100	100	100

*(Verónica Victoria P.)*