

Fecha de evaluación: 5 de Septiembre de 2007

Sitio web evaluado: Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco

Evaluador: Alberto Bayardo | [albayardo@yahoo.com.mx](mailto:albayardo@yahoo.com.mx)

Rubro	Fracción	Información PUBLICADA	Información VIGENTE	Información ACCESIBLE	Información COMPLETA	
<b>Financiero</b>	05. Los gastos en materia de comunicación social.	1	1	1	1	
	06. Los viajes oficiales, su costo, itinerario, agenda y resultados.	1	1	1	1	
	07. Las cuentas públicas, así como los informes trimestrales de origen y aplicación de los recursos públicos.	1	1	1	1	
	09. La remuneración mensual por puesto, incluyendo prestaciones, estímulos o compensaciones y cualquier otra percepción que en dinero o especie reciban quienes laboran dentro de los sujetos obligados.	1	1	1	1	
	17. La información sobre el presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución, los balances generales y los estados financieros.	1	1	1	1	
	18. Los resultados de las auditorías practicadas y las aclaraciones que correspondan, en su caso.	1	1	1	1	
	19. Los padrones de beneficiarios de programas sociales, así como el monto asignado a cada beneficiario.	1	1	1	1	
	21. Las convocatorias a concurso público o licitación para las obras públicas, concesiones, adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y prestación de servicios, así como los resultados de aquellos.	1	1	1	1	
	22. Las contrataciones que se hayan celebrado en los términos de la legislación aplicable.	1	1	1	1	
	23. Las personas u organismos y los montos a quienes entreguen, por cualquier concepto, recursos públicos, así como los informes que los primeros les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos.	1	1	1	1	
	<b>Regulatorio</b>	01. Marco normativo aplicable que regule la existencia, atribuciones y funcionamiento del sujeto obligado.	1	1	1	1
		13. Los convenios celebrados con instituciones públicas o privadas.	1	1	1	1
		16. Las concesiones y autorizaciones estatales otorgadas, especificando sus titulares, concepto y vigencia.	1	1	1	1
<b>Toma de decisiones</b>	03. Informe Anual de Actividades.	1	1	1	1	
	14. Los programas operativos que llevan a cabo, así como las metas y objetivos de éstos.	1	1	1	1	
	15. Los informes que, por disposición legal, generen los sujetos obligados.	1	1	1	1	
<b>Relación con la sociedad</b>	08. El directorio de sus servidores públicos, desde el Titular hasta el nivel de jefe de departamento o sus equivalentes.	1	1	1	1	
	11. Los servicios que ofrecen, así como manuales o sistemas en que se precisan los trámites, requisitos y formatos utilizados para los mismos.	1	1	1	1	
	24. Los mecanismos de participación ciudadana de que se disponga.	1	1	1	1	
	25. El nombre, domicilio oficial y dirección electrónica, en su caso, de las unidades de transparencia e información donde se recibirán las solicitudes de información.	1	1	1	1	
	26. La información necesaria que oriente al solicitante sobre el procedimiento detallado para tener acceso a la información pública del sujeto obligado.	1	1	1	1	
<b>Organización interna</b>	02. Su estructura orgánica, los datos principales de su organización y funcionamiento, así como las atribuciones y obligaciones de sus órganos internos.	1	1	1	1	



Alberto Bayardo López Arce

