

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO, EN LO SUCESIVO "EL INSTITUTO", REPRESENTADO POR LA PRESIDENTA DEL PLENO, CYNTHIA PATRICIA CANTERO PACHECO, EN UNIÓN DEL SECRETARIO EJECUTIVO, MIGUEL ÁNGEL HERNÁNDEZ VELÁZQUEZ, Y GRICELDA PÉREZ NUÑO, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN; Y POR LA OTRA PARTE, SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL S.A. DE C.V., QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PROVEEDOR", REPRESENTADA POR UBALDO YANNICK FLORES ROJO, QUIENES MANIFIESTAN SU VOLUNTAD EN CELEBRAR EL PRESENTE INSTRUMENTO, BAJO LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:**

### DECLARACIONES

#### I. DECLARA "EL INSTITUTO" QUE:

1. Es un Organismo Público Autónomo, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía en sus funciones e independencia en sus decisiones, al cual corresponde la promoción de la cultura de transparencia, la garantía del derecho a la información y la resolución de las controversias que se susciten por el ejercicio de este derecho; asimismo, tiene entre sus atribuciones proteger la información pública reservada y confidencial, conforme a lo dispuesto por el artículo 9º, de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 33 y 35, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, y 90, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.

N1-ELIMINADO

N2-ELIMINADO 6

2. La razón social y las atribuciones de “**EL INSTITUTO**”, desde su creación en el año 2005 dos mil cinco, han sufrido diversas modificaciones al tenor de las reformas a la Constitución Política del Estado de Jalisco y de las leyes de la materia, siendo relevantes y vigentes las siguientes: promulgación de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, mediante Decreto Número 24450/LX/13, publicado en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”, en fecha 08 ocho de agosto del año 2013 dos mil trece; reforma a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, mediante Decreto Número 25653/LX/15, publicado en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”, en fecha 10 diez de noviembre del año 2015; reforma al artículo 9°, de la Constitución Política del Estado de Jalisco, mediante Decreto Número 25437/LXI/15, publicado en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”, en fecha 19 diecinueve de diciembre del año 2015 dos mil quince; promulgación de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, mediante Decreto Número 26420/LXI/17, publicado en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”, en fecha 26 veintiséis de julio del año 2017 dos mil diecisiete. Así, conforme a los decretos 25653/LX/15 y 25437/LXI/15, la denominación oficial de “**EL INSTITUTO**” es “Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco”, y se encuentra inscrito ante el Registro Federal de Contribuyentes con clave ITI050327CB3.

3. Conforme al artículo 42, párrafo 1, fracción I, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, la representación legal de “**EL INSTITUTO**” recae en la Presidenta del Pleno, Cynthia Patricia Cantero Pacheco, quien cuenta con facultades de apoderado para pleitos y cobranzas y actos de administración; y se encuentra facultada para suscribir el presente instrumento, habiendo sido designada por la LXI Legislatura Congreso del Estado de Jalisco, en la sesión celebrada en fecha 22 veintido

N3-ELIMINAD

N4-ELIMINADO 6

junio del año 2017 dos mil diecisiete, por el periodo comprendido del 02 dos de julio del año 2017 dos mil diecisiete al 01 primero de julio del año 2022 dos mil veintidós.

4. El Secretario Ejecutivo, fue nombrado en la Segunda Sesión Extraordinaria del Pleno de "EL INSTITUTO", celebrada el día 30 treinta de junio del año 2017 dos mil diecisiete, y la Director de Administración, con nombramiento vigente en razón del *ACUERDO ADMINISTRATIVO QUE APRUEBA LA AMPLIACIÓN DE LA TEMPORALIDAD DE LOS NOMBRAMIENTOS DE DIVERSOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO*, de fecha 09 nueve de diciembre de 2020 dos mil veinte, así como del Addendum al mismo signado con fecha 16 dieciséis de mismos mes y año, comparecen a suscribir el presente instrumento en unión de la Presidenta del Pleno, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 30, fracción VII, y 39, fracción XV, del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco.
5. Para efectos del presente contrato, señala como domicilio legal el ubicado en la Avenida Ignacio L. Vallarta #1312 (mil trescientos doce), en la colonia Americana, C.P. 44160, en Guadalajara, Jalisco.

## II. DECLARA "EL PROVEEDOR":

1. Es una persona jurídica, constituida en la ciudad de Toluca, Estado de México, el día 10 diez de septiembre de 2004 dos mil cuatro, mediante escritura número 30,339 treinta mil trescientos treinta y nueve, otorgada ante la fe de Rafael Martín Echeverri González, notario público titular de la Notaría número 37 treinta y siete de esta entidad, e inscrita ante el Registro Público de la Propiedad y de Comercio bajo folio mercantil electrónico número 46294-17 cuarenta y seis mil doscientos noventa y cuatro guion diecisiete.

N5-ELIMINADO

N6-ELIMINADO

2. En su representación comparece a la celebración del presente instrumento jurídico, Ubaldo Yannick Flores Rojo, quien acredita su representación legal, mediante poder general judicial número 64,954 sesenta y cuatro mil novecientos cincuenta y cuatro, otorgado ante la fe de Evelyn del Rocío Lechuga Gómez, notaria público titular de la Notaría número 15 quince del Estado de México, con residencia en el municipio de Toluca.
3. Declara bajo protesta de decir verdad que cuenta con todos y cada uno de los permisos y licencias requeridas para el cumplimiento de su objeto social, entre los que se encuentran, el planear, diseñar, desarrollar, instalar, importar, exportar, comprar y comercializar equipo de cómputo, sistemas computacionales y equipo eléctrico y electrónico, proporcionar servicios de digitalización y servicios de captura de datos; la compraventa e importación de todo tipo de maquinaria, refacciones y equipo para las artes gráficas e impresión en todas sus modalidades y tipos; la compraventa e importación de todo tipo de insumos, refacciones, maquinaria y equipo nuevo y usado para las artes gráficas e impresión digital; lo anterior de forma enunciativa pero no limitativa.
4. Su domicilio fiscal es el que se ubica en la finca marcada con el número N9-ELIMINADO 2  
  
ante el Registro Federal de Contribuyentes con clave N7-ELIMINADO 7

### III. DECLARAN AMBAS PARTES QUE:

**ÚNICO.** Declarado lo anterior, “EL INSTITUTO” y “EL PROVEEDOR”, en los sucesivos “LAS PARTES”, reconocen la personalidad con la que comparecen y están de acuerdo con las declaraciones que anteceden, por lo que manifiestan su voluntad de manera libre

N8-ELIMINADO

y espontánea para suscribir el presente instrumento, el cual se encuentra libre de vicios del consentimiento y apegado a derecho, al tenor de las siguientes:

## CLÁUSULAS

### PRIMERA. – OBJETO DEL CONTRATO

Las partes convienen que el objeto del presente contrato lo constituye la prestación del servicio de arrendamiento y mantenimiento de 08 ocho equipos de fotocopiado e impresión de documentos para “EL INSTITUTO”, derivado del acta de fallo para la licitación pública local sin concurrencia del Comité de Adquisiciones número LPLSCC-05/2021.

### SEGUNDA. – DEL SERVICIO

“LA EMPRESA” se obliga a otorgar el servicio materia del presente contrato con las características y especificaciones mínimas vertidas a continuación:

Cantidad	Descripción	Características y especificaciones mínimas
4	Servicio de arrendamiento y mantenimiento de equipos de fotocopiado e impresión de documentos	<p><b>Equipos para fotocopias e impresiones ilimitadas en red (que incluyen: Consumibles, Regulador de voltaje, Refacciones y Mantenimiento), que cuente con las especificaciones mínimas requeridas siguientes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Velocidad de impresión: Hasta 55 páginas por minuto (ppm).</li> <li>• Tarjeta de RED.</li> <li>• Tecnología de copiado e impresión Láser de alta calidad.</li> <li>• Mínimo 150 claves de acceso para el control de usuarios, que pueda ser monitoreado desde PC y/o en la Red.</li> <li>• Memoria RAM de 2 GB en RAM.</li> <li>• Disco duro de 320 GB.</li> <li>• Impresión confidencial a través del disco duro.</li> <li>• Tamaño máximo de documentos: carta, oficio y legal.</li> <li>• 2 charolas de alimentación de papel mínimo de 500 hojas.</li> <li>• Pedestal.</li> <li>• By pass (charola de alimentación manual múltiple) de 100 hojas.</li> <li>• Copiado múltiple de 1 a 999.</li> </ul>

N11-ELIMINA

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Reducción / ampliación del 25% al 400%.</li><li>• Dúplex automático (Impresión y Copiado de documentos por ambos lados).</li><li>• Elaboración de juegos de manera digital.</li><li>• Compatibilidad con sistemas Windows y MAC.</li><li>• Escáner a color en Red.</li><li>• Escáner a carpetas compartidas.</li><li>• Lenguajes de impresión adobe POST SCRIPT*3TM, PCL5e/6, Genuino impresión directa PDF.</li><li>• Alimentador automático de documentos SPDF de 100 hojas, de un solo paso</li><li>• Pantalla Touch Screen a color.</li><li>• Software de monitoreo de servicio y alertas.</li></ul> <p><b><u>El servicio de arrendamiento deberá incluir, sin costo adicional lo siguiente:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Refacciones y consumibles</li><li>• Reguladores de voltaje</li><li>• Mensualmente, deberá entregar a la Coordinación de Recursos Materiales y a la Coordinación de Informática, un reporte por equipo del volumen de impresiones procesadas en base a contador anterior vs contador actual.</li><li>• Capacitación y entrenamiento a usuarios, <b><u>el mismo día de la instalación de los equipos en el uso y las principales características de los equipos.</u></b></li><li>• Equipo de soporte mediano en caso de falla de algún equipo (de requerirse).</li><li>• Mano de obra de servicio técnico con personal certificado por la marca de los equipos ofertados.</li><li>• Refacciones de mantenimiento periódico.</li><li>• Tiempo máximo de respuesta en caso de falla: 8 hrs en horario de oficina (lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas).</li><li>• Soporte vía web o vía telefónica para aclaración de dudas.</li><li>• <b><u>Consumibles incluidos:</u></b> Tóner y Tambor en uso en los equipos y stock basado en los consumos promedio mensuales.</li></ul> <p><b><u>OBSERVACIONES:</u></b></p> <p><b>I.- Deberá mencionar marca, modelo y especificaciones técnicas de los equipos en su cotización.</b></p> <p><b>II.- El equipo propuesto deberá estar publicado en la página web del fabricante del equipo.</b></p> <p><b>III.- Podrá ofertar equipos con características superiores a las solicitadas.</b></p>
--	--	---

N12-ELIMINA

N13-ELIMINADO 6

<p>4</p>	<p>Servicio de arrendamiento y mantenimiento de equipos de fotocopiado e impresión de documentos</p>	<p><b>Equipos para fotocopias e impresiones ilimitadas en red (que incluyen: Consumibles, Regulador de voltaje, Refacciones y Mantenimiento), que cuente con las especificaciones mínimas requeridas siguientes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Velocidad de impresión: Hasta 55 páginas por minuto (ppm).</li> <li>• Tarjeta de RED.</li> <li>• Tecnología de copiado e impresión Láser de alta calidad.</li> <li>• Mínimo 150 claves de acceso para el control de usuarios, que pueda ser monitoreado desde PC y/o en la Red.</li> <li>• Memoria RAM de 2 GB</li> <li>• Disco duro de 320 RAM.</li> <li>• Escáner a carpetas compartidas.</li> <li>• Tamaño máximo de documentos: carta, oficio y legal.</li> <li>• 1 charola de alimentación de papel mínimo de 550 hojas.</li> <li>• By pass (charola de alimentación manual múltiple) de 100 hojas.</li> <li>• Copiado múltiple de 1 a 999.</li> <li>• Reducción / ampliación del 25% al 400%.</li> <li>• Dúplex automático (Impresión y Copiado de documentos por ambos lados).</li> <li>• Elaboración de juegos de manera digital.</li> <li>• Compatibilidad con sistemas Windows y MAC.</li> <li>• Lenguajes de impresión adobe POST SCRIPT*3TM, PCL5e/6, Genuino impresión directa PDF.</li> <li>• Escáner a color en Red.</li> <li>• Alimentador automático de documentos SPDF hojas de un solo paso.</li> <li>• Pantalla Touch Screen. Pantalla inteligente de 10.0"</li> <li>• Software de monitoreo NDD PRINT de servicio alertas y centro de costos.</li> </ul> <p><b><u>El servicio de arrendamiento deberá incluir, sin costo adicional lo siguiente:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalación y puesta a punto de los equipos.</li> <li>• Todos los insumos necesarios para la instalación de los equipos.</li> <li>• Refacciones y consumibles.</li> <li>• Reguladores de voltaje.</li> <li>• Mensualmente, deberá entregar a la Coordinación de Recursos Materiales y a la Coordinación de Informática, un reporte por equipo del volumen de impresiones procesadas en base a contador anterior vs contador actual.</li> <li>• Transferencia de conocimientos para la administración del equipo.</li> <li>• Capacitación y entrenamiento a usuarios, <b><u>el mismo día de la instalación de los equipos en el uso y las principales características de los equipos.</u></b></li> </ul>
----------	--	--

N14-ELIMINA

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo de soporte mediano en caso de falla de algún equipo (de requerirse).</li> <li>• Mano de obra de servicio técnico con personal certificado por la marca de los equipos ofertados.</li> <li>• Refacciones de mantenimiento periódico.</li> <li>• Tiempo máximo de respuesta en caso de falla: 8 hrs en horario de oficina (lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas).</li> <li>• Soporte vía web o vía telefónica para aclaración de dudas.</li> <li>• <b>Consumibles incluidos:</b> Tóner y Tambor en uso en los equipos y stock basado en los consumos promedio mensuales.</li> </ul> <p><b>OBSERVACIONES:</b></p> <p>I.- Deberá mencionar marca, modelo y especificaciones técnicas de los equipos en su cotización.</p> <p>II.- El equipo propuesto deberá estar publicado en la página web del fabricante del equipo.</p> <p>III.- Podrá ofertar equipos con características superiores a las solicitadas.</p>
--	--	---

### TERCERA. – DEL PRECIO Y LA FORMA DE PAGO

El precio que pagará “EL INSTITUTO” a “EL PROVEEDOR” por concepto del servicio descrito en las cláusulas anteriores, será de **\$109,953.00 (ciento nueve mil novecientos cincuenta y tres pesos 00/100 M.N.)** Impuesto al Valor Agregado incluido.

El pago deberá realizarse en moneda nacional, cantidad que será distribuida y reflejada en pagos mensuales, es decir, 10 mensualidades de **\$10,995.30 (diez mil novecientos noventa y cinco pesos 30/100 M.N.)** Impuesto al Valor Agregado incluido, dichos pagos se efectuarán dentro de los primeros 05 cinco días hábiles posteriores al mes en que se prestó el servicio del mes que corresponda, previo ingreso de su factura en la Coordinación de Recursos Materiales, la cual deberá de contar con el sello de recepción de conformidad del servicio recibido por el área requirente; en el supuesto de que la fecha de pago sea en día inhábil, éste se realizará el día hábil siguiente contra factura que “EL PROVEEDOR” presente con los requisitos fiscales necesarios.

N15-ELIMINADO

N16-ELIMINADO



#### CUARTA. – DE LA VIGENCIA

El servicio se comenzó a prestar a partir del día **06 seis de marzo del año 2021 dos mil veintiuno, y concluirá precisamente el día 31 treinta y uno de diciembre del mismo año**, tiempo en que **“EL PROVEEDOR”** deberá brindar el servicio materia del presente contrato.

#### QUINTA. – DEMORAS

Si en cualquier momento **“EL PROVEEDOR”** se encontrara en una situación que le impidiera brindar el servicio contratado materia de este instrumento, deberá notificar a **“EL INSTITUTO”** de forma inmediata y por escrito las causas de la demora y su probable duración.

En caso de que la demora sea por causas no imputables a **“EL PROVEEDOR”**, ésta deberá anexar al escrito antes señalado, las probanzas que estime pertinentes para comprobar que dicho incumplimiento no se deriva de su voluntad o falta de obligatoriedad. Será facultad de **“EL INSTITUTO”** determinar si acepta o no la solicitud de prórroga que realice **“EL PROVEEDOR”** para brindar el servicio materia de este contrato.

#### SEXTA. – DEL ADDENDUM

**“EL INSTITUTO”** conviene en este acto con **“EL PROVEEDOR”**, que para el caso de que requiera ampliar los servicios pactados en el presente instrumento, así como el período de su vigencia, celebrarán un addendum al mismo para dejar asentadas las condiciones del servicio que se contrate.

N17-ELIMINADO

**SÉPTIMA. – DE LA PENA CONVENCIONAL**

“EL PROVEEDOR” deberá prestar los servicios solicitados en tiempo y forma establecidos en el presente contrato, atendiendo las especificaciones y obligaciones previstas en el mismo, así como en la licitación pública local sin concurrencia del Comité de Adquisiciones número **LPLSCC-05/2021**.

En caso de incumplimiento por “EL PROVEEDOR” en alguno de los meses del servicio objeto del presente contrato, se aplicará una sanción correspondiente al 10% (diez por ciento) del monto mensual del servicio contratado, mismo que será tomado antes del Impuesto al Valor Agregado.

En caso de existir incumplimiento reiterado y/o grave, se podrá rescindir el mismo a criterio de “EL INSTITUTO”, aplicándose una sanción correspondiente al 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, mismo que será tomado antes del Impuesto al Valor Agregado.

El importe de la penalización a que se haga acreedor “EL PROVEEDOR”, deberá ser pagado por éste dentro de los 05 cinco días hábiles siguientes a la notificación realizada por parte de “EL INSTITUTO”. En caso de no realizarse el pago por incumplimiento en los términos antes establecidos, tal importe será descontado de la factura en la que se generó el retraso.

No se aceptan notas de crédito como pago de la sanción, ésta deberá ser cubierta con cheque, aplicación de descuento en el pago inmediato posterior al retraso.

**OCTAVA. – DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS**

En caso de detectarse defectos y/o vicios ocultos en la prestación del servicio objeto de este contrato que haga imposible su uso para el cual se obliga, “EL INSTITUTO”

N18-ELIMIN

procederá al rechazo del mismo y “EL PROVEEDOR” se compromete a resolverlo debiendo brindar a “EL INSTITUTO” el servicio rechazado en un término no mayor a 10 diez días hábiles contados a partir de que sea notificado por parte de “EL INSTITUTO”.

Si la restitución se realiza en especie, se entenderá que “EL PROVEEDOR” brindará el servicio que contenga las especificaciones del servicio contratado, sin que por ello “EL INSTITUTO” deba cubrir pagos extras por la restitución.

El incumplimiento a la presente cláusula, será causal de rescisión del contrato, sin responsabilidad y/o pena alguna para “EL INSTITUTO”.

#### NOVENA. – RESCISIÓN DEL CONTRATO

Las partes podrán rescindir este contrato en el caso de que una de ellas incumpla con sus obligaciones y con las cláusulas convenidas en el mismo y se abstenga de reparar dicho incumplimiento dentro de las 24 veinticuatro horas siguientes al aviso, notificación o solicitud que la otra parte contratante le hagan en el sentido de que proceda a cumplir las obligaciones motivo del requerimiento.

Asimismo, podrá rescindirse este contrato en términos de lo descrito en las cláusulas séptima y octava del presente.

#### DÉCIMA. – PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

“EL PROVEEDOR” figura como Encargado del tratamiento de los datos personales que recabe a nombre y por cuenta de “EL INSTITUTO”, por lo que se compromete a obtener, usar, registrar, organizar, conservar, elaborar, utilizar, comunicar, difundir, almacenar, poseer, acceder, manejar, aprovechar, divulgar, transferir o disponer de los datos personales de conformidad a los avisos de privacidad de “EL INSTITUTO” y con apego

N19-ELIMINADO

N20-ELIMINADO

los principios y deberes establecidos en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.

#### DÉCIMA PRIMERA. – DOMICILIO CONVENCIONAL.

Las partes convienen que podrán ser llamadas a juicio en los domicilios siguientes:

- “EL PROVEEDOR”, en la finca marcada con el número N21-ELIMINADO 2

N22-ELIMINADO 2

- “EL INSTITUTO” en la finca marcada con el número 1312 mil trescientos doce, de la Avenida Vallarta, en la Colonia Americana, C.P. 44160, Guadalajara, Jalisco.

#### DÉCIMA SEGUNDA. – COMPETENCIA Y JURISDICCIÓN

Ambas partes acuerdan que en el caso de cualquier controversia que se suscite con motivo de la interpretación y aplicación del presente contrato, se someterán a la jurisdicción de los Tribunales competentes del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a la competencia que por razón de su domicilio presente o futuro les pudiera corresponder.

Leído que fue el presente contrato por ambas partes, enteradas de su valor, contenido y alcance legal, manifiestan que es su voluntad obligarse en los términos y condiciones que del mismo se desprenden, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, a 19 diecinueve de marzo del año 2021 dos mil veintiuno.

N23-ELIMINADON24-ELIMINADO

POR "EL INSTITUTO"



CYNTHIA PATRICIA CANTERO PACHECO  
PRESIDENTA DEL PLENO



MIGUEL ÁNGEL HERNÁNDEZ VELÁZQUEZ  
SECRETARIO EJECUTIVO

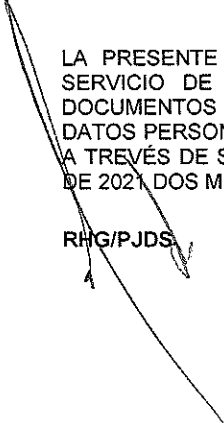


GRICELDA PÉREZ NUÑO  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

POR "EL PROVEEDOR"

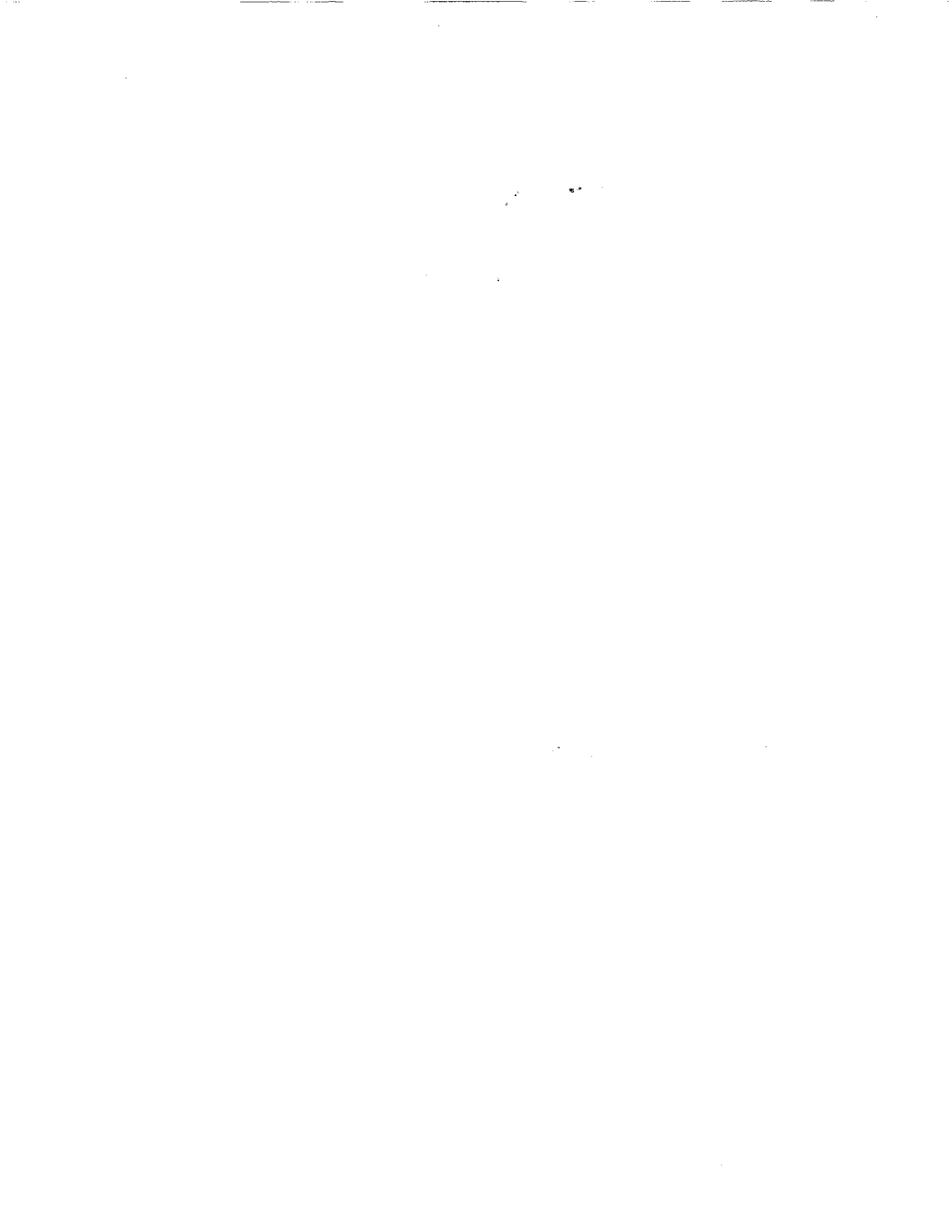
N25-ELIMINADO 6

UBALDO YANNICK FLORES ROJO  
REPRESENTANTE LEGAL



LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN DE DOCUMENTOS QUE CELEBRAN EL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO Y LA EMPRESA SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL S.A. DE C.V., A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE UBALDO YANNICK FLORES ROJO, CON FECHA 19 DIECINUEVE DE MARZO DE 2021 DOS MIL VEINTIUNO, MISMO QUE CONSTA DE 13 TRECE FOJAS INCLUYENDO ÉSTA.-----

RHG/PJDS



## FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 2.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 3.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 4.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 5.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 6.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 7.- ELIMINADA la Clave de Registro Federal de Contribuyentes (RFC), 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 8.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 9.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 10.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 2 renglones por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 11.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 12.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 13.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.
- 14.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y

## FUNDAMENTO LEGAL

3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

15.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

16.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

17.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

18.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

19.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

20.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

21.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

22.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 4 renglones por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

23.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

24.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

25.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 21.1 fracción I y 3.2 fracción II inciso "a" de la LTAIPEJM, 3.1 fracción IX y X de la LPDPPSOEJM, y Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

\* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."



# FUNDAMENTO LEGAL