

## SOLICITUD DE APROVISIONAMIENTO

 Servicio 

 Compra 

 Fecha de elaboración 

12/12/2019

INSTITUTO TECNICO SUPERIOR DE EDUCACION PROFESIONAL DE PERSONAL EN EL ESTADO DE JALISCO

ÁREA	DIRECCIÓN
Dirección de Administración	

ÁREA SOLICITANTE	TITULAR DEL ÁREA	RESPONSABLE DE LA SOLICITUD
	Griselda Pérez Nuño Directora de Administración	Adán Rodrigo Solano Cota Coordinador de Recursos Materiales

RENGLÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES	PARTIDA	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
1	1	Servicio	Servicio de Limpieza Integral de áreas comunes y oficinas del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Servicio de limpieza con cuatro elementos para limpieza de las oficinas del ITIEI del periodo que comprende del 01 de enero al 29 de febrero de 2020. De lunes a viernes.	3581 Servicio de limpieza y manejo de desechos.	350,000

FECHA EN LA QUE SE REQUIERE LA ENTREGA DEL SERVICIO:

A partir del 01 de enero al 29 de febrero de 2020

JUSTIFICACIÓN:

Se requiere el servicio para la limpieza y cuidado de bienes muebles e inmuebles, así como, para el buen desarrollo de la jornada laboral.  
NOTA: el servicio iniciará a partir del 01 de enero al 29 de febrero de 2020, dicho servicio se llevará a cabo de lunes a viernes para distribuirse en jornada laboral de 8 horas.

C.A. = \$ 55,000-

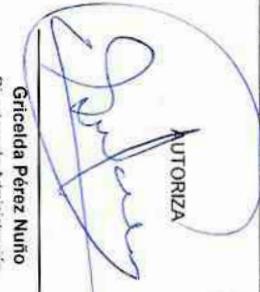
## PARTIDA Y DISPOSICIÓN PRESUPUESTARIA

SOLICITA



Griselda Pérez Nuño  
Directora de Administración

AUTORIZA



Griselda Pérez Nuño  
Directora de Administración

TRAMITA



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



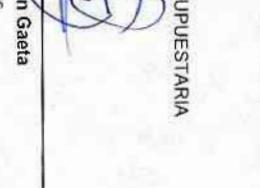
Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

MANEJO



Adán Rodrigo Solano Cota  
Coordinador de Recursos Materiales

No. de Orden de compra o servicio	3
Fecha de elaboración de Orden de compra o servicio	08/01/2020
Mes de suministro	ENERO

PÁGINA 1 DE 1

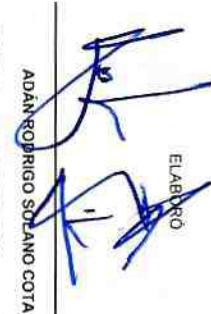
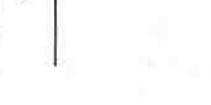
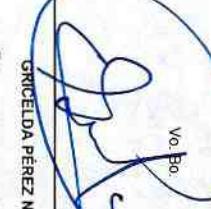
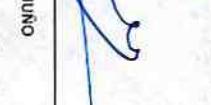
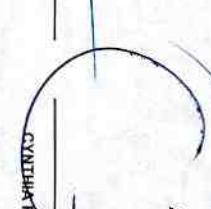
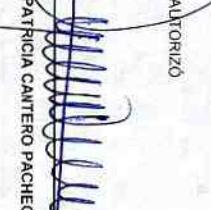
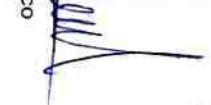
### INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR

RAZÓN SOCIAL	LORENZO LÓPEZ PADILLA
R.F.C.	F
DOMICILIO	CALLE SAN EUSTACIO NUM. 888 COL. SAN VICENTE GDL, JAL.
AGENTE DE VENTAS	G
CORREO ELECTRÓNICO	lorena801025@gmail.com

PROCESO DE ADQUISICIÓN	ADDENDUM
TIEMPO DE ENTREGA	01 DE ENERO AL 29 DE FEBRERO
SERVICIO SOLICITANTE	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
CONDICIONES DE PAGO	PRIMEROS 5 DÍAS HÁBILES MES VENCIDO
EVENTO	PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES

RENGLÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES Y CARACTERÍSTICAS	PRECIO UNITARIO	MONTO
1	2	Mes	3581	Servicio de limpieza integral de áreas comunes y oficinas del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Servicio de limpieza con cuatro elementos para limpieza de las oficinas del ITEI del periodo que comprende del 01 de enero al 29 de febrero de 2020. De lunes a viernes. En jornada laboral de 8 horas.	\$23.275.86	\$46.551.72

CANTIDAD EN LETRA: <b>(CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS 00/100 M.N.)</b>	
OBSERVACIONES	
<p>NOTA: el servicio iniciará a partir del 01 de enero al 29 de febrero de 2020, dicho servicio se llevará a cabo de lunes a viernes para distribuirse en jornada laboral de 8 horas.</p>	

FIRMA DE CONFORMIDAD CON LAS CLÁUSULAS	
<b>GH</b>  <b>ELABORÓ</b>  <b>ADÁN RODRIGO SOLANO COTA</b>  <b>DISPOSICIÓN</b>  <b>PRESUPUESTARIA</b>  <b>MANUEL ALEJANDRO CALDERÓN</b> <b>GASTA</b>   <b>GRACIELA PÉREZ NUÑO</b>   <b>CYNTHIA PATRICIA CANTERO PACHECO</b>   <b>AUTORIZÓ</b>   <b>VO. BO.</b> 	
<b>COMISIONADA PRESIDENTE</b> 	

FACTURAR A	
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO	
R.F.C. ITI-050327-CB3 AV. VALLARTA #1312 COL. AMÉRICA, C.P. 44160 GUADALAJARA, JAL.	
En caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del proveedor. Los derechos inherentes a la propiedad intelectual, que se deriven de los servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones contratados, irremediablemente se constituirán a favor del ente público, según corresponda, en términos de las disposiciones legales aplicables.	
ENTREGAR EN:	AV. VALLARTA NO. 1312, COL. AMÉRICA GDL, JAL.



RFC emisor: F  
 Nombre emisor: LORENA LOPEZ PADILLA  
 RFC receptor: ITI050327CB3 ✓  
 Nombre receptor: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMAC  
 ION PUBLICAY P ✓  
 Uso CFDI: Gastos en general ✓

Folio fiscal: 9BDCA0CA-8FFE-4065-B7A5-F15DE094BDA7  
 No. de serie del CSD: 0000100000500005417  
 Código postal, fecha y hora de emisión: 44330 2020-02-04 13:45:07  
 Efecto de comprobante: Ingreso  
 Régimen fiscal: Incorporación Fiscal

## Conceptos

Clave del producto y/o servicio	No. Identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	No. de pedimento	No. de cuenta predial	
76111500	ITEI0417	1	E48	SERVICIO	23275.86	23275.86				
Descripción	Servicio de Limpieza Integral de Áreas Comunes y de las Oficinas del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco con 4 elementos, correspondiente al mes de Enero 2020.				Impuesto	Tipo	Base	Tipo Factor	Tasa o Cuota	Importe

Moneda: Peso Mexicano  
 Forma de pago: Transferencia electrónica de fondos (incluye SPEI)  
 Método de pago: Pago en una sola exhibición  
 Condiciones de pago: CONTADO

### Sello digital del CFDI:

eVrOApbyuDz/3h7mZ3loBmt2eO5nMw25duelYX2RNf5kAEpViFrYVIWG/KF0m3og7pt+jAFu4lsVetLDmtiGBPQ4wfdTWnfAloKV5HaAld/cLB9wOxwNXFhWjPpbJ85Gn36PxYYAn5edY7hQeyKNO9wSUfQ7WNEJ8hM/ZumcfYsPy+x3yIDYMXLrQz768z6CB00g0Hr4wIKhPRSe9cgLfhT+1h4soqr6MLQkxnvNrKDP1zZBalky7hViEsALnZMasplk3J8NgVSOu4FbHYXsvTZxEnxfUgFKeZtx6fkJ11uQ5HIH7J/MYKE41GESwweq3h56b8b7msKViA==

### Sello digital del SAT:

TUg2Rvn10ULbRJPblOPsuNBi6vAfHf7odVUUtLHmMeTXln3YB/2NunCRtSQR7Zoi6ZlmNGHzrM6q7Eige4fJstnzJrPRLcQRAp07t39HP1nWwj+bt/3NwM25inBQHkypMAZNyfNM1E8dAhNRf/D4anc5w1xU+ZpEJPlbucBm1+Z5RIIM0oLw9/MTBjJZmk5JG1C0cUR2SG2MyplNbKBdvnWahu/+js5eRIL0UYHP3/rYnzspsVE66vs0a06Bk+VNPVK5gpyg9lw/3AYUfwwH8y7sEW5seyCgZ4bWqZwcEcCjdR4EVTrPM1E4nXbns1UTGSs1h5xKvxoPDg==

### Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:

||1.1|9BDCA0CA-8FFE-4065-B7A5-F15DE094BDA7|2020-02-04T13:51:24|SAT970701NN3|eVrOApbyuDz/3h7mZ3loBmt2eO5nMw25duelYX2RNf5kAEpViFrYVIWG/KF0m3og7pt+jAFu4lsVetLDmtiGBPQ4wfdTWnfAloKV5HaAld/cLB9wOxwNXFhWjPpbJ85Gn36PxYYAn5edY7hQeyKNO9wSUfQ7WNEJ8hM/ZumcfYsPy+x3yIDYMXLrQz768z6CB00g0Hr4wIKhPRSe9cgLfhT+1h4soqr6MLQkxnvNrKDP1zZBalky7hViEsALnZMasplk3J8NgVSOu4FbHYXsvTZxEnxfUgFKeZtx6fkJ11uQ5HIH7J/MYKE41GESwweq3h56b8b7msKViA==|0000100000403258748||

RFC del proveedor de certificación: SAT970701NN3 Fecha y hora de certificación: 2020-02-04 13:51:24

No. de serie del certificado SAT: 0000100000403258748



Este documento es una representación impresa de un CFDI

itei

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO

Coordinación de Recusos Materiales

Recibi de conformidad

Fecha: 01-Febrero-2020

Firma: \_\_\_\_\_

## Comprobante de Operación

**Tipo de****Operación:** TRANSFERENCIA INTERBANCARIA**Contrato:** INST DE TRANSP INF PUB Y PROT DE DAT PER 080080596944**Usuario:** 13868270 - CYNTHIA PATRICIA CANTERO PACHECO**Referencia:** 1620200207163951010362**Referencia  
interbancaria:****Referencias del****Movimiento:** 8001900**Estado:** EJECUTADO**Divisa:** MXN**Cuenta CLABE:** 014320655056058936**Cuenta Cargo:** 65505605893 - INST DE TRANSP INF PUB Y PROT DE DAT PERDEL EDO DE**Cuenta Abono:** 002320701012743125 -  F**Importe:** \$ 27,000.00 MXN**Concepto:** SERVICIO DE LIMPIEZA ENERO 2020**Fecha y hora de****Alta:** 07/02/2020 16:39:52**Fecha y hora de****Liquidación:** 07/02/2020 16:40:03**Clave de****Rastreo:** 2020020740014 BET0000480019000**RFC****Beneficiario:****RFC****Ordenante:** ITI050327CB3**Importe IVA:****Email del  
Beneficiario:**

2266

**Operación realizada por internet**

Para dudas o aclaraciones por favor llame a:

**SuperLínea**

RFC emisor:	F
Nombre emisor:	LORENA LOPEZ PADILLA
RFC receptor:	ITI050327CB3 ✓
Nombre receptor:	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACION PUBLICAY P
Uso CFDI:	Gastos en general

**Folio fiscal:** 4D14A6B2-7F21-4DCF-AE0A-AADDCCD35A9  
**No. de serie del CSD:** 000010000050005417  
**Código postal, fecha y hora de emisión:** 44330 2020-03-04 13:09:12  
**Efecto de comprobante:** Ingreso  
**Régimen fiscal:** Incorporación Fiscal

## Conceptos

Clave del producto y/o servicio	No. identificación	Cantidad	Clave de unidad	Unidad	Valor unitario	Importe	Descuento	No. de pedimento	No. de cuenta predial	
76111500	ITEI0417	1	E48	SERVICIO	23275.86	23275.86				
<b>Descripción</b>	Servicio de Limpieza Integral de Áreas Comunes y de las Oficinas del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco con 4 elementos, correspondiente al mes de FEBRERO 2020.				<b>Impuesto</b>	<b>Tipo</b>	<b>Base</b>	<b>Tipo Factor</b>	<b>Tasa o Cuota</b>	
					IVA	Traslado	23275.86	Tasa	16.0000%	3724.14

<b>Moneda:</b>	Peso Mexicano	<b>Subtotal</b>	\$ 23,275.86
<b>Forma de pago:</b>	Transferencia electrónica de fondos (incluye SPEI)	<b>Impuestos Trasladados</b>	\$ 3,724.14
<b>Método de pago:</b>	Pago en una sola exhibición	<b>Total</b>	\$ 27,000.00
<b>Condiciones de pago:</b>	CONTADO		

**Sello digital del CFDI:**  
PCatXcfwHgCsClacPDGxJgRltWT5Lyon+ssbH5Yl0t9SniExPF3RcqgcPpUaJm+58EDKmbAA4u2mpCV8Ew0IRmVUZlRm9Wj+f3eyuVG37eN5W1oPaLNcP/UedNYlqQylW7zyGhNtC742Tp+2B1bx+9F6NxKb2FrFggCUSnKbH9NgD0t7VsJNiosPv17b8yTqKzSm5zF1gzw81yLhcCYdd7G6rqRpVp0k9loB9bY19IG60lzWObews4dYruTjyJtanBPX75x3iPiVs7lZSb+pNChC1NUL+4WCVtPQzny5ka1Xk5P0RzRH49Ayas05hF1VlEfwmHP97Q==

Sello digital del SAT

YPD9G8K3l/wzPVWJp6ty4wyRogJYRXauxO/HuO71M9Pj6f5BHNBsS60yF66/6YqelUWT4vP28WOjRjyHfxoOpFqjP1rzV++0c13gj9tChmHgt7wHpKRe2WC1PDZ4X9WdRxjeOKK7XERlxH  
zVa5500W3yGj+KkJoG66g5v0wR0fDf2kzUlm24M9jkumTbvxhKl0grvz7Loj4wKbEAnoAMYxxaR+rRa3uFmnbMYKjhqETJy+lbvTeTkU5Lg5Wb1+MDaoJHUHmPs825wFMS8fcyPZHDDhN  
z+6nCw+8R1N5A03Bn1.3MH,1Bx4w6d8t8D9n7y2GFTpmYmzEtsCw+o

Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT.

Cadena Original del complemento de certificación digital del SAT:

11.14D14A6B2-7F21-4DCF-AE0A-0ADD00D35A9[2020-03-04T13:17:05]SAT970701NN3|PCotXcfwHgScIaCPDGxjGlrWT5Lyon/ssbH5YlLoi9SnjExPF3RcqgcPpUaJm+58EDKmbAA4u2rpCV8Ew0!RmVUz!Rm9Wj+f3eyuVG37eN5W1oPaLNPc/UedNYlqQy!W7zyGhNtC742Tp2XE1bxh+9Fv6Nxkcb2FRggCUSXkNbHgNqD0!7VsJy!b178qVtYKz5m0ZfZgFw81yLhCgYd7dM67GqrRpVp0k9b9y!9XG60L7bWobew54dYrUjyjtonBPX75x3PiVs7lZsb+pncHINUL+4WcvTlPQzOy!v5a1A1KX5P0Bz-BH494WYsak5hFVUjvejHmHP973==|00001000000403255748||

**RFC del proveedor de certificación:** SAT970701NN3 **Fecha y hora de certificación:** 2020-03-04 13:17:05

No. de serie del certificado SAT 00001000000403256748



itei

**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES, INFORMACIONES Y  
ESTADÍSTICAS SOCIALES ASOCIADAS  
DE ESTADÍSTICA MEXICANA**

### Coordinación de Recusos Materiales

Recibi de conformidad

Fecha: 04 Mar. 10

Firma:



## Comprobante de Operación

**Tipo de**

**Operación:** TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

**Contrato:** INST DE TRANSP INF PUB Y PROT DE DAT PER 080080596944

**Usuario:** 13868270 - CYNTHIA PATRICIA CANTERO PACHECO

**Referencia:** 1620200306135858445897

**Referencia  
interbancaria:**

**Referencias del**

**Movimiento:** 9673052

**Estado:** EJECUTADO

**Divisa:** MXN

**Cuenta CLABE:** 014320655056058936

**Cuenta Cargo:** 65505605893 - INST DE TRANSP INF PUB Y PROT DE DAT PERDEL EDO DE

**Cuenta Abono:** 002320701012743125 -

F

**Importe:** \$ 27,000.00 MXN

**Concepto:** SERV LIMP FEB 20

**Fecha y hora de**

**Alta:** 06/03/2020 13:58:59

**Fecha y hora de**

**Liquidación:** 06/03/2020 14:00:26

**Clave de**

**Rastreo:** 2020030640014 BET0000496730520

**RFC**

**Beneficiario:**

**RFC**

**Ordenante:** ITI050327CB3

**Importe IVA:**

**Email del  
Beneficiario:**

Operación realizada por internet

3206



Para dudas o aclaraciones por favor llame a:

**SuperLínea**

ADDENDUM AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE LIMPIEZA INTEGRAL DE ÁREAS COMUNES Y OFICINAS DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO, IDENTIFICADO BAJO EL NÚMERO DE EXPEDIENTE C.P.S. 047/2018, CELEBRADO ENTRE EL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO, “EL INSTITUTO”, Y LORENA LÓPEZ PADILLA, “EL PROVEEDOR”, PARA LA AMPLIACIÓN DE LA VIGENCIA, ASÍ COMO DEL PAGO Y SU FORMA DE PAGO, EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS Y CONDICIONES:

## DEL PAGO.

El precio que pagará “EL INSTITUTO” a “EL PROVEEDOR” por concepto del servicio de 04 cuatro elementos para limpieza de las oficinas de “EL INSTITUTO”, será de **\$54,000.00 (cincuenta y cuatro mil pesos 00/100 M.N.)** Impuesto al Valor Agregado incluido, respetando las mismas características descritas en la cláusula primera del contrato inicial con base en la licitación pública local con concurrencia del comité **LPLCCC-01/2019.**

## FORMA DE PAGO.

El pago mencionado en la cláusula anterior deberá realizarse en moneda nacional, cantidad que será distribuida y reflejada en pagos mensuales, es decir, 02 dos mensualidades de **\$27,000.00 (veintisiete mil pesos 00/100 M.N.)** Impuesto al Valor Agregado incluido, pagos que se efectuarán dentro de los primeros 05 cinco días hábiles posteriores al mes en que se prestó el servicio del mes que corresponda; en el supuesto de que la fecha de pago sea en día inhábil, éste se realizará el día hábil siguiente contra factura que el prestador presente con los requisitos fiscales necesarios.

## VIGENCIA.

El servicio se comenzará a prestar a partir del día 01 primero de enero del año 2020 dos mil veinte, y concluirá precisamente el día 29 veintinueve de febrero del mismo año.



**Requerimiento de Publicación Inciso o) La información sobre adjudicaciones directas en materia de adquisiciones, obra pública, proyectos de inversión y prestación de servicios, de cuando menos los últimos tres años.**

#	DESCRIPCIÓN	ACCIONES
1	La propuesta enviada por el participante	Se presenta cotización del proveedor.
2	Los motivos y fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo.	El proceso es realizado en apego Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y en el ACUERDO del Consejo del ITEI mediante el cual se establecen los montos de Adquisiciones y Enajenaciones del ITEI.
3	La autorización del ejercicio de la opción	Se autoriza la compra a través de la solicitud de aprovisionamiento y la Orden de compra y/o servicio.
4	En su caso, las cotizaciones consideradas, especificando los nombres de los proveedores y los montos.	Se presenta cotización del proveedor y, en su caso, de terceras cotizaciones.
5	El nombre de la persona física o jurídica adjudicada.	Se presenta en la Orden de compra y/o servicio, según corresponda.
6	La unidad administrativa solicitante y la responsable de su ejecución.	Se presenta a través de la Solicitud de aprovisionamiento y la Orden de compra y/o servicio.
7	El número, fecha, el monto del contrato y el plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra.	<b>Número, Fecha y Monto del contrato.</b> - se presenta en la(s) Orden(es) de compra y/o servicio. <b>Plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra.</b> - El ITEI, no ha realizado procedimientos de Obra Pública ni proyectos de inversión, por lo que no cuenta con información sobre adjudicaciones directas al respecto.
8	Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda.	Lo correspondiente a los puntos 8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda,
9	Los informes de avance sobre las obras o servicios contratados.	9. Los informes de avances sobre las obras o servicios contratados,
10	El convenio de terminación.	10. El convenio de terminación y 11. El finiquito; no son aplicables para este Instituto.
11	El finiquito	