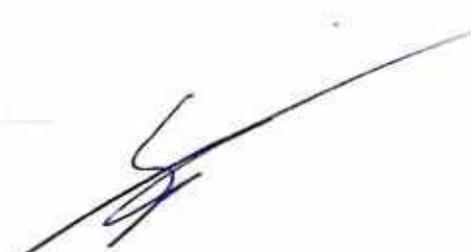


1. En Guadalajara, Jalisco, siendo las 12:00 doce horas del día 29 veintinueve de octubre de 2014, se reunieron Ernesto Gaspar Cabrera, Director de Administración; Manuel Alejandro Calderón Gaeta, Coordinador de Finanzas y Elba Edith Ramirez Bañuelos, Coordinadora de Recursos Materiales, en la oficina de la Dirección Administración, ubicada en Avenida Vallarta No.1312, Colonia Americana, para el análisis de las propuestas técnicas y económicas de los proveedores en relación al concurso por invitación a cuando menos tres personas, de fecha 22 veintidós de octubre de 2014 dos mil catorce, para la adquisición del siguiente servicio:

Cuadro 1

REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES MÍNIMAS INDESPENSABLES
				CONCEPTO
1	1	Servicio	Escenografía, concepto, operación, organización, renta de equipo y mobiliario para el 9º Congreso OPAM Jalisco 2014	Escenografía: Unixán con soporte Gráfico en lana-lana, 3 lámparas 50 watts, iluminación con 2 seguidores y cableado, banderas, 8 cortinas negras, montaje y desmontaje
2	1	Servicio		Uniflax 10 piezas color negro con banda de 2 mts.
3	1	Servicio		Distribución de Salones: El escenario principal tendrá lugar en los Salones México 1 y 3 del Hotel Hilton Guadalajara con un escenario principal y 600 personas distribuidas tipo auditorio. Tras mesas de trabajo se llevarán acabo el día 4 por la tarde en el mismo salón del congreso) Mesa A para 210 personas distribuidas tipo herradura alrededor del escenario con la misma pantalla LED del escenario principal, mesas B y C para 100 personas distribuidas tipo herradura alrededor del escenario equipado con proyector (Para mesa B, pantalla del hotel y para mesa C, pantalla para proyección)
4	1	Servicio		Sala Lounge: 6 piezas con descansabrazos color blanco
5	1	Servicio		Equipo de sonido: Distribuido para todas las actividades: 13 Bocinas de 500 watts, 5 Micrófonos inalámbricos, 3 Micrófonos inalámbricos lavial, 3 Micrófonos inalámbricos de mano, 4 consolas y operadores.
6	1	Servicio		Estrado: 3.75 x 12.5 mts. a 90cm de altura. Forrado con alfara blanca, faldón negro, escaleras y pasamanos.
7	1	Servicio		Estrado Mesas B y C: Dos estrados 2.50 x 5 mts. a 90cm de altura, faldón negro, escaleras y pasamanos.
8	1	Servicio		Circuito Cerrado de videograbación: 2 días de conferencia Magistrales con 3 cámaras. Por la tarde del 04 de diciembre, cámara para cada una de las tres mesas de trabajo. El material grabado se deberá entregar en formato digital.
9	1	Servicio		Proyección: 1 Pantalla de LED a 6mm de 345x230cm., 1 pantalla para proyección (Mesa C) y 2 proyectores de 5000 ansilumens (mesas B y C).
10	1	Servicio		6 pantallas 42": 3 con pedestal y 3 en bases para escenario.
11	1	Servicio		Señalización del evento: con 2 display de 1x2.5m impresos en lana
12	1	pieza		Banner para área de registro: 250x250cm impresos en lana
13	1	Servicio		Sala de Prensa: Estructuras, iluminación y banners para foro principal 5x2.5mts., Set pimedios: 2x2.5 mts.
14	1	Servicio		Decoración: 6 arreglos florales de 95 cm. de largo y 4 centros de mesa de 25cm. de diámetro.
15	1	Servicio		Transmisión de video del Hotel Hilton a página web: 2 canales para subir señal por internet de 4 megas en el Hotel Hilton, bajar la señal en Expo Guadalajara, 4 Laptop, 2 distribuidor y 4 operadores.
16	1	Servicio		Fotografías: Reseña del congreso en formato digital.
17	1	Servicio		Transmisión via Internet: De todo el Congreso, incluidos las mesas de trabajo.
18	1	Servicio		Planos Muebles, configuración del montaje y desmontaje



ANTECEDENTES

2. La Coordinación de Recursos Materiales asignó a la solicitud de aprovisionamiento el folio de servicio número **181 ciento ochenta y uno**, el día 22 veintidós de agosto de 2014 dos mil catorce.
3. Manuel Alejandro Calderón Gaeta, Coordinador de Recursos Financieros, validó la partida y suficiencia presupuestal de la misma para la adquisición de los productos señalados en el cuadro No.1, conforme a la cédula presupuestal que integra el expediente relativo a la solicitud de aprovisionamiento número **181 ciento ochenta y uno**.
4. Con fundamento en los artículos 1º, 39 fracción XI del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco, así como 13, 14 fracción III, 15, y 38 del Reglamento para las Adquisiciones y Enajenaciones del Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco, se procedió a invitar a los siguientes proveedores:

NO.	INVITADOS
1	ERIKA ADRIANA ALVAREZ VALLARTA.
2	JOSÉ DE JESÚS RAMIREZ GARCIA.
3	EXHIBE CREATIVO, S.A. DE C.V.
4	KHOR CREATIVO Y/O FERNANDO RUBIO G.

Las invitaciones se entregaron el día 22 veintidós de octubre de 2014 dos mil catorce y en cumplimiento con el artículo 8 ocho, numeral uno, fracción V, inciso p) de la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, el día 23 veintitrés de octubre a las 09:00 nueve horas, se colocó en la página de transparencia la invitación O. S. 181/2014 para hacerla pública.

5. La fecha límite de entrega de las propuestas fue el día 28 veintiocho de octubre de 2014 dos mil catorce, en las instalaciones que ocupa el Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco, ubicado en Av. Vallarta No.1312 un mil trescientos doce, Colonia Americana, en Guadalajara, Jalisco, C.P. 44160, en horario de 09:00 nueve a 15:00 quince horas, o bien, al correo electrónico: proveedores@itei.org.mx, tal como lo establece la invitación



6. De los invitados señalados en el punto cuatro, se recibió 1 propuesta, convirtiéndose en participante el siguiente:

NO.	PARTICIPANTE
1	JOSÉ DE JESÚS RAMIREZ GARCIA

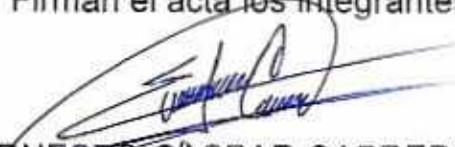
Toda vez que sólo se recibió una propuesta de C. JOSÉ DE JESÚS RAMIREZ GARCIA y con fundamento en el artículo 38 fracción I, expresa que se deberá contar con un mínimo de dos cotizaciones susceptibles de analizarse económicamente, por lo que se propone lo siguiente:

ACUERDO:

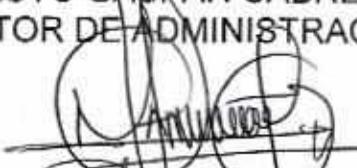
PRIMERO: De conformidad con los artículos 33 y 38 fracción I del Reglamento de Adquisiciones, se determina declarar desierto el Procedimiento por invitación a cotizar a tres personas, "ESCENOGRAFIA, CONCEPTO, OPERACIÓN, ORGANIZACIÓN, RENTA DE EQUIPO Y MOBILIARIO PARA EL 9º CONGRESO OPAM JALISCO 2014 O.S. 181/2014", por lo que se expedirá una segunda convocatoria.

Así lo resolvió el Director de Administración del Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco.

Se da por terminada el acta de adjudicación a las 13:30 trece horas con treinta y cinco minutos del inicio. Firman el acta los integrantes.



ERNESTO GASPAS CABRERA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN



MANUEL ALEJANDRO CALDERON GAETA
COORDINADOR DE FINANZAS



ELBA EDITH RAMIREZ BAÑUELOS
COORDINADORA DE RECURSOS MATERIALES