

Guadalajara, Jalisco; 28 de Marzo de 2025

Nombre	<b>NORMA ALICIA ORTIZ PRADO</b>
Asunto	Informes de actividades
Nº de Contrato	<b>C.P.S. 043 /2025</b>
Periodo	03 al 28 de Marzo de 2025

**LIC. SANDRA SARAHÍ MARTÍNEZ MUNGUÍA**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO DE**  
**TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN**  
**DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO.**

**PRESENTE**

Aunado a un cordial saludo, me presento en tiempo y forma a rendir informe de actividades derivado del Contrato de prestación de servicios técnicos C.P.S. 043/2025 con fundamento en el artículo 8 fracción V inciso k) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como derivado de la segunda cláusula inciso e) del contrato en comento, el cual fue suscrito con ese H. Instituto el pasado 03 de Marzo de 2025.

Por lo anterior, a continuación, menciono las actividades realizadas:

- a) Apoyar en el seguimiento de la Matriz de indicadores para resultados.
  - Esta actividad no la realicé este mes
  
- b) Captura de los formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia
  - Se cargaron a la PNT archivos correspondientes al art. 8, Fracciones: III, IV, V, VI, VII, IX y XIV con sus incisos; mes de Febrero de 2025
  - Se subieron al Drive, por mes y Fracción archivos de Excel y comprobante pdf de la PNT, correspondientes al mes de Febrero 2025
  
- c) Apoyar en la revisión del Plan Anual de Trabajo 2024.
  - Esta actividad no la realicé este mes
  
- d) Apoyar en la revisión de los manuales internos
  - Esta actividad no la realicé este mes
  
- e) Apoyar en la revisión de los indicadores de MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo)
  - Esta actividad no la realicé este mes

**IEI**

Dirección de  
Administración

26/03/25

12:20

Alyn



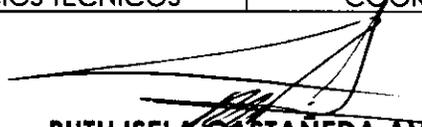
Guadalajara, Jalisco; 28 de Marzo de 2025

Nombre	<b>NORMA ALICIA ORTIZ PRADO</b>
Asunto	Informes de actividades
Nº de Contrato	<b>C.P.S. 043 /2025</b>
Periodo	03 al 28 de Marzo de 2025

- f) Apoyar en la captura del informe de Gestión Financiera e Informe de Desempeño.
  - Esta actividad no se realiza este mes
- g) Apoyar en la elaboración del Anteproyecto 2025.
  - Esta actividad no se realiza este mes
- h) Apoyar en la actualización del Informe de actividades 2024.
  - Esta actividad no se realiza este mes
- i) Las que por su preparación técnica colaboren en la actualización y procesos del área.
  - Apoyo en elaboración, registro y control de correspondencia interna
  - Organización de documentos de la DPPE para escanear y preparar archivos de cierres de ejercicios

Quedo a sus apreciables órdenes para información complementaria.

**ATENTAMENTE**

N1-ELIMINADO 6	
<b>NORMA ALICIA ORTIZ PRADO</b> PRESTADOR DE SERVICIOS TECNICOS	 <b>CHRISTIAM FERNANDO NUÑEZ RADILLO</b> COORDINADOR DE PLANEACIÓN
 <b>RUTH ISELA CASTAÑEDA AVILA</b> DIRECTORA DE PLANEACION Y PROYECTOS ESTRATEGICOS	

## FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

\* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Genenerales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."