

Guadalajara, Jalisco; 26 de febrero del 2025

Nombre	Jorge Eduardo Ramírez Gómez
Asunto	Informes de actividades
N° de Contrato	C.P.S 024/2025
Periodo	Del 04 al 26 de febrero del 2025

Dirección de Administración
Coordinación de Recursos Humanos
Fecha: 26/Febr/2025
Hora: 9:25am
Firma: Jorge Soto

LIC. SANDRA SARAHÍ MARTÍNEZ MUNGUÍA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE

Aunado a un cordial saludo, me presento en tiempo y forma a rendir informe de actividades derivado del Contrato de prestación de servicios técnicos C.P.S 024/2025 con fundamento en el artículo 8 fracción V inciso k) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como derivado de la segunda cláusula inciso f) del contrato en comento, el cual fue suscrito con ese H. Instituto el pasado 04 de febrero de 2025.

Por lo anterior, a continuación, menciono las actividades realizadas:

1. Apoyo en el control de vales electrónicos de gasolina.
Apoyo en las recargas a las tarjetas de vales para gasolina, así como su respectiva recepción de los comprobantes de gasolina.
2. Apoyo en el cálculo y asignación de viáticos.
Apoyo en el cálculo de viáticos del mes de febrero.
Revisión de comprobaciones de viáticos y captura en el sistema contable.
3. Apoyo en la elaboración de los formatos para subir información a la PNT y a la página de Transparencia del ITEI.
Se apoyó con la solicitud de publicación en la página de transparencia del ITEI
4. Apoyo en la contestación de solicitudes de información que competan a la Coordinación de Finanzas.
Se apoyó en la contestación de solicitudes de información.
5. Apoyo en la captura de los movimientos de nómina en la plataforma de IPEJAL.
Apoyé en las altas, bajas y licencias de la primera y segunda quincena de febrero en la plataforma de IPEJAL, así como sus respectivas modificaciones.
6. Apoyo en el archivo de documentos que emanen de la Coordinación de Finanzas.
Recepción y su respectivo almacenamiento de documentos de la Coordinación de Finanzas.
7. Apoyo en la captura de información en el sistema de contabilidad gubernamental.
Capturar registros contables del mes de enero, así como la elaboración y actualización de bases de datos.

Guadalajara, Jalisco; 26 de febrero del 2025

Nombre	Jorge Eduardo Ramírez Gómez
Asunto	Informes de actividades
N° de Contrato	C.P.S 024/2025
Periodo	Del 04 al 26 de febrero del 2025

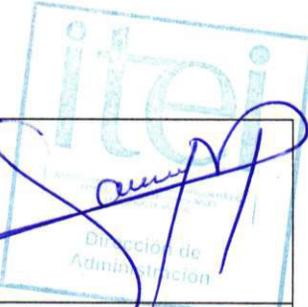
8. Las que por su preparación técnica contribuyan en beneficio de los procesos de la Dirección de Administración.

Depuración y organización de archivos, recepción de memorándums y oficios dirigidos a la Coordinación De Finanzas.

Quedo a sus apreciables órdenes para información complementaria.

N1-ELIMINADO 6

ATENTAMENTE

		
Jorge Eduardo Ramírez Gómez Prestador de Servicios Técnicos	Griselda Alyn Romero Ruiz Coordinadora de Finanzas	 Sandra Sarahí Martínez Munguía Directora De Administración

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Genenerales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."