



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

Guadalajara, Jalisco; 25 de Septiembre de 2024

Nombre	NORMA ALICIA ORTIZ PRADO
Asunto	Informes de actividades
Nº de Contrato	C.P.S. 072 /2024
Periodo	03 al 26 de Septiembre de 2024

LIC. SANDRA SARAHI MARTINEZ MUNGUÍA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO DE
TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN
DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO.

PRESENTE

Aunado a un cordial saludo, me presento en tiempo y forma a rendir informe de actividades derivado del Contrato de prestación de servicios técnicos C.P.S. 072/2024 con fundamento en el artículo 8 fracción V inciso k) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como derivado de la segunda cláusula inciso e) del contrato en comento, el cual fue suscrito con ese H. Instituto el pasado 03 de Septiembre de 2024.

Por lo anterior, a continuación, menciono las actividades realizadas:

- a) Apoyar en el seguimiento de la Matriz de indicadores para resultados.
 - Esta actividad no la realicé este mes
- b) Captura de los formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia
 - Se cargaron a la PNT archivos correspondientes al art. 8, Fracciones: III, IV, V, VI, VII, IX y XIV con sus incisos; mes de Agosto de 2024
 - Se subieron al Drive, por mes y Fracción archivos de Excel y comprobante pdf de la PNT



Av. Vallarta 1312, Col. Americana C.P.44160, Guadalajara, Jalisco, México • Tel. (33) 3630 5745

www.itei.org.mx

- c) Apoyar en la revisión del Plan Anual de Trabajo 2024.
 - Esta actividad no la realicé este mes
- d) Apoyar en la revisión de los manuales internos
 - Revisión y actualización a Agosto 2024, al Manual de Procesos y Procedimientos, en archivos que envió cada área, por Procedimiento (*Actualmente, sin concluir*)
- e) Apoyar en la revisión de los indicadores de MIDE (Monitoreo de Indicadores de Desarrollo)
 - Esta actividad no la realicé este mes
- f) Apoyar en la captura del informe de Gestión Financiera e Informe de Desempeño.
 - Esta actividad no se realiza este mes
- g) Apoyar en la elaboración del Anteproyecto 2025.
 - Esta actividad no la realicé este mes
- h) Apoyar en la actualización del Informe de actividades 2024.
 - Esta actividad no se realiza este mes
- i) Las que por su preparación técnica colaboren en la actualización y procesos del área.
 - Apoyo en elaboración, registro y control de correspondencia interna

- Revisión y relación de documentos en carpetas ubicadas en oficinas de Dirección y coordinación de Planeación; de los años, 2017, 2018, 2019; Actualmente, sin concluir, (Para posteriormente foliarlos, digitalizarlos, coserlos y envío al archivo general)

Quedo a sus apreciables órdenes para información complementaria.

ATENTAMENTE

N1-ELIMINADO 6 NORMA ALICIA ORTIZ PRADO PRESTADOR DE SERVICIOS TECNICOS	CHRISTIAN FERNANDO NUÑEZ RADILLO COORDINADOR DE PLANEACIÓN
RUTH ISELA CASTAÑEDA AVILA DIRECTORA DE PLANEACION Y PROYECTOS ESTRATEGICOS	

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."