



Guadalajara, Jalisco; 30 de enero de 2023

Asunto	Informes de actividades
N° de Contrato	C.P.S. 014/2023
Periodo	Del 13 al 31 de enero de 2023.

MTRA. RUTH SELA CASTAÑEDA ÁVILA
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE

Aunado a un cordial saludo, me presento en tiempo y forma a rendir informe de actividades derivado del Contrato de prestación de servicios asimilados C.P.S. 014/2023 con fundamento en el artículo 8 fracción V inciso k) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como derivado de la segunda cláusula inciso f) del contrato en comento, el cual fue suscrito con ese H. Instituto el pasado 13 de enero de 2023.


Por lo anterior, a continuación menciono las actividades realizadas:

1. Apoyo en la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los proyectos estratégicos implementados por el Instituto.
 - Llenado de la propuesta de política de publicación del ITEI referente al programa de contrataciones abiertas.
 - Revisión de los micros sitios de infraestructura abierta y contrataciones abiertas.
2. Apoyar en la generación de información estadística en materia de transparencia, derecho de acceso a la información pública y protección de datos.
 - Revisión de los de los compromisos del tercer Plan de Acción Local del Poder Ejecutivo ante el Secretariado Técnico Local.
 - Llenado de los formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia, correspondientes al ejercicio 2022, mencionados en el artículo 8 fracciones III, IV, V, VI, XIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios (24 formatos).
3. Dar seguimiento a los programas del Instituto que fomenten la accesibilidad de la Información Pública y la Protección de Datos Personales.
 - Pre llenado del informe general de la REDA (Red Estatal de Datos Abiertos).
 - Reunión de orientación sobre la iniciativa REDA (Red Estatal de Datos Abiertos).

4. Apoyar en la elaboración, desarrollo y ejecución de las medidas necesarias para el mejoramiento organizacional y administrativo de las áreas del Instituto a través de programas institucionales.
 - Se completaron los documentos de las matrices de indicadores de la auditoria superior del Estado de Jalisco.
5. Las demás que me instruya la Coordinadora General de Planeación y Proyectos Estratégicos.
 - Apoyar en la elaboración del informe anual 2022 del ITEI, de las direcciones de Planeación, Jurídico y algunas conclusiones del propio informe.

Sin más por el momento me despido quedando a sus órdenes para información complementaria.

ATENTAMENTE

N1-ELIMINADO 6		
Diego de Jesús Rivera Flores Prestador de Servicios Asimilados	Erika Araceli Iñiguez Garcia Coordinadora de Planeación	Vo. Bo. Hilda Nayeli López Preciado Coordinadora General de Planeación y Proyectos Estratégicos

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."