



itei

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021.

Guadalajara, Jalisco, a 14 de agosto 2020.

**C. P. C. JUAN PARTIDA MORALES
SECRETARIO DE LA HACIENDA PÚBLICA
GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESENTE.**

Con fundamento en las atribuciones establecidas en el artículo 41 número 1 fracciones II y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, y con la finalidad de dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 29 de la Ley del Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Jalisco, le remito el Anteproyecto de Presupuesto 2021 de este Instituto, que fue aprobado por el Pleno del ITEI, en la sesión Décima Sexta ordinaria, celebrada el día 12 doce de agosto del presente año, por un monto global de \$ 70,459,235.42 (Setenta millones cuatrocientos cincuenta y nueve mil doscientos treinta y cinco pesos 42/100 M.N.).

Anexando al presente:

- Metas e indicadores por actividad (resumen y completo);
- Matriz de indicadores por Resultados por Programa Presupuestario (4 programas);
- Proyecto de presupuesto de egresos 2021 consolidado por partida;
- Desglose del proyecto de presupuesto de egresos 2021 por programa y componente;

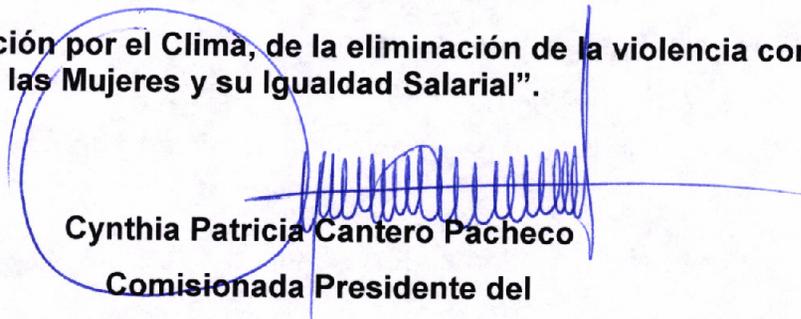
- Plantilla de personal 2021.
- Programa Anual de Adquisiciones 2021.
- Informe de Austeridad 2020.
- Organigrama 2021.

Aunado a lo anterior, se adjunta la impresión de lo capturado en el **Sistema Estatal de Presupuesto Basado en Resultados**.

Sin otro particular, reciba un atento saludo.

Cordialmente,

“2020, Año de la Acción por el Clima, de la eliminación de la violencia contra las Mujeres y su Igualdad Salarial”.



Cynthia Patricia Cantero Pacheco

Comisionada Presidente del

**Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos
Personales del Estado de Jalisco.**

C.c.p. Lic. Gloria Judith Ley Angulo. Director General de Programación y Presupuesto y Evaluación del Gasto. Para su conocimiento.

C.c.p. Enrique Alfaro Ramírez. Gobernador del Estado de Jalisco. Para su conocimiento.

C.c.p. Gricelda Pérez Nuño.- Director de Administración del ITEI. Para su conocimiento.

C.c.p. Claudia Patricia Arteaga Arróniz.- Coordinador General de Planeación y Proyectos Estratégicos del ITEI. Para su conocimiento.

C.c.p. Archivo.

GAR

Anteproyecto de presupuesto 2021.

El anteproyecto de presupuesto del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco para el ejercicio fiscal 2021 se presenta por un monto total de **\$70,459,235.42** (Setenta millones cuatrocientos cincuenta y nueve mil doscientos treinta y cinco pesos 42/100 M.N.) su distribución por capítulo del gasto, es la siguiente:

CAPITULO		MONTO	%
1000	Servicios Personales	\$53,233,083.09	75%
2000	Materiales y Suministros	\$1,374,500.00	2%
3000	Servicios Generales	\$14,871,652.33	21.9%
4000	Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	\$75,000	0.1%
5000	Bienes muebles e inmuebles	\$725,000	1%
	Total	\$70,279,235.42	100%

Se trata de un presupuesto derivado de un análisis responsable que dirige los recursos de las acciones más sustantivas del Instituto y que se ajusta a las directrices que determina la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco.

Los recursos que se presentan para la aprobación, se dirigirán principalmente a la realización de las siguientes actividades sustantivas del instituto:

Cumplimiento a disposiciones en materia Anticorrupción:

- Adecuación para la implementación de los sistemas tecnológicos que permitirán sistematizar la información inherente a declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés, contrataciones públicas, entre otros, los cuales formaran parte de la Plataforma Digital Nacional establecida en la **Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción**.
- Solventar actividades del Órgano Interno de Control del ITEI, creando un área responsable de realizar auditorías internas como un ejercicio de rendición de cuentas hacia la ciudadanía.

Gestión documental:

- Adecuaciones de la infraestructura del archivo de concentración del Instituto (tecnológica y física) que permita dar cumplimiento a las disposiciones contenidas en la **Ley de Archivos del Estado de Jalisco y sus Municipios**.

Fortalecimiento de capacidades y de cultura de la transparencia:

- Realización de acciones en temas de acceso a la información, datos personales, anticorrupción, como contenido de cuadernillos, aula virtual, leyes comentadas, proyectos de contrataciones abiertas, etc.
- Finalmente se consideran los **gastos administrativos** y de **equipamiento, indispensables** para la operación y funcionamiento del instituto.

De igual forma, se presenta la **Matriz de Indicadores por Resultados por Programa Presupuestario** propuesta para el ejercicio 2021, la cual contiene las metas e indicadores planteados y se compone de los siguientes 4 programas:



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

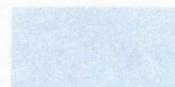
- Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales.
- Apoyo a la función pública y desempeño.
- Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.
- Planeación, proyectos y gestión administrativa

Cabe señalar que se generaron 16 nuevos indicadores de desempeño adaptados a recomendaciones de la Auditoría Superior del Estado de Jalisco, mismos que permitirán medir plazo promedio de resoluciones, así como la efectividad en las medidas de apremio impuestas por el Pleno del Instituto, entre otros temas.

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021

ÍNDICE.

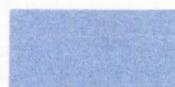
Metas e indicadores por actividad (resumen y completo).



Matriz de indicadores por programa (4 programas).



Proyecto de Presupuesto de egresos 2021 consolidado por partida.



Desglose del proyecto de presupuesto de egresos 2021 por programa y componente.



Plantilla 2021.



Programa Anual de Adquisiciones 2021.



Informe de Austeridad 2020



Proyecto de Organigrama





INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

Metas e indicadores (Resumen y completo).

Sum.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er Trimestre	Valor 2do Trimestre	Valor 3er Trimestre	Valor 4to Trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
1	Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales	Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por cualquier persona inconforme por la respuesta a su solicitud de información, ante la falta de información que por obligación deben publicar y/o por el inadecuado tratamiento de sus datos personales, realización de verificaciones en materia de transparencia y/o protección de datos personales a los sujetos obligados, y la implementación del Sistema de Gestión Documental, para efficientizar los procesos para organizar, custodiar, conservar y realizar la disposición final de los archivos.	La sociedad jalisciense cuenta con acceso a la información pública y con la protección de sus datos personales	Pleno	Cynthia Patricia Cantero P. Comisionada Presidente cynthia.cantero@itei.org.mx Pedro Antonio Rosas Hernández Comisionado Ciudadano pedro.rosas@itei.org.mx Salvador Romero Espinosa Comisionado Ciudadano salvador.romero@itei.org.mx Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44150 Tel (33) 36305745 Ext. 1000	Resolución de los recursos de revisión en materia de información realizada.	Garantizar el acceso a la información pública de los solicitantes de información.	Este indicador mide el número de determinaciones del cumplimiento o incumplimiento de las resoluciones aprobadas por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Total de determinaciones del cumplimiento o incumplimiento de las resoluciones del Pleno aprobadas.	(Número de determinaciones del cumplimiento o incumplimiento de las resoluciones del Pleno realizadas/Total de determinaciones del cumplimiento o incumplimiento de las resoluciones del Pleno programadas) * 100.	Resolución	Trimestral	525	489	120	105	108	156	489	100%
						Resolución de los recursos de transparencia realizada.	Garantizar que los sujetos obligados publiquen y actualicen su información pública.	El presente indicador mide el porcentaje de recursos de transparencia aprobados por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, que son resueltos antes que el promedio de duración para el año 2021.	Porcentaje de recursos de transparencia resueltos antes del promedio de duración del año 2021.	(Total de recursos de transparencia resueltos antes que el promedio de duración del año 2021/Total de recursos de transparencia aprobados por el Pleno del ITEI en el año 2021) * 100.	Porcentaje	Trimestral	0	51.00%	12.70%	12.70%	12.70%	12.90%	51.00%	100%
						Resolución de los recursos de transparencia realizada.	Garantizar que los sujetos obligados publiquen y actualicen su información pública.	Este indicador mide el número de resoluciones de los Recursos de Transparencia aprobadas por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Total de resoluciones de Recursos de Transparencia aprobadas.	(Número de Resoluciones de Recurso de Transparencia realizadas/Total de Resoluciones de Recursos de Transparencia programadas) * 100.	Resolución	Trimestral	0	102	24	24	24	30	102	100%
						Resolución de los recursos de revisión en materia de protección de datos personales realizada.	Garantizar que los sujetos obligados realicen el adecuado tratamiento de los datos personales que posean.	El presente indicador mide el índice de recurrencia en materia de protección de datos personales, dicha cifra equivale al porcentaje de solicitudes para la protección de derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición), tramitadas por los sujetos obligados del estado Jalisco, que se convirtieron en un recurso de revisión en materia de protección de datos personales gestionadas ante el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco. La cifra de solicitudes para la protección de derechos ARCO, se obtiene del Sistema de Consulta en Línea de Reportes de Solicitudes de Información (SIRES).	Índice de recurrencia en materia de protección de datos personales realizadas.	(Número de recursos de revisión en materia de protección de datos personales recibidos en el ITEI/Total de solicitudes para la protección de derechos ARCO tramitadas por los sujetos obligados en Jalisco) * 100	Porcentaje	Trimestral	0.00%	0.50%	0.00%	0.10%	0.20%	0.20%	0.50%	100%

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. B.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del indicador	Fórmula del indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
1	Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales	Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por cualquier persona conforme a su respuesta a su solicitud de información, ante la falta de información que por obligación deben publicar y/o por el inadecuado tratamiento de sus datos personales, realización de verificaciones en materia de transparencia y/o protección de datos personales a los sujetos obligados, y la implementación del Sistema de Gestión Documental, para eficientizar los procesos para organizar, custodiar, conservar y realizar la disposición final de los archivos.	La sociedad Jalisciense cuenta con acceso a la información pública y con la protección de sus datos personales	Pleno	Cynthia Patricia Cantero P. Comisionada Presidente cynthia.cantero@itel.org.mx Pedro Antonio Rosas Hernández Comisionado Ciudadano pedro.rosas@itel.org.mx Salvador Romero Espinosa Comisionado Ciudadano salvador.romero@itel.org.mx Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1000	Resolución de los recursos de revisión en materia de protección de datos personales realizada.	Garantizar que los sujetos obligados realicen el adecuado tratamiento de los datos personales que posean.	El presente indicador mide el porcentaje de resoluciones de recursos de revisión en materia de datos personales aprobados por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco en el plazo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.	Porcentaje de resoluciones de recursos de revisión en materia de datos personales emitidos en el plazo de ley.	(Total de resoluciones de recursos de revisión en materia de datos personales emitidas dentro del plazo que establece la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios / Total de resoluciones de recursos de revisión en materia de datos personales emitidas) * 100	Porcentaje	Trimestral	0	51.00%	12.70%	12.70%	12.70%	12.90%	51.00%	100%
				Secretaría Ejecutiva	Miguel Ángel Hernández Velázquez Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1401 miguel.hernandez@itel.org.mx	Cumplimiento a las determinaciones del Pleno del ITEI realizadas, respecto a las atribuciones establecidas en la normatividad aplicable	Cumplir y garantizar la ejecución de las determinaciones emitidas por el Pleno	Este indicador mide el número de acuerdos y dictámenes aprobados por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, a los cuales se les dio seguimiento y ejecución. (Dicho seguimiento conlleva notificaciones y publicaciones en página institucional y periódico oficial "El Estado de Jalisco")	Total de acuerdos y dictámenes aprobados por el Pleno a los cuales se les dio seguimiento	(Número de acuerdos y dictámenes aprobados por el Pleno del ITEI a los cuales se les dio seguimiento/ Total de acuerdos y dictámenes programados para aprobación del Pleno del ITEI) * 100	Seguimiento	Trimestral	200	200	20	70	65	45	200	100%
								Este indicador mide el número de actas integradas y resguardadas, que fueron aprobadas por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, incluyendo los anexos que correspondan a las mismas, buscando organizar, conservar, administrar y preservar dichos documentos.	Total de actas aprobadas por el Pleno integradas y resguardadas	(Número de actas aprobadas por el Pleno integradas realizadas/Total de actas aprobadas por el Pleno integradas programadas) * 100	Acta	Trimestral	44	41	10	11	10	10	41	100%
								Este indicador mide el número de proyectos de resolución a los procedimientos de responsabilidad administrativa aprobados por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, instaurados a personas físicas y jurídicas que cometen las infracciones administrativas señaladas en la materia de transparencia y protección de datos personales.	Total de procedimientos de Responsabilidad Administrativa aprobados por el Pleno	(Número de procedimientos de responsabilidad administrativa aprobados por el Pleno del ITEI/ Total de proyectos de resolución de los procedimientos de responsabilidad administrativa programados para aprobación del Pleno del ITEI) * 100	Resolución	Trimestral	5	3	1	0	1	1	3	100%
								El presente indicador mide el número de criterios de interpretación en materia de derecho de acceso a la información y/o protección de datos personales, aprobados por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, derivados de 3 resoluciones reiteradas que hayan causado estado y/o en temas relevantes relacionados con un hecho de interés público.	Total de proyectos de criterios de interpretación aprobados por el Pleno	(Número de proyectos de criterios de interpretación aprobados por el Pleno/Total de criterios de interpretación programados para aprobación) * 100	Proyecto	Trimestral	4	4	1	1	1	1	4	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Núm.	Programa	Ti	Propósito	U. F.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del indicador	Fórmula del indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
1	Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales		Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por cualquier persona conforme por la respuesta a su solicitud de información, ante la falta de información que por obligación deben publicar y/o por el inadecuado tratamiento de sus datos personales, realización de verificaciones en materia de transparencia y/o protección de datos personales a los sujetos obligados, y la implementación del Sistema de Gestión Documental, para eficientar los procesos para organizar, custodiar, conservar y realizar la disposición final de los archivos.		Juan Carlos Campos Herrera Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1751 juan.campos@itei.org.mx	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental.		El presente indicador mide el número de expedientes en resguardo del archivo de concentración del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, que serán digitalizados respetando la clasificación de origen y almacenados en el servidor destinado para la preservación de archivos digitales	Total de expedientes en resguardo de archivo digitalizados	(Número de expedientes en resguardo de archivo de concentración del ITEI digitalizados realizados/ Total de expedientes en resguardo de archivo de concentración del ITEI digitalizados programados) *100.	Expediente	Trimestral	1300	1300	330	320	320	330	1300	100%
							Procesos para organizar, custodiar, conservar y realizar la disposición final de los archivos, buscando dar cabal cumplimiento a la normatividad en la materia.	El presente indicador mide el número de programas anuales de Desarrollo Archivístico e Informe anual de cumplimiento, presentados a la Comisionada Presidente del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, a través de los cuales se establecen las acciones a desarrollar en materia de Gestión Documental así como la presentación de las acciones realizadas a lo largo del año en materia antes descrita.	Total de programas e Informes Anuales de Desarrollo Archivístico presentados	(Total de programas anuales de Desarrollo Archivístico e Informe anual de cumplimiento realizados/Total de programas anuales de Desarrollo Archivístico e Informe Anual de cumplimiento programados)*100	Programa	Trimestral	2	2	1	0	0	1	2	100%
								El presente indicador mide el número de asesorías técnicas para la operación de archivos realizadas al personal integrante del grupo interdisciplinario (grupo conformado por el titular del área de archivos, Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia, área de planeación, órgano interno de control y áreas responsables de la información) así como del Sistema Institucional de Archivo del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, con el objeto de dar cumplimiento a las obligaciones en materia de gestión documental.	Total de asesorías técnicas para la operación de archivos realizadas	(Total de asesorías técnicas para la operación de archivos realizadas/Total de asesorías técnicas para la operación de archivos programadas) *100.	Asesoría	Trimestral	12	12	3	3	3	3	12	100%
								El presente indicador mide el porcentaje de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto, que recibieron alguna verificación de la publicación de la información fundamental en sus portales de Internet o en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPO) de la Plataforma Nacional de Transparencia. Cabe señalar que el padrón de sujetos obligados del Instituto cuenta con aproximadamente 540 sujetos obligados.	Porcentaje de sujetos obligados evaluados por el ITEI	(Numero de sujetos obligados que recibieron alguna verificación de la publicación de la información fundamental en el portal de Internet o en el SIPO/ Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto) * 100	Porcentaje	Trimestral	0	14%	0	7%	0	7%	14%	100%

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del Indicador	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
1	Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales	Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por cualquier persona conforme por la respuesta a su solicitud de información, ante la falta de información que por obligación deben publicar y/o por el inadecuado tratamiento de sus datos personales, realización de verificaciones en materia de transparencia y/o protección de datos personales a los sujetos obligados, y la implementación del Sistema de Gestión Documental, para eficientizar los procesos para organizar, custodiar, conservar y realizar la disposición final de los archivos.	La sociedad Jalisciense cuenta con acceso a la información pública y con la protección de sus datos personales	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental.	Juan Carlos Campos Herrera Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1751 juan.campos@itei.org.mx	Evaluación de la información fundamental publicada por los sujetos obligados realizada.	Garantizar la publicación, actualización y acceso a la información fundamental.	El presente indicador mide el número de verificaciones a los sujetos obligados a través de sus páginas de Internet y/o Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia, en relación al cumplimiento de la información fundamental publicada en sus páginas de Internet o en la Plataforma Nacional de Transparencia, según el Plan Anual de Verificaciones, atendiendo a los lineamientos del Sistema Nacional de Transparencia y los estatales.	Total de verificaciones diagnosticas de publicación de información fundamental realizadas	(Número de verificaciones diagnosticas realizadas/ Total de verificaciones diagnosticas programadas)* 100	Dictamen	Trimestral	200	200	0	75	75	50	200	100%
								El presente indicador mide el número de dictámenes presentados al Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, respecto de la información publicada por los sujetos obligados bajo el criterio de interés público (relevante o beneficiosa para la sociedad), en relación a la validación solicitada por los sujetos obligados.	Total dictámenes de publicación de información de interés público realizados.	(Número de dictámenes de publicación de información de interés público realizadas/ Total dictámenes de publicación de información de interés público programadas)* 100	Dictamen	Trimestral	2	2	0	1	0	1	2	100%
						Estudios e investigaciones sobre transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales dirigidos a los sujetos obligados realizados.	Realizar estudios e investigaciones para verificar el cumplimiento de la normatividad en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.	El presente indicador mide el número de estudios e investigaciones en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales aprobados por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco dirigidos a la sociedad civil y sujetos obligados del estado de Jalisco, que clarifican los aspectos relacionados con los temas antes descritos.	Total de estudios e investigaciones en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales realizados.	(Número de estudios e investigaciones en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales realizado/ Total de estudios e investigaciones en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales programado) * 100	Estudio	Trimestral	0	1	0	0	0	1	1	100%
								El presente indicador mide el número de ediciones y diseños de la revista "Caja de Cristal" (revista académica de difusión científica en las materias de Transparencia, Derecho de Acceso a la Información y Rendición de Cuentas), realizadas por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, o en colaboración con otras Instituciones.	Total de ediciones y diseños de la revista "Caja de Cristal"	(Número de ediciones y diseños de la revista "Caja de Cristal" realizadas/Total de ediciones y diseños de la revista "Caja de Cristal" programados)*100.	Revista	Trimestral	2	2	0	1	0	1	2	100%

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del Indicador	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
1	Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales	Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por cualquier persona inconstante por la respuesta a su solicitud de información, ante la falta de información que por obligación deben publicar y/o por el inadecuado tratamiento de sus datos personales, realización de verificaciones en materia de transparencia y/o protección de datos personales a los sujetos obligados, y la implementación del Sistema de Gestión Documental, para eficientizar los procesos para organizar, custodiar, conservar y realizar la disposición final de los archivos.	La sociedad Jalisciense cuenta con acceso a la información pública y con la protección de sus datos personales	Dirección de Protección de Datos Personales	Ricardo Alfonso de Alba Moreno Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1951 ricardo.dealba@itei.org.mx	Plan de fortalecimiento y cumplimiento implementado en materia del derecho a la protección de datos personales.	Salvaguardar la información confidencial y reservada en posesión de los sujetos obligados o entidades públicas responsables de su tratamiento	El presente indicador mide el porcentaje de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto, que recibieron alguna verificación en materia de protección de datos personales atendiendo a Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios. Cabe señalar que el padrón de sujetos obligados del Instituto cuenta con aproximadamente 540 sujetos obligados.	Porcentaje de sujetos obligados evaluados por el ITEI, en materia de protección de datos personales.	(Número de sujetos obligados que recibieron alguna verificación en materia de protección de datos personales/Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto)* 100	Porcentaje	Trimestral	0	7	0	0	0	7	7	100%
								El presente indicador mide el número de investigaciones previas en materia de protección de datos personales realizadas a los sujetos obligados o entidades públicas responsables de su tratamiento, ante la presunta vulneración por parte de los sujetos obligados o entidades públicas responsables de su tratamiento, atendiendo a Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.	Total de investigaciones previas en materia de protección de datos personales realizadas	(Número de investigaciones previas en materia de protección de datos personales realizadas/Total de investigaciones previas en materia de protección de datos personales programados) * 100	Investigación	Trimestral	0	10	4	2	4	0	10	100%
						Capacitación y asesoría a sociedad civil y sujetos obligados impartida en los temas de protección de datos personales	Asegurar el cumplimiento de la Ley respecto de la protección de datos personales	El presente indicador mide el porcentaje de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto, que recibieron capacitación en el tema de protección de datos personales, que realiza la Dirección de Protección de Datos Personales en apoyo al Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales. Cabe señalar que existen aproximadamente 540 sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto.	Porcentaje de sujetos obligados capacitados en materia de protección de datos personales realizado.	(Número de sujetos obligados que recibieron capacitación en materia de protección de datos personales/Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto)* 100	Porcentaje	Trimestral	0	20%	5%	5%	5%	5%	20%	100%
								El presente indicador mide el número de asesorías que se otorgan a personas de la sociedad civil y servidores públicos adscritos a los sujetos obligados del estado de Jalisco, que realiza el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, de forma presencial, vía telefónica y/o a través de correo electrónico, en los temas de tratamiento de datos personales.	Total de asesorías en materia de protección de datos personales realizadas	(Número de asesorías en materia de protección de datos personales realizadas/Total de asesorías en materia de protección de datos personales programadas) * 100	Asesoría	Trimestral	200	200	60	40	50	50	200	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Asome Meta Institucional
1	Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales	Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por cualquier persona conforme a su solicitud de información, ante la falta de información que por obligación deben publicar y/o por el inadecuado tratamiento de sus datos personales, realización de verificaciones en materia de transparencia y/o protección de datos personales a los sujetos obligados, y la implementación del Sistema de Gestión Documental, para eficientar los procesos para organizar, custodiar, conservar y realizar la disposición final de los archivos.	La sociedad Jalisciense cuenta con acceso a la información pública y con la protección de sus datos personales	Dirección de Protección de Datos Personales	Ricardo Alfonso de Alba Moreno Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1951 ricardo.dealba@itei.org.mx	Capacitación y asesoría a sociedad civil y sujetos obligados impartida en los temas de protección de datos personales	Asegurar el cumplimiento de la Ley respecto de la protección de datos personales	El presente indicador mide el número de instrumentos para el adecuado ejercicio de datos personales por parte de los sujetos obligados o entidades públicas responsables de su tratamiento, presentados al Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, mismos que consisten en guías para identificación de análisis de la brecha, análisis de riesgo, aumento de controles y disminución de riesgos en el tratamiento de datos personales, tratamiento de información en fuentes de acceso público, relacionada con la ley de archivo, la Ley de Protección de Datos Personales y la Ley de Transparencia Locales.	Total de instrumentos para el adecuado ejercicio del tratamiento de datos personales aprobados por el Pleno realizados	(Número de instrumentos para el adecuado ejercicio del tratamiento de datos personales realizados/ Total de instrumentos para el adecuado ejercicio del tratamiento de datos personales programados) * 100	Instrumento	Trimestral	4	4	1	1	2	0	4	100%
								El presente indicador mide el número de contenidos en materia de protección de datos personales y acceso a la información pública realizados por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, que son incorporados en los programas educativos del nivel medio superior en el cual se abordan los temas de Protección de Datos Personales, Ejercicio de los derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales), así como temas inherentes al Derecho de Acceso a la Información.	Total de contenidos de programas de educación media superior en materia de protección de datos y acceso a la información realizados.	(Número de contenidos de programas de educación media superior en materia de protección de datos personales y acceso a la información elaborados /Total de contenidos de programas de educación media superior en materia de protección de datos personales y acceso a la información programados) * 100	Contenido	Trimestral	0	2	0	2	0	0	2	100%
								El presente indicador mide el número de personas que cursaron los talleres en materia de protección de datos personales, impartidos por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, que permitirán que los participantes promuevan y ejerzan estos derechos.	Total de personas que cursaron talleres en materia de protección de datos personales	(Número de personas que cursaron talleres en materia de protección de datos personales realizada/Total de personas que cursaron talleres en materia de protección de datos personales programado)*100	Persona Capacitada	Trimestral	0	80	0	0	80	0	80	100%
								El presente indicador mide el número de acciones realizadas por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, que permitan a la sociedad en general, conocer el derecho a la protección de datos personales, ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mismas acciones que se hacen consistir en: eventos de sensibilización y capacitación a miembros de asociaciones vecinales y habitantes de Jalisco, generación de material de apoyo y difusión, concurso de Comic referente a la privacidad y protección a los datos personales.	Acciones de sensibilización y capacitación, en materia de datos personales	(Número de acciones de sensibilización y capacitación, en materia de datos personales realizada/Total de acciones de sensibilización y capacitación en materia de datos personales programadas)*100	Acción	Trimestral	0	11	3	3	3	2	11	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del indicador	Fórmula del indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Acuerdo o Meta Institucional
2	Apoyo a la función pública y desempeño organizacional	Contribuir a garantizar el desempeño organizacional y brindar apoyo a la función pública otorgando seguridad jurídica en atención a los intereses del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, a través de que los servidores públicos se desempeñan con eficacia, eficiencia, para lograr los objetivos y metas de los programas aprobados.	El Instituto cuenta con estrategias de mejora en el desempeño organizacional y certeza jurídica en los procesos en los que forma parte.	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia	Rocio Hernández Guerrero Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1701 rocio.hernandez@itei.org.mx	Normatividad, acuerdos y criterios de interpretación de la Ley en el orden administrativo, actualizados y aprobados por el Pleno del ITEI	Generar certidumbre en el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos	El presente indicador mide el número de proyectos de acuerdos que son aprobados por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, respecto de la normatividad que conforme a las facultades y atribuciones le corresponde (Ley, reglamento de las leyes, reglamento interior, condiciones generales, etc.)	Total de proyectos de acuerdos aprobados por el Pleno	(Número de proyectos de acuerdos aprobados por el Pleno realizados/ Total de proyectos de acuerdos programados para aprobación) * 100	Acuerdo	Trimestral	30	40	9	11	10	10	40	100%
								El presente indicador mide el número de proyectos de dictámenes aprobados por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, que establecen criterios para la interpretación del derecho de acceso a la información y el ejercicio y protección de los datos personales en relación a las consultas jurídicas realizadas por los sujetos obligados y la ciudadanía.	Total de proyectos de consultas jurídicas aprobadas por el Pleno	(Número de proyectos de consultas jurídicas aprobadas por el Pleno realizadas/Total de proyectos de consultas jurídicas programadas para aprobación del Pleno) * 100	Consulta	Trimestral	5	7	2	2	2	1	7	100%
								El presente indicador mide el número de proyectos de dictámenes de reconocimiento de sujetos obligados, bajas o modificaciones que son aprobados por el Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, en atención a la creación, modificación o extinción de sujetos obligados.	Total de proyectos de reconocimiento, baja o modificación de sujetos obligados, aprobados por el Pleno.	(Número de proyectos de reconocimiento, baja o modificación aprobados por el Pleno realizados/Total de proyectos de reconocimiento, baja o modificación programados para aprobación del Pleno) * 100	Dictamen	Trimestral	15	17	4	5	5	3	17	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Item	Programa	Fil	Proposito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del indicador	Fórmula del indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional	
2	Apoyo a la función pública y desempeño organizacional		Contribuir a garantizar el desempeño organizacional y brindar apoyo a la función pública otorgando seguridad jurídica en atención a los intereses del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, a través de que los servidores públicos se desempeñan con eficacia, eficiencia, para lograr los objetivos y metas de los programas aprobados.	El Instituto cuenta con estrategias de mejora en el desempeño organizacional y certeza jurídica en los procesos en los que forma parte	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia	Rocio Hernández Guerrero Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1701 rocio.hernandez@itei.org.mx	Defensa jurídica del Instituto atendida, en todas sus etapas procesales	Garantizar la defensa jurídica del Instituto	El presente indicador mide el número de juicios de amparo tramitados a los que se les da atención y seguimiento en todas y cada una de sus etapas procesales, con la finalidad de realizar la defensa jurídica de los intereses del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Total de Juicios de amparo a los cuales se les dio atención y seguimiento	(Número de juicios de amparo atendidos en tiempo y forma realizados/ Total de juicios de amparo atendidos en tiempo y forma programados) * 100	Juicio	Trimestral	17	12	3	3	3	3	12	100%
									El presente indicador mide el número de recursos de inconformidad tramitados ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INA), a los que se les da atención y seguimiento en todas y cada una de sus etapas procesales, con la finalidad de realizar la defensa jurídica de las resoluciones del Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, que son impugnadas por esta vía.	Total de recursos de inconformidad a los cuales se les dio atención y seguimiento	(Número de recursos de inconformidad atendidos en tiempo y forma realizados/ Total de recursos de inconformidad atendidos en tiempo y forma programados) * 100	Recurso	Trimestral	42	24	6	6	6	6	24	100%
									El presente indicador mide el número de juicios tramitados ante tribunales locales a los que se les da atención y seguimiento en todas y cada una de sus etapas procesales, con la finalidad de realizar la defensa jurídica de los intereses del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Total de juicios ante tribunales locales a los cuales se le dio atención y seguimiento	(Número de juicios ante tribunales locales atendidos en tiempo y forma realizados/Total de juicios ante tribunales locales atendidos en tiempo y forma programados) * 100	Juicio	Trimestral	0	1	0	1	0	0	1	100%
						Instrumentos jurídicos elaborados y/o actualizados necesarios para la operación del Instituto.	Contar con instrumentos jurídicos que aseguren las mejores condiciones para el Instituto	El presente indicador mide el número de contratos elaborados por la Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia, entregados a cualquier área del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, que lo requiera dentro de los 10 días hábiles posteriores a la recepción de la información o a su solicitud, estableciendo niveles adecuados de protección y cláusulas tipo en contratos entre responsables y encargados para facilitar el régimen de transferencias de datos personales, en su caso.	Total de contratos elaborados	(Número de contratos elaborados/Total de contratos elaborados programados)*100.	Contrato	Trimestral	60	60	16	13	14	17	60	100%	

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del indicador	Fórmula del indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
2	Apoyo a la función pública y desempeño organizacional	Contribuir a garantizar el desempeño organizacional y brindar apoyo a la función pública otorgando seguridad jurídica en atención a los intereses del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, a través de que los servidores públicos se desempeñan con eficacia, eficiencia, para lograr los objetivos y metas de los programas aprobados.	El Instituto cuenta con estrategias de mejora en el desempeño organizacional y certeza jurídica en los procesos en los que forma parte	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia	Rocio Hernández Guerrero Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1701 rocio.hernandez@itei.org.mx	Instrumentos jurídicos elaborados y/o actualizados necesarios para la operación del Instituto.	Contar con instrumentos jurídicos que aseguren las mejores condiciones para el Instituto	El presente indicador mide el número de instrumentos jurídicos elaborados (adendums, convenios de colaboración, actas del comité de adquisiciones, etc.), que son solicitados por las diversas Unidades Administrativas del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, para la consecución de sus metas.	Total de instrumentos jurídicos elaborados	(Número de instrumentos jurídicos realizados/Total de instrumentos jurídicos programados)*100	Instrumento	Trimestral	17	17	9	3	2	3	17	100%
						Respuestas a solicitudes de acceso a la información atendidas en materia de acceso a la información pública y ejercicio de los derechos ARCO.	Atención de los procedimientos de transparencia, derecho de acceso a la información y protección de datos personales en calidad de sujeto obligado.	El presente indicador mide el número de solicitudes de acceso a la información pública, de ejercicio de derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales), e incompetencias atendidas por la Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, en su calidad de sujeto obligado, de conformidad con los términos establecidos en las leyes de la materia.	Total de solicitudes de información, derechos ARCO e incompetencias atendidas	(Número de solicitudes de acceso a la información pública, derechos ARCO e incompetencias atendidas/ Total de solicitudes de acceso a la información pública, derechos ARCO e incompetencias programadas) * 100	Solicitud	Trimestral	913	985	255	240	255	235	985	100%
								El presente indicador mide el número de recursos de revisión, de revisión de datos personales y de transparencia atendidos por la Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, en su calidad de sujeto obligado, de conformidad con los términos establecidos en las leyes de la materia.	Total de recursos atendidos por la Unidad de Transparencia como sujeto obligado	(Número de recursos atendidos por la Unidad de Transparencia como sujeto obligado realizado/ Total de recursos atendidos por la Unidad de Transparencia como sujeto obligado programados) * 100	Recurso	Trimestral	28	35	11	7	9	8	35	100%
								El presente indicador mide el número de sistemas desarrollados que permitan que los contenidos del portal Institucional del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personal del Estado de Jalisco, sean accesibles para personas con discapacidad visual, motora y auditiva.	Total de sistemas desarrollados para implementar un portal Institucional incluyente	(Número de herramientas tecnológicas diseñadas e instaladas / Total de herramientas tecnológicas diseñadas e instaladas) * 100	Sistema	Trimestral	0	1	0	0	1	0	1	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
METAS E INDICADORES

Team	Programa	Fin	Proposito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del Indicador	Fuente del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional	
2	Apoyo a la función pública y desempeño organizacional	Contribuir a garantizar el desempeño organizacional y brindar apoyo a la función pública otorgando seguridad jurídica en atención a los intereses del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, a través de que los servidores públicos se desempeñan con eficacia, eficiencia, para lograr los objetivos y metas de los programas aprobados.	El Instituto cuenta con estrategias de mejora en el desempeño organizacional y certeza jurídica en los procesos en los que forma parte	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia	Rocío Hernández Guerrero Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1701 rocio.hernandez@itei.org.mx	Respuestas a solicitudes de acceso a la información atendidas en materia de acceso a la información pública y ejercicio de los derechos ARCO.	Atención de los procedimientos de transparencia, derecho de acceso a la información y protección de datos personales en calidad de sujeto obligado.	El presente indicador mide el número de leyes, reglamentos, etc., que regulan los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales, que son elaborados y/o actualizados, con la finalidad de garantizar los derechos fundamentales de acceso a la información pública y protección de datos personales	Total de normas que regulan los derechos de acceso a la información y protección de datos personales elaborados y/o actualizados	(Total de número de Leyes, reglamentos, etc., que regulan los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales que son elaborados y actualizados/ Total de número de Leyes, Reglamentos, etc., que regulan los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales proyectadas)*100	Reformas	Trimestral	0	6	1	3	2	0	6	100%	
				Órgano Interno de Control	Martha Patricia Armenta de León Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1851 patricia.armenta@itei.org.mx	Resolución de los procedimientos de responsabilidad administrativa realizados en contra de servidores públicos para el combate a la corrupción.	Implementar mecanismos que impulsen el desempeño organizacional combatir hechos de corrupción	Este indicador mide el número de verificaciones de declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés, realizadas por el Órgano Interno de Control, respecto de las declaraciones patrimoniales (declaración inicial, modificación y conclusión) de los servidores públicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, de conformidad a la Ley General de Responsabilidades Administrativas y la ley local en la materia.	Total de verificaciones a declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés realizadas	(Número de verificaciones de declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés realizadas/ Total de declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés programadas)*100	Inspección	Semestral	7	7	0	0	0	0	7	7	100%
				Órgano Interno de Control	Martha Patricia Armenta de León Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1851 patricia.armenta@itei.org.mx	Investigaciones realizadas para detectar la ocurrencia de posibles faltas administrativas y hechos de corrupción dentro de la administración pública.	Investigar, sustanciar y determinar la presunta responsabilidad del servidor público por faltas administrativas no graves	Este indicador mide el número de investigaciones administrativas realizadas por el personal adscrito al Órgano Interno de Control al Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, derivadas de denuncias, oficios o auditorías. Lo anterior con el fin de investigar cualquier falta administrativa cometida por algún servidor público adscrito al Instituto, para determinar la existencia o inexistencia de los hechos denunciados.	Total de investigaciones administrativas derivadas de denuncias, oficios o auditorías realizadas	(Número de investigaciones administrativas derivadas de denuncias, oficios o auditorías realizadas/ Total de investigaciones administrativas derivadas de denuncias, oficios o auditorías programadas)*100	Investigación	Trimestral	15	12	2	6	2	2	2	12	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Acum. Meta Institucional	
2	Apoyo a la función pública y desempeño organizacional		Contribuir a garantizar el desempeño organizacional y brindar apoyo a la función pública otorgando seguridad jurídica en atención a los intereses del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, a través de que los servidores públicos se desempeñan con eficacia, eficiencia, para lograr los objetivos y metas de los programas aprobados.	El Instituto cuenta con estrategias de mejora en el desempeño organizacional y certeza jurídica en los procesos en los que forma parte	Órgano Interno de Control	Martha Patricia Armenta de León Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1851 patricia.armenta@itei.org.mx	Investigaciones realizadas para detectar la ocurrencia de posibles faltas administrativas y hechos de corrupción dentro de la administración pública.	Investigar, sustanciar y determinar la presunta responsabilidad del servidor público por faltas administrativas no graves	El presente indicador mide el número de procedimientos administrativos sustanciados por el personal adscrito al Órgano Interno de Control del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, en contra del personal del Instituto. Lo anterior con el objetivo de determinar la existencia o no, de responsabilidad administrativa por faltas no graves y de ser el caso sancionarias.	Total de procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de personal del Instituto realizados	(Número de procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de personal del Instituto realizados/ Total de procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de personal del Instituto programado)*100	Procedimiento	Trimestral	7	6	1	1	2	2	6	100%
									Este indicador mide el número de auditorías practicadas por el personal adscrito al Órgano Interno de Control a las Unidades Administrativas del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, respecto al ingreso, manejo, custodia y aplicación de los recursos públicos, de conformidad a la Ley General de Responsabilidades Administrativas y Ley Local de la materia.	Total de auditorías de ingreso, manejo, custodia y aplicación de los recursos públicos	(Número de auditorías de ingreso, manejo, custodia y aplicación de los recursos públicos realizadas/ Total de auditorías de ingreso, manejo, custodia y aplicación de los recursos públicos programadas) *100	Auditoría	Trimestral	0	1	0	0	0	1	1	100%
3	Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.		Contribuir a la garantizar la promoción y difusión del ejercicio de los derechos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, mediante la realización de eventos de promoción, difusión y vinculación, así como la realización de programas educativos, asesoría al público en general y sujetos obligados, generando mecanismos de rendición de cuentas y participación ciudadana.	Una sociedad que conoce y ejerce los derechos fundamentales que el Instituto tutela	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Manuel Rojas Munguía Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1901 manuel.rojas@itei.org.mx	Eventos de formación en materia de acceso a la información y la protección de datos personales dirigidos a (servidores públicos, sociedad civil, etc.) realizados.	Fomentar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y a la protección de los datos personales	El presente indicador mide el porcentaje de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto, que recibieron capacitación en materia de Transparencia, Acceso a la información Pública, Gobierno Abierto, Sistema Estatal Anticorrupción, Gestión documental, sobre la importancia de la digitalización de la información pública por parte del Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales (CESIP), con enfoque de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación. Cabe señalar que existen aproximadamente 540 sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto.	Porcentaje de sujetos obligados capacitados en materia de transparencia y acceso a la información pública.	(Número de sujetos obligados que recibieron capacitación en materia de transparencia y acceso a la información/ Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto)* 100	Porcentaje	Trimestral	0	60%	0	20%	20%	20%	60%	100%
									El presente indicador mide el número de programas académicos presenciales y/o virtuales (cursos, diplomados, seminarios, congresos y/o posgrados), que son realizados por el Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales (CESIP) o en conjunto con otras instituciones, en los temas que tutela el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, con enfoque de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación.	Total de programas académicos y posgrados realizados	(Número de programas académicos y posgrados realizados/Total de programas académicos y posgrados programados) * 100	Programa educativo	Trimestral	3	3	0	0	1	2	3	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Num.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
3	Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.	Contribuir a la garantizar la promoción y difusión del ejercicio de los derechos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, mediante la realización de eventos de promoción, difusión y vinculación, así como la realización de programas educativos, asesoría al público en general y sujetos obligados, generando mecanismos de rendición de cuentas y participación ciudadana.	Una sociedad que conoce y ejerce los derechos fundamentales que el Instituto tutela	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Manuel Rojas Munguía Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1901 manuel.rojas@itei.org.mx	Eventos de formación en materia de acceso a la información y la protección de datos personales dirigidos a (servidores públicos, sociedad civil, etc.) realizados.	Fomentar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y a la protección de los datos personales	El presente indicador mide el número de servidores públicos adscritos a los sujetos obligados, que reciben capacitación por parte del Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales (CESIP), en los temas de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales, Gobierno Abierto, Sistema Estatal Anticorrupción, Gestión documental y digitalización de la información, con enfoque de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación.	Total de servidores públicos adscritos a los sujetos obligados capacitados	(Número de servidores públicos adscritos a los sujetos obligados capacitados/ Total de servidores públicos adscritos a los sujetos obligados programados) * 100	Persona Capacitada	Trimestral	0	3400	600	1100	800	900	3400	100%
								El presente indicador mide el número de personas de la sociedad civil que son capacitadas en los temas de transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales, Gobierno Abierto, Sistema Estatal Anticorrupción, por personal del Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales (CESIP), con enfoque de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación.	Total de personas de la sociedad civil capacitadas	(Número de personas de la sociedad civil capacitadas realizadas/ Total de personas de la sociedad civil capacitadas programadas) * 100	Persona capacitada	Trimestral	0	23000	3000	7000	3000	10000	23000	100%
								El presente indicador mide el número de personas de la sociedad civil y servidores públicos adscritos a los sujetos obligados, que egresan de los programas académicos (cursos, diplomados, seminarios, congresos y/o posgrados) ofertados por el Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales (CESIP) o en conjunto con otras instituciones, en los temas materia del ITEI, con enfoque de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación.	Total de personas de la sociedad civil y servidores públicos especializados	(Número de personas de la sociedad civil y servidores públicos especializados realizado/Total de personas de la sociedad civil y servidores públicos especializados programados)*100	Capacitación	Trimestral	0	70	0	0	25	45	70	100%
								El presente indicador mide el número de asesorías y/o orientaciones que se otorgan a personas de la sociedad civil y servidores públicos de forma presencial y otros medios en los temas de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Gobierno Abierto, Sistema Estatal Anticorrupción, Gestión documental, con enfoque de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación.	Total de asesorías y/o orientaciones realizadas	(Número de asesorías y/o orientaciones en temas de transparencia realizadas/Total de asesorías y/o orientaciones en temas de transparencia programadas)*100	Asesoría	Trimestral	300	500	125	125	125	125	500	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del indicador	Fórmula del indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Social	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
3	Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.	Contribuir a la garantizar la promoción y difusión del ejercicio de los derechos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, mediante la realización de eventos de promoción, difusión y vinculación, así como la realización de programas educativos, asesoría al público en general y sujetos obligados, generando mecanismos de rendición de cuentas y participación ciudadana.	Una sociedad que conoce y ejerce los derechos fundamentales que el Instituto tutela	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Manuel Rojas Munguía Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1901 manuel.rojas@itei.org.mx	Eventos de formación en materia de acceso a la información y la protección de datos personales dirigidos a (servidores públicos, sociedad civil, etc.) realizados.	Fomentar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y a la protección de los datos personales	El presente indicador mide el avance en cuanto a la realización de la Plataforma de Autoaprendizaje Virtual (PAVITE) por parte del Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales (CESIP) o en conjunto con otras Instituciones, en los temas que tutela el Instituto, con enfoque de derechos humanos, igualdad de género y no discriminación.	Total de Plataformas de Autoaprendizaje Virtual (PAVITE) realizadas	(Número de Plataformas de Auto aprendizaje Virtual realizados / Total Plataformas de Auto aprendizaje Virtual programados) * 100	Plataforma	Trimestral	0	1	0	0	0	1	1	100%
				Dirección de Vinculación y Difusión	Olga Navarro Benavides Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1800 olga.navarro@itei.org.mx	Eventos de difusión de la cultura de transparencia, acceso a la información y la protección de datos personales dirigidos a (servidores públicos, sociedad civil, etc.) realizados	Promover la cultura de la transparencia y de la protección de los datos personales.	El presente indicador mide el porcentaje del público asistente de la Feria Internacional del Libro de Guadalajara, que participan en los eventos orientados a promover y difundir la cultura de la transparencia, el acceso a la información pública y la protección de datos personales, organizadas por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Porcentaje de asistentes a la Feria Internacional del Libro, que participan en las acciones de promoción y difusión de la cultura de la transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.	(Total de personas que participan en las acciones de promoción y difusión de la cultura de la transparencia/Total de público asistente a la Feria Internacional del Libro de Guadalajara)*100	Porcentaje	Anual	0	2.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.00%	2.00%	100%
									El presente indicador mide el porcentaje de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto, con los que se promovió la expedición y/o actualización de sus reglamentos internos de información pública, como parte de la estrategia para el fortalecimiento de la normatividad interna de los sujetos obligados realizada por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco. Cabe señalar que existen aproximadamente 540 sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto.	Porcentaje de sujetos obligados con los que se promovió la expedición y/o actualización de sus reglamentos internos de información pública realizado.	(Número de sujetos obligados ante quienes se promovió la expedición y/o actualización de sus reglamentos internos de información pública/ Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto)* 100	Porcentaje	Trimestral	0	60%	15%	20%	15%	10%	60%
							El presente indicador mide el número de personas de la sociedad civil y/o servidores públicos que participan en las acciones de promoción, difusión y fomento de la cultura de la transparencia, datos personales, rendición de cuentas, participación ciudadana y combate a la corrupción, a través de talleres de formación, concursos, eventos especializantes, ruedas de prensa, eventos dirigidos a la sociedad civil y/o sujetos obligados, participación en ferias, etc.	Total de personas que participan en las acciones de promoción de la transparencia	(Número de personas que participan en las acciones de promoción de la transparencia realizado/Total de personas que participan en las acciones de promoción de la transparencia programado) * 100	Persona	Trimestral	20,000	12000	700	1200	1600	8500	12000	100%	

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del Indicador	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
3	Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.	Contribuir a la garantizar la promoción y difusión del ejercicio de los derechos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, mediante la realización de eventos de promoción, difusión y vinculación, así como la realización de programas educativos, asesoría al público en general y sujetos obligados, generando mecanismos de rendición de cuentas y participación ciudadana.	Una sociedad que conoce y ejerce los derechos fundamentales que el Instituto tutela	Dirección de Vinculación y Difusión	Olga Navarro Benavides Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1800 olga.navarro@itei.org.mx	Eventos de difusión de la cultura de transparencia, acceso a la información y la protección de datos personales dirigidos a (servidores públicos, sociedad civil, etc.) realizados	Promover la cultura de la transparencia y de la protección de los datos personales.	El presente indicador mide el número de acciones de promoción, difusión y fomento de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas, participación ciudadana y combate a la corrupción que realiza el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (concursos, eventos especializantes, ruedas de prensa, eventos dirigidos a la sociedad civil, eventos dirigidos a sujetos obligados, participación en la Feria Internacional del Libro, campañas de promoción de digitalización de información, etc.).	Total de acciones de promoción y difusión de la transparencia	(Número de acciones de promoción y difusión de la transparencia realizadas/Total de acciones de promoción y difusión de la transparencia programadas) * 100	Acción	Trimestral	25	20	3	6	6	5	20	100%
								El presente indicador mide el número de convenios de colaboración que celebran el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, con instituciones, sujetos obligados y/o sociedad civil, con el objeto de promover la cultura de la transparencia y de la protección de datos personales, a través de estrategias como las siguientes: Impulsar el acceso a la información y la promoción de los objetivos institucionales, realizar gestiones para la procuración de fondos, establecimiento de canales de coordinación y comunicación, gestión institucional para la profesionalización en gestión documental y administración de archivos con instituciones especializadas, entre otros.	Total de convenios de colaboración aprobados	(Número de convenios de colaboración realizados/Total de convenios de colaboración programados) * 100	Convenio	Trimestral	25	25	4	7	7	7	25	100%
								El presente indicador mide el número de coberturas informativas de actividades institucionales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, mismas que se hacen consistir en reportes de carácter noticioso o informativo sobre lo acontecido en algún evento de interés institucional (conferencias de las comisionadas o comisionados, eventos especiales, conferencias de prensa, entre otras)	Total de coberturas informativas de actividades del Instituto realizadas	(Número de coberturas informativas de actividades del Instituto realizadas/Total de coberturas informativas de actividades del Instituto programadas)*100	Cobertura	Trimestral	60	200	50	60	50	40	200	100%
								El presente indicador mide el número de notas periodísticas monitoreadas en los medios de comunicación en relación a las actividades del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI), mismas que se hacen consistir en publicaciones ya sea en medios escritos y/o electrónicos de las actividades institucionales (conferencias de las comisionadas o comisionados, eventos especiales, conferencias de prensa, medidas de apremio y/o sanciones, colaboraciones, entre otras).	Total de notas periodísticas monitoreadas sobre eventos del Instituto	(Número de notas periodísticas monitoreadas realizadas/Total de notas periodísticas programadas)*100	Nota periodística	Trimestral	240	240	60	60	60	60	240	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del indicador	Fórmula del indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
4	Planeación, proyectos y gestión administrativa	Contribuir a ejercer correctamente los recursos humanos, financieros y materiales del Instituto a través del apego a la normatividad aplicable; así como desarrollar la planeación institucional e implementar proyectos estratégicos y en materia de apertura gubernamental y anticorrupción que permitan garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales en el estado de Jalisco.	Contribuir a garantizar el correcto ejercicio de los recursos a través de los procedimientos establecidos	Dirección de Administración	Gricelda Pérez Nuño Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1600 gricelda.perez@itei.org.mx	Servicios financieros, materiales y humanos facilitados.	Proporcionar los elementos materiales, humanos y financieros a las áreas para el logro de sus objetivos	<p>El presente indicador mide el número de registros de control contables, presupuestarios y programáticos elaborados por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, mismos que se realizan de forma mensual y constan de los Estados Contables, Presupuestarios y Programáticos establecidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.</p> <p>El presente indicador mide el número de movimiento administrativo de personal tramitados (altas, bajas y modificaciones) que se generan derivados de la contratación del personal del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.</p> <p>El presente indicador mide el número de solicitudes de bienes y servicios realizadas por las diversas Unidades Administrativas del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, que son atendidas por la Dirección de Administración, para facilitar los elementos materiales y humanos necesarios para el logro de sus objetivos.</p> <p>El presente indicador mide el avance relativo al proyecto de cambio de sede del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (arrendamiento) con el objetivo de contar con las condiciones de infraestructura indispensables, para la prestación de los servicios a los sujetos obligados y sociedad civil.</p>	Total de registros y controles contables, presupuestarios y programáticos elaborados Total de movimientos administrativos de personal tramitados Total de solicitudes de bienes y servicios atendidas Total del avance del proyecto cambio de sede del Instituto	(Número de registros de control contable, presupuestario y programáticos realizados/ Total de registros de control contable, presupuestario y programático programados) * 100 (Número de movimientos administrativos de personal realizados/ Total de movimiento administrativo de personal programados) * 100 (Número de solicitudes de bienes y servicios atendidas/Total de solicitudes de bienes y servicios atendidas programadas) * 100 (Número de avance del proyecto del cambio de sede del Instituto/Total de avance del proyecto del cambio de sede del Instituto)*100	Control	Trimestral	0	12	3	3	3	3	12	100%
													0	25	5	0	20	0	25	100%
													0	280	80	60	70	70	280	100%
													0	1	0	0	0	1	1	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Núm.	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del Indicador	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al Término	Valor 1er Trimestre	Valor 2do Trimestre	Valor 3er Trimestre	Valor 4to Trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional	
4	Planeación, proyectos y gestión administrativa	Contribuir a ejercer correctamente los recursos humanos, financieros y materiales del Instituto a través del apego a la normatividad aplicable, así como desarrollar la planeación institucional e implementar proyectos estratégicos y en materia de apertura gubernamental y anticorrupción que permitan garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales en el estado de Jalisco.	Contribuir a garantizar el correcto ejercicio de los recursos a través de los procedimientos establecidos	Dirección de Administración	Gricelda Pérez Nuño Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1600 gricelda.perez@itei.org.mx	Servicios financieros, materiales y humanos facilitados.	Proporcionar los elementos materiales, humanos y financieros a las áreas para el logro de sus objetivos	El presente indicador mide el avance en la adecuación del archivo de concentración, infraestructura, digitalización, recursos materiales y humanos, garantizando el derecho a la información, para cumplir con las obligaciones de la legislación en materia de archivo, y en las Normas ISO, para lograr la optimización del mismo a través de las medidas a implementar, dotar al archivo de concentración de la infraestructura necesaria, la revaloración de los puestos y salarios, la contratación de personal.	Total del avance del proyecto adecuación de archivo de concentración.	(Número de avance del proyecto adecuación de archivo de concentración realizado/Total de avance del proyecto de adecuación del archivo de concentración programado)*100	Infraestructura	trimestral	0	1	0	0	0	1	1	100%	
				Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Claudia Patricia Arteaga Arróniz Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1501 claudia.arteaga@itei.org.mx	Instrumentos de planeación, programación y mejora de servicios implementados	Contribuir a la mejora de los procesos institucionales y sustantivos que establece la Ley	El presente indicador mide el número de informes trimestrales de avances y resultados de gestión generados por las diferentes áreas que conforman el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, respecto del Programa Presupuestario de dicho Instituto, que son publicados de manera ciudadana en portal de internet del Instituto.	Total de informes de avances y resultados de gestión elaborados	(Número de informes trimestrales de avances y resultados de gestión realizados/Total de informes trimestrales de avances y resultados de gestión programados)*100.	Informe	Trimestral	0	4	1	1	1	1	4	4	100%
							Este indicador mide el número de manuales administrativos, que son elaborados y/o actualizados (manual de organización y perfiles y puestos) en atención a las necesidades del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, lo anterior como una estrategia de mejora continua.	Total de manuales administrativos elaborados y/o actualizados	(Número de manuales administrativos elaborados y/o actualizados realizados/Total de manuales administrativos elaborados y/o actualizados programados)*100	Manual	Trimestral	2	2	0	1	0	1	2	2	100%	
							El presente indicador mide el número informes anuales de actividades y de evaluación general en materia de acceso a la información pública, mismo que contiene información en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales (solicitudes de información tramitadas), resultados de la verificación en materia de transparencia y protección de datos personales, análisis de las principales acciones de promoción y difusión de la cultura de la transparencia, resultados de la capacitación y la formación de servidores públicos, así como los proyectos estratégicos abanderados por el Instituto.	Total de informes anuales de actividades elaborados	(Número de informes anuales de actividades realizados/Total de informes anuales de actividades programados)*100	Informe	Anual	1	1	1	0	0	0	1	1	100%	

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Núm.	Programa	Fín	Propósito	U. B.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del Indicador	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional	
4	Planeación, proyectos y gestión administrativa	Contribuir a ejercer correctamente los recursos humanos, financieros y materiales del Instituto a través del apego a la normatividad aplicable; así como desarrollar la planeación institucional e implementar proyectos estratégicos y en materia de apertura gubernamental y anticorrupción que permitan garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales en el estado de Jalisco.	Contribuir a garantizar el correcto ejercicio de los recursos a través de los procedimientos establecidos	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Claudia Patricia Arteaga Arróniz Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1501 claudia.arteaiga@itei.org.mx	Proyectos estratégicos implementados.	Contribuir a la mejora de los procesos institucionales y sustantivos que establece la Ley	El presente indicador mide el número de módulos del Sistema de Gestión Documental desarrollados por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, que tienen como objetivo eficientar los procesos para organizar, custodiar, conservar y realizar la disposición final de los archivos; los módulos a desarrollar serán los siguientes: Módulo de organización documental, envío de documentos y módulo de historial documental.	Total de módulos del Sistema de Gestión Documental desarrollados.	(Número de módulos del Sistema de información documental desarrollados realizados/ Total de módulos del Sistema de Gestión Documental programados) *100.	Sistema	Trimestral	0	3	0	1	1	1	3	100%	
								El presente indicador mide el número de documentos diagnósticos elaborados por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, en relación a las Unidades de Transparencia del Estado de Jalisco, como un instrumento de monitoreo y evaluación a nivel estatal en materia de transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales, promoción y difusión de la cultura de transparencia y archivo	Total de documentos diagnósticos de las Unidades de Transparencia elaborados	(Número de documentos diagnósticos de las Unidades de Transparencia elaborados/ Total de documentos diagnósticos de las Unidades de Transparencia programados) *100	Diagnóstico	Trimestral	0	1	0	0	0	1	1	100%	
								El presente indicador mide el porcentaje de avance en cuanto a la elaboración y aprobación del Tercer Plan de Acción de Gobierno Abierto Jalisco 2021-2023, aprobado por el Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto (Órgano multisectorial integrado por Instituciones públicas de los tres órdenes y niveles de gobierno, sector empresarial, académico y organizaciones de la sociedad civil, coordinado por el ITEI) dicho plan tiene como objetivo promover e implementar políticas, mecanismos de apertura gubernamental; el proceso de elaboración y diseño de dicho instrumento conlleva la identificación y priorización de problemas públicos, desarrollo en co-creación de compromisos por parte de las sociedad civil y gobierno para resolver los problemas identificados.	Tercer Plan de Acción de Gobierno Abierto Jalisco 2021-2023 aprobado.	(Porcentaje de avance en elaboración y aprobación del Tercer Plan de Acción de Gobierno Abierto Jalisco 2021-2023 realizado/Total de avance en la elaboración y aprobación del Tercer Plan de Acción de Gobierno Abierto Jalisco 2021-2023 programado) *100	Porcentaje	Trimestral	0	100%	0	0	0	0	100%	100%	100%

Sum	Programa	Fin	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del Indicador	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional	
4	Planeación, proyectos y gestión administrativa	Contribuir a ejercer correctamente los recursos humanos, financieros y materiales del Instituto a través del apego a la normatividad aplicable, así como desarrollar la planeación institucional e implementar proyectos estratégicos y en materia de apertura gubernamental y anticorrupción que permitan garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales en el estado de Jalisco.	Contribuir a garantizar el correcto ejercicio de los recursos a través de los procedimientos establecidos	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos	Claudia Patricia Arteaga Arróniz Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1501 claudia.artega@itei.org.mx	Proyectos estratégicos implementados.	Contribuir a la mejora de los procesos institucionales y sustantivos que establece la Ley	El presente indicador mide el número de acciones diseñadas para personas pertenecientes a los grupos en situación de vulnerabilidad, para facilitar el ejercicio de sus derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales. Tales acciones pueden consistir en la realización de diagnósticos, emisión de recomendaciones a sujetos obligados, capacitaciones, firma de convenios, generación de materiales de difusión o apoyo, entre otras que puede realizar el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Total de acciones en favor de los grupos en situación de vulnerabilidad que faciliten el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales.	(Número de acciones que permitan a grupos vulnerables ejercer su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales realizadas/Total de acciones que permitan a grupos vulnerables ejercer su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales programadas)*100	Acción	Trimestral	0	4	1	1	1	1	4	100%	
								El presente Indicador mide el número de acciones realizadas por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, para prevenir y combatir los hechos de corrupción, mediante participación en las sesiones del Sistema Estatal Anticorrupción, emisión y/o revisión de recomendaciones, firma de convenios de colaboración, eventos de sensibilización, propuesta de dictámenes, generación de documentos de apoyo (infografías, folletos, etc.).	Total de acciones realizadas en el fortalecimiento en el combate a la corrupción	(Número acciones en el fortalecimiento en el combate a la corrupción realizadas/Total de acciones en el fortalecimiento en el combate a la corrupción programadas)*100	Acción	Trimestral	14	18	4	5	6	3	18	100%	
						Plan de fortalecimiento en el combate a la corrupción y estrategias de apertura gubernamental.	Recomendaciones en materia anticorrupción, convenios de colaboración, información focalizada en temas de contrataciones abiertas y de infraestructura, entre otros.	El presente indicador mide el total de acciones que realiza el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco en materia de apertura gubernamental (mecanismos que permitan que los ciudadanos accedan a información relacionada con los procesos de contrataciones abiertas, transparencia en obra pública, etc.), a través de su participación en un grupo multisectorial conformado por los siguientes participantes: Academia: Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente (ITESO) y la Universidad de Guadalajara (U. de G.); Sociedad Civil: Comité de Participación Social, Ciudadanos por Municipios Transparentes (CIMTRA) y México Evalúa; Sector privado: Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC) y el Consejo Empresarial Mexicano de Comercio (COMCE), Gobierno del Estado, Ayuntamientos de Guadalajara, Zapopan, Tonalá y Tlajomulco, ITEI e Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).	Total de acciones en materia de apertura gubernamental.	(Número de acciones en materia de apertura gubernamental realizadas/total de acciones en materia de apertura gubernamental programadas)*100	Acción	Trimestral	12	8	2	2	2	2	2	8	100%
								El presente Indicador mide el total de sistemas electrónicos en materia Anticorrupción implementados por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco que formarán parte de la Plataforma Digital Nacional y tienen como objetivo cumplir con los procedimientos, obligaciones y disposiciones establecidos en las leyes de la materia; los sistemas a implementar son los siguientes: Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal; Sistema de los Servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas; Sistema nacional de Servidores públicos y particulares sancionados; Sistema de información y comunicación del Sistema Nacional y del Sistema Nacional de Fiscalización; Sistema de denuncias	Total de sistemas en materia Anticorrupción implementados.	(Número de sistemas en materia Anticorrupción implementados realizado/Total de sistemas en materia Anticorrupción programados para implementación)*100	Sistema	Trimestral	0	6	1	2	1	2	2	6	100%

Programa Presupuestario 2021

PLANES Y PROGRAMAS 2021
 ORGANISMO: INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
 METAS E INDICADORES

Num.	Programa	Fm	Propósito	U. R.	Datos de Contacto	Componente	Objetivo Estratégico	Descripción del indicador	Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Unidad de Medida	Frecuencia	Situación Inicial	Meta al término	Valor 1er trimestre	Valor 2do trimestre	Valor 3er trimestre	Valor 4to trimestre	Total Anual	Avance Meta Institucional
4	Planeación, proyectos y gestión administrativa		Contribuir a ejercer correctamente los recursos humanos, financieros y materiales del Instituto a través del apego a la normatividad aplicable; así como desarrollar la planeación institucional e implementar proyectos estratégicos y en materia de apertura gubernamental y anticorrupción que permitan garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales en el estado de Jalisco.		Cynthia Patricia Arteaga Arróniz Av. Vallarta 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco CP 44160 Tel (33) 36305745 Ext. 1501 claudia.arteaga@itei.org.mx	Plan de fortalecimiento en el combate a la corrupción y estrategias de apertura gubernamental.	Recomendaciones en materia anticorrupción, convenios de colaboración, información focalizada en temas de contrataciones abiertas y de infraestructura, entre otros.	El presente indicador mide el número de personas de la sociedad civil y/o servidores públicos adscritos a los sujetos obligados del estado de Jalisco, que participan de manera activa en el Aula virtual "Combate a la corrupción y su vinculación con la transparencia y el gobierno abierto".	Total de personas que participan en el Aula virtual "Combate a la corrupción y su vinculación con la transparencia y gobierno abierto"	(Número personas inscritas en la participación del Aula virtual / Total de personas que participaron de manera activa en el Aula virtual)*100	Persona	Trimestral	0	100	0	0	50	50	100	100%

Cynthia Patricia Cantero Pacheco
 Presidenta del Pleno

Salvador Romero Espinosa
 Comisionado Ciudadano

Pedro Antonio Rosas Hernández
 Comisionado Ciudadano

Miguel Ángel Hernández Velázquez
 Secretario Ejecutivo

Claudia Patricia Arteaga Arróniz
 Coordinador General de Planeación y Proyectos Estratégicos

Gricelda Pérez Nuño
 Director de Administración



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

**Matriz de indicadores por programa
(4 programas).**

Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario 2021

Unidad Responsable: Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.
Programa
Presupuestario: 627 Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta Institucional		
Fin	Contribuir al incremento de las capacidades de la gestión pública estatal para alcanzar con eficiencia, integridad y transparencia los resultados establecidos en el Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo, a través de la incorporación de procesos de participación ciudadana, profesionalización del servicio civil, innovación, control interno, monitoreo y evaluación.	Porcentaje de cumplimiento promedio de las metas de MIDE Jalisco	(Porcentaje de cumplimiento promedio de las metas de MIDE Jalisco (Realizado) / Porcentaje de cumplimiento promedio de las metas de MIDE Jalisco (Programado))*100	Dirección General de Planeación y Evaluación Participativa, Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana, Gobierno del Estado de Jalisco. Cifras preliminares septiembre 2019.	Anual	93.89	Porcentaje	100%	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco tienen el interés de participar activamente en los procesos de gestión pública para la gobernanza y el desarrollo.
Propósito	Posicionar a Jalisco como un estado transparente y abierto que rinde cuentas, garantizando el derecho de acceso a la información y protección de datos personales.	Posición en el Índice de Información del Ejercicio del Gasto	(Posición en el Índice de Información del Ejercicio del Gasto (Realizado)/Posición en el Índice de Información del Ejercicio del Gasto (Programado))*100	Instituto Mexicano para la Competitividad, 2018.	Anual	18	Posición	100%	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco hacen efectivo el cumplimiento de sus derechos humanos.
Componente	C1-Eventos de formación en materia de acceso a la información y la protección de datos personales dirigidos a (servidores públicos, sociedad civil, etc.) realizados.	Porcentaje de sujetos obligados capacitados en materia de transparencia y acceso a la información pública.	(Número de sujetos obligados que recibieron capacitación en materia de transparencia y acceso a la información/ Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto)* 100	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	60%	Porcentaje	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-4b Micrositio del Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (CESIP): https://www.itei.org.mx/v3/micrositios/cesip/ Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los sujetos obligados atienden a las convocatorias emitidas por el ITEI
Actividad	C1-02 Generar estrategias para dar a conocer el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales a la ciudadanía	Total de personas de la sociedad civil capacitadas	(Personas de la sociedad civil capacitadas (Realizado)/Personas de la sociedad civil capacitadas (Programado))*100	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	23,000.00	Persona Capacitada	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-4b Micrositio del Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (CESIP): https://www.itei.org.mx/v3/micrositios/cesip/ Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	La sociedad civil solicita eventos de capacitación y atiende a las convocatorias emitidas por el ITEI
Actividad	C1-03 Profesionalizar a la sociedad civil y servidores públicos adscritos a los sujetos obligados del estado de Jalisco	Total de personas de la sociedad civil y servidores públicos especializados	(Personas de la sociedad civil y servidores públicos especializados (Realizado)/Personas de la sociedad civil y servidores públicos especializados (Programado))*100	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	70	Capacitación	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-4b Micrositio del Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (CESIP): https://www.itei.org.mx/v3/micrositios/cesip/ Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Inscripción por parte de las personas de la sociedad civil y de los servidores públicos adscritos a los sujetos obligados a los programas académicos ofertados por el Instituto.

Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario 2021

Unidad Responsable: Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.
 Programa Presupuestario: 627 Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de Información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta Institucional		
Actividad	C1-04 Asesorar y orientar a las personas de la sociedad civil y sujetos obligados del estado de Jalisco en materia de transparencia	Total de asesorías y/o orientaciones otorgadas	$(\text{Número de asesorías y/o orientaciones en temas de transparencia realizadas} / \text{Total de asesorías y/o orientaciones en temas de transparencia programadas}) * 100$	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Trimestral	500	Asesoría	100%	Registro Interno de asesorías y Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco. https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b	La sociedad civil y los servidores públicos tienen dudas respecto a los temas inherentes al ITEI y acuden al Instituto a resolverlas.
Actividad	C1-10 Fomentar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y a la protección de los datos personales	Total de programas académicos y posgrados realizados	$(\text{Programas académicos y posgrados (Realizado)} / \text{Programas académicos y posgrados (Programado)}) * 100$	Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	3	Programa educativo	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b Micrositio del Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (CESIP): https://www.itei.org.mx/v3/micrositios/cesi/p/ Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	La sociedad civil y los sujetos obligados del estado de Jalisco, se inscriben a los programas académicos ofertados por el Instituto.
Componente	C2-Eventos de difusión de la cultura de transparencia, acceso a la información y la protección de datos personales dirigidos a (servidores públicos, sociedad civil, etc.) realizados	Porcentaje de asistentes a la Feria Internacional del Libro, que participan en las acciones de promoción y difusión de la cultura de la transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	$(\text{Personas que participan en las acciones de promoción y difusión de la cultura de la transparencia (Realizado)} / \text{Personas que participan en las acciones de promoción y difusión de la cultura de la transparencia (Programado)}) * 100$	Dirección de Vinculación y Difusión del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	2%	Porcentaje	100%	Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-16 Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b	El público asistente a la Feria Internacional del Libro de Guadalajara participa de forma activa en los eventos desarrollados por el Instituto.

Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario 2021

Unidad Responsable: Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.
Programa
Presupuestario: 627 Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C2-05 Promover la cultura de la transparencia y de la protección de los datos personales.	Total de acciones de promoción y difusión de la transparencia	(Acciones de promoción y difusión de la transparencia (Realizado) / Acciones de promoción y difusión de la transparencia (Programado)) * 100	Dirección de Vinculación y Difusión del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	20	Acción	100%	Portal de Internet Institucional, invitaciones, fichas informativas y programa de los eventos, evidencia fotográfica, listas de asistencia y registros. Link del apartado en página institucional eventos: https://www.itei.org.mx/v4/prensa/eventos/	Participación activa de la sociedad en las acciones de promoción de la transparencia.
Actividad	C2-06 Coadyuvar con la sociedad y sujetos obligados para fomentar la cultura de la transparencia y el acceso a la información pública	Total de convenios de colaboración aprobados	(Convenios de colaboración (Realizado) / Convenios de colaboración (Programado)) * 100	Dirección de Vinculación y Difusión del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	25	Convenio	100%	Documento publicado en el página de internet Institucional Documentación de soporte. https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-6f	La ciudadanía y los sujetos obligados del estado de Jalisco, solicitan al Instituto la firma de convenios de colaboración para sumar esfuerzos
Actividad	C2-08 Difundir en medios de comunicación las acciones de promoción y difusión de la cultura de la transparencia	Total de coberturas informativas de actividades del Instituto realizadas	(Coberturas informativas de actividades del Instituto (Realizado) / Coberturas informativas de actividades del Instituto (Programado)) * 100	Dirección de Vinculación y Difusión del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Trimestral	200	Cobertura	100%	Página de internet Institucional en la sección de noticias https://www.itei.org.mx/v4/prensa/noticias/ y en las redes oficiales del Instituto (Facebook y Twitter) Facebook ITEI Jalisco Twitter @ITEIjalisco	Las sesiones son convocadas por el Pleno del Instituto, las actividades de promoción son producto de la planeación estratégica en conjunto con todas las áreas del propio ITEI.
Actividad	C2-09 Comunicar en medios informativos las acciones de promoción y difusión	Total de notas periodísticas monitoreadas sobre eventos del Instituto	(Notas periodísticas monitoreadas (Realizado) / Notas periodísticas monitoreadas (Programado)) * 100	Dirección de Vinculación y Difusión del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	240	Nota periodística	100%	Símbolos web de los medios de comunicación y reportes de la empresa	Existe un monitoreo diario en medios de comunicación respecto de las notas publicadas en temas inherentes a la transparencia y protección de datos personales
Actividad	C2-11 Fortalecer la normatividad interna de los sujetos obligados del estado de Jalisco	Porcentaje de sujetos obligados con los que se promovió la expedición y/o actualización de sus reglamentos internos de información pública realizados.	(Sujetos obligados ante quienes se promovió la expedición y/o actualización de sus reglamentos internos de información pública (Realizado) / Sujetos obligados ante quienes se promovió la expedición y/o actualización de sus reglamentos internos de información pública (Programado)) * 100	Dirección de Vinculación y Difusión del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Anual	60%	Porcentaje	100%	Portal de Internet Institucional https://www.itei.org.mx/v4/ Correo Institucional con campaña o invitación, listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los servidores públicos adscritos a los sujetos obligados del Estado de Jalisco, participan en las convocatorias emitidas en el Instituto.

Nota técnica: El Sistema Estatal de Presupuesto Basado en Resultados 2021, no permite que existan 02 dos variables distintas en la fórmula de cálculo según el artículo 37 de los Lineamientos para el Diseño y Priorización de los Programas Presupuestarios, que señala lo siguiente:

* Artículo 37. Sin importar la dimensión de un indicador (eficacia, eficiencia, economía y calidad), los indicadores deberán representar una relación entre dos variables: variable del avance realizado y variable del avance programado. (sic)
 Por lo que el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, para reportar el avance del indicador tomará en cuenta las siguientes variables:
 Nombre del Indicador: Porcentaje de sujetos obligados capacitados en materia de transparencia y acceso a la información pública.
 Fórmula de cálculo: (Número de sujetos obligados que recibieron capacitación en materia de transparencia y acceso a la información / Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto) * 100
 Nombre del Indicador: Porcentaje de asistentes a la Feria Internacional del Libro, que participan en las acciones de promoción y difusión de la cultura de la transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.
 Fórmula de cálculo: (Número de personas que participan en las acciones de promoción y difusión de la cultura de la transparencia / Total de público asistente a la Feria Internacional del Libro de Guadalajara) * 100
 Nombre del Indicador: Porcentaje de sujetos obligados con los que se promovió la expedición y/o actualización de sus reglamentos internos de información pública realizados.
 Fórmula de cálculo: (Número de sujetos obligados ante quienes se promovió la expedición y/o actualización de sus reglamentos internos de información pública / Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto) * 100

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento de las capacidades de la gestión pública estatal para alcanzar con eficiencia, integridad y transparencia los resultados establecidos en el Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo, a través de la incorporación de procesos de participación ciudadana, profesionalización del servicio civil, innovación, control interno, monitoreo y evaluación.	Posición en el Subíndice Gobiernos Eficaces y Eficaces del Índice de Competitividad, IMCO	(Posición en el Subíndice Gobiernos Eficaces y Eficaces del Índice de Competitividad, IMCO (Realizado)/Posición en el Subíndice Gobiernos Eficaces y Eficaces del Índice de Competitividad, IMCO (Programado)) * 100	IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2018.	Bienal	3	Posición	100%	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco tienen el interés de participar activamente en los procesos de gestión pública para la gobernanza y el desarrollo.
Propósito	Posicionar a Jalisco como un estado transparente y abierto que rinde cuentas, garantizando el derecho de acceso a la información y protección de datos personales.	Posición en el Índice de Información del Ejercicio del Gasto	(Posición en el Subíndice Gobiernos Eficaces y Eficaces del Índice de Competitividad, IMCO (Realizado)/Posición en el Subíndice Gobiernos Eficaces y Eficaces del Índice de Competitividad, IMCO (Programado)) * 100	Instituto Mexicano para la Competitividad, 2018.	Anual	18	Posición	100%	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco hacen efectivo el cumplimiento de sus derechos humanos.
Componente	01-Normalidad, acuerdos y criterios de interpretación de la Ley en el orden administrativo, actualizados y aprobados por el Pleno del ITEI	Total de proyectos de acuerdos aprobados por el Pleno	(Proyectos de acuerdos aprobados por el Pleno (Realizado) / Proyectos de acuerdos aprobados por el Pleno (Programado)) * 100	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	40	Acuerdo	100%	Portal de Internet institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-2e Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b Periódico oficial el Estado de Jalisco: https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/periodicos/periodico-oficial	El Pleno del ITEI y las Unidades Administrativas del Instituto, solicitan la actualización de la normalidad que les aplica.
Actividad	01-01 Generar certidumbre en el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos	Total de proyectos de consultas jurídicas aprobadas por el Pleno	(Proyectos de consultas jurídicas aprobadas (Realizado)/Proyectos de consultas jurídicas aprobadas (Programado)) * 100	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	7	Consulta	100%	Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/normatividad/interpretacion_ley/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b	La ciudadanía o los servidores públicos adscritos a los sujetos obligados presentan ante el Instituto solicitudes para interpretar la ley en un caso concreto

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta Institucional		
Actividad	01-02 Actualizar permanentemente el padrón de sujetos obligados registrados en el Instituto	Total de proyectos de reconocimiento, baja o modificación de sujetos obligados, aprobados por el Pleno.	(Proyectos de reconocimiento, baja o modificación aprobados por el Pleno (Realizado)/Proyectos de reconocimiento, baja o modificación aprobados por el Pleno (Programado)) * 100	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	17	Dictamen	100%	Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-2e Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-4b	Los sujetos obligados del estado de Jalisco, informan al Instituto sobre su creación, modificación o extinción
Componente	02-Defensa jurídica del Instituto atendida, en todas sus etapas procesales	Total de juicios de amparo a los cuales se les dio atención y seguimiento	(Juicios de amparo atendidos en tiempo y forma (Realizado)/Juicios de amparo atendidos en tiempo y forma (Programado)) * 100	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	12	Juicio	100%	Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-17 Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-4b Acta de sesión del Pleno del Instituto: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-22	Las personas de la sociedad civil o los servidores públicos adscritos a los sujetos obligados del estado de Jalisco, impugnan las resoluciones del Instituto a través de la tramitación del juicio de amparo.
Actividad	02-01 Garantizar la defensa jurídica del Instituto	Total de recursos de inconformidad a los cuales se les dio atención y seguimiento	(Recursos de inconformidad atendidos en tiempo y forma (Realizado)/Recursos de inconformidad atendidos en tiempo y forma (Programado)) * 100	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	24	Recurso	100%	Página de Internet del INAI: http://consultas.inai.org.mx/Sesionessp Acta de sesión del Pleno del Instituto: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-22	La ciudadanía interponen recurso de inconformidad ante el INAI contra resoluciones del Pleno del ITEI
Componente	03-Instrumentos jurídicos elaborados y/o actualizados necesarios para la operación del Instituto.	Total de contratos elaborados	(Contratos elaborados (Realizado)/Contratos elaborados (Programado)) * 100	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	60	Contrato	100%	Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx Contratos de prestación de servicios o honorarios: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-5k Convenios, contratos y demás instrumentos jurídicos: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-6f	La Dirección de Administración solicita la elaboración del contrato de bienes y servicios o servicios profesionales técnicos (asimilados), a efecto de solventar las necesidades del Instituto y/o las áreas administrativas.
Actividad	03-01 Contar con instrumentos jurídicos que aseguren las mejores condiciones para el Instituto.	Total de instrumentos jurídicos elaborados	(Instrumentos jurídicos (Realizado) / Instrumentos jurídicos (Programado)) * 100	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	17	Instrumento	100%	Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx Convenios, contratos y demás instrumentos jurídicos: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-6f Actas del Comité de Adquisiciones: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-8j	La Dirección de Administración solicita la elaboración de Adendums a contratos de bienes y servicios o de prestación de servicios técnicos (asimilados). La Dirección de Vinculación y Difusión solicita la elaboración de Convenios de Colaboración a celebrarse por el Instituto con alguna institución o sujeto obligado. La Dirección de Administración realiza invitación a la Director Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia a participar en las sesiones del Comité de Adquisiciones en carácter de invitado especial, solicitando el apoyo del área a efecto de realizar el acta de la sesión correspondiente.

Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario 2021

Unidad Responsable: Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.
Presupuestario: 628 Apoyo a la función pública y desempeño organizacional. **Programa**

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta Institucional		
Componente	04-Investigaciones realizadas para detectar la ocurrencia de posibles faltas administrativas y hechos de corrupción dentro de la administración pública.	Total de investigaciones administrativas derivadas de denuncias, oficios o auditorías realizadas	(Investigaciones administrativas derivadas de denuncias, oficios o auditorías (Realizado)/Investigaciones administrativas derivadas de denuncias, oficios o auditorías (Programado)) * 100	Órgano Interno de Control del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	12	Investigación	100%	Archivos internos del Órgano Interno de Control	La ciudadanía y personal adscrito a los sujetos obligados del estado de Jalisco, denuncian actos de corrupción del personal del Instituto
Actividad	04-01 Investigar, sustanciar y determinar la presunta responsabilidad del servidor público por faltas administrativas no graves	Total de procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de personal del Instituto realizados	(Procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de personal del Instituto (Realizado) / Procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de personal del Instituto (Programado)) * 100	Órgano Interno de Control del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	6	Procedimiento	100%	Archivos internos del Órgano Interno de Control	Emisión de Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa, que se remite a la autoridad sustanciadora.
Componente	05-Resolución de los procedimientos de responsabilidad administrativa realizados en contra de servidores públicos para el combate a la corrupción.	Total de declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés presentadas	(Declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés presentadas (Realizado)/Declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés presentadas (Programado)) * 100	Órgano Interno de Control del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	65	Declaración patrimonial	100%	Página oficial del ITEI: https://www.itei.org.mx/v4/apartado-de-informacion-focalizada-del-instituto-declaraciones-patrimoniales https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-5y	El Pleno del Instituto realiza el nombramiento de los servidores públicos del ITEI.
Actividad	05-01 Implementar mecanismos que impulsen el desempeño organizacional combatir hechos de corrupción	Total de verificaciones a declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés realizadas	(Verificaciones de declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés (Realizado)/Verificaciones de declaraciones patrimoniales y de conflicto de interés (Programado)) * 100	Órgano Interno de Control del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Semestral	7	Inspección	100%	Archivos internos del Órgano Interno de Control.	Los funcionarios y servidores públicos del Instituto presentan su declaración patrimonial y de conflicto de interés en cualquiera de sus modalidades, dentro de los términos establecidos por la Ley de la materia.

Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario 2021

Unidad Responsable: Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.
Presupuestario: 628 Apoyo a la función pública y desempeño organizacional.
Programa

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	06-A5- Respuestas a solicitudes de acceso a la información atendidas en materia de acceso a la información pública y ejercicio de los derechos ARCO.	Total de solicitudes de información, derechos ARCO e incompetencias atendidas	(Solicitudes de acceso a la información pública, derechos ARCO e incompetencias atendidas (Realizado)/Solicitudes de acceso a la información pública, derechos ARCO e incompetencias atendidas (Programado)) * 100	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	985	Solicitud	100%	Acuse de recibo de solicitudes presentadas de forma física, Acuses de la Plataforma Nacional de Transparencia: https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio Sistema Infomex Jalisco: https://www.infomexjalisco.org.mx/infomexjalisco/ Sistema de Consulta y Captura en Línea de Reportes de Solicitudes de Información (SIRES): https://www.itei.org.mx/reportes/menu_principal/inicio	La ciudadanía requiere conocer información del Instituto y presenta solicitud de información
Actividad	06-01 Atender los procedimientos de transparencia, derecho de acceso a la información y protección de datos personales en calidad de sujeto obligado.	Total de recursos atendidos por la Unidad de Transparencia como sujeto obligado	(Recursos atendidos por la Unidad de Transparencia como sujeto obligado (Realizado)/Recursos atendidos por la Unidad de Transparencia como sujeto obligado (Programado))*100	Dirección Jurídica y Unidad de Transparencia del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	35	Recurso	100%	Expediente en físico, Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-11	Los ciudadanos y/o los servidores públicos adscritos a los sujetos obligados presentan inconformidades en contra del Instituto por la respuesta otorgada a su solicitud de acceso a la información, de ejercicio de derechos ARCO, o por la falta de publicación de información en su portal de Internet.

07 DE 17

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta Institucional		
Fin	Contribuir al incremento de las capacidades de la gestión pública estatal para alcanzar con eficiencia, integridad y transparencia los resultados establecidos en el Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo, a través de la incorporación de procesos de participación ciudadana, profesionalización del servicio civil, innovación, control interno, monitoreo y evaluación.	Porcentaje de cumplimiento promedio de las metas de MIDE Jalisco	$(797 \text{ Numero de Porcentaje (Realizado)} / 797 \text{ Numero de Porcentaje (Programado)}) * 100$	Dirección General de Planeación y Evaluación Participativa, Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana, Gobierno del Estado de Jalisco. Cifras preliminares septiembre 2019.	Anual	93.89	Porcentaje	100%	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco tienen el interés de participar activamente en los procesos de gestión pública para la gobernanza y el desarrollo.
Propósito	Posicionar a Jalisco como un estado transparente y abierto que rinde cuentas, garantizando el derecho de acceso a la información y protección de datos personales.	Posición en el índice de Información del Ejercicio del Gasto	$(1777 \text{ Numero de Posición (Realizado)} / 1777 \text{ Numero de Posición (Programado)}) * 100$	Instituto Mexicano para la Competitividad, 2018.	Anual	18	Posición	100%	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco hacen efectivo el cumplimiento de sus derechos humanos.
Componente	01-Resolución de los recursos de revisión en materia de acceso a la información realizada	Índice de recurrencia en materia de acceso a la información pública.	$(\text{Número de recursos de revisión en materia de acceso a la información pública recibidos en el ITEI} / \text{Total de solicitudes de acceso a la información pública tramitadas por los sujetos obligados en Jalisco}) * 100$	Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	2.30%	Porcentaje	100%	Portal de Internet Institucional https://www.itei.org.mx/reportes/menu_principal/inicio	Los ciudadanos se informan con la respuesta de los sujetos obligados ante sus solicitudes de información
Actividad	01-01 Garantizar el acceso a la información pública de los solicitantes de información.	Porcentaje de resoluciones de recursos de revisión aprobados por el Pleno del ITEI que son confirmados por el INAI ante la presentación de un recurso de inconformidad.	$(\text{Número de recursos de inconformidad en los que se confirma el sentido de las resoluciones de recursos de revisión en materia de acceso a la información} / \text{Total de recursos de inconformidad interpuestos ante el INAI en el año 2021}) * 100$	Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	73.00%	Porcentaje	100%	Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art5-4b	Los ciudadanos interponen recurso de inconformidad ante el INAI en contra de las resoluciones del Pleno del ITEI.
Actividad	01-02 Asegurar el cumplimiento a las resoluciones del Pleno del Instituto	Porcentaje de medidas de apremio no efectivas impuestas durante el ejercicio fiscal 2021.	$(\text{Número de arrestos administrativos impuestos por el ITEI durante 2021} / \text{Total de amonestaciones públicas impuestas por el ITEI durante 2021}) * 100$	Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	6.17%	Porcentaje	100%	Página de Internet institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art2-11 Padrón de medidas de apremio y sanciones: https://www.itei.org.mx/v4/padron_sanciones	Los sujetos obligados, atienden a las resoluciones emitidas por el Pleno del Instituto

Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario 2021

Unidad Responsable: Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco. **Programa Presupuestario:** 629 Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-03 Garantizar que los sujetos obligados otorguen la información que por ley deben hacer pública	Total de determinaciones del cumplimiento o incumplimiento de las resoluciones del Pleno aprobadas	(Número de determinaciones de cumplimiento o incumplimiento de las resoluciones del Pleno realizadas/Total de determinaciones de cumplimiento o incumplimiento de las resoluciones del Pleno programadas) * 100.	Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	489	Resolución	100%	Página de Internet institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-11	Los sujetos obligados atienden a las resoluciones del Pleno del Instituto a través de las cuales se les requiere de información
Actividad	01-04 Representar al Instituto ante la instancia nacional de coordinación y organización en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	Total de representaciones de los integrantes del Pleno del Instituto ante el Sistema Nacional de Transparencia realizadas.	(Número de representaciones de los integrantes del Pleno del ITEI ante el S.N.T. realizadas/Total de representaciones de los integrantes del Pleno del ITEI ante el S.N.T. programadas)*100	Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	36	Representación	100%	Página de Internet Institucional del Sistema Nacional de Transparencia http://www.snt.org.mx/ Lista de asistencia y evidencia fotográfica	Las instancias coordinadoras del Sistema Nacional de Transparencia y del Consejo Nacional del SNT emiten las convocatorias para asistir a las reuniones de trabajo.
Componente	02-Cumplimiento a las determinaciones del Pleno del ITEI realizadas, respecto a las atribuciones establecidas en la normatividad aplicable	Total de acuerdos y dictámenes aprobados por el Pleno a los cuales se les dio seguimiento	(Número de acuerdos y dictámenes aprobados por el Pleno del ITEI a los cuales se les dio seguimiento/ Total de acuerdos y dictámenes programados para aprobación del Pleno del ITEI) * 100	Secretaría Ejecutiva del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	200	Seguimiento	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Acta de sesión del Pleno del Instituto: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-22	Las Unidades Administrativas del ITEI presentan al Pleno propuestas de acuerdo
Actividad	02-05 Cumplir y garantizar la ejecución de las determinaciones emitidas por el Pleno	Total de actas aprobadas por el Pleno integradas y resguardadas	(Número de actas aprobadas por el Pleno integradas realizadas/Total de actas aprobadas por el Pleno integradas programadas) * 100	Secretaría Ejecutiva del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	41	Acta	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-6j Acta de sesión del Pleno del Instituto: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-22	Las sesiones del Pleno del Instituto (ordinarias y extraordinarias) se realizan conforme a las convocatorias emitidas

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta Institucional		
Actividad	02-06 Resolver procedimientos administrativos ante el incumplimiento de las resoluciones del Pleno del Instituto	Total de procedimientos de Responsabilidad Administrativa aprobados por el Pleno	(Número de procedimientos de responsabilidad administrativa aprobados por el Pleno del ITEI/ Total de proyectos de resolución de los procedimientos de responsabilidad administrativa programados para aprobación del Pleno del ITEI) * 100	Secretaría Ejecutiva del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	3	Resolución	100%	Página de Internet institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-11 Expediente de procedimiento de responsabilidad administrativa	Los servidores públicos dan seguimiento al procedimiento, que el procedimiento proceda de acuerdo a los supuestos de la Ley.
Actividad	02-07 Unificar y estandarizar los criterios de resolución del Pleno del Instituto	Total de proyectos de criterios de interpretación aprobados por el Pleno	(Número de proyectos de criterios de interpretación aprobados por el Pleno/Total de criterios de interpretación programados para aprobación) * 100	Secretaría Ejecutiva del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	4	Proyecto	100%	Página de internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-18 https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-14 Acta de sesión del Pleno del Instituto: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-22 Perifoneo oficial el Estado de Jalisco: https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/periodico/periodico-oficial	Existen 3 resoluciones reiteradas aprobadas por el Pleno del ITEI que hayan causado estado y/o existe hecho de interés público, aislado y novedoso en tema de derecho de acceso a la información y/o protección de datos personales.
Componente	03-Evaluación de la información fundamental publicada por los sujetos obligados realizada.	Porcentaje de sujetos obligados evaluados por el ITEI	(Número de sujetos obligados que recibieron alguna verificación de la publicación de la información fundamental en el portal de Internet o en el SIPOT/ Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto) * 100	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	14%	Porcentaje	100%	Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b Micrositio de evaluaciones https://www.itei.org.mx/v4/evaluaciones/busqueda Plan anual de verificación, metodología de verificación e instrumento de verificación.	Las páginas de Internet de los sujetos obligados y la Plataforma Nacional de Transparencia funcionan adecuadamente.
Actividad	03-01 Garantizar la publicación, actualización y acceso a la información fundamental.	Total dictámenes de publicación de información de interés público realizadas.	(Número de dictámenes de publicación de información de interés público realizadas/ Total dictámenes de publicación de información de interés público programadas) * 100	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	2	Dictamen	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b Actas de sesión del Pleno del ITEI: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-22 y Solicitud de validación de los sujetos obligados.	Los sujetos obligados del estado de Jalisco tengan la iniciativa de identificar información de interés público para su publicación en los portales de Internet.

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	04-Plan de fortalecimiento y cumplimiento implementado en materia del derecho a la protección de datos personales.	Porcentaje de sujetos obligados evaluados por el ITEI en materia de protección de datos personales.	(Número de sujetos obligados que recibieron alguna verificación en materia de protección de datos personales/Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto)* 100	Dirección de Protección de Datos Personales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	Trimestral	7%	Porcentaje	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art18-4b Metodología de verificación e instrumento de verificación, acuerdos de cumplimiento: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-22	Las páginas de Internet de los sujetos obligados funciona adecuadamente y los sujetos obligados cuentan con un sistema de tratamiento de datos personales implementado.
Actividad	04-01 Salvaguardar la información confidencial y reservada en posesión de los sujetos obligados o entidades públicas responsables de su tratamiento	Total de investigaciones previas en materia de protección de datos personales realizadas	(Número de investigaciones previas en materia de protección de datos personales realizadas/Total de investigaciones previas en materia de protección de datos personales programados) * 100	Dirección de Protección de Datos Personales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	10	Investigación	100%	Notificación de vulneración, expediente de investigación y dictamen de investigación	Los titulares de los datos personales, denuncian ante el Instituto la de vulneración en el tratamiento de sus datos personales por parte de los sujetos obligados responsables.
Componente	05-Capacitación y asesoría a sociedad civil y sujetos obligados impartida en los temas de protección de datos personales	Porcentaje de sujetos obligados capacitados en materia de protección de datos personales realizado.	(Número de sujetos obligados que recibieron capacitación en materia de protección de datos personales/Total de sujetos obligados registrados en el padrón del Instituto)* 100	Dirección de Protección de Datos Personales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	20%	Porcentaje	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-4b Lista de asistencia y evidencia fotográfica	Los titulares de las Unidades de Transparencia de los sujetos obligados atienden a las convocatorias emitidas por el ITEI
Actividad	05-01 Asegurar el cumplimiento de la Ley respecto de la protección de datos personales	Total de instrumentos para el adecuado ejercicio del tratamiento de datos personales aprobados por el Pleno realizado	(Número de instrumentos para el adecuado ejercicio del tratamiento de datos personales realizados/Total de instrumentos para el adecuado ejercicio del tratamiento de datos personales programados) * 100	Dirección de Protección de Datos Personales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	4	Instrumento	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art6-4b Acta de sesión del Pleno del ITEI: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-22	El área especializada en Protección de Datos Personales del Instituto, desarrolla los contenidos indispensables para generar instrumentos para el tratamiento de datos personales
Actividad	05-02 Asesorar a los ciudadanos y servidores públicos adscritos a los sujetos obligados en materia de protección de datos personales	Total de asesorías en materia de protección de datos personales realizadas	(Número de asesorías en materia de protección de datos personales realizadas/Total de asesorías en materia de protección de datos personales programadas) * 100	Dirección de Protección de Datos Personales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	200	Asesoría	100%	Registro interno de asesorías/ correos electrónicos	Los titulares de las unidades de transparencia, enlaces de los sujetos obligados y la ciudadanía acuden al Instituto, a resolver sus dudas en materia de protección de datos personales

Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario 2021

Unidad Responsable: Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco. Programa Presupuestario: 629 Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta Institucional		
Componente	06-Sistema de gestión documental	Total de programas e Informes Anuales de Desarrollo Archivístico presentados	(Total de programas anuales de Desarrollo Archivístico e informe anual de cumplimiento realizados/Total de programas anuales de Desarrollo Archivístico e Informe Anual de cumplimiento programados)*100	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	2	Programa	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa e informe de desarrollo archivístico	Los integrantes del Sistema Institucional de Archivos y el Grupo Interdisciplinario del ITEI, atienden las convocatorias emitidas por la Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental
Actividad	06-01 Organizar, custodiar, conservar y realizar la disposición final de los archivos, buscando dar cabal cumplimiento a la normatividad en la materia.	Total de asesorías técnicas para la operación de archivos realizadas	(Total de asesorías técnicas para la operación de archivos realizadas/Total de asesorías técnicas para la operación de archivos programadas)*100.	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	12	Asesoría	100%	Lista de asistencia de asesoría o capacitación otorgada.	Los servidores públicos del ITEI requieren de asesoría técnica en materia de gestión documental en el ejercicio de sus funciones
Actividad	06-02 Digitalizar la información pública institucional respetando la clasificación de origen	Total de expedientes en resguardo de archivo digitalizados	(Número de expedientes en resguardo de archivo de concentración del ITEI digitalizados realizados/ Total de expedientes en resguardo de archivo de concentración del ITEI digitalizados programados)*100.	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	1,300.00	Expediente	100%	Archivos digitalizados y servidor de acceso remoto del ITEI	Las Unidades Administrativas del ITEI remiten al archivo de concentración sus expedientes para resguardo.
Componente	07- Resolución de los recursos de transparencia realizada	Porcentaje de recursos de transparencia resueltos antes de promedio de duración del año 2021.	(Total de recursos de transparencia resueltos antes que el promedio de duración del año 2021/Total de recursos de transparencia aprobados por el Pleno del ITEI en el año 2021)*100.	Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	51%	Porcentaje	100%	Página de internet institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-11	Los ciudadanos denuncian la falta de publicación y/o actualización de información de los sujetos obligados.
Actividad	Garantizar que los sujetos obligados publiquen y actualicen su información pública.	Total de resoluciones de Recursos de Transparencia aprobadas.	(Número de Resoluciones de Recurso de Transparencia realizadas/Total de Resoluciones de Recursos de Transparencia programadas)*100.	Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	102	Resolución	100%	Página de Internet institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-11	Los ciudadanos denuncian la falta de publicación y/o actualización de información de los sujetos obligados.
Componente	08- Resolución de los recursos de revisión en materia de protección de datos personales realizada.	Índice de recurrencia en materia de protección de datos personales realizadas	(Número de recursos de revisión en materia de protección de datos personales recibidos en el ITEI/Total de solicitudes para la protección de derechos ARCO tramitadas por los sujetos obligados en Jalisco)*100	Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	0.50%	Porcentaje	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/reportes/menu_principal/inicio	Los titulares de información confidencial y/o sus representantes legales, presentan inconformidad por el tratamiento de sus datos personales ante el ITEI.

Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario 2021

Unidad Responsable: Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.
Programa Presupuestario: 629 Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de Información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	Garantizar que los sujetos obligados realicen el adecuado tratamiento de los datos personales que posean.	Porcentaje de resoluciones de recursos de revisión en materia de datos personales emitidos en el plazo de ley	(Total de resoluciones de recursos de revisión en materia de datos personales emitidas dentro del plazo que establece la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios / Total de resoluciones de recursos de revisión en materia de datos personales emitidas) *100	Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	51%	Porcentaje	100%	Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-11	Los titulares de información confidencial y/o sus representantes legales, presentan inconformidad por el tratamiento de sus datos personales ante el ITEI.
Componente	09- Estudios e investigaciones sobre transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales dirigidos a los sujetos obligados realizados	Total de estudios e investigaciones en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales realizados	(Número de estudios e investigaciones en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales realizados/ Total de estudios e investigaciones en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales programado) * 100	Coordinación General de Evaluación y Gestión Documental del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	1	Estudio	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b Actas de sesión del Pleno del ITEI: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-22	Los ciudadanos y servidores públicos adscritos a los sujetos obligados hacen uso de los estudios e investigaciones publicados por el Instituto.
Actividad	09-01 Realizar estudios e investigaciones para verificar el cumplimiento de la normatividad en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.	Total de ediciones y diseños de la revista "Caja de Cristal"	(Número de ediciones y diseños de la revista "Caja de Cristal" realizadas/Total de ediciones y diseños de la revista "Caja de Cristal" programados)*100.	Dirección de Vinculación y Difusión del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	2	Revista	100%	Edición de Revista Caja de Cristal en formato digital o impreso, fotografía, difusión en página oficial del ITEI: https://www.itei.org.mx/v3/micrositios/revista_caja_cristal/	Aceptación a la convocatoria por parte de ensayistas y/o académicos y/o especialistas que integra con sus ensayos y artículos la Edición de la Revista

Programa 629:

Nota técnica: El Sistema Estatal de Presupuesto Basado en Resultados 2021, no permite que existan 02 dos variables distintas en la fórmula de cálculo según el artículo 37 de los Lineamientos para el Diseño y Priorización de los Programas Presupuestarios, que señala lo siguiente:

*Artículo 37. Sin importar la dimensión de un indicador (eficacia, eficiencia, economía y calidad), los indicadores deberán representar una relación entre dos variables: variable del avance realizado y

variable del avance programado. (sic)

Por lo que el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, para reportar el avance de los indicadores que se describen a continuación tomará en cuenta las siguientes variables:

Nombre del Indicador: Índice de recurrencia en materia de acceso a la información pública.

Fórmula de cálculo: (Número de recursos de revisión en materia de acceso a la información pública recibidos en el ITEI/Total de solicitudes de acceso a la información pública tramitadas por los sujetos obligados en Jalisco) * 100

Nombre del Indicador: Porcentaje de resoluciones de recursos de revisión aprobados por el Pleno del ITEI que son confirmados por el INAI ante la presentación de un recurso de inconformidad.

Fórmula de cálculo: (Número de recursos de inconformidad en los que se confirma el sentido de las resoluciones de recursos de revisión en materia de acceso a la información/Total de recursos de inconformidad interpuestos ante el INAI en el año 2021) * 100

Nombre del Indicador: Porcentaje de medidas de apremio no efectivas impuestas durante el ejercicio fiscal 2021.

Fórmula de cálculo: (Número de arrestos administrativos impuestos por el ITEI durante 2021/Total de amonestaciones públicas impuestas por el ITEI durante 2021)*100

Nombre del Indicador: Porcentaje de recursos de transparencia resueltos antes del promedio de duración del año 2021.

Fórmula de cálculo: (Total de recursos de transparencia resueltos antes que el promedio de duración del año 2021/Total de recursos de transparencia aprobados por el Pleno del ITEI en el año 2021) * 100

Nombre del Indicador: Índice de recurrencia en materia de protección de datos personales realizadas.

Fórmula de cálculo: (Número de recursos de revisión en materia de protección de datos personales recibidos en el ITEI/Total de solicitudes para la protección de derechos ARCO tramitadas por los sujetos obligados en Jalisco) * 100

Nombre del Indicador: Porcentaje de resoluciones de recursos de revisión en materia de datos personales emitidos en el plazo de ley.

Fórmula de cálculo: (Total de resoluciones de recursos de revisión en materia de datos personales emitidas dentro del plazo que establece la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios/Total de resoluciones de recursos de revisión en materia de datos personales emitidas) *100

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir al incremento de las capacidades de la gestión pública estatal para alcanzar con eficiencia, integridad y transparencia los resultados establecidos en el Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo, a través de la incorporación de procesos de participación ciudadana, profesionalización del servicio civil, innovación, control interno, monitoreo y evaluación.	Posición de Jalisco en la métrica de gobierno abierto	$(\text{Posición de Jalisco en la Métrica de Gobierno abierto (Realizado)} / \text{Posición de Jalisco en la Métrica de Gobierno abierto (Programado)}) * 100$	INAI, CIDE. Informe de resultados de la Métrica de Gobierno Abierto, México 2019	Bienal	4	Posición	100%	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco tienen el interés de participar activamente en los procesos de gestión pública para la gobernanza y el desarrollo.
Propósito	Transformar la efectividad de las instituciones públicas, a través de la profesionalización de los servidores públicos, la mejora de los servicios, estrategias que impulsen una gestión orientada a resultados enfocada a la sociedad, así como la eficiencia, transparencia y procesos de adquisiciones de bienes y servicios públicos libres de sobornos y abiertos.	Porcentaje de adquisiciones a través de la Comisión de Adquisiciones	$(\text{Porcentaje del monto de compras a través de la Comisión de Adquisiciones del Gobierno de Jalisco (Realizado)} / \text{Porcentaje del monto de compras a través de la Comisión de Adquisiciones del Gobierno de Jalisco (Programado)}) * 100$	Secretaría de Administración. Gobierno de Jalisco. 2020.	Mensual	62.59	Porcentaje	100%	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco hacen efectivo el cumplimiento de sus derechos humanos.
Componente	01-Servicios financieros, materiales y humanos facilitados.	Total de registros de control contable, presupuestario y programático elaborados	$(\text{Registros de control contable, presupuestario y programático (Realizado)} / \text{Registros de control contable, presupuestario y programático (Programado)}) * 100$	Dirección de Administración del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	12	Control	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b Información Contable, Presupuestaria y Programática, Informes de Avance de la gestión Financiera y Cuenta Pública: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-5i	El Congreso del estado de Jalisco, autoriza el Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal 2021.
Actividad	01-06 Proporcionar los elementos materiales humanos y financieros a las áreas para el logro de sus objetivos	Total de movimientos administrativos de personal tramitados	$(\text{Movimientos administrativos de personal (Realizado)} / \text{Movimientos administrativos de personal (Programado)}) * 100$	Dirección de Administración del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	25	Movimiento de personal	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b Acta de sesión del Pleno del ITEI: Acuerdos del Pleno: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-22	El Pleno del Instituto designa a los servidores públicos

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	01-07 Proveer los elementos materiales y tecnológicos necesarios para que las Unidades Administrativas del Instituto cumplan con sus objetivos	Total de solicitudes de bienes y servicios atendidas	(Solicitudes de bienes y servicios atendidas (Realizado)/Solicitudes de bienes y servicios atendidas (Programado))*1000	Dirección de Administración del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	280	Solicitud	100%	Portal de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/ Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2021 y expedientes de contratación de bienes y servicios realizados: https://www.itei.org.mx/v4/transparencia/onvo_adquisiciones	Las Unidades Administrativas del ITEI solicitan bienes y servicios para desarrollar y dar cumplimiento a las metas establecidas en el Programa de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2021.
Componente	C2-Instrumentos de planeación, programación y mejora de servicios implementados, propiciando la transparencia en el estado	Total de informes anuales de actividades elaborados	(Informes anuales de actividades (Realizado)/Informes anuales de actividades (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	1	Informe	100%	Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art12-16 Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b	Los sujetos obligados del estado de Jalisco, capturan la información de las solicitudes tramitadas en el Sistema SIRES y las Unidades Administrativas del ITEI proporcionan la información indispensable para actualizar informe de actividades
Actividad	C2-01 Contribuir a la mejora de los procesos institucionales y sustantivos que establece la Ley	Total de informes de avances y resultados de gestión elaborados	(Informes trimestrales de avances y resultados de gestión (Realizado)/Informes trimestrales de avances y resultados de gestión (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	4	Informe	100%	Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b	Las Unidades Administrativas del ITEI proporcionan la información indispensable para actualizar informe de actividades
Actividad	C2-02 Actualizar la normatividad interna (manuales administrativos) Institucional, para mejorar los procesos internos	Total de manuales administrativos elaborados y/o actualizados	(Manuales administrativos elaborados y/o actualizados (Realizado)/Manuales administrativos elaborados y/o actualizados (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	2	Manual	100%	Página de Internet Institucional: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4c Programa Presupuestario del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco: https://www.itei.org.mx/v4/index.php/transparencia/fraccion/art8-4b	Existen reformas a la Ley y normatividad aplicable así como acuerdos del Pleno que requieren ser adoptadas por el ITEI

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	C2-03 Diseñar un sistema de gestión documental que permita organizar, conservar y localizar los archivos en posesión del Instituto.	Total de módulos del Sistema de Gestión Documental desarrollados.	(Módulos del Sistema de información documental desarrollados / Módulos del Sistema de información documental desarrollados (Programado)) * 100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	3	Sistema	100%	Sistema Intranet del ITEI	Las Unidades Administrativas del ITEI documentan sus procesos internos de para organizar, custodiar, conservar y realizar la disposición final de los archivos
Componente	C9-Proyectos estratégicos implementados.	Tercer Plan de Acción de Gobierno Abierto Jalisco 2021-2023 aprobado.	(Porcentaje de avance en elaboración y aprobación del Tercer Plan de Acción de Gobierno Abierto Jalisco 2021-2023 realizado / Total de avance en la elaboración y aprobación del Tercer Plan de Acción de Gobierno Abierto Jalisco 2021-2023 programado) * 100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	100%	Porcentaje	100%	Página Internet Institucional http://gobiernoabiertojalisco.org.mx/	Los integrantes del Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto en Jalisco aprueban el Plan de Acción
Actividad	C9-04 Establecer acciones que permitan a los grupos vulnerables acceder a su derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales	Total de acciones en favor de los grupos en situación de vulnerabilidad que faciliten el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales.	(Acciones que permitan a grupos vulnerables ejercer su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales (Realizado) / Acciones que permitan a grupos vulnerables ejercer su derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales (Programado)) * 100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	4	Acción	100%	Página Internet Institucional http://micrositios.itei.org.mx/alalcancedatos/	Existe interés y participación activa por parte de los miembros de los grupos vulnerables



Matriz de Indicadores para Resultados por Programa Presupuestario 2021

Unidad Responsable: Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.
Presupuestario: 640 Planeación, proyectos y gestión administrativa Programa

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Componente	F1-Plan de fortalecimiento en el combate a la corrupción y estrategias de apertura gubernamental.	Total de acciones en materia de apertura gubernamental	(Acciones en materia de apertura gubernamental (Realizado)/Acciones en materia de apertura gubernamental (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	8	Acción	100%	Portal de Internet del Instituto http://www.itei.org.mx/cost/	Los integrantes del grupo multisectorial participan de forma activa en las reuniones de trabajo
Actividad	F1-05 Prevenir y combatir hechos de corrupción en el servicio público. +B133-K133	Total de acciones realizadas en el fortalecimiento en el combate a la corrupción	(Acciones en el fortalecimiento en el combate a la corrupción (Realizado)/Acciones en el fortalecimiento en el combate a la corrupción (Programado))*100	Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco	Trimestral	18	Acción	100%	Portal de Internet Institucional: (http://www.itei.org.mx/v3/micrositios/sea/)	Participación activa de los integrantes del Sistema Estatal Anticorrupción, así como existe interés de la Sociedad Civil y Sujetos Obligados en temas inherentes a corrupción

17 DE 17



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

Proyecto de presupuesto de egresos 2021 consolidado por partida.

PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	TOTAL
Capítulo 1000 (Servicios Personales)		
1131	Sueldo base	31,195,965.00
1221	Salarios al personal eventual	2,945,290.44
1311	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	178,577.00
1321	Prima vacacional y dominical	541,635.00
1322	Aguinaldo	5,604,304.96
1411	Cuotas al IMSS por enfermedades y maternidad	1,617,121.69
1421	Cuotas para la vivienda	935,924.00
1431	Cuotas a pensiones	5,459,343.00
1432	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro	623,972.00
1521	Indemnizaciones por separación	-
1611	Impacto al salario en el transcurso del año	-
1712	Ayuda para despensa	1,894,652.00
1713	Ayuda para pasajes	1,242,089.00
1715	Estímulo por el día del servidor público	994,209.00
TOTAL	SERVICIOS PERSONALES	53,233,083.09

Capítulo 2000 (Materiales y Suministros)

2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	250,000.00
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	5,000.00
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	110,000.00
2151	Material impreso e información digital	25,000.00
2161	Material de limpieza	100,000.00
2182	Registro e identificación vehicular	10,000.00
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	125,000.00
2216	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	80,000.00
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	5,000.00
2421	Cemento y productos de concreto	2,000.00
2431	Cal, yeso y productos de yeso	2,000.00
2451	Vidrio y productos de vidrio	7,000.00
2461	Material eléctrico y electrónico	25,000.00
2471	Artículos metálicos para la construcción	12,000.00
2481	Materiales complementarios	20,000.00
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	10,000.00
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	1,500.00
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	2,000.00
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	8,000.00
2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	250,000.00
2613	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	200,000.00

PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	TOTAL
2614	Combustibles, lubricantes y aditivos para maquinaria, equipo de producción y servicios administrativos	10,000.00
2711	Vestuario y uniformes	1,000.00
2721	Prendas de seguridad y protección personal	5,000.00
2741	Productos textiles	2,000.00
2911	Herramientas menores	10,000.00
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	10,000.00
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	3,000.00
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	30,000.00
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	50,000.00
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1,000.00
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	3,000.00
TOTAL	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,374,500.00

Capítulo 3000 (Servicios Generales)

3111	Servicio de energía eléctrica	355,500.00
3131	Servicio de agua	70,000.00
3141	Servicio telefónico tradicional	30,000.00
3151	Servicio de telefonía celular	3,000.00
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	800,000.00
3181	Servicio postal	15,000.00
3193	Contratación de otros servicios	90,000.00
3221	Arrendamiento de edificios	7,450,000.00
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	300,000.00
3271	Patentes, regalías y otros	120,000.00
3291	Arrendamientos especiales	40,000.00
3293	Otros Arrendamientos	3,000.00
3331	Servicios de consultoría administrativa e informática	275,000.00
3342	Capacitación especializada	20,000.00
3361	Servicios de apoyo administrativo	135,000.00
3362	Servicio de Impresión de documentos y papelería oficial	25,000.00
3363	Servicios de impresión de material informativo derivado de la operación y administración	380,000.00
3365	Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades	2,000.00
3381	Servicios de vigilancia	415,000.00
3411	Servicios bancarios y financieros	70,000.00
3451	Seguros de bienes patrimoniales	200,000.00
3461	Almacenaje, embalaje y envase	2,000.00
3471	Fletes y maniobras	60,000.00
3511	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	200,000.00

PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	TOTAL
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	15,000.00
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	25,000.00
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	200,000.00
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	65,000.00
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	340,000.00
3591	Servicios de jardinería y fumigación	30,000.00
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	100,000.00
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	2,000.00
3641	Servicios de revelado de fotografías	3,000.00
3691	Otros servicios de información	240,000.00
3711	Pasajes aéreos nacionales	55,000.00
3721	Pasajes terrestres nacionales	60,000.00
3751	Viáticos en el país	510,000.00
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	6,000.00
3821	Gastos de orden social	250,000.00
3822	Gastos de orden cultural	100,000.00
3831	Congresos y convenciones	795,000.00
3851	Gastos de representación	-
3921	Otros impuestos y derechos	49,000.00
3943	Responsabilidad Patrimonial	1,130,900.00
3951	Penas, multas, accesorios	5,000.00
3993	Gastos menores	10,252.33
TOTAL	SERVICIOS GENERALES	15,051,652.33

Capítulo 4000 (Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas)

4412	Gastos por servicios de traslado de personas	75,000.00
TOTAL	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS	75,000.00

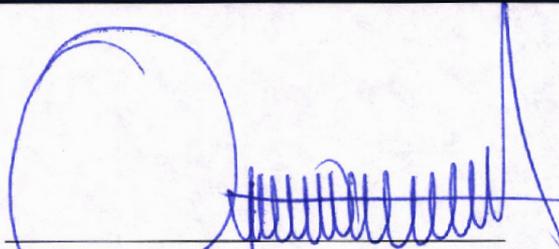
Capítulo 5000 (Bienes Muebles e Inmuebles)

5111	Muebles de oficina y estantería	150,000.00
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	20,000.00
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	-
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	50,000.00
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	100,000.00
5231	Cámaras fotográficas y de video	50,000.00
5641	Sistema de aire acondicionado	50,000.00
5651	Equipos de comunicación y telecomunicación	60,000.00
5661	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	25,000.00

PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	TOTAL
5671	Herramientas y máquinas herramienta	10,000.00
5694	Maquinaria y Ewuipto Diverso	10,000.00
5911	Software	200,000.00
TOTAL	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	725,000.00

TOTAL DE PROYECTO DE PRESUPUESTO		70,459,235.42
---	--	----------------------



Cynthia Patricia Cantero Pacheco
Comisionada Presidente



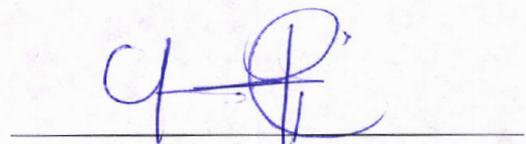
Salvador Romero Espinosa
Comisionado Ciudadano



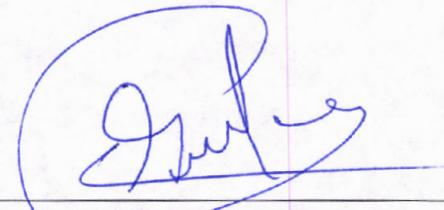
Pedro Antonio Rosas Hernández
Comisionado Ciudadano



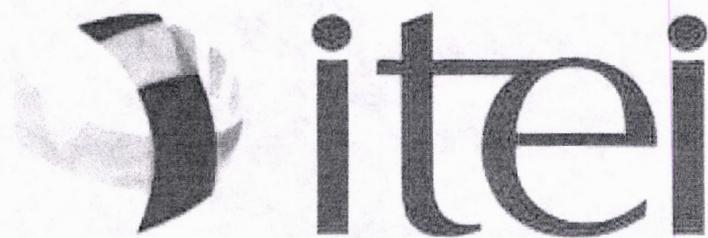
Miguel Ángel Hernández Velázquez
Secretario Ejecutivo



Claudia Patricia Arteaga Arroniz
Coord. Gral. de Planeación y Proyectos
Estratégicos



Gricelda Pérez Nuño
Director de Administración



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

Desglose del proyecto de presupuesto de egresos 2021 por programa y componente.



PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021 (Desagregado por Programa Presupuestario)

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	PROGRAMA 629				PROGRAMA 627				PROGRAMA 640			
		GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA, EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES				PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA				PLANEACIÓN, DESARROLLO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
Capítulo 1000 (Servicios Personales)													
1131	Sueldo base	16,878,846.00	3,867,044.00	4,827,665.00	5,622,410.00	31,195,965.00							
1221	Salarios al personal eventual	1,336,881.24	186,891.24	149,767.32	1,271,750.64	2,946,280.44							
1311	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	94,652.00	16,268.00	27,112.00	40,545.00	178,577.00							
1321	Prima vacacional y dominical	293,056.00	67,140.00	83,821.00	97,618.00	541,635.00							
1322	Aguinaldo	3,034,341.18	695,965.35	865,257.65	1,008,740.78	5,604,304.96							
1411	Cuotas al IMSS por enfermedades y maternidad	848,976.92	198,704.93	265,348.85	304,091.99	1,617,121.69							
1421	Cuotas para la vivienda	506,392.00	116,016.00	144,835.00	168,681.00	935,924.00							
1431	Cuotas a pensiones	2,953,823.00	676,737.00	844,852.00	983,931.00	5,459,343.00							
1432	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro	337,603.00	77,345.00	96,565.00	112,459.00	623,972.00							
1521	Indemnizaciones por separación	-	-	-	-	-							
1611	Impacto al salario en el transcurso del año	-	-	-	-	-							
1712	Ayuda para despensa	1,009,432.00	227,659.00	307,639.00	349,922.00	1,894,652.00							
1713	Ayuda para pasajes	655,238.00	151,127.00	203,859.00	231,865.00	1,242,089.00							
1715	Estímulo por el día del servidor público	512,731.00	122,466.00	166,400.00	192,612.00	984,209.00							
	SUMA	28,461,971.34	6,403,363.52	7,983,121.82	10,364,626.41	53,233,083.09							

Capítulo 2000 (Materiales y Suministros)													
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	-	-	-	250,000.00	250,000.00							
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	-	-	-	5,000.00	5,000.00							
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	-	-	-	110,000.00	110,000.00							
2151	Material impreso e información digital	-	-	-	25,000.00	25,000.00							
2161	Material de limpieza	-	-	-	100,000.00	100,000.00							
2182	Registro e identificación vehicular	-	-	-	10,000.00	10,000.00							
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	5,000.00	-	-	120,000.00	125,000.00							
2216	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	-	-	-	80,000.00	80,000.00							
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	-	-	-	5,000.00	5,000.00							
2421	Cemento y productos de concreto	-	-	-	2,000.00	2,000.00							
2431	Cal., yeso y productos de yeso	-	-	-	2,000.00	2,000.00							
2451	Vidrio y productos de vidrio	-	-	-	7,000.00	7,000.00							
2461	Material eléctrico y electrónico	-	-	-	25,000.00	25,000.00							
2471	Artículos metálicos para la construcción	-	-	-	12,000.00	12,000.00							
2481	Materiales complementarios	-	-	-	20,000.00	20,000.00							
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	-	-	-	10,000.00	10,000.00							
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	-	-	-	1,500.00	1,500.00							
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	-	-	-	2,000.00	2,000.00							
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	-	-	-	8,000.00	8,000.00							

PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021 (Desagregado por Programa Presupuestario)

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	PROGRAMA 629 GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA, EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	PROGRAMA 628 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y DESEMPEÑO ORGANIZACIONAL	PROGRAMA 627 PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PROGRAMA 640 PLANEACIÓN, DESARROLLO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL GENERAL
2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	-	-	-	250,000.00	250,000.00
2613	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	-	-	-	200,000.00	200,000.00
2614	Combustibles, lubricantes y aditivos para maquinaria, equipo de producción y servicios administrativos	-	-	-	10,000.00	10,000.00
2711	Vestuario y uniformes	-	-	-	1,000.00	1,000.00
2721	Prendas de seguridad y protección personal	-	-	-	5,000.00	5,000.00
2741	Productos textiles	-	-	-	2,000.00	2,000.00
2911	Herramientas menores	-	-	-	10,000.00	10,000.00
2921	Relaciones y accesorios menores de edificios	-	-	-	10,000.00	10,000.00
2931	Relaciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	-	-	-	3,000.00	3,000.00
2941	Relaciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	-	-	30,000.00	30,000.00
2961	Relaciones y accesorios menores de equipo de transporte	-	-	-	50,000.00	50,000.00
2981	Relaciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	-	-	-	1,000.00	1,000.00
2991	Relaciones y accesorios menores otros bienes muebles	-	-	-	3,000.00	3,000.00
SUMA		5,000.00	-	-	1,374,500.00	1,374,500.00

Capítulo 3000 (Servicios Generales)

3111	Servicio de energía eléctrica	-	-	-	355,500.00	355,500.00
3131	Servicio de agua	-	-	-	70,000.00	70,000.00
3141	Servicio telefónico tradicional	-	-	-	30,000.00	30,000.00
3151	Servicio de telefonía celular	-	-	-	3,000.00	3,000.00
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	-	-	-	800,000.00	800,000.00
3181	Servicio postal	-	-	-	15,000.00	15,000.00
3193	Contratación de otros servicios	-	-	-	90,000.00	90,000.00
3221	Arrendamiento de edificios	-	-	-	7,450,000.00	7,450,000.00
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	-	-	-	300,000.00	300,000.00
3271	Patentes, regalías y otros	-	-	-	120,000.00	120,000.00
3291	Arrendamientos especiales	-	-	-	40,000.00	40,000.00
3293	Otros Arrendamientos	-	-	-	3,000.00	3,000.00
3331	Servicios de consultoría administrativa e informática	-	120,000.00	225,000.00	50,000.00	395,000.00
3342	Capacitación especializada	-	-	-	20,000.00	20,000.00
3361	Servicios de apoyo administrativo	-	-	-	15,000.00	15,000.00
3362	Servicio de Impresión de documentos y papelería oficial	-	-	-	25,000.00	25,000.00
3363	Servicios de impresión de material informativo derivado de la operación y administración	-	115,000.00	250,000.00	-	365,000.00
3365	Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades	-	-	-	2,000.00	2,000.00
3381	Servicios de vigilancia	130,000.00	-	-	300,000.00	430,000.00



PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021 (Desagregado por Programa Presupuestario)

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	PROGRAMA 629 GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA, EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	PROGRAMA 628 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y DESEMPEÑO ORGANIZACIONAL	PROGRAMA 627 PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PROGRAMA 640 PLANEACIÓN, DESARROLLO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL GENERAL
3411	Servicios bancarios y financieros	-	-	-	70,000.00	70,000.00
3451	Seguros de bienes patrimoniales	-	-	-	200,000.00	200,000.00
3461	Almacenaje, embalaje y envase	-	-	-	2,000.00	2,000.00
3471	Fletes y maniobras	-	-	-	60,000.00	60,000.00
3511	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	-	-	-	200,000.00	200,000.00
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	-	-	-	15,000.00	15,000.00
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	-	-	25,000.00	25,000.00
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	-	-	-	200,000.00	200,000.00
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	-	-	-	15,000.00	15,000.00
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	-	-	-	340,000.00	340,000.00
3591	Servicios de jardinería y fumigación	50,000.00	-	-	30,000.00	80,000.00
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	-	-	-	100,000.00	100,000.00
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	-	-	-	2,000.00	2,000.00
3641	Servicios de revelado de fotografías	-	-	-	3,000.00	3,000.00
3691	Otros servicios de información	-	-	-	240,000.00	240,000.00
3711	Pasajes aéreos nacionales	280,000.00	-	5,000.00	50,000.00	335,000.00
3721	Pasajes terrestres nacionales	-	-	-	60,000.00	60,000.00
3751	Viáticos en el país	150,000.00	-	-	200,000.00	350,000.00
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	-	-	-	6,000.00	6,000.00
3821	Gastos de orden social	15,000.00	-	-	100,000.00	115,000.00
3822	Gastos de orden cultural	-	-	100,000.00	-	100,000.00
3831	Congresos y convenciones	-	-	780,000.00	-	780,000.00
3851	Gastos de representación	70,000.00	-	-	-	70,000.00
3921	Otros impuestos y derechos	-	-	6,000.00	43,000.00	49,000.00
3943	Responsabilidad Patrimonial	-	-	-	1,060,900.00	1,060,900.00
3951	Penas, multas, accesorios	-	-	-	5,000.00	5,000.00
3993	Gastos menores	-	-	-	10,252.33	10,252.33
SUMA		695,000.00	235,000.00	1,396,000.00	12,725,652.33	15,051,652.33

Capítulo 4000 (Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas)

4412	Gastos por servicios de traslado de personas	-	-	75,000.00	-	75,000.00
SUMA		-	-	75,000.00	-	75,000.00

Capítulo 5000 (Bienes Muebles e Inmuebles)

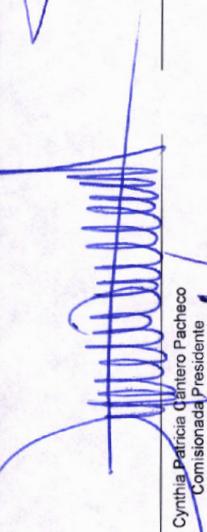
5111	Muebles de oficina y estantería	-	-	-	150,000.00	150,000.00
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	-	-	-	20,000.00	20,000.00



PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021 (Desagregado por Programa Presupuestario)

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	PROGRAMA 629 GARANTIZAR LA TRANSPARENCIA, EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	PROGRAMA 628 APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y DESEMPEÑO ORGANIZACIONAL	PROGRAMA 627 PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PROGRAMA 640 PLANEACIÓN, DESARROLLO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL GENERAL
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	-	-	-	-	-
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	-	-	-	50,000.00	50,000.00
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	-	-	-	100,000.00	100,000.00
5231	Cámaras fotográficas y de video	-	-	-	50,000.00	50,000.00
5641	Sistema de aire acondicionado	-	-	-	50,000.00	50,000.00
5651	Equipos de comunicación y telecomunicación	-	-	-	60,000.00	60,000.00
5661	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	-	-	-	25,000.00	25,000.00
5671	Herramientas y máquinas herramienta	-	-	-	10,000.00	10,000.00
5694	Maquinaria y Equipo Diverso	-	-	-	10,000.00	10,000.00
5911	Software	-	-	-	200,000.00	200,000.00
SUMA					725,000.00	725,000.00

TOTAL POR PROGRAMAS	29,161,971.34	6,638,363.52	9,454,121.82	75,204,778.74	70,459,235.42
----------------------------	---------------	--------------	--------------	---------------	---------------

	 Cynthia Patricia Quiñero Pacheco Comisionada Presidente	 Salvador Romero Espinosa Comisionado Ciudadano	 Pedro Antonio Rojas Hernández Comisionado Ciudadano
	 Miguel Ángel Hernández Velázquez Secretario Ejecutivo	 Claudia Patricia Arteaga Arrión Coord. Gral. de Planeación y Proyectos Estratégicos	 Graciela Pérez Nuño Director de Administración



**PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES**

PROGRAMA 628

APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y DESEMPEÑO ORGANIZACIONAL

Capítulo 1000 (Servicios Personales)

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	COMPONENTE 628-02	COMPONENTE 628-01	COMPONENTE 628-03	COMPONENTE 628-09 A6	COMPONENTE 628-04	COMPONENTE 628-05	TOTAL POR PARTIDA POR PROGRAMA
1131	Sueldo base	572,664.00	572,664.00	1,251,269.00	387,142.00	290,362.00	812,943.00	3,867,044.00
1221	Salarios al personal eventual	-	-	186,891.24	-	-	-	186,891.24
1311	Prima quincenal por años de servicios efectivos prestados	-	2,958.00	10,352.00	2,958.00	-	-	16,268.00
1321	Prima vacacional y dominical	9,943.00	9,943.00	21,725.00	6,374.00	5,041.00	14,114.00	67,140.00
1322	Aguinaldo	101,970.85	101,970.85	226,525.95	66,289.60	52,426.40	146,781.70	695,965.35
1411	Cuotas al IMSS por enfermedades y maternidad	32,277.39	32,277.39	59,994.02	18,561.53	16,214.77	39,379.82	198,704.93
1421	Cuotas para la vivienda	17,181.00	17,181.00	37,539.00	11,015.00	8,711.00	24,389.00	116,016.00
1431	Cuotas a pensiones	100,217.00	100,217.00	218,973.00	64,250.00	50,814.00	142,266.00	676,737.00
1432	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro	11,454.00	11,454.00	25,026.00	7,343.00	5,808.00	16,260.00	77,345.00
1521	Indemnizaciones por separación	-	-	-	-	-	-	-
1611	Impacto al salario en el transcurso del año	-	-	-	-	-	-	-
1712	Ayuda para despesa	38,554.00	38,554.00	65,794.00	22,243.00	18,595.00	43,919.00	227,658.00
1713	Ayuda para pasajes	24,694.00	24,694.00	44,455.00	14,529.00	12,392.00	30,363.00	151,127.00
1715	Estímulo por el día del servidor público	26,497.00	26,497.00	25,862.00	16,830.00	13,390.00	13,390.00	122,466.00
	SUMA	935,452.24	938,410.24	2,174,406.21	597,535.13	473,754.17	1,283,805.52	6,403,363.52

Capítulo 2000 (Materiales y Suministros)

2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	-	-	-	-	-	-	-
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	-	-	-	-	-	-	-
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	-	-	-	-	-	-	-
2151	Material impreso e información digital	-	-	-	-	-	-	-
2161	Material de limpieza	-	-	-	-	-	-	-
2182	Registro e identificación vehicular	-	-	-	-	-	-	-
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	-	-	-	-	-	-	-
2216	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	-	-	-	-	-	-	-
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	-	-	-	-	-	-	-
2421	Cemento y productos de concreto	-	-	-	-	-	-	-
2431	Cal, yeso y productos de yeso	-	-	-	-	-	-	-
2451	Vidrio y productos de vidrio	-	-	-	-	-	-	-
2461	Material eléctrico y electrónico	-	-	-	-	-	-	-
2471	Artículos metálicos para la construcción	-	-	-	-	-	-	-

APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y DESEMPEÑO ORGANIZACIONAL

2481	Materiales complementarios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2613	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2614	Combustibles, lubricantes y aditivos para maquinaria, equipo de producción y servicios administrativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2711	Vestuario y uniformes	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2721	Prendas de seguridad y protección personal	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2741	Productos textiles	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2911	Herramientas menores	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUMA										

Capítulo 3000 (Servicios Generales)

3111	Servicio de energía eléctrica	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3131	Servicio de agua	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3141	Servicio telefónico tradicional	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3151	Servicio de telefonía celular	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3181	Servicio postal	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3193	Contratación de otros servicios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3221	Arrendamiento de edificios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3271	Patentes, regalías y otros	-	-	-	-	-	-	-	-	-

PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES

PROGRAMA 628

APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y DESEMPEÑO ORGANIZACIONAL

3291	Arrendamientos especiales	-	-	-	-	-	-	-	-
3293	Otros Arrendamientos	-	-	-	-	-	-	-	-
3331	Servicios de consultoría administrativa e informática	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	-	-	-	120,000.00
3342	Capacitación especializada	-	-	-	-	-	-	-	-
3361	Servicios de apoyo administrativo	-	-	-	-	-	-	-	-
3362	Servicio de impresión de documentos y papelería oficial	-	-	-	-	-	-	-	-
3363	Servicios de impresión de material informativo derivado de la operación y administración	38,333.33	38,333.33	38,333.33	38,333.33	-	-	-	115,000.00
3365	Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades	-	-	-	-	-	-	-	-
3381	Servicios de vigilancia	-	-	-	-	-	-	-	-
3411	Servicios bancarios y financieros	-	-	-	-	-	-	-	-
3451	Seguros de bienes patrimoniales	-	-	-	-	-	-	-	-
3461	Almacenaje, embalaje y envase	-	-	-	-	-	-	-	-
3471	Fletes y maniobras	-	-	-	-	-	-	-	-
3511	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	-	-	-	-	-	-	-	-
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	-	-	-	-	-	-	-	-
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	-	-	-	-	-	-	-
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	-	-	-	-	-	-	-	-
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	-	-	-	-	-	-	-	-
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	-	-	-	-	-	-	-	-
3591	Servicios de jardinería y fumigación	-	-	-	-	-	-	-	-
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	-	-	-	-	-	-	-	-
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	-	-	-	-	-	-	-	-
3641	Servicios de revelado de fotografías	-	-	-	-	-	-	-	-
3691	Otros servicios de información	-	-	-	-	-	-	-	-
3711	Pasajes aéreos nacionales	-	-	-	-	-	-	-	-
3721	Pasajes terrestres nacionales	-	-	-	-	-	-	-	-
3751	Viaáticos en el país	-	-	-	-	-	-	-	-
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	-	-	-	-	-	-	-	-
3821	Gastos de orden social	-	-	-	-	-	-	-	-
3822	Gastos de orden cultural	-	-	-	-	-	-	-	-
3831	Congresos y convenciones	-	-	-	-	-	-	-	-



PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES

PROGRAMA 628					
APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y DESEMPEÑO ORGANIZACIONAL					
3851	Gastos de representación	-	-	-	-
3921	Otros impuestos y derechos	-	-	-	-
3943	Responsabilidad Patrimonial	-	-	-	-
3951	Penas, multas, accesorios	-	-	-	-
3993	Gastos menores	-	-	-	-
SUMA		78,333.33	78,333.33	78,333.33	235,000.00

Capítulo 4000 (Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas)

4412	Gastos por servicios de traslado de personas	-	-	-	-
SUMA		-	-	-	-

Capítulo 5000 (Bienes Muebles e Inmuebles)

5111	Muebles de oficina y estantería	-	-	-	-
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	-	-	-	-
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	-	-	-	-
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	-	-	-	-
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	-	-	-	-
5231	Cámaras fotográficas y de video	-	-	-	-
5641	Sistema de aire acondicionado	-	-	-	-
5651	Equipos de comunicación y telecomunicación	-	-	-	-
5661	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	-	-	-	-
5671	Herramientas y máquinas herramienta	-	-	-	-
5694	Maquinaria y Equipo Diverso	-	-	-	-
5911	Software	-	-	-	-
SUMA		-	-	-	-

TOTAL		1,013,785.58	1,016,743.58	2,252,739.54	597,535.13	473,754.17	1,283,805.52	6,638,363.52
--------------	--	--------------	--------------	--------------	------------	------------	--------------	--------------

**PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES**

PROGRAMA 629

GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	COMPONENTE 629-01	COMPONENTE 629-07	COMPONENTE 629-08	COMPONENTE 629-02	COMPONENTE 629-C3	COMPONENTE 629-09	COMPONENTE 629-06	COMPONENTE 629-04	COMPONENTE 629-05	TOTAL POR PARTIDA POR PROGRAMA
Capítulo 1000 (Servicios Personales)											
1131	Sueldo base	3,004,029.33	3,004,029.33	3,004,029.33	3,566,839.00	693,396.00	965,391.00	608,279.00	1,433,810.00	599,043.00	16,878,846.00
1221	Salarios al personal eventual	395,704.64	395,704.64	395,704.64	149,767.32	-	-	-	-	-	1,336,881.24
1311	Prima quincenal por años de servicios efectivos prestados	10,928.33	10,928.33	10,928.33	30,441.00	2,958.00	12,570.00	5,546.00	5,916.00	4,436.00	94,652.00
1321	Prima vacacional y dominical	52,156.00	52,156.00	52,156.00	61,930.00	12,039.00	16,762.00	10,562.00	24,864.00	10,401.00	293,056.00
1322	Aguinaldo	542,986.54	542,986.54	542,986.54	636,526.66	127,122.60	169,824.95	105,605.00	257,568.30	106,734.05	3,034,341.18
1411	Cuotas al IMSS por enfermedades y maternidad	139,440.80	139,440.80	139,440.80	196,301.52	28,138.53	59,189.56	40,926.42	73,055.74	33,031.75	848,975.92
1421	Cuotas para la vivienda	90,125.33	90,125.33	90,125.33	107,011.00	20,802.00	28,964.00	18,250.00	43,017.00	17,972.00	506,392.00
1431	Cuotas a pensiones	525,708.67	525,708.67	525,708.67	624,202.00	121,345.00	168,946.00	106,451.00	250,919.00	104,834.00	2,953,823.00
1432	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro	60,084.67	60,084.67	60,084.67	71,342.00	13,868.00	19,311.00	12,167.00	26,679.00	11,982.00	337,603.00
1521	Indemnizaciones por separación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1611	Impacto al salario en el transcurso del año	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1712	Ayuda para despensa	168,851.33	168,851.33	168,851.33	230,349.00	27,645.00	72,283.00	48,413.00	83,974.00	38,514.00	1,009,432.00
1713	Ayuda para pasajes	111,179.00	111,179.00	111,179.00	144,163.00	19,813.00	46,211.00	31,001.00	55,729.00	24,794.00	655,238.00
1715	Estimulo por el día del servidor público	83,923.33	83,923.33	83,923.33	121,969.00	-	45,164.00	28,697.00	37,528.00	27,603.00	512,731.00
SUMA		5,185,117.98	5,185,117.98	5,185,117.98	5,943,431.50	1,067,127.13	1,604,616.51	1,016,897.42	2,295,100.04	979,444.80	28,461,971.34

Capítulo 2000 (Materiales y Suministros)

2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2151	Material impreso e información digital	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2161	Material de limpieza	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2182	Registro e identificación vehicular	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	1,666.67	1,666.67	1,666.67	-	-	-	-	-	-	5,000.00
2216	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2421	Cemento y productos de concreto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2431	Cal, yeso y productos de yeso	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2451	Vidrio y productos de vidrio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2461	Material eléctrico y electrónico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2471	Artículos metálicos para la construcción	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2481	Materiales complementarios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES

PROGRAMA 629

GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	COMPONENTE 629-01	COMPONENTE 629-07	COMPONENTE 629-08	COMPONENTE 629-02	COMPONENTE 629-C3	COMPONENTE 629-09	COMPONENTE 629-06	COMPONENTE 629-04	COMPONENTE 629-05	TOTAL POR PARTIDA POR PROGRAMA
2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2613	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2614	Combustibles, lubricantes y aditivos para maquinaria, equipo de producción y servicios administrativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2711	Vestuario y uniformes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2721	Prendas de seguridad y protección personal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2741	Productos textiles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2911	Herramientas menores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SUMA	1,666.67	1,666.67	1,666.67	-	-	-	-	-	-	5,000.00

Capítulo 3000 (Servicios Generales)

3111	Servicio de energía eléctrica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3131	Servicio de agua	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3141	Servicio telefónico tradicional	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3151	Servicio de telefonía celular	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3181	Servicio postal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3193	Contratación de otros servicios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3221	Arrendamiento de edificios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3271	Patentes, regalías y otros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3291	Arrendamientos especiales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3293	Otros Arrendamientos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3331	Servicios de consultoría administrativa e informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3342	Capacitación especializada	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3391	Servicios de apoyo administrativo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3362	Servicio de impresión de documentos y papelería oficial	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3363	Servicios de impresión de material informativo derivado de la operación y administración	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3365	Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3381	Servicios de vigilancia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SUMA	-	-	-	-	-	-	-	65,000.00	65,000.00	130,000.00



**PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACION POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES**

PROGRAMA 629

GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	COMPONENTE 629-01	COMPONENTE 629-07	COMPONENTE 629-08	COMPONENTE 629-02	COMPONENTE 629-C3	COMPONENTE 629-09	COMPONENTE 629-06	COMPONENTE 629-04	COMPONENTE 629-05	TOTAL POR PARTIDA POR PROGRAMA
3411	Servicios bancarios y financieros	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3451	Seguros de bienes patrimoniales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3461	Almacenaje, embalaje y envase	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3471	Fletes y maniobras	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3511	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3591	Servicios de jardinería y fumigación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3641	Servicios de revelado de fotografías	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3691	Otros servicios de información	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3711	Pasajes aéreos nacionales	93,333.33	93,333.33	93,333.33	-	-	-	-	-	-	280,000.00
3721	Pasajes terrestres nacionales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3751	Viaáticos en el país	50,000.00	50,000.00	50,000.00	-	-	-	-	-	-	150,000.00
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3821	Gastos de orden social	5,000.00	5,000.00	5,000.00	-	-	-	-	-	-	15,000.00
3822	Gastos de orden cultural	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3831	Congresos y convenciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3851	Gastos de representación	20,000.00	20,000.00	20,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	70,000.00
3921	Otros impuestos y derechos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3943	Responsabilidad Patrimonial	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3951	Penas, multas, accesorios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3993	Gastos menores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SUMA	168,333.33	168,333.33	168,333.33	10,000.00	-	-	-	90,000.00	90,000.00	695,000.00

Capítulo 4000 (Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas)

4412	Gastos por servicios de traslado de personas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	SUMA	-									

Capítulo 5000 (Bienes Muebles e Inmuebles)

5111	Muebles de oficina y estantería	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



**PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES**

PROGRAMA 629

GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	COMPONENTE 629-01	COMPONENTE 629-07	COMPONENTE 629-08	COMPONENTE 629-02	COMPONENTE 629-C3	COMPONENTE 629-09	COMPONENTE 629-06	COMPONENTE 629-04	COMPONENTE 629-05	TOTAL POR PARTIDA POR PROGRAMA
5101	Otros mobiliarios y equipos de administración	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5231	Cámaras fotográficas y de video	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5651	Equipos de comunicación y telecomunicación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5661	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5671	Herramientas y máquinas herramienta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5911	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUMA											
TOTAL		5,355,117.98	5,355,117.98	5,355,117.98	5,953,431.50	1,067,127.13	1,604,616.51	1,016,897.42	2,385,100.04	1,069,444.80	29,161,971.34

PROGRAMA 627

PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA, RENDICION DE CUENTAS Y PARTICIPACION CIUDADANA

Capítulo 1000 (Servicios Personales)

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	COMPONENTE 627-C1	COMPONENTE 627-C2	TOTAL POR PARTIDA POR PROGRAMA
1131	Sueldo base	2,129,004.00	2,698,661.00	4,827,665.00
1221	Salarios al personal eventual	-	149,767.32	149,767.32
1311	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	6,408.00	20,704.00	27,112.00
1321	Prima vacacional y dominical	36,965.00	46,856.00	83,821.00
1322	Aguinaldo	381,966.45	483,291.20	865,257.65
1411	Cuotas al IMSS por enfermedades y maternidad	116,537.20	148,811.66	265,348.85
1421	Cuotas para la vivienda	63,872.00	80,963.00	144,835.00
1431	Cuotas a pensiones	372,580.00	472,272.00	844,852.00
1432	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro	42,585.00	53,980.00	96,565.00
1521	Indemnizaciones por separación	-	-	-
1611	Impacto al salario en el transcurso del año	-	-	-
1712	Ayuda para despensa	133,665.00	173,974.00	307,639.00
1713	Ayuda para pasajes	88,805.00	115,054.00	203,859.00
1715	Estímulo por el día del servidor público	69,945.00	96,455.00	166,400.00
SUMA		3,442,332.65	4,540,789.18	7,983,121.82

Capítulo 2000 (Materiales y Suministros)

2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	-	-	-
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	-	-	-
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	-	-	-
2151	Material impreso e información digital	-	-	-
2161	Material de limpieza	-	-	-
2182	Registro e identificación vehicular	-	-	-
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	-	-	-
2216	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	-	-	-
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	-	-	-
2421	Cemento y productos de concreto	-	-	-
2431	Cal, yeso y productos de yeso	-	-	-
2451	Vidrio y productos de vidrio	-	-	-
2461	Material eléctrico y electrónico	-	-	-
2471	Artículos metálicos para la construcción	-	-	-
2481	Materiales complementarios	-	-	-
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	-	-	-
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	-	-	-
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	-	-	-
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	-	-	-
2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	-	-	-
2613	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	-	-	-
2614	Combustibles, lubricantes y aditivos para maquinaria, equipo de producción y servicios administrativos	-	-	-

**PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES**

PROGRAMA 627				
PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA, RENDICION DE CUENTAS Y PARTICIPACION CIUDADANA				
2711	Vestuario y uniformes	-	-	-
2721	Prendas de seguridad y protección personal	-	-	-
2741	Productos textiles	-	-	-
2911	Herramientas menores	-	-	-
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	-	-	-
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	-	-	-
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	-	-
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	-	-	-
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	-	-	-
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	-	-	-
SUMA		-	-	-

Capítulo 3000 (Servicios Generales)

3111	Servicio de energía eléctrica	-	-	-
3131	Servicio de agua	-	-	-
3141	Servicio telefónico tradicional	-	-	-
3151	Servicio de telefonía celular	-	-	-
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	-	-	-
3181	Servicio postal	-	-	-
3193	Contratación de otros servicios	-	-	-
3221	Arrendamiento de edificios	-	-	-
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	-	-	-
3271	Patentes, regalías y otros	-	-	-
3291	Arrendamientos especiales	-	-	-
3293	Otros Arrendamientos	-	-	-
3331	Servicios de consultoría administrativa e informática	225,000.00	-	225,000.00
3342	Capacitación especializada	-	-	-
3361	Servicios de apoyo administrativo	-	-	-
3362	Servicio de Impresión de documentos y papelería oficial	-	-	-
3363	Servicios de impresión de material informativo derivado de la operación y administración	-	250,000.00	250,000.00
3365	Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades	-	-	-
3381	Servicios de vigilancia	-	-	-
3411	Servicios bancarios y financieros	-	-	-
3451	Seguros de bienes patrimoniales	-	-	-
3461	Almacenaje, embalaje y envase	-	-	-
3471	Fletes y maniobras	-	-	-
3511	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	-	-	-
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	-	-	-
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	-	-
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	-	-	-
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	-	-	-
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	-	-	-

**PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES**

PROGRAMA 627				
PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA, RENDICION DE CUENTAS Y PARTICIPACION CIUDADANA				
3591	Servicios de jardinería y fumigación	-	-	-
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	-	-	-
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	-	-	-
3641	Servicios de revelado de fotografías	-	-	-
3691	Otros servicios de información	-	-	-
3711	Pasajes aéreos nacionales	5,000.00	-	5,000.00
3721	Pasajes terrestres nacionales	-	-	-
3751	Viáticos en el país	30,000.00	-	30,000.00
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	-	-	-
3821	Gastos de orden social	-	-	-
3822	Gastos de orden cultural	-	100,000.00	100,000.00
3831	Congresos y convenciones	-	780,000.00	780,000.00
3851	Gastos de representación	-	-	-
3921	Otros impuestos y derechos	6,000.00	-	6,000.00
3943	Responsabilidad Patrimonial	-	-	-
3951	Penas, multas, accesorios	-	-	-
3993	Gastos menores	-	-	-
SUMA		266,000.00	1,130,000.00	1,396,000.00

Capítulo 4000 (Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas)

4412	Gastos por servicios de traslado de personas	40,000.00	35,000.00	75,000.00
SUMA		40,000.00	35,000.00	75,000.00

Capítulo 5000 (Bienes Muebles e Inmuebles)

5111	Muebles de oficina y estantería	-	-	-
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	-	-	-
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	-	-	-
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	-	-	-
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	-	-	-
5231	Cámaras fotográficas y de video	-	-	-
5651	Equipos de comunicación y telecomunicación	-	-	-
5661	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	-	-	-
5671	Herramientas y máquinas herramienta	-	-	-
5911	Software	-	-	-
SUMA		-	-	-

TOTAL		3,748,332.65	5,705,789.18	9,454,121.82
--------------	--	---------------------	---------------------	---------------------



PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES

PROGRAMA 640

PLANEACIÓN, PROYECTOS Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Capítulo 1000 (Servicios Personales)

PARTIDA	CONCEPTO PARTIDA	COMPONENTE 640-01	COMPONENTE 640-C9	COMPONENTE 640-C2	COMPONENTE 640-F1	TOTAL POR PARTIDA POR PROGRAMA
1131	Sueldo base	3,004,378.00	779,991.00	807,158.00	1,030,883.00	5,622,410.00
1221	Salarios al personal eventual	1,084,859.40	-	-	186,891.24	1,271,750.64
1311	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	20,581.00	11,830.00	2,218.00	5,916.00	40,545.00
1321	Prima vacacional y dominical	52,163.00	13,543.00	14,014.00	17,898.00	97,618.00
1322	Aguinaldo	538,174.49	137,637.45	142,682.10	190,246.74	1,008,740.78
1411	Cuotas al IMSS por enfermedades y maternidad	165,514.86	46,050.29	46,859.50	45,667.35	304,091.99
1421	Cuotas para la vivienda	90,136.00	23,401.00	24,217.00	30,927.00	168,681.00
1431	Cuotas a pensiones	525,771.00	136,500.00	141,254.00	180,406.00	983,931.00
1432	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro	60,093.00	15,602.00	16,145.00	20,619.00	112,459.00
1521	Indemnizaciones por separación	-	-	-	-	-
1611	Impacto al salario en el transcurso del año	-	-	-	-	-
1712	Ayuda para despensa	189,583.00	55,610.00	57,121.00	47,608.00	349,922.00
1713	Ayuda para pasajes	126,060.00	35,750.00	36,363.00	33,692.00	231,865.00
1715	Estímulo por el día del servidor público	105,386.00	36,308.00	37,528.00	13,390.00	192,612.00
	SUMA	5,962,699.75	1,292,222.74	1,325,559.60	1,804,144.33	10,384,626.41

Capítulo 2000 (Materiales y Suministros)

2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	250,000.00	-	-	-	250,000.00
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	5,000.00	-	-	-	5,000.00
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	-	110,000.00	-	-	110,000.00
2151	Material impreso e información digital	25,000.00	-	-	-	25,000.00
2161	Material de limpieza	100,000.00	-	-	-	100,000.00
2182	Registro e identificación vehicular	10,000.00	-	-	-	10,000.00
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	120,000.00	-	-	-	120,000.00
2216	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	80,000.00	-	-	-	80,000.00
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	5,000.00	-	-	-	5,000.00
2421	Cemento y productos de concreto	2,000.00	-	-	-	2,000.00
2431	Cal, yeso y productos de yeso	2,000.00	-	-	-	2,000.00
2451	Vidrio y productos de vidrio	7,000.00	-	-	-	7,000.00
2461	Material eléctrico y electrónico	25,000.00	-	-	-	25,000.00
2471	Artículos metálicos para la construcción	12,000.00	-	-	-	12,000.00
2481	Materiales complementarios	20,000.00	-	-	-	20,000.00
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	10,000.00	-	-	-	10,000.00
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	1,500.00	-	-	-	1,500.00
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	2,000.00	-	-	-	2,000.00
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	8,000.00	-	-	-	8,000.00
2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	250,000.00	-	-	-	250,000.00
2613	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	200,000.00	-	-	-	200,000.00
2614	Combustibles, lubricantes y aditivos para maquinaria, equipo de producción y servicios administrativos	10,000.00	-	-	-	10,000.00
2711	Vestuario y uniformes	1,000.00	-	-	-	1,000.00
2721	Prendas de seguridad y protección personal	5,000.00	-	-	-	5,000.00
2741	Productos textiles	2,000.00	-	-	-	2,000.00
2911	Herramientas menores	10,000.00	-	-	-	10,000.00
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	10,000.00	-	-	-	10,000.00
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	3,000.00	-	-	-	3,000.00
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	30,000.00	-	-	30,000.00

**PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES**

PROGRAMA 640						
PLANEACIÓN, PROYECTOS Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	50,000.00	-	-	-	50,000.00
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1,000.00	-	-	-	1,000.00
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	3,000.00	-	-	-	3,000.00
SUMA		1,229,500.00	140,000.00	-	-	1,369,500.00

Capítulo 3000 (Servicios Generales)

3111	Servicio de energía eléctrica	355,500.00	-	-	-	355,500.00
3131	Servicio de agua	70,000.00	-	-	-	70,000.00
3141	Servicio telefónico tradicional	30,000.00	-	-	-	30,000.00
3151	Servicio de telefonía celular	3,000.00	-	-	-	3,000.00
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	-	800,000.00	-	-	800,000.00
3181	Servicio postal	15,000.00	-	-	-	15,000.00
3193	Contratación de otros servicios	90,000.00	-	-	-	90,000.00
3221	Arrendamiento de edificios	7,450,000.00	-	-	-	7,450,000.00
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	-	300,000.00	-	-	300,000.00
3271	Patentes, regalías y otros	-	120,000.00	-	-	120,000.00
3291	Arrendamientos especiales	40,000.00	-	-	-	40,000.00
3293	Otros Arrendamientos	3,000.00	-	-	-	3,000.00
3331	Servicios de consultoría administrativa e informática	-	50,000.00	-	-	50,000.00
3342	Capacitación especializada	20,000.00	-	-	-	20,000.00
3361	Servicios de apoyo administrativo	15,000.00	-	-	-	15,000.00
3362	Servicio de Impresión de documentos y papelería oficial	25,000.00	-	-	-	25,000.00
3363	Servicios de impresión de material informativo derivado de la operación y administración	-	-	-	-	-
3365	Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades	2,000.00	-	-	-	2,000.00
3381	Servicios de vigilancia	300,000.00	-	-	-	300,000.00
3411	Servicios bancarios y financieros	70,000.00	-	-	-	70,000.00
3451	Seguros de bienes patrimoniales	200,000.00	-	-	-	200,000.00
3461	Almacenaje, embalaje y envase	2,000.00	-	-	-	2,000.00
3471	Fletes y maniobras	60,000.00	-	-	-	60,000.00
3511	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	200,000.00	-	-	-	200,000.00
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	15,000.00	-	-	-	15,000.00
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	25,000.00	-	-	25,000.00
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	200,000.00	-	-	-	200,000.00
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	15,000.00	-	-	-	15,000.00
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	340,000.00	-	-	-	340,000.00
3591	Servicios de jardinería y fumigación	30,000.00	-	-	-	30,000.00
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	100,000.00	-	-	-	100,000.00
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	2,000.00	-	-	-	2,000.00
3641	Servicios de revelado de fotografías	3,000.00	-	-	-	3,000.00
3691	Otros servicios de información	240,000.00	-	-	-	240,000.00
3711	Pasajes aéreos nacionales	50,000.00	-	-	-	50,000.00
3721	Pasajes terrestres nacionales	60,000.00	-	-	-	60,000.00
3751	Viáticos en el país	200,000.00	-	-	-	200,000.00
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	6,000.00	-	-	-	6,000.00
3821	Gastos de orden social	100,000.00	-	-	-	100,000.00
3822	Gastos de orden cultural	-	-	-	-	-
3831	Congresos y convenciones	-	-	-	-	-
3851	Gastos de representación	-	-	-	-	-
3921	Otros impuestos y derechos	43,000.00	-	-	-	43,000.00



PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2021
DESAGREGACIÓN POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y COMPONENTES

PROGRAMA 640						
PLANEACIÓN, PROYECTOS Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
3943	Responsabilidad Patrimonial	1,060,900.00	-	-	-	1,060,900.00
3951	Penas, multas, accesorios	5,000.00	-	-	-	5,000.00
3993	Gastos menores	10,252.33	-	-	-	10,252.33
SUMA		11,430,652.33	1,295,000.00	-	-	12,725,652.33

Capítulo 4000 (Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas)

4412	Gastos por servicios de traslado de personas	-	-	-	-	-
SUMA		-	-	-	-	-

Capítulo 5000 (Bienes Muebles e Inmuebles)

5111	Muebles de oficina y estantería	150,000.00	-	-	-	150,000.00
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	20,000.00	-	-	-	20,000.00
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	-	-	-	-	-
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	50,000.00	-	-	-	50,000.00
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	-	100,000.00	-	-	100,000.00
5231	Cámaras fotográficas y de video	-	50,000.00	-	-	50,000.00
5411	Vehículo y Equipo Terrestre	-	-	-	-	-
5641	Sistema de aire acondicionado	50,000.00	-	-	-	50,000.00
5651	Equipos de comunicación y telecomunicación	-	60,000.00	-	-	60,000.00
5661	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	-	25,000.00	-	-	25,000.00
5671	Herramientas y máquinas herramienta	10,000.00	-	-	-	10,000.00
5694	Maquinaria y Equipo Diverso	10,000.00	-	-	-	10,000.00
5911	Software	-	200,000.00	-	-	200,000.00
SUMA		290,000.00	435,000.00	-	-	725,000.00

TOTAL		18,912,852.08	3,162,222.74	1,325,559.60	1,804,144.33	25,204,778.74
-------	--	---------------	--------------	--------------	--------------	---------------



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

Plantilla 2021



Proyecto de Plantilla de Personal 2021

Nº	SUELDO	NIVEL	DESCRIPCIÓN DE CATEGORÍA	DESPENSA	PASAJE	Periodo en meses del cálculo de la plaza	1101 PRIMA QUINQUENAL	1321 PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	1322 AGUINALDO (Incluye ISR)	1715 ESTÍMULO POR EL DÍA DEL SERVIDOR PÚBLICO	1431 CUOTAS A PENSIONES	1421 CUOTAS PARA LA VIVIENDA	1411 CUOTAS AL INRS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	1432 CUOTAS PARA EL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO (SAR)	1712 AYUDA PARA DESPENSA	1713 AYUDA PARA PASAJE	COSTO ANUAL DE LA PLAZA
1	99,870.44		COMISIONADA PRESIDENTE	3,495.92	2,465.28	12	2,958.00	20,807.00	223,044.34	-	209,729.00	35,954.00	34,915.12	23,969.00	41,952.00	29,584.00	1,821,356.46
2	99,870.44		COMISIONADO CIUDADANO	3,495.92	2,465.28	12	1,109.00	20,807.00	223,044.34	-	209,729.00	35,954.00	34,915.12	23,969.00	41,952.00	29,584.00	1,819,509.46
3	99,870.44		COMISIONADO CIUDADANO	3,495.92	2,465.28	12	1,109.00	20,807.00	223,044.34	-	209,729.00	35,954.00	34,915.12	23,969.00	41,952.00	29,584.00	1,819,509.46
4	79,733.33	28	SECRETARIO EJECUTIVO	3,222.05	1,611.02	12	2,958.00	16,612.00	178,071.26	-	167,440.00	26,704.00	34,778.37	19,136.00	38,665.00	19,333.00	1,452,497.63
5	61,710.03	26	COORDINADOR GENERAL DE PLANEACION Y PROYECTOS ESTRATEGICOS	2,417.70	1,774.98	12	2,958.00	12,857.00	137,820.34	-	129,692.00	22,216.00	29,452.57	14,811.00	29,013.00	21,300.00	1,140,540.91
6	61,710.03	26	DIRECTOR DE ADMINISTRACION	2,417.70	1,774.98	12	-	12,857.00	137,820.34	-	129,692.00	22,216.00	29,452.57	14,811.00	29,013.00	21,300.00	1,137,609.46
7	57,783.00	25	DIRECTOR JURIDICO Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA	2,303.73	1,651.01	12	2,958.00	12,039.00	127,122.60	-	121,345.00	20,802.00	28,138.53	13,868.00	27,645.00	19,813.00	1,067,127.13
8	57,783.00	25	COORDINADOR GENERAL DE EVALUACION Y GESTION DOCUMENTAL	2,303.73	1,651.01	12	2,958.00	12,039.00	127,122.60	-	121,345.00	20,802.00	28,138.53	13,868.00	27,645.00	19,813.00	1,067,127.13
9	52,221.00	24	DIRECTOR DE VINCULACION Y DIFUSION	2,237.74	1,613.80	12	-	10,880.00	114,886.20	-	109,665.00	18,800.00	26,206.24	12,534.00	26,853.00	19,366.00	965,842.44
10	52,221.00	24	DIRECTOR DEL CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES	2,237.74	1,613.80	12	-	10,880.00	114,886.20	-	109,665.00	18,800.00	26,206.24	12,534.00	26,853.00	19,366.00	965,842.44
11	52,221.00	24	DIRECTOR DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES	2,237.74	1,613.80	12	-	10,880.00	114,886.20	-	109,665.00	18,800.00	26,206.24	12,534.00	26,853.00	19,366.00	965,842.44
12	43,548.40	23	TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL	2,110.26	1,497.54	12	-	9,073.00	94,356.30	-	91,452.00	15,678.00	23,165.05	10,452.00	25,324.00	17,971.00	810,051.35
13	32,793.40	20	COORDINADOR DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES	1,858.57	1,219.06	12	4,436.00	6,832.00	71,852.80	17,936.00	66,867.00	11,006.00	19,316.89	7,871.00	22,303.00	14,529.00	636,869.69
14	30,595.12	19	COORDINADOR DE PONENCIAS	1,853.52	1,210.71	12	863.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	585,440.13
15	30,595.12	19	SECRETARIO RELATOR	1,853.52	1,210.71	12	247.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	584,824.13
16	30,595.12	19	SECRETARIO RELATOR	1,853.52	1,210.71	12	2,958.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	597,535.13
17	30,595.12	19	SECRETARIO RELATOR	1,853.52	1,210.71	12	986.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	595,853.13
18	30,595.12	19	COORDINADOR DE LO CONTENCIOSO	1,853.52	1,210.71	12	-	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	594,377.13
19	30,595.12	19	COORDINADOR DE FINANZAS	1,853.52	1,210.71	12	2,958.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	597,535.13
20	30,595.12	19	COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA	1,853.52	1,210.71	12	2,958.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	597,535.13
21	30,595.12	19	COORDINADOR DE PROCESOS NORMATIVOS	1,853.52	1,210.71	12	2,958.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	597,535.13
22	30,595.12	19	COORDINADOR DE PROCESOS TECNICOS	1,853.52	1,210.71	12	2,958.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	597,535.13
23	30,595.12	19	COORDINADOR DE PROCESOS JURIDICOS	1,853.52	1,210.71	12	2,958.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	597,535.13
24	30,595.12	19	COORDINADOR DE MEDICION E INSTRUMENTACION	1,853.52	1,210.71	12	2,958.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	597,535.13
25	30,595.12	19	COORDINADOR DE PLANEACION	1,853.52	1,210.71	12	2,218.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	596,795.13
26	30,595.12	19	COORDINADOR DE ACTAS Y ACUERDOS	1,853.52	1,210.71	12	2,958.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	597,535.13
27	30,595.12	19	COORDINADOR DE RECURSOS MATERIALES	1,853.52	1,210.71	12	2,835.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	597,535.13
28	30,595.12	19	SECRETARIO PARTICULAR	1,853.52	1,210.71	12	2,958.00	6,374.00	66,289.60	16,830.00	64,250.00	11,015.00	18,561.53	7,343.00	22,243.00	14,529.00	597,535.13
29	26,654.34	18	COORDINADOR DE DIFUSION E IMAGEN	1,757.79	1,184.26	12	4,436.00	6,666.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,896.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	526,445.94



Proyecto de Plantilla de Personal 2021

N°	SUELDO	NIVEL	DESCRIPCIÓN DE CATEGORÍA	DESPENSA	PASAJE	Periodo en el cual se aplica el pasaje	1431 SUELDO BASE	1311 PRIMA QUINCENAL	1321 PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	1322 AGUINALDO (Incluye ISR)	1716 ESTIMULO POR EL DIA DEL SERVIDOR PUBLICO	1431 CUOTAS A PENSIONES	1431 CUOTAS PARA LA VIVIENDA	1411 CUOTAS AL INSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	1432 CUOTAS PARA EL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO (ISAR)	1713 AYUDA PARA PASAJE	COSTO ANUAL DE LA PLAZA	
30	26.654.34	18	COORDINADOR DE FORMACIÓN EN TRANSPARENCIA	1,757.79	1,184.26	12	319,853.00	4,436.00	5,553.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,596.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	526,842.94
31	26.654.34	18	COORDINADOR DE EVALUACIÓN	1,757.79	1,184.26	12	319,853.00	4,436.00	5,553.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,596.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	526,842.94
32	26.654.34	18	COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1,757.79	1,184.26	12	319,853.00	2,956.00	5,553.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,596.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	525,364.94
33	26.654.34	18	SECRETARIO DE ACUERDOS DE PONENTIA	1,757.79	1,184.26	12	319,853.00	2,956.00	5,553.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,596.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	525,364.94
34	26.654.34	18	SECRETARIO DE ACUERDOS DE PONENTIA	1,757.79	1,184.26	12	319,853.00	740.00	5,553.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,596.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	523,146.94
35	26.654.34	18	SECRETARIO DE ACUERDOS DE PONENTIA	1,757.79	1,184.26	12	319,853.00	1,972.00	5,553.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,596.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	524,376.94
36	26.654.34	18	COORDINADOR DE PROCESOS ESPECIALIZADOS	1,757.79	1,184.26	12	319,853.00	2,956.00	5,553.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,596.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	525,364.94
37	26.654.34	18	COORDINADOR DE RECURSOS HUMANOS	1,757.79	1,184.26	12	319,853.00	-	5,553.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,596.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	522,406.94
38	26.654.34	18	COORDINADOR DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS	1,757.79	1,184.26	12	319,853.00	4,436.00	5,553.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,596.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	526,842.94
39	26.654.34	18	COORDINADOR DE EDUCACIÓN CONTINUA	1,757.79	1,184.26	12	319,853.00	4,436.00	5,553.00	57,751.20	14,799.00	55,975.00	9,596.00	17,175.74	6,398.00	21,094.00	14,212.00	526,842.94
40	24.196.76	17	COORDINADOR DE DENUNCIAS	1,549.57	1,032.65	12	290,362.00	-	5,041.00	52,426.40	13,390.00	50,814.00	8,711.00	16,214.77	5,808.00	18,595.00	12,392.00	473,754.17
41	24.196.76	17	COORDINADOR DE RESPONSABILIDADES	1,549.57	1,032.65	12	290,362.00	2,956.00	5,041.00	52,426.40	13,390.00	50,814.00	8,711.00	16,214.77	5,808.00	18,595.00	12,392.00	473,754.17
42	24.196.76	17	COORDINADOR DE ENLACE INSTITUCIONAL CON SISTEMA ANTICORUPCIÓN	1,549.57	1,032.65	12	290,362.00	2,956.00	5,041.00	52,426.40	13,390.00	50,814.00	8,711.00	16,214.77	5,808.00	18,595.00	12,392.00	473,754.17
43	24.196.76	17	COORDINADOR DE VINCULACION	1,549.57	1,032.65	12	290,362.00	-	5,041.00	52,426.40	13,390.00	50,814.00	8,711.00	16,214.77	5,808.00	18,595.00	12,392.00	473,754.17
44	24.196.76	17	COORDINADOR DE CAPACITACIÓN A SOCIEDAD CIVIL	1,549.57	1,032.65	12	290,362.00	-	5,041.00	52,426.40	13,390.00	50,814.00	8,711.00	16,214.77	5,808.00	18,595.00	12,392.00	473,754.17
45	24.196.76	17	COORDINADOR DE CAPACITACIÓN A SUJETOS OBLIGADOS	1,549.57	1,032.65	12	290,362.00	-	5,041.00	52,426.40	13,390.00	50,814.00	8,711.00	16,214.77	5,808.00	18,595.00	12,392.00	473,754.17
46	21.218.00	16	TÉCNICO DE PONENTIA	1,517.03	947.68	12	254,616.00	2,956.00	4,421.00	44,205.00	11,842.00	44,558.00	7,639.00	15,158.70	5,093.00	18,205.00	11,373.00	420,066.70
47	21.218.00	16	TÉCNICO DE PONENTIA	1,517.03	947.68	12	254,616.00	2,956.00	4,421.00	44,205.00	11,842.00	44,558.00	7,639.00	15,158.70	5,093.00	18,205.00	11,373.00	420,066.70
48	21.218.00	16	ENCARGADO DE FINANZAS	1,517.03	947.68	12	254,616.00	4,436.00	4,421.00	44,205.00	11,842.00	44,558.00	7,639.00	15,158.70	5,093.00	18,205.00	11,373.00	417,110.70
49	21.218.00	16	ESPECIALISTA WEB	1,517.03	947.68	12	254,616.00	4,436.00	4,421.00	44,205.00	11,842.00	44,558.00	7,639.00	15,158.70	5,093.00	18,205.00	11,373.00	421,546.70
50	18.334.00	15	ENCARGADO DE MEDICION	1,453.18	909.74	12	220,008.00	-	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	364,382.23
51	18.334.00	15	ENCARGADO DE MEDICION	1,453.18	909.74	12	220,008.00	2,956.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	367,340.23
52	18.334.00	15	ACTUARIO	1,453.18	909.74	12	220,008.00	2,956.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	367,340.23
53	18.334.00	15	ACTUARIO	1,453.18	909.74	12	220,008.00	-	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	364,382.23
54	18.334.00	15	ACTUARIO	1,453.18	909.74	12	220,008.00	2,956.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	367,340.23
55	18.334.00	15	ACTUARIO	1,453.18	909.74	12	220,008.00	-	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	364,382.23
56	18.334.00	15	ACTUARIO	1,453.18	909.74	12	220,008.00	986.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	365,366.23
57	18.334.00	15	ACTUARIO	1,453.18	909.74	12	220,008.00	2,956.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	367,340.23
58	18.334.00	15	ACTUARIO	1,453.18	909.74	12	220,008.00	-	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	364,382.23
59	18.334.00	15	ACTUARIO	1,453.18	909.74	12	220,008.00	986.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	365,366.23
60	18.334.00	15	ENCARGADO DE EVALUACIÓN	1,453.18	909.74	12	220,008.00	740.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	365,122.23



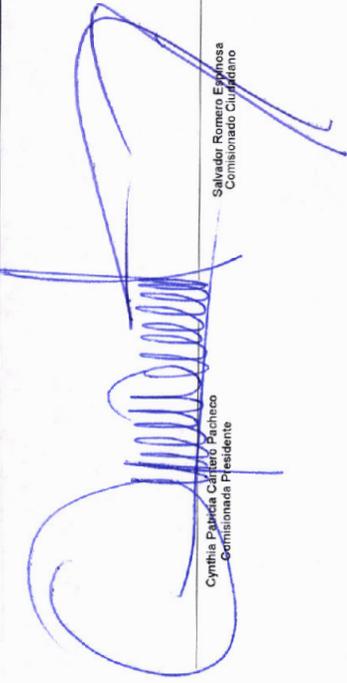
Proyecto de Plantilla de Personal 2021

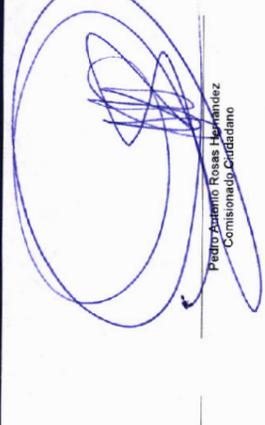
Nº	SUELDO	NIVEL	DESCRIPCIÓN DE CATEGORÍA	DESPENSA	PASAJE	Periodo en meses del cálculo de la plaza	1111 SUELDO BASE	1311 PRIMA CUINQUENAL	1321 PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	1322 AGUINALDO (Incluye ISR)	1715 ESTIMULO POR EL DIA DEL SERVIDOR PUBLICO	1401 CUOTAS A PENSIONES	1427 CUOTAS PARA LA VIVIENDA	1411 CUOTAS ALIMS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	1430 CUOTAS PARA EL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO (SAR)	1712 AYUDA PARA DESPENSA	1713 AYUDA PARA PASAJE	COSTO ANUAL DE LA PLAZA
61	18,334.00	15	ENCARGADO DE EVALUACIÓN	1,483.18	909.74	12	220,008.00	2,956.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	367,340.23
62	18,334.00	15	ENCARGADO DE RECURSOS FINANCIEROS	1,453.18	909.74	12	220,008.00	2,956.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	367,340.23
63	18,334.00	15	ENCARGADO DE PLANEACIÓN	1,453.18	909.74	12	220,008.00	-	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	364,382.23
64	18,334.00	15	ENCARGADO DE PROGRAMAS	1,453.18	909.74	12	220,008.00	2,956.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	364,382.23
65	18,334.00	15	OFICIAL DE UNIDAD DE CORRESPONDENCIA	1,453.18	909.74	12	220,008.00	2,956.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	367,340.23
66	18,334.00	15	ENCARGADO DE PROCESOS ESPECIALIZADOS	1,453.18	909.74	12	220,008.00	2,956.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	364,382.23
67	18,334.00	15	CHOFER DE PRESIDENCIA	1,453.18	909.74	12	220,008.00	2,956.00	3,820.00	38,196.25	10,349.00	38,502.00	6,601.00	14,148.98	4,401.00	17,439.00	10,917.00	367,340.23
68	17,126.80	14	ENCARGADO DE VINCULACIÓN	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	364,382.23
69	17,126.80	14	ABOGADO ESPECIALIZADO	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	364,382.23
70	17,126.80	14	ABOGADO	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	343,833.11
71	17,126.80	14	TÉCNICO EN SERVICIOS EDUCATIVOS	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	340,875.11
72	17,126.80	14	TÉCNICO EN SERVICIOS EDUCATIVOS PERSONALES	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	340,875.11
73	17,126.80	14	TÉCNICO EN ADQUISICIONES	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	340,875.11
74	17,126.80	14	TÉCNICO EN SERVICIOS EDUCATIVOS	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	340,875.11
75	17,126.80	14	TÉCNICO ESPECIALIZADO EN RECURSOS HUMANOS	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	340,875.11
76	17,126.80	14	TÉCNICO ESPECIALIZADO EN INFORMÁTICA	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	340,875.11
77	17,126.80	14	TÉCNICO ESPECIALIZADO DE PROCESOS	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	343,833.11
78	17,126.80	14	TÉCNICO EN EVALUACIÓN	1,359.19	847.08	12	205,522.00	4,436.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	343,833.11
79	17,126.80	14	OFICIAL DE PARTES	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	340,875.11
80	17,126.80	14	TÉCNICO EN VINCULACIÓN	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	345,311.11
81	17,126.80	14	TÉCNICO EN VINCULACIÓN	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	340,875.11
82	17,126.80	14	TÉCNICO EN COMUNICACIÓN SOCIAL	1,359.19	847.08	12	205,522.00	2,956.00	3,569.00	35,681.25	9,667.00	35,967.00	6,166.00	14,148.98	4,111.00	17,439.00	10,917.00	343,833.11
83	15,894.23	12	SECRETARIA DE PRESIDENCIA	1,325.50	842.70	12	190,731.00	4,436.00	3,312.00	33,113.75	9,032.00	33,378.00	5,722.00	13,293.96	4,111.00	16,311.00	10,165.00	340,875.11
84	15,894.23	12	SECRETARIA DE DIRECCIÓN	1,325.50	842.70	12	190,731.00	1,972.00	3,312.00	33,113.75	9,032.00	33,378.00	5,722.00	13,293.96	4,111.00	16,311.00	10,165.00	316,416.71
85	15,894.23	12	SECRETARIA DE LA SECRETARIA EJECUTIVA	1,325.50	842.70	12	190,731.00	2,956.00	3,312.00	33,113.75	9,032.00	33,378.00	5,722.00	13,293.96	4,111.00	16,311.00	10,165.00	320,368.71
86	15,894.23	12	RECEPCIONISTA	1,325.50	842.70	12	190,731.00	4,436.00	3,312.00	33,113.75	9,032.00	33,378.00	5,722.00	13,293.96	4,111.00	16,311.00	10,165.00	327,374.71
87	15,894.23	12	SECRETARIA DE DIRECCIÓN	1,325.50	842.70	12	190,731.00	4,436.00	3,312.00	33,113.75	9,032.00	33,378.00	5,722.00	13,293.96	4,111.00	16,311.00	10,165.00	322,852.71
88	15,894.23	12	SECRETARIA DE COMISIONADO	1,325.50	842.70	12	190,731.00	4,436.00	3,312.00	33,113.75	9,032.00	33,378.00	5,722.00	13,293.96	4,111.00	16,311.00	10,165.00	322,852.71
89	15,894.23	12	SECRETARIA DE COMISIONADO	1,325.50	842.70	12	190,731.00	986.00	3,312.00	33,113.75	9,032.00	33,378.00	5,722.00	13,293.96	4,111.00	16,311.00	10,165.00	318,416.71
90	15,229.03	11	OFICIAL DE ARCHIVOS DE CONCENTRACIÓN	1,305.19	826.58	12	182,749.00	2,588.00	3,172.00	31,727.50	8,681.00	31,982.00	5,483.00	13,061.57	3,241.00	13,362.00	9,435.00	319,402.71
91	13,502.09	8	ENCARGADO DE ALMACÉN	1,113.44	786.18	12	162,026.00	4,436.00	2,813.00	28,130.00	7,701.00	28,355.00	4,861.00	12,458.77	3,241.00	13,362.00	9,435.00	308,682.07
92	13,502.09	8	TÉCNICO EN SERVICIOS Y MANTENIMIENTO	1,113.44	786.18	12	162,026.00	4,436.00	2,813.00	28,130.00	7,701.00	28,355.00	4,861.00	12,458.77	3,241.00	13,362.00	9,435.00	276,818.77

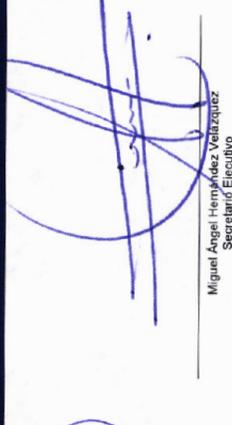


Proyecto de Plantilla de Personal 2021

Nº	SUELDO	NIVEL	DESCRIPCIÓN DE CATEGORÍA	DESPENSA	PASAJE	Periodo en cargo de la plaza	1131 SUELDO BASE	1511 PRIMA QUINQUENAL	1321 PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	1322 ACUMULADO (incluye ISR)	1715 ESTÍMULO POR EL DÍA DEL SERVIDOR PÚBLICO	1431 CUOTAS A PENSIONES	1421 CUOTAS PARA LA VIVIENDA	1411 CUOTAS AL INSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	1432 CUOTAS PARA EL SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO (GAR)	1712 AYUDA PARA DESPENSA	1713 AYUDA PARA PASAJE	GOSTO ANUAL DE LA PLAZA
93	12,870.51	7	AYUDANTE DE PONENCIA	1,094.26	767.00	12	154,447.00	2,985.00	2,682.00	26,813.75	7,366.00	27,029.00	4,634.00	12,236.81	3,089.00	13,132.00	9,204.00	263,591.56
94	12,870.51	7	MENSAJERO	1,094.26	767.00	12	154,447.00	4,436.00	2,682.00	26,813.75	7,366.00	27,029.00	4,634.00	12,236.81	3,089.00	13,132.00	9,204.00	285,089.56
T O T A L E S							\$ 31,195,965.00	\$ 178,677.00	\$ 541,635.00	\$ 5,604,394.96	\$ 984,209.00	\$ 5,459,343.00	\$ 935,924.00	\$ 1,617,121.69	\$ 623,972.00	\$ 1,894,652.00	\$ 1,242,089.00	\$ 50,287,792.65

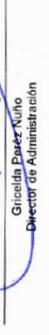

 Cynthia Patricia Cárdena Pacheco
 Comisionada Presidente


 Salvador Romero Espinosa
 Comisionado Ciudadano


 Pedro Batemán Rosas Hernández
 Comisionado Ciudadano


 Miguel Ángel Hernández Velázquez
 Secretario Ejecutivo


 Claudia Patricia Antigua Alonzo
 Coord. Gral. de Planeación y Proyectos Estratégicos


 Graciela Páez Nuño
 Director de Administración



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

Programa Anual de Adquisiciones 2021



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2021 (PAAAS)**

El Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2021 (PAAAS), del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI), constituye la herramienta de gestión del organismo, en el cual figuran las modalidades de adquisiciones, arrendamientos y contrataciones de bienes y servicios, cuyos procesos de selección serán a través de procesos de licitación, con fundamento en la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y las Bases para la Implementación de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios del ITEI, y con sujeción al presupuesto de egresos vigente en cada ejercicio fiscal.

El objetivo del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios es formular, planificar, registrar y evaluar las adquisiciones de bienes y servicios del Instituto.

El Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones, arrendamientos y servicios contenidos en el citado programa podrán ser adicionadas, modificadas, suspendidas o canceladas sin responsabilidad alguna para el ente público.

A. INFORMACIÓN GENERAL DEL ENTE PÚBLICO	
Nombre	Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco
Dirección	Av. Ignacio L. Vallarta #1312, Col. Americana, C.P. 44160 Guadalajara, Jalisco, México
Teléfono	(33) 3630 5745
Página WEB	www.itei.org.mx
Misión	Garantizar la transparencia y los derechos de acceso a la información y protección de datos personales en el Estado de Jalisco.
Visión	La sociedad conoce, ejerce sus derechos y confía en el ITEI para garantizarlos.
Fecha de elaboración del PAAAS	3 de agosto de 2020
Fecha de modificación	
Importe total del PAAAS 2020	\$9'258,942.00



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2021 (PAAAS)

LOS MONTOS ESTABLECIDOS PARA LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES DEL EJERCICIO FISCAL 2020, SERÁN LOS SIGUIENTES, PARA EL ITEI:

DE	HASTA	FONDO REVOLVENTE	LICITACIÓN SIN LA CONCURRENCIA DEL COMITÉ	LICITACIÓN CON LA CONCURRENCIA DEL COMITÉ	ADJUDICACIÓN DIRECTA
1.00	30,000.00	X			1
30,001.00	250,000.00		X		1
250,001.00	En adelante			X	1

Con fundamento en las Bases Generales del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, para la implementación de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios

I. Por Fondo Revolvente:

Este procedimiento se realizará cuando el importe de cada operación se encuentre comprendido entre \$1.00 y \$30,000.00 pesos, bajo la conducción de la unidad centralizada de compras, apegándose a lo establecido en el Artículo 46 de la Ley.

II. Licitaciones Públicas sin la concurrencia del comité:

Este procedimiento se realizará cuando el importe de cada operación se encuentre comprendido entre \$30,001.00 y \$250,000.00 pesos, bajo la conducción de la unidad centralizada de compras.

III. Licitaciones Públicas con la concurrencia del comité:

Este procedimiento se realizará cuando el importe de cada operación se encuentre comprendido de \$250,001.00 pesos en adelante, bajo la conducción de la unidad centralizada de compras.

FUNDAMENTO LEGAL

LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS.

PLANEACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN
Artículo 42.

1. Los entes públicos formularán sus programas anuales de adquisiciones, arrendamientos y servicios, y los que abarquen más de un ejercicio presupuestal, así como sus respectivos presupuestos, considerando:

- I. Las acciones previas, durante y posteriores a la realización de dichas operaciones;
- II. Los objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo;
- III. La calendarización física y financiera de los recursos necesarios;
- IV. Las unidades responsables de su instrumentación;
- V. La información provista por el SECG como un insumo para determinar los precios máximos de referencia;
- VI. Sus programas sustantivos, de apoyo administrativo y de inversiones, así como, en su caso, aquéllos relativos a la adquisición de bienes para su posterior comercialización, incluyendo los que habrán de sujetarse a procesos productivos;
- VII. La existencia en cantidad suficiente de los bienes; los plazos estimados de suministro; los avances tecnológicos incorporados en los bienes, y en su caso los planos, proyectos y especificaciones;
- VIII. Las normas aplicables conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización o, a falta de éstas, las normas internacionales;
- IX. Los requerimientos de mantenimiento de los bienes muebles a su cargo;
- X. En las adquisiciones, arrendamientos y servicios, cuya vigencia rebase un ejercicio presupuestario, los entes deberán determinar tanto el presupuesto total como el relativo a los ejercicios de que se trate; en la formulación de los presupuestos de los ejercicios subsecuentes se considerarán los costos que, en su momento, se encuentren vigentes, y se dará prioridad a las previsiones para el cumplimiento de las obligaciones contraídas en ejercicios anteriores;
- XI. Los resultados de los indicadores de desempeño del ejercicio anterior; y

XII. Las demás previsiones que deban tomarse en cuenta según la naturaleza y características de las adquisiciones, arrendamientos o servicios.

Artículo 43.

1. Los programas de adquisiciones, arrendamientos y servicios, deberán contener, como mínimo, la descripción y monto de los bienes, arrendamientos y servicios que representen por lo menos el ochenta por ciento del presupuesto total estimado, así como el monto aproximado de los bienes, arrendamientos y servicios que integran el porcentaje restante.

Artículo 44.

1. Los entes públicos deberán:

- I. Programar sus adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios en razón de sus necesidades reales, en forma anual y con sujeción al Presupuesto de Egresos vigente en cada ejercicio fiscal, debiéndolo remitir a través de la unidad centralizada de compras al órgano de gobierno que corresponda, para los efectos de su competencia, a más tardar el día 15 del mes de agosto del año anterior al año fiscal en que se aplique;
- II. Determinar las especificaciones de los bienes o servicios desde una perspectiva de requisitos técnicos mínimos y desempeño funcional, que permitan satisfacer las necesidades de contratación previamente identificadas;
- III. Antes de optar por un producto en específico, el área requirente deberá manifestar la inexistencia de productos alternativos que puedan satisfacer las necesidades detectadas a un precio más bajo, o en su caso, la inexistencia de estudios o consultorías similares a las que se soliciten;
- IV. Observar las recomendaciones que haga la Unidad centralizada de compras para mejorar los sistemas y procedimientos de adquisiciones, arrendamientos y contrataciones de servicios;
- V. Tomar las medidas necesarias para el resguardo, protección y custodia de los bienes existentes, tanto en términos físicos como jurídicos y mantener actualizado su control e inventarios;

- VI. Verificar en el Registro de Servicios de Consultoría, Asesoría, Estudios e Investigaciones la existencia de trabajos sobre la materia de que se trate, previo a la contratación de servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones. Cuando se advierta la existencia de dichos trabajos y se compruebe que los mismos satisfacen los requerimientos de la dependencia, entidad o unidad administrativa, no procederá la contratación salvo que requieran su adecuación o complemento y siempre que no se cuente con el personal capacitado las condiciones para su realización. El titular del área requirente justificará debidamente lo anterior ante el titular de la unidad centralizada de compras; y
- VII. Cumplir con las demás obligaciones que les impongan otras disposiciones.

Artículo 45.

1. Los entes públicos pondrán a disposición del público en general, a través del SECG y de su página en Internet, a más tardar el 31 de enero de cada año, su programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios correspondiente al ejercicio fiscal de que se trate, con excepción de aquella información que, de conformidad con las disposiciones aplicables, sea de naturaleza reservada o confidencial, en los términos establecidos en la legislación de la materia.

2. Las adquisiciones, arrendamientos y servicios contenidas en el citado programa podrán ser adicionadas, modificadas, suspendidas o canceladas, sin responsabilidad alguna para el ente público de que se trate, debiendo informar de ello al Órgano de control y actualizar en forma mensual el programa en el SECG.

Artículo 46.

1. Los entes públicos podrán llevar a cabo compras haciendo uso de sus respectivos fondos revolventes, observando para ello los montos que para tal efecto se establezcan en sus respectivos presupuestos de egresos, y demás normatividad aplicable.

Artículo 47.

1. Las adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios, se adjudicarán mediante convocatoria pública, realizada a través del Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales y Contratación de Obra Pública, y por regla general, por licitación pública.

2. De forma excepcional, y sólo en los casos previstos por esta Ley, los sujetos obligados podrán realizar adjudicaciones de forma directa.

3. El monto para adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios, será el que resulte de la suma de los capítulos de Materiales y Suministros, Servicios Generales y Bienes Muebles e Inmuebles del Presupuesto de Egresos correspondiente.

4. La suma de las operaciones que se realicen por el supuesto de adjudicación directa no podrá exceder del quince por ciento del monto al que se refiere el párrafo anterior.

Artículo 72.

1. Los procesos de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios, cuyo monto de operación no exceda lo expresamente señalado para tales fines en el Presupuesto de Egresos autorizado para el ente público, podrán realizarse sin la concurrencia del Comité correspondiente, bajo la conducción de la unidad centralizada de compras del ente.

BASES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LEY DE COMPRAS GUBERNAMENTALES, ENAJENACIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS, DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO.

1.- OBJETO.

El propósito del presente documento es establecer las normas que debe observar el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco para la programación, presupuestación, gasto y ejecución de las operaciones relativas a la adquisición de bienes muebles e inmuebles, enajenación de bienes muebles, arrendamientos de bienes muebles e inmuebles y contratación de servicios.

6. DE LA PLANEACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN.

6.1 El Instituto formulará su programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios, en términos de lo dispuesto por el art. 42 al 45, de la Ley.



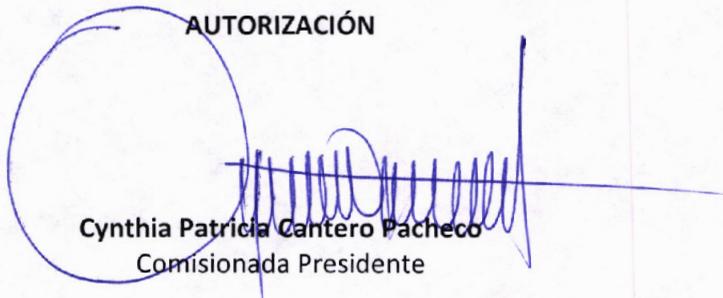
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS 2021 (PAAAS)

7. DE LOS PROCEDIMIENTOS DE COMPRA, ENAJENACIÓN DE BIENES Y
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

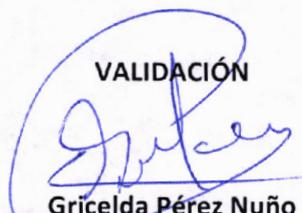
8. DE LAS EXCEPCIONES A LA LICITACIÓN PÚBLICA (LA ADJUDICACIÓN
DIRECTA)

AUTORIZACIÓN



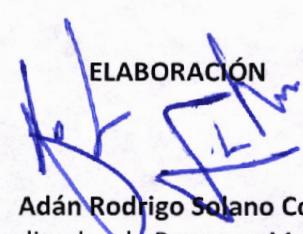
Cynthia Patricia Cantero Pacheco
Comisionada Presidente

VALIDACIÓN



Gricelda Pérez Nuño
Director de Administración

ELABORACIÓN



Adán Rodrigo Solano Cota
Coordinador de Recursos Materiales



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAS 2020)
EJERCICIO FISCAL 2021

Capítulo 2000 (Materiales y Suministros)

No. PARTIDA PRESUPUESTAL	NOMBRE DE LA PARTIDA PRESUPUESTAL	MONTO ESTIMADO POR PARTIDA PRESUPUESTAL (PESOS)	CONCEPTO	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	TIPO DE PROCEDIMIENTO	CALENDARIZACIÓN FÍSICA Y FINANCIERA PORCENTAJE TRIMESTRAL			
						1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	200,000.00	Compra de material de oficina, papelería, agendas, y desechables.	Compra de agendas y papelería requerida en todas las áreas del Instituto, incluye también vasos y servilletas desechables requeridos para los coffee break; adicional al año pasado, se realizó la adquisición de hojas blancas.	DA	39.04%	5.20%	51.23%	4.53%
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	2,000.00	Compra de materiales y útiles de impresión y reproducción	Compra de material de impresión, reproducción y encuadernación: tintas, pastas de encuadernación, arillo metálico para engargolar, entintadoras, tóner para róloli cheador.	DA	23.00%	18.00%	29.00%	30.00%
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	100,000.00	Compra de toner para impresoras de color y blanco y negro (propiedad del IteI), cables, adaptadores varios, patch cords, memorias USB.	Compra de cartuchos de impresión, cables y adaptadores varios, patch cords, equipos de limpieza y mantenimiento de equipos, compra de cintas para máquina rotuladora de inventario y memorias USB.	CGPPE	0.29%	74.85%	7.80%	17.07%
2151	Material impreso e información digital	22,000.00	Servicio de suscripción a periódicos y revistas necesarias para monitoreo de actividades institucionales.	Servicio de suscripción a periódicos La Cronica, Milenio, Informador, Mural, NTR, Occidental, El Universal y Reporte Indigo y revistas Proceso y Zocalo, necesarias para monitoreo de actividades.	DA	99.87%	0.00%	0.00%	0.13%
2161	Material de limpieza	70,000.00	Productos de limpieza para uso de servicios sanitarios del Instituto y limpieza general de muebles, incluye consumibles para la higiene del personal en las áreas comunes	Recurso para la compra de material de limpieza requerida en el resto del año, para uso de servicios sanitarios del Instituto y limpieza general de muebles, incluye entre otros, papel higiénico, jabón, botallas, interdiólabas, aromatizantes, aceites, limpiadores.	DA	69.63%	21.25%	0.00%	9.12%
2182	Registro e identificación vehicular	10,000.00	Pago de refrendo de tarjetas de circulación del parque vehicular del Instituto	Recurso previsto para el pago de refrendos vehiculares de los vehículos del Instituto, así como los que se tienen en Comodato.	DA	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	85,000.00	Compra de insumos para ofrecer coffee break durante las sesiones del Pleno, eventos diversos y agua purificada.	Se requiere para compra de agua purificada para consumo del personal dentro del Instituto, así como para insumos de coffee break requeridos para los eventos de vinculación y difusión dentro de las dependencias.	DA	13.45%	36.85%	8.81%	46.88%
2216	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	40,000.00	Compra de alimentos necesarios para servidores públicos y terceros colaboradores durante actividades extraordinarias del Instituto.	Requerido para la alimentación de servidores públicos y terceros colaboradores durante actividades extraordinarias en eventos relacionados con transparencia, así como en la Feria Internacional del Libro 2020.	DA	30.71%	11.81%	24.64%	32.64%
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	2,000.00	Compra de utensilios diversos para la atención a terceros en reuniones institucionales	Se requiere para compra de caceras, jarras y vasos de vidrio utilizados en las reuniones de vinculación y difusión dentro del Instituto, así como para las reuniones que desarrollan Consejeros y Secretario con motivo del desarrollo de sus funciones institucionales.	DA	20.00%	34.00%	18.00%	28.00%
2421	Cemento y productos de concreto	1,000.00	Compra de material necesario para reparaciones diversas	Materiales que se requieren para reparaciones menores del edificio realizadas por el equipo de mantenimiento del Instituto, arreglos en pisos, paredes, y escaleras, entre otros.	DA	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%
2431	Cal, yeso y productos de yeso	1,000.00	Compra de material necesario para reparaciones diversas	Materiales que se requieren para reparaciones menores del edificio realizadas por el equipo de mantenimiento del Instituto, arreglos en pisos, paredes, y escaleras, entre otros.	DA	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%
2461	Vidrio y productos de vidrio	1,000.00	Compra de productos de vidrio para reposición y/o reemplazo en diferentes áreas del Instituto	Materiales requeridos para sustitución de cobijas y vidrios en ventanas conforme se requieren por el uso y desgaste natural o por causa de acontecimientos de fuerza mayor.	DA	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%
2461	Material eléctrico y electrónico	23,000.00	Compra de material eléctrico para reposición y/o reemplazo de instalaciones eléctricas en los bienes inmuebles que ocupa el IteI (Sede y archivo)	Adquisición de todo tipo de lámparas, focos y material eléctrico para reemplazo en diferentes áreas conforme las necesidades debido al deterioro y uso natural de los insumos.	DA	4.39%	21.14%	31.55%	47.97%
2471	Artículos metálicos para la construcción	15,000.00	Compra de material necesario para reparaciones diversas	Requerido para la adquisición de material y artículos metálicos para las reparaciones y adaptaciones menores en el edificio, derivadas de la actividad institucional.	DA	36.38%	13.37%	46.69%	3.56%
2481	Materiales complementarios	5,000.00	Compra de material diverso para reposición y/o reemplazo en las diferentes áreas de los inmuebles que ocupa el Instituto (Sede y archivo)	Requerido para adquisición de perlas, cortinas, llaves, mezcladoras, mangaderas, pisos que se requieren por el deterioro causado por el uso normal de los materiales, anuncios, entre otros.	DA	0.38%	47.97%	14.99%	36.66%
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	9,000.00	Compra de material diverso necesario para reparaciones de los inmuebles que ocupa el Instituto (Sede y archivo)	Necesario para adquisición de pinturas, recubrimientos e impermeabilizantes, thinner y removedores de pintura requeridos para llevar a cabo reparaciones y mantenimientos menores por el equipo de mantenimiento derivado del uso regular del inmueble.	DA	11.67%	76.78%	4.03%	7.52%
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	3,000.00	Compra de fertilizante para las áreas verdes del Instituto	Requerido para la contratación del servicio de fumigación del Instituto, así como compra de fertilizantes para las áreas verdes.	DA	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	1,000.00	Compra de botiquín de primeros auxilios para el personal del Instituto.	Mantener salud los botiquines ubicados estratégicamente en 3 diversas áreas del Instituto, considerando las restricciones de medicamento de acuerdo a las normas.	DA	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS 2020)
EJERCICIO FISCAL 2021

2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	2,000.00	Compra de material requeridos para mantenimiento y reparaciones menores de los inmuebles que ocupa el Instituto (Sede y archivo)	Fondo Revolvente	DA	0.00%	62.37%	0.00%	37.63%
2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	250,000.00	Compra de combustible para los vehículos institucionales que transportan personal administrativo en el cumplimiento de sus funciones, combustible para realizar notificaciones y todo tipo de transporte en cumplimiento de labores administrativas del Instituto.	Licitación Pública Local Sin Concurrencia al Comité	DA	17.31%	18.94%	19.00%	44.74%
2613	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	150,000.00	Compra de combustible para la adquisición de combustible para los vehículos asignados a Comisionados y Secretario Ejecutivo para el cumplimiento de sus funciones	Licitación Pública Local Sin Concurrencia al Comité	DA	14.28%	14.29%	14.29%	57.14%
2614	Combustibles, lubricantes y aditivos para maquinaria, equipo de producción y servicios administrativos	6,000.00	Compra de gasolina para abastecimiento de la planta de luz del Instituto	Licitación Pública Local Sin Concurrencia al Comité	DA	14.29%	14.29%	14.29%	57.14%
2711	Vestuario y uniformes	1,000.00	Compra de banderines bordados institucionales	Fondo Revolvente	DA	0.00%	0.00%	60.31%	39.69%
2721	Prendas de seguridad y protección personal	1,000.00	Compra de prendas de seguridad para el personal de mantenimiento	Fondo Revolvente	DA	0.00%	92.42%	7.58%	0.00%
2741	Productos textiles	500.00	Compra de tapetes de ingreso a las instalaciones del IteI	Fondo Revolvente	DA	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
2911	Herramientas menores	10,000.00	Compra de herramienta diversa para el personal de mantenimiento del Instituto	Fondo Revolvente	DA	1.78%	72.80%	3.37%	21.95%
2921	Relaciones y accesorios menores de edificios	5,000.00	Compra de accesorios y refacciones para reparaciones menores de los inmuebles que ocupa el Instituto	Fondo Revolvente	DA	48.71%	19.08%	0.00%	32.21%
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2,000.00	Compra de accesorios y refacciones para reparaciones menores del mobiliario del Instituto	Fondo Revolvente	DA	0.00%	24.50%	4.42%	71.08%
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	40,000.00	Compra de accesorios y refacciones para reparaciones menores de los equipos de cómputo del Instituto	Fondo Revolvente	CGPPE	2.08%	65.00%	0.00%	32.92%
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	20,000.00	Compra de accesorios y refacciones para reparaciones menores del parque vehicular del Instituto	Fondo Revolvente	DA	10.32%	59.19%	6.80%	23.70%
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1,000.00	Compra de accesorios y refacciones para reparaciones menores de la planta de luz del Instituto	Fondo Revolvente	DA	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	2,000.00	Compra de accesorios y refacciones para reparaciones menores del mobiliario del Instituto	Fondo Revolvente	DA	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%
SUMA		1,080,500.00							



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAS 2020)
EJERCICIO FISCAL 2021

Capítulo 3000 (Servicios Generales)

No. PARTIDA PRESUPUESTAL	NOMBRE DE LA PARTIDA PRESUPUESTAL	MONTO ESTIMADO POR PARTIDA PRESUPUESTAL (PESOS)	CONCEPTO	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD RESPONSABLE	CALENDARIZACIÓN FÍSICA Y FINANCIERA PORCENTAJE TRIMESTRAL			
							1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre
3111	Servicio de energía eléctrica	300,000.00	Requerido de acuerdo al comportamiento mensual, costo del servicio de energía eléctrica de consumo del Instituto.	Costo del servicio de energía eléctrica del Instituto.	Servicio CFE (contrato)	DA	10.96%	23.67%	37.81%	27.56%
3131	Servicio de agua	40,000.00	Requerido de acuerdo al comportamiento mensual, costo del servicio de agua potable de consumo del Instituto.	Costo del servicio de agua potable del Instituto.	Servicio SIAPA (Contrato)	DA	12.54%	52.68%	28.78%	5.99%
3141	Servicio telefónico tradicional	20,000.00	Comportamiento mensual, llamadas locales, celulares y largas distancias requeridas con motivo de las funciones institucionales.	Servicio TELMEX (Contrato)	Servicio TELMEX (Contrato)	DA	30.16%	26.49%	21.93%	21.41%
3151	Servicio de telefonía celular	3,000.00	Compra de tiempo aire para teléfono celular	Requerido para la adquisición de tiempo aire de telefonía celular para asegurar correcta comunicación de presidencia con el chofer asignado, derivado de las funciones institucionales. Se carga el hospedaje de la página y los correos, + 2 dominios (rei e infomex) - dns de infomex. Servicio de correo electrónico con google, debido a la demanda de envío y recepción de correos electrónicos mayores de 10mb así como las nuevas disposiciones de ley se requiere un servicio de correo electrónico profesional que garantice la disponibilidad las 24 horas 7 días a la semana así como la recepción y envío de correos, además de calendarios integrados en línea, 30 GB de almacenamiento en línea para sincronizar y compartir archivos, documentos de texto, hoja de cálculo y presentaciones en línea, controles de seguridad y de administración y asistencia por correo y teléfono 24 horas. Contempla servicio de internet.	Fondo Revolvente	DA	39.05%	14.20%	21.86%	24.86%
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	860,000.00	Servicio de internet, Hospedaje, servicio de correo electrónico y servicios de la Pagina itei.org.mx e infomejalisco.org.mx	Servicio TELMEX (Contrato)	CGPPE		24.44%	25.33%	25.59%	24.64%
3181	Servicio postal	12,000.00	Servicio de envío de mensajería y paquetería nacional	Servicio de envío de mensajería y paquetería nacional.	Fondo Revolvente	DVD	36.08%	5.85%	58.06%	0.00%
3193	Contratación de otros servicios	91,000.00	Servicio de pensión para vehículos oficiales para salvaguardar su seguridad durante el tiempo en que no se utilizan en asuntos institucionales.	Pago de pensión de estacionamiento para vehículos oficiales para salvaguardar su seguridad durante el tiempo en que no se utilizan en asuntos institucionales.	Licitación Pública Local Sin Concurrencia al Comité	DA	23.08%	23.08%	30.77%	23.08%
3221	Arrendamiento de edificios	2,260,000.00	12 meses de arrendamiento de edificio sede y 12 meses bodega de archivo.	Arrendamiento de edificio sede y bodega de archivo institucional.	Arrendamiento	DA	24.74%	24.36%	26.10%	24.80%
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	220,000.00	Servicio de Arrendamiento de fotocopiadoras.	Arrendamiento de 6 fotocopiadoras, instaladas en diversas áreas del Instituto.	Licitación Pública Local Sin Concurrencia al Comité	DA	22.30%	17.27%	34.53%	25.90%
3271	Patentes, regalías y otros	95,000.00	Compra de licencias renovación de licencias como antivirus, software y certificados.	Licencias de antivirus de 130 equipos. Softwares y certificados para conexión encriptada.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	CGPPE	6.98%	15.60%	0.00%	77.42%
3291	Arrendamientos especiales	20,000.00	Servicio de arrendamiento de mobiliario diverso para eventos en las instalaciones del Instituto	Renta de mobiliario, templetes, equipo de sonido, lonas y carpas, entre otros, que se requieran en eventos de difusión y vinculación. Radios, etc.	Fondo Revolvente	DA	8.82%	39.77%	22.51%	28.90%
3293	Otros Arrendamientos	1,000.00	Arrendamientos no especificados en las partidas anteriores	Arrendamientos no especificados en las partidas anteriores	Fondo Revolvente	DA	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%
3331	Servicios de consultoría administrativa e informática	1,000.00	Servicio de consultoría para diagnósticos de problemas en la red, de telecomunicaciones, sistema de contabilidad gubernamental y compaq / Servicio de consultoría en comunicaciones (Reg. Ads.)	Consultoría diagnósticos problemas en la red y telecomunicaciones, sistema para seguridad informática y protección de datos personales, sistema de contabilidad gubernamental y Compaq.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	CGPPE	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%
3342	Capacitación especializada	1,000.00	Servicio de capacitación especializada para el personal del Instituto	Capacitación al personal del Instituto.	Fondo Revolvente	DA	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%
3361	Servicios de apoyo administrativo	10,000.00	Servicio de empujado y encuadernación	Servicios de empujado y encuadernación de actas de sesión para su correcta conservación.	Fondo Revolvente	DA	2.00%	30.00%	28.00%	40.00%
3362	Servicio de impresión de documentos y papelería oficial	30,000.00	Servicio de impresión de papelería oficial (Hoja membretada, tarjetas especiales, tarjetas de presentación, sobres bolsa)	Impresión de papelería oficial (Hoja membretada, tarjetas de presentación y especiales, sobres bolsa.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	DVD	19.54%	5.97%	48.45%	26.05%
3363	Servicios de impresión de material informativo derivado de la operación y administración	200,000.00	Servicio de impresión de material informativo y promocional para eventos / 3 "Ediciones revista Caja de Cristal"	Para impresión de material informativo y promocional para diferentes eventos, pabellón FIL, talleres en escuelas de nivel básico y superior, etc. (pulsara, cilindros, tazas, etc.)	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	DVD	11.94%	3.80%	30.86%	53.40%
3365	Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades	1,000.00	Servicio de publicación en medios impresos	Publicación en medios impresos (Perifoneo Oficial El Estado de Jalisco) convocatorias, edictos, avisos, entre otros.	Fondo Revolvente	DA	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%
3381	Servicios de vigilancia	330,000.00	Servicio de seguridad y vigilancia del edificio que alberga el Instituto ejercicio 2019 para la salvaguarda de bienes, documentos, protección de personas y registro de visitantes.	Servicio de seguridad y vigilancia del edificio que alberga el Instituto para la salvaguarda de bienes, documentos, protección de personas y registro de visitantes.	Licitación Pública Local Sin Concurrencia al Comité	DA	23.88%	16.92%	33.83%	25.37%
3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	1,000.00	Servicios profesionales de investigación de mercados, de fotografía, todo tipo de traducciones escritas o verbales, redacción o corrección de estilo.	Contratación de servicios	Fondo Revolvente	DA	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAS 2020)
EJERCICIO FISCAL 2021



3411	Servicios bancarios y financieros	27,000.00	Pago de diversos servicios bancarios por las diferentes cuentas bancarias del Instituto	Comisiones bancarias por emisión de cheques, transferencias de nómina y pagos a proveedores, cheques certificados, servicio de enlace, etc.	Fondo Revolvente	DA	41.98%	19.34%	21.92%	16.75%
3451	Seguros de bienes patrimoniales	120,000.00	Contratación de seguro patrimonial (parque vehicular del Instituto y bienes muebles) que se encuentran en el edificio. Para garantizar cualquier desperfecto que se ocasione por su uso o por causa de terceros.	Servicio de seguro para el parque vehicular del Instituto y para los bienes muebles que se encuentran en el edificio. Para garantizar cualquier desperfecto que se ocasione por su uso o por causa de terceros.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	DA	0.00%	6.09%	62.24%	11.66%
3461	Almacenaje, embalaje y envase	1,000.00	Servicios de empaque para envíos al interior de la República	Servicios de empaque para envíos que así lo requieran.	Fondo Revolvente	DA	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%
3471	Fletes y manobras	30,000.00	Servicio de flete o mudanza	Fletes y manobras especiales o mudanzas que se requiera realizar. (Sede IteI - Archivo)	Fondo Revolvente	DA	0.00%	5.09%	0.00%	94.91%
3511	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	20,000.00	Servicio de mantenimiento y adecuaciones para las áreas que así lo requieran del inmueble que ocupa el IteI y su bodega.	Acciones de mantenimiento en los inmuebles del Instituto. Edificio Vallarta: a) Reparación de instalaciones eléctricas. b) mantenimiento en columna y muros del edificio c) Mantenimientos de las áreas que así lo requieran.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	DA	6.38%	35.84%	49.13%	8.66%
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	5,000.00	Mantenimiento para los bienes muebles del Instituto	Reparación de sillas, escritorios, archiveros, entre otros; para el correcto funcionamiento y desarrollo de actividades administrativas.	Fondo Revolvente	DA	4.43%	25.90%	0.00%	69.67%
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	30,000.00	Mantenimiento y reparación del equipo de cómputo del Instituto	Reparación y mantenimiento de impresoras, computadoras y actualización de software	Fondo Revolvente	CGPE	0.00%	51.23%	27.00%	21.77%
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	120,000.00	Servicio de mantenimiento y reparación del parque vehicular del Instituto	Reparación y mantenimiento vehicular (4 vehículos asignados a Consejeros, Presidenta y Secretario, 3 vehículos utilitarios asignados a Consejeros y Presidenta, 2 vehículos utilitarios asignados a Secretaría Ejecutiva, 1 asignado a DVD, 1 asignado a CECA y 6 vehículos utilitarios de la Dirección de Administración que conforman el parque vehicular del Instituto durante el ejercicio 2016. Ver ficha con cantidad actualizada)	Fondo Revolvente	DA	25.57%	28.19%	28.20%	18.04%
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	21,000.00	Servicio de instalación y mantenimiento de aire acondicionado y planta de luz.	Instalación y mantenimiento de aire acondicionado y planta de luz.	Fondo Revolvente	DA	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	372,000.00	Servicio de limpieza por 4 elementos en 12 meses para la conservación del edificio.	Necesario para contratación del servicio de limpieza por 4 elementos en 12 meses para la conservación de la limpieza de las oficinas del Instituto.	Licitación Pública Local Sin Concurrencia al Comité	DA	25.15%	16.30%	31.56%	24.98%
3591	Servicios de jardinería y fumigación	29,000.00	Servicio de fumigación de los inmuebles que ocupa el Instituto (Sede y archivo) y mantenimiento de áreas verdes.	Servicio de fumigación del edificio y mantenimiento de áreas verdes del Instituto.	Fondo Revolvente	DA	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1,000.00	Estrategia de comunicación digital (manejo de redes).....	Estrategia de comunicación digital. Inserciones para difusión de actividades del ITEI en diversos medios de comunicación.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	DVD	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	1,000.00	Servicio de difusión del quehacer institucional del IteI	Divulgo y conceptualización de campañas publicitarias. Preproducción, producción, postproducción y copiado para difusión en medios masivos de comunicación.	Fondo Revolvente	DA	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%
3641	Servicios de revelado de fotografías	1,000.00	Servicio de impresiones de fotografía institucional.	Impresiones de fotografía institucional del personal que conforma la plantilla del IteI.	Fondo Revolvente	DA	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%
3691	Otros servicios de información	190,000.00	Servicio de monitoreo de medios por 12 meses, para contar con información de la presencia del Instituto en medios de información.	Servicio de monitoreo de medios por 12 meses, para contar con información de la presencia del Instituto en medios de información.	Licitación Pública Local Sin Concurrencia al Comité	DA	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%
3711	Pasajes aéreos nacionales	350,000.00	Servicio de traslado aéreo de personal en cumplimiento de sus comisiones y funciones públicas.	Traslado de personal en cumplimiento de sus comisiones y funciones públicas.	Fondo Revolvente	DA	14.56%	38.31%	25.43%	21.69%
3712	Pasajes aéreos internacionales	500.00	Servicio de traslado aéreo de personal en cumplimiento de sus comisiones y funciones públicas.	Traslado de personal en cumplimiento de sus comisiones y funciones públicas.	Fondo Revolvente	DA		50.00%	50.00%	
3721	Pasajes terrestres nacionales	50,000.00	Servicio de traslado terrestre de personal en cumplimiento de sus comisiones y funciones públicas.	Traslado de personal en cumplimiento de sus comisiones y funciones públicas, utilizando servicio de taxis y autobuses.	Fondo Revolvente	DA	12.95%	22.98%	29.17%	35.50%
3751	Víaticos en el país	300,000.00	Pago de viáticos al personal del Instituto, para el desempeño de sus funciones, en atención a las comisiones foráneas encomendadas	Servicios de alimentación, hospedaje y traslado en el desempeño de comisiones temporales dentro del país, derivado de la realización de labores en campo.	Fondo Revolvente	DA	14.71%	28.59%	22.95%	33.75%
3761	Víaticos al extranjero	500.00	Pago de viáticos al personal del Instituto, para el desempeño de sus funciones, en atención al cumplimiento de programas, objetivos y metas institucionales.	Servicios de alimentación, hospedaje y traslado en el desempeño de comisiones temporales en el extranjero, derivado del cumplimiento de programas, objetivos y metas institucionales.	Fondo Revolvente	DA		50.00%	50.00%	
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	6,000.00	Servicio de alquiler de vehículos y pago de estacionamientos en comisiones foráneas	Servicio de alquiler de vehículos y pago de estacionamientos.	Fondo Revolvente	DA	3.46%	21.65%	9.14%	65.74%

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS 2020)
EJERCICIO FISCAL 2021

No. PARTIDA PRESUPUESTAL	NOMBRE DE LA PARTIDA PRESUPUESTAL	MONTO ESTIMADO POR PARTIDA PRESUPUESTAL (PESOS)	CONCEPTO	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD RESPONSABLE	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4o. Trimestre
3821	Gastos de orden social	20,000.00	Eventos sociales de reconocimiento al personal en general	Eventos sociales de reconocimiento al personal.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	DA	3.50%	9.15%	12.88%	74.07%
3822	Gastos de orden cultural	30,000.00	Talleres, Presentaciones teatrales	Servicios integrales para la celebración de actos de orden cultural, tales como talleres y presentaciones.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	DVD	10.00%	4.57%	16.49%	68.94%
3831	Congresos y convenciones	585,042.00	FIL 2019 - Realización de diversas acciones de difusión y promoción de la cultura de la transparencia	Realización de diversas acciones de difusión y promoción de la cultura de la transparencia: 3 Concursos (Dibujo, cuento y fotografía), "Pabellón de la Transparencia", Talleres infantiles, diseño y elaboración de video e infomios para informar de actividades y su gestión del Pleno del Instituto y Secretaría Ejecutiva por concepto de atención a actividades institucionales originadas por el desempeño de las funciones encomendadas para la consecución de los objetivos del Instituto.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	DVD	14.93%	25.24%	37.58%	22.25%
3851	Gastos de representación	80,000.00	Gastos de representación en atención a actividades institucionales originadas por el desempeño de las funciones y la consecución de los objetivos del Instituto.		Fondo Revolvente	DA	10.81%	48.58%	20.36%	20.26%
3921	Otros impuestos y derechos	30,000.00	Pago de peaje durante el año 2019, en atención a comisiones foranes del personal del Instituto	Canje de placas, diligencias, judiciales, pago de cassetas.	Fondo Revolvente	DA	16.55%	31.95%	22.87%	28.64%
3943	Responsabilidad Patrimonial	1,060,900.00	Responsabilidad Patrimonial	Responsabilidad Patrimonial	Recurso etiquetado (SEPAF)	DA	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
3951	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	500.00	Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones derivadas del pago estemporáneo de pasivos fiscales, adeudos u obligaciones de pago, como multas, actualizaciones, intereses y demás accesorios por dichos pagos	Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones derivadas del pago estemporáneo de pasivos fiscales, adeudos u obligaciones de pago, como multas, actualizaciones, intereses y demás accesorios por dichos pagos	Fondo Revolvente	DA	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
3993	Gastos menores	500.00	Erogaciones urgentes.	Erogaciones urgentes.	Fondo Revolvente	DA	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%
SUMA		7,877,942.00								

Capítulo 5000 (Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles)

No. PARTIDA PRESUPUESTAL	NOMBRE DE LA PARTIDA PRESUPUESTAL	MONTO ESTIMADO POR PARTIDA PRESUPUESTAL (PESOS)	CONCEPTO	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	TIPO DE PROCEDIMIENTO	UNIDAD RESPONSABLE	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4o. Trimestre
5111	Muebles de oficina y estantería	50,000.00	Compra de mobiliario para equipar las nuevas áreas que se abrirán derivado del incremento en la plantilla.	Para la adquisición de muebles diversos para el personal que se incorporará, tales como sillones ejecutivos, sillas secretariales, sillas de visita, escritorios, archivos, palomeras colgantes, entre otros para las diversas áreas del Instituto.	Licitación Pública Local Sin Concurrencia al Comité Fondo Revolvente	DA	0%	0%	0%	100%
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	30,000.00	Compra de mobiliario para equipar distintas áreas del Instituto	Portagarrafones, vitrinas, anaqueles fijos o móviles.	Fondo Revolvente	DA	7%	50%	0%	44%
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	500.00	Compra de equipo de cómputo 5 Computadoras (15mil/u) impresora a color \$ 15mil(Pleno) Impresora blanco y negro \$5mil) DA	Computadoras, impresora a color e impresora blanco y negro.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	CGPPE	0%	100%	0%	0%
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	5,000.00	Compra de mobiliario diverso para equipar distintas áreas del Instituto	Adquisición de dos pantallas, soportes de pared para pantalla y antenas de interior alta definición para pantallas; ventiladores para diversas áreas, trituradora de papel institucional, anaqueles, entre otros.	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	DA	0%	24%	6%	70%
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	500.00	Compra de equipo de audiovisual 2 proyectores (para que queden fijos y 2 proyectores para que queden fijos y seguir contando con 2 seguir contando con 2 lineantes)	1 mezcladora de audio portátil para mejorar el audio de las transmisiones en vivo que se realizan en el ITEI y fuera del Instituto	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	CGPPE	0%	100%	0%	0%
5231	Cámaras fotográficas y de vídeo	500.00	Compra de equipo de foto y vídeo para equipar el área de Comunicación Social	Equipo indispensable para el área de comunicación social.	Fondo Revolvente	CS	0%	100%	0%	0%
5651	Equipos de comunicación y telecomunicación	500.00	Compra de aparatos telefónicos, se solicita debido a que el personal de presidencia, comunicación social, director de protección de datos y CGPPE, no cuentan con teléfonos digitales ya que se necesitan para enlazar llamadas como conferencias, revisar las líneas que están ocupadas de un grupo de personas y revisar si tienen mensajes de voz.	Compra de 4 teléfonos ejecutivos (Pres, DPD, CGPPE, CS)	Fondo Revolvente	CGPPE	0%	18%	87%	0%
5681	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	500.00	Compra de equipo de protección civil para el inmueble que ocupa el Instituto	UPS (2 Nbreake para el SITEI y 1 en el IDF) no se cuenta con el respaldo necesario de energía en caso de falla eléctrica	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	CGPPE	0%	0%	100%	0%
5671	Herramientas y máquinas herramienta	5,000.00	Compra de equipo de protección civil para el inmueble que ocupa el Instituto	Compra de Esmeriladora, taladro tierra y herramienta menor.	Fondo Revolvente	DA	0%	86%	0%	14%
5694	Maquinaria y Equipo Dvono	3,000.00	Compra de equipo de protección civil para el inmueble que ocupa el Instituto	Recurso necesario para cumplir con las disposiciones y observaciones realizadas por Protección Civil.	Fondo Revolvente	DA	0%	0%	87%	13%



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE JALISCO
PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS (PAAAS 2020)
EJERCICIO FISCAL 2021

5011	Software	105,000.00	Compra de licencias (software para testar, Sistemas operativos y Office)	Licencias Nitro PDF para testar, Sistemas Operativos y Office	Licitación Pública sin concurrencia al Comité Fondo Revolvente	CGPPE	0%	0%	0%	100%
------	----------	------------	--	---	--	-------	----	----	----	------

SUMA 200,500.00
SUMA DE CAPITULOS 2000, 3000 Y 5000 9,258,942.00

NOMENCLATURA	
FR	
LPLSGC	
LPLCGC	

ELABORÓ

Adán Rodrigo Solano Cota
Coordinador de Recursos Materiales

VALIDÓ

Graciela Pérez Nuño
Directora de Administración

AUTORIZÓ

Cynthia Patricia Cantero Pacheco
Presidenta del Pleno



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

Informe de Austeridad 2020

INFORME DE AUSTRERIDAD 2020

En cumplimiento a la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco y sus Municipios y el Reglamento de Austeridad y Ahorro del Instituto de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco (ITEI), se presenta el informe de austeridad, en el cual se determina el grado de aplicación con respecto a las medidas de austeridad y ahorro:

1. OBJETIVO GENERAL

El objetivo del presente informe de austeridad y ahorro es el de instituir el cumplimiento de las disposiciones normativas de austeridad, en el marco de la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco y sus Municipios, con relación a los gastos efectuados por el Instituto en el periodo comprendido del 1 de enero al 30 de junio del 2020.

Ejerciendo de forma adecuada y responsable los recursos públicos asignados.

2. PRINCIPIOS

Economía: Es una medición de los indicadores y se refiere a la capacidad de una institución para generar y movilizar adecuadamente los recursos financieros en pos de su misión institucional.

Eficacia: Capacidad de lograr el efecto que se desea o se espera.

Es la capacidad de cumplir con los objetivos y las metas en el tiempo, lugar, calidad y cantidad programadas, con los recursos disponibles.

Mide el grado de cumplimiento de los objetivos, al comparar los resultados programados (output).

Eficiencia: Capacidad de disponer de alguien o de algo para conseguir un efecto determinado.

Es la optimización de los recursos humanos, financieros y técnicos que se necesitan para la ejecución de los programas y proyectos emanados del plan, procurando que la relación costo-beneficio sea positiva.

Mide la utilización de los recursos en la producción de resultados, al comparar los productos o servicios prestados (outputs) respecto a los insumos o recursos empleados para ello (input).

3. DESARROLLO DEL INFORME

CONCEPTO	MEDIDA DE AUSTRERIDAD
Servicios Personales	<ol style="list-style-type: none"> 1. No se autorizaron ningún tipo de bonos o percepciones extraordinarias para los servidores públicos del Instituto. 2. No se consideró para presupuesto la partida 1442 Cuotas para el seguro de gastos médicos. 3. Atendiendo la medida de austeridad sobre la contratación de secretario privado, solamente la Titular del Instituto cuenta con Secretario Particular.
De los Gastos en Servicios Generales, en Materiales y Suministros y de las Adquisiciones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Con respecto a los procesos de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios, que opero este Instituto, su fundamento se basó en la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y las Bases para la implementación de la Ley de Compras. 2. El Instituto, a través de su Dirección de Administración, supervisó que fueran adquiridos y suministrados los bienes y servicios necesarios para la operación de cada área, sin afectar ni mermar el adecuado desarrollo de las actividades relativas al trabajo institucional; asegurando para el Instituto las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes. 3. Se respetó el tope del cero punto tres por ciento del presupuesto autorizado para el ejercicio 2020, en lo que respecta a los gastos en publicidad y comunicación del Instituto, por concepto de tiempos en radio y televisión, pautas en Internet y redes sociales, así como los espacios en prensa escrita y cualquier otra erogación. 4. Todas las convocatorias que opero este Instituto para las adquisiciones y arrendamientos de bienes y servicios, correspondientes a las modalidades de Licitación Pública, fueron publicadas en la página de internet oficial del Instituto; pudiendo participar libremente todas las empresas interesadas en el suministro de los bienes y/o la prestación del servicio concursado. 5. Todas y cada una de las adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios, realizadas durante el presente ejercicio fiscal, se autorizaron solamente si se encontraban dentro de los rangos de

INFORME DE AUSTERIDAD 2020

	<p>los precios de mercado (precios máximos de referencia), los cuales fueron investigados y establecidos por el Instituto previo a los procesos de compras.</p> <p>6. No fueron adquiridos ningún tipo de regalos, obsequios o prebendas.</p> <p>7. El Instituto fomentó medidas de austeridad con respecto al cuidado, reducción, reusó y reciclado de los materiales y suministros que utiliza, además de concientizar a sus trabajadores a cuidar de los bienes e insumos bajo resguardo, lo mismo para el caso del consumo de energía eléctrica.</p> <p>8. Las comunicaciones internas se priorizó preferentemente por medio del correo electrónico oficial, bajo el principio de austeridad y ahorro de papel, consumibles y energía eléctrica.</p> <p>9. El Instituto promovió el intercambio de bienes y/o servicios.</p> <p>10. Se vigiló y monitoreó el uso adecuado de los servicios de telefonía.</p> <p>11. Reducción del 25% de la dotación de vales de combustible para vehículos oficiales, bajo resguardo de funcionarios de primer nivel.</p>
<p>Del manejo, Ejercicio y Control de Pasajes y Viáticos</p>	<p>1. Para efectos del manejo, ejercicio y control de pasajes y viáticos, el Instituto se fundamenta en los "Lineamientos que deberá observar el Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco en el manejo y control de pasajes y viáticos".</p> <p>2. Se restringió la autorización de viáticos y viajes oficiales, a excepción de aquellos con carácter oficial, entregándose al término de cada encomienda un informe con el objetivo del viaje y sus resultados, así como la descripción de los gastos realizados, acompañados de los comprobantes correspondientes.</p> <p>3. El Instituto solamente otorgo viáticos a servidores públicos en activo, en cumplimiento de los objetivos institucionales.</p> <p>4. Los viáticos entregados a los servidores públicos en el cumplimiento de sus funciones fueron calculados, otorgados y autorizados dentro de los topes contemplados en el tabulador y los lineamientos de pasajes y viáticos del Instituto.</p> <p>5. El Instituto no adquirió boletos de primera clase ni realizó contrataciones de hospedaje en hoteles de gran turismo.</p>

3. CONSIDERACIONES FINALES

- Continuar con la directriz estatal de austeridad del gasto público.
- Fomentar cultura de políticas de austeridad en el gasto al interior del Instituto a través de las medidas de reciclar y reutilizar.
- Concientizar a los servidores públicos del Instituto de cuidar el consumo de la energía eléctrica, con acciones directas en el apagado de luces y desconectando aparatos electrónicos en los tiempos de receso laboral.
- Incentivar el uso de papel de reuso para la impresión de aquellos documentos que, por su naturaleza, no puedan ser procesados o archivados de manera electrónica o digital.
- Continuar utilizando procesos de control en el uso de vehículos, con el fin de regular el consumo de combustible para generar ahorros presupuestales.
- Administrar de forma óptima los recursos humanos del Instituto; con políticas de no crecimiento de la plantilla, cumpliendo en todo momento con la normatividad respectiva.
- Elaborar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, mismo que ordena la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, el cual deberá contemplar los criterios de austeridad y ahorro, buscando en todo momento el menor costo, mejor calidad y bienes y servicios oportunos.
- Con relación a la contingencia por la pandemia COVID-19, que se presentó en nuestro país, el Gobierno del Estado de Jalisco implementó el **"Plan Jalisco COVID-19 Fondo Solidario"**, para lo cual el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, realizó la aportación de \$150,000.00, derivado de un ajuste de las siguientes partidas presupuestales 3111 (Servicio de energía eléctrica), \$20,000.00, 3363 (Servicios de impresión de material informativo derivado de la operación y administración) \$30,000.00 y 3751 (Viáticos en el país) \$100,000.00.

INFORME DE AUSTERIDAD 2020

Se emite el presente informe de austeridad, en cumplimiento a lo establecido en la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco y sus Municipios en su numeral 3, y en el Reglamento de Austeridad y Ahorro del Instituto de Transparencia e Información Pública del Jalisco en numeral 4.

AUTORIZÓ



Cynthia Patricia Cantero Pacheco
Comisionada Presidente del Pleno

VALIDACIÓN



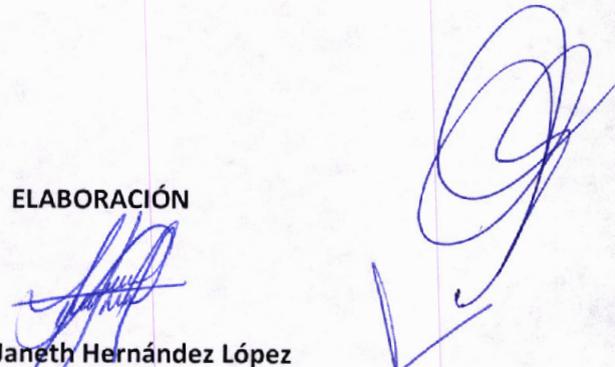
Gricelda Pérez Nuño
Director de Administración

ELABORACIÓN



Adán Rodrigo Solano Cota
Coordinador de Recursos Materiales

ELABORACIÓN



Mayra Janeth Hernández López
Coordinador de Finanzas



INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
DEL ESTADO DE JALISCO

Proyecto de Organigrama

