| **No.** | **Datos** | **Descripción** |
| --- | --- | --- |
|  | **Nombre del servicio** | Solicitud de convenio de colaboración |
|  | **Área responsable del servicio** | Dirección de Vinculación y Difusión. |
|  | **Contacto del servicio** | Coordinador de Vinculación.Correo: dvd@itei.org.mxAv. Vallarta #1312. col. Americana, C.P. 44160Guadalajara, Jalisco.Teléfono (33) 36-30-57-45 Extensión 1803. |
|  | **Horario de atención al público** | Lunes a Viernes 9:00 a 17:00 horas |
|  | **Usuarios** | Instituciones públicas y privadas. |
|  | **Casos en que debe presentarse el trámite** | Cuando exista interés de instituciones públicas y privadas de llevar a cabo acciones de colaboración con el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco. |
|  | **Costo** | Sin costo.  |
|  | **Fundamento Jurídico** | Artículo 12, punto 1, fracción XV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.  |
|  | **Medios para proporcionar el servicio** | **I.** Escrito; y**II.** Correo electrónico. |
|  | **Pasos a seguir** | **1.** Presentar en oficialía de partes del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco escrito o bien, remitir correo electrónico (dvd@itei.org.mx), que deberá contener: **a)** Intención de suscribir convenio de colaboración; y **b)** Anexar formulario debidamente solventado que es proporcionado en la Dirección de Vinculación y Difusión del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco. **2.** El solicitante recibirá respuesta por la misma vía. En cualquier caso el solicitante puede ponerse en contacto con la Coordinación de Vinculación para dar seguimiento al convenio de colaboración.  |
|  | **Entregable** | Convenio de colaboración. |
|  | **Tiempo de respuesta** | De 30 a 60 días hábiles.  |

|  |
| --- |
| **CONTROL DE CAMBIOS** |
| ***Versión*** | ***Fecha actualización*** | ***Sección (es) afectada (s)*** | ***Descripción*** |
| 3.0 | 02/12/17 | Contacto del servicio. | Se generó un correo electrónico genérico para proporcionar el trámite. |
| 3.0 | 02/12/17 | Casos en que debe presentarse el trámite. | Se corrigió sintaxis y redacción. |
| 3.0 | 02/12/17 | Logotipo ITEI. | Se actualizó el cambio de imagen ITEI. |
| 3.0 | 02/12/17 | Control de emisión. | Se modificó el nombre del responsable de Coordinación General de Planeación y Coordinador de Planeación. |
| 3.0 | 02/12/17 | Control de emisión. | Se agregó el apartado de aprobó. |

|  |
| --- |
| **CONTROL DE EMISIÓN** |
| **Participantes** | **Fecha** | **Firma** |
| ***Elaboró:*****Tanya Damara Ascencio Díaz**Directora de Vinculación y Difusión. | 02 de diciembre de 2017 |  |
| ***Coordinó:*** **Gerónimo Anguiano Ruiz** Coordinador de Planeación. | 02 de diciembre de 2017 |  |
| ***Revisó:*****Claudia Patricia Arteaga Arróniz**Coordinador General de Planeación y Proyectos Estratégicos. | 02 de diciembre de 2017 |  |
| ***Aprobó:*****Cynthia Patricia Cantero Pacheco**Comisionada Presidenta. | 02 de diciembre de 2017 |  |
| **Salvador Romero Espinosa**Comisionado Ciudadano. | 02 de diciembre de 2017 |  |
| **Pedro Antonio Rosas Hernández** Comisionado Ciudadano.  | 02 de diciembre de 2017 |  |