

**Plan General Institucional**

**2018**

Guadalajara, Jalisco a 07 de marzo de 2018.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONTROL DE EMISIÓN** | | |
| ***Participantes*** | ***Fecha*** | ***Firma*** |
| ***Elaboró:***  Geronimo Anguiano Ruiz  Coordinador de Planeación | 07 de marzo 2018 |  |
| ***Revisó:***  Claudia Patricia Arteaga Arróniz  Coordinador General de Planeación y Proyectos Estratégicos | 07 de marzo 2018 |  |
| ***Validó:***  Miguel Ángel Hernández Velázquez  Secretario Ejecutivo | 07 de marzo 2018 |  |
| **Aprobó:** | | |
|  |  |  |
| Salvador Romero Espinosa  Comisionado Ciudadano | Cynthia Patricia Cantero Pacheco  Presidenta del Pleno | Pedro Antonio Rosas Hernández  Comisionado Ciudadano |

*“El presente documento fue aprobado mediante acuerdo del Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, en la Octava Sesión Ordinaria, realizada el día 07 de marzo del año 2018”.*

Índice de contenido.

**Antecedentes**

Introducción 04

Marco Jurídico 05

Alineación al Plan Estatal y Nacional de Desarrollo 22

**Filosofía Institucional**

Misión 23

Visión 23

Valores 23

**Diagnóstico de la organización**

Estructura organizacional 25

Recursos Humanos 28

Recursos Financieros 30

Servicios Generales 31

Tecnologías de la información 32

**Objetivos Institucionales y estrategias**

Objetivos 34

Estrategias 34

**Mecanismos para la instrumentación, seguimiento y evaluación**

Indicadores 41

Metas 41

Bibliografía 46

Glosario 47

Directorio 49

**Antecedentes**

# Introducción.

La planeación es la formulación del estado futuro deseado para una organización y con base en éste, plantear cursos alternativos de acción, evaluarlos y así definir los mecanismos adecuados a seguir para alcanzar los objetivos propuestos.

Es por ello que el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado Jalisco, ha elaborado el presente documento con el objetivo de presentar los elementos de planeación que incluyen las actividades específicas a corto y mediano plazo.

El presente documento establece los lineamientos generales de la planeación a partir de los objetivos estratégicos que el Pleno del Instituto han planteado, en forma de Plan General Institucional, con el propósito de integrar un plan común que permita la coordinación de las actividades y el uso eficiente de los recursos.

# Marco Jurídico

Se presenta a continuación los principales referentes legales que enmarcan y regulan la operación del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.

**I.** Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;

**II.** Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública;

**III.** Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados;

**IV.** Ley General de Contabilidad Gubernamental;

**V.** Constitución Política del Estado de Jalisco;

**VI.** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios;

**VII.** Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios;

**VIII.** Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios;

**IX.** Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco;

**X**. Ley de Planeación para el Estado de Jalisco y sus Municipios;

**XI.** Reglamento Interior del Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco.

**I. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos**

Artículo 6, apartado A, fracciones I a VII, y artículo 116, fracción VIII; mismos que a la letra señalan lo siguiente:

Artículo 6, apartado A, fracciones I a VII

*“…A. Para el ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación y las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:*

***I.*** *Toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal, es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijen las leyes. En la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad. Los sujetos obligados deberán documentar todo acto que derive del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, la ley determinará los supuestos específicos bajo los cuales procederá la declaración de inexistencia de la información.*

***II.*** *La información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes.*

***III.*** *Toda persona, sin necesidad de acreditar interés alguno o justificar su utilización, tendrá acceso gratuito a la información pública, a sus datos personales o a la rectificación de éstos.*

***IV.*** *Se establecerán mecanismos de acceso a la información y procedimientos de revisión expeditos que se sustanciarán ante los organismos autónomos especializados e imparciales que establece esta Constitución.*

***V.*** *Los sujetos obligados deberán preservar sus documentos en archivos administrativos actualizados y publicarán a través de los medios electrónicos disponibles, la información completa y actualizada sobre el ejercicio de los recursos públicos y los indicadores que permitan rendir cuenta del cumplimiento de sus objetivos y de los resultados obtenidos.*

***VI.*** *Las leyes determinarán la manera en que los sujetos obligados deberán hacer pública la información relativa a los recursos públicos que entreguen a personas físicas o morales.*

***VII.*** *La inobservancia a las disposiciones en materia de acceso a la información pública será sancionada en los términos que dispongan las leyes. (sic)”.*

Artículo 116, fracción VIII:

*“…****VIII.*** *Las Constituciones de los Estados establecerán organismos autónomos, especializados, imparciales y colegiados, responsables de garantizar el derecho de acceso a la información y de protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados, conforme a los principios y bases establecidos por el artículo 6o. de esta Constitución y la ley general que emita el Congreso de la Unión para establecer las bases, principios generales y procedimientos del ejercicio de este derecho. (sic)”*

**II. Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**

En lo que respecta a este ordenamiento, se encuentra en los artículos 1, 2, 37, 40 y 42 respectivamente, mismos que a la letra rezan lo siguiente:

***“…Artículo 1.*** *La presente Ley es de orden público y de observancia general en toda la República, es reglamentaria del artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de transparencia y acceso a la información.*

*Tiene por objeto establecer los principios, bases generales y procedimientos para garantizar el derecho de acceso a la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad de la Federación, las Entidades Federativas y los municipios.(sic)”.*

***“…Artículo 2.*** *Son objetivos de esta Ley:*

***I.*** *Distribuir competencias entre los Organismos garantes de la Federación y las Entidades Federativas, en materia de transparencia y acceso a la información;*

***II.*** *Establecer las bases mínimas que regirán los procedimientos para garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información;*

***III.*** *Establecer procedimientos y condiciones homogéneas en el ejercicio del derecho de acceso a la información, mediante procedimientos sencillos y expeditos;*

***IV.*** *Regular los medios de impugnación y procedimientos para la interposición de acciones de inconstitucionalidad y controversias constitucionales por parte de los Organismos garantes;*

***V.*** *Establecer las bases y la información de interés público que se debe difundir proactivamente;*

***VI.*** *Regular la organización y funcionamiento del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así como establecer las bases de coordinación entre sus integrantes;*

***VII.*** *Promover, fomentar y difundir la cultura de la transparencia en el ejercicio de la función pública, el acceso a la información, la participación ciudadana, así como la rendición de cuentas, a través del establecimiento de políticas públicas y mecanismos que garanticen la publicidad de información oportuna, verificable, comprensible, actualizada y completa, que se difunda en los formatos más adecuados y accesibles para todo el público y atendiendo en todo momento las condiciones sociales, económicas y culturales de cada región;*

***VIII.*** *Propiciar la participación ciudadana en la toma de decisiones públicas a fin de contribuir a la consolidación de la democracia, y*

***IX.*** *Establecer los mecanismos para garantizar el cumplimiento y la efectiva aplicación de las medidas de apremio y las sanciones que correspondan. (sic)”.*

***“…Artículo 37****. Los Organismos garantes son autónomos, especializados, independientes, imparciales y colegiados, con personalidad jurídica y patrimonio propios, con plena autonomía técnica, de gestión, capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y determinar su organización interna, responsables de garantizar, en el ámbito de su competencia, el ejercicio de los derechos de acceso a la información y la protección de datos personales, conforme a los principios y bases establecidos por el artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como por lo previsto en esta Ley y demás disposiciones aplicables.*

*En la Ley Federal y en la de las Entidades Federativas se determinará lo relativo a la estructura y funciones de los Organismos garantes, así como la integración, duración del cargo, requisitos, procedimiento de selección, régimen de incompatibilidades, excusas, renuncias, licencias y suplencias de los integrantes de dichos Organismos garantes, de conformidad con lo señalado en el presente Capítulo. (sic)”.*

***“…Artículo 40.*** *Los Organismos garantes tendrán la estructura administrativa necesaria para la gestión y el desempeño de sus atribuciones.*

*El Congreso de la Unión, los Congresos de las Entidades Federativas y la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, deberán otorgar un presupuesto adecuado y suficiente a los Organismos garantes para el funcionamiento efectivo y cumplimiento de la presente Ley, las leyes federales y de las Entidades Federativas, según corresponda, conforme a las leyes en materia de presupuesto y responsabilidad hacendaria. (sic)”; y*

***“…Artículo 42.*** *Los Organismos garantes tendrán, en el ámbito de su competencia, las siguientes atribuciones:*

***I.*** *Interpretar los ordenamientos que les resulten aplicables y que deriven de esta Ley y de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;*

***II.*** *Conocer y resolver los recursos de revisión interpuestos por los particulares en contra de las resoluciones de los sujetos obligados en el ámbito local, en términos de lo dispuesto en el Capítulo I del Título Octavo de la presente Ley;*

***III.*** *Imponer las medidas de apremio para asegurar el cumplimiento de sus determinaciones;*

***IV.*** *Presentar petición fundada al Instituto para que conozca de los recursos de revisión que por su interés y trascendencia así lo ameriten;*

***V.*** *Promover y difundir el ejercicio del derecho de acceso a la información;*

***VI.*** *Promover la cultura de la transparencia en el sistema educativo;*

***VII.*** *Capacitar a los Servidores Públicos y brindar apoyo técnico a los sujetos obligados en materia de transparencia y acceso a la información;*

***VIII.*** *Establecer políticas de transparencia proactiva atendiendo a las condiciones económicas, sociales y culturales;*

***IX.*** *Suscribir convenios con los sujetos obligados que propicien la publicación de información en el marco de las políticas de transparencia proactiva;*

***X.*** *Suscribir convenios de colaboración con particulares o sectores de la sociedad cuando sus actividades o productos resulten de interés público o relevancia social;*

***XI.*** *Suscribir convenios de colaboración con otros Organismos garantes para el cumplimiento de sus atribuciones y promover mejores prácticas en la materia;*

***XII.*** *Promover la igualdad sustantiva;*

***XIII.*** *Coordinarse con las autoridades competentes para que, en los procedimientos de acceso a la información, así como en los medios de impugnación, se contemple contar con la información necesaria en lenguas indígenas y Formatos Accesibles, para que sean sustanciados y atendidos en la misma lengua y, en su caso, se promuevan los Ajustes Razonables necesarios si se tratara de personas con discapacidad;*

***XIV.*** *Garantizar condiciones de accesibilidad para que los grupos vulnerables puedan ejercer, en igualdad de circunstancias, su derecho de acceso a la información;*

***XV.*** *Según corresponda, interponer acciones de inconstitucionalidad en contra de leyes expedidas por las legislaturas locales y la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, que vulneren el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales;*

***XVI.*** *Elaborar y publicar estudios e investigaciones para difundir y ampliar el conocimiento sobre la materia de acceso a la información;*

***XVII.*** *Hacer del conocimiento de la instancia competente la probable responsabilidad por el incumplimiento de las obligaciones previstas en la presente Ley y en las demás disposiciones aplicables;*

***XVIII.*** *Determinar y ejecutar, según corresponda, las sanciones, de conformidad con lo señalado en la presente Ley;*

***XIX.*** *Promover la participación y colaboración con organismos internacionales, en el análisis y mejores prácticas en materia de acceso a la información pública;*

***XX.*** *Los Organismos garantes, en el ejercicio de sus atribuciones y para el cumplimiento de los objetivos de la presente Ley, fomentarán los principios de gobierno abierto, la transparencia, la rendición de cuentas, la participación ciudadana, la accesibilidad y la innovación tecnológica;*

***XXI.*** *Los Organismos garantes podrán emitir recomendaciones a los sujetos obligados para diseñar, implementar y evaluar acciones de apertura gubernamental que permitan orientar las políticas internas en la materia, y*

***XXII.*** *Las demás que les confieran esta Ley y otras disposiciones aplicables. (sic)”.*

**III. Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.**

En lo que respecta a este ordenamiento, se encuentra en los artículos 1, 2, 90 y 91 respectivamente, mismos que a la letra rezan lo siguiente:

***“…Artículo 1.*** *La presente Ley es de orden público y de observancia general en toda la República, reglamentaria de los artículos 6o., Base A y 16, segundo párrafo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados.*

*Todas las disposiciones de esta Ley General, según corresponda, y en el ámbito de su competencia, son de aplicación y observancia directa para los sujetos obligados pertenecientes al orden federal.*

*El Instituto ejercerá las atribuciones y facultades que le otorga esta Ley, independientemente de las otorgadas en las demás disposiciones aplicables.*

*Tiene por objeto establecer las bases, principios y procedimientos para garantizar el derecho que tiene toda persona a la protección de sus datos personales, en posesión de sujetos obligados.*

*Son sujetos obligados por esta Ley, en el ámbito federal, estatal y municipal, cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos.*

*Los sindicatos y cualquier otra persona física o moral que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal serán responsables de los datos personales, de conformidad con la normatividad aplicable para la protección de datos personales en posesión de los particulares.*

*En todos los demás supuestos diferentes a los mencionados en el párrafo anterior, las personas físicas y morales se sujetarán a lo previsto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.*

***“…Artículo 2.*** *Son objetivos de la presente Ley:*

***I.-****Distribuir competencias entre los Organismos garantes de la Federación y las Entidades Federativas, en materia de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados;*

***II.-*** *Establecer las bases mínimas y condiciones homogéneas que regirán el tratamiento de los datos personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante procedimientos sencillos y expeditos;*

***III.-*** *Regular la organización y operación del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales a que se refieren esta Ley y la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en lo relativo a sus funciones para la protección de datos personales en posesión de sujetos obligados;*

***IV.-*** *Garantizar la observancia de los principios de protección de datos personales previstos en la presente Ley y demás disposiciones que resulten aplicables en la materia;*

***V.-*** *Proteger los datos personales en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, de la Federación, las Entidades Federativas y los municipios, con la finalidad de regular su debido tratamiento;*

***VI.-*** *Garantizar que toda persona pueda ejercer el derecho a la protección de los datos personales;*

***VII.-*** *Promover, fomentar y difundir una cultura de protección de datos personales;*

***VIII.-*** *Establecer los mecanismos para garantizar el cumplimiento y la efectiva aplicación de las medidas de apremio que correspondan para aquellas conductas que contravengan las disposiciones previstas en esta Ley, y*

***IX.-*** *Regular los medios de impugnación y procedimientos para la interposición de acciones de inconstitucionalidad y controversias constitucionales por parte de los Organismos garantes locales y de la Federación; de conformidad con sus facultades respectivas.*

***“…Artículo 90.*** *En la integración, procedimiento de designación y funcionamiento de los organismos garantes se estará a lo dispuesto por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y demás normativa aplicable.*

***“…Artículo 91.*** *Para los efectos de la presente Ley y sin perjuicio de otras atribuciones que les sean conferidas en la normatividad que les resulte aplicable, los organismos garantes tendrán las siguientes atribuciones:*

***I.-*** *Conocer, sustanciar y resolver, en el ámbito de sus respectivas competencias, de los recursos de revisión interpuestos por los titulares, en términos de lo dispuesto en la presente Ley y demás disposiciones que resulten aplicables en la materia;*

***II.-*** *Presentar petición fundada al Instituto, para que conozca de los recursos de revisión que por su interés y trascendencia así lo ameriten, en términos de lo previsto en la presente Ley y demás disposiciones que resulten aplicables en la materia;*

***III.-*** *Imponer las medidas de apremio para asegurar el cumplimiento de sus resoluciones;*

***IV.-*** *Promover y difundir el ejercicio del derecho a la protección de datos personales;*

***V.*** *Coordinarse con las autoridades competentes para que las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO y los recursos de revisión que se presenten en lenguas indígenas, sean atendidos en la misma lengua;*

***VI.-*** *Garantizar, en el ámbito de sus respectivas competencias, condiciones de accesibilidad para que los titulares que pertenecen a grupos vulnerables puedan ejercer, en igualdad de circunstancias, su derecho a la protección de datos personales;*

***VII.-*** *Elaborar y publicar estudios e investigaciones para difundir y ampliar el conocimiento sobre la materia de la presente Ley;*

***VIII.-*** *Hacer del conocimiento de las autoridades competentes, la probable responsabilidad derivada del incumplimiento de las obligaciones previstas en la presente Ley y en las demás disposiciones que resulten aplicables;*

***IX.-****Proporcionar al Instituto los elementos que requiera para resolver los recursos de inconformidad que le sean presentados, en términos de lo previsto en el Título Noveno, Capítulo II de la presente Ley y demás disposiciones que resulten aplicables en la materia;*

***X.-****Suscribir convenios de colaboración con el Instituto para el cumplimiento de los objetivos previstos en la presente Ley y demás disposiciones aplicables;*

***XI.-****Vigilar, en el ámbito de sus respectivas competencias, el cumplimiento de la presente Ley y demás disposiciones que resulten aplicables en la materia;*

***XII.-****Llevar a cabo acciones y actividades que promuevan el conocimiento del derecho a la protección de datos personales, así como de sus prerrogativas;*

***XIII.-****Aplicar indicadores y criterios para evaluar el desempeño de los responsables respecto del cumplimiento de la presente Ley y demás disposiciones que resulten aplicables;*

***XIV.-****Promover la capacitación y actualización en materia de protección de datos personales entre los responsables;*

***XV.-****Solicitar la cooperación del Instituto en los términos del artículo 89, fracción XXX de la presente Ley;*

***XVI.-****Administrar, en el ámbito de sus competencias, la Plataforma Nacional de Transparencia;*

***XVII.-****Según corresponda, interponer acciones de inconstitucionalidad en contra de leyes expedidas por las legislaturas de las Entidades Federativas, que vulneren el derecho a la protección de datos personales, y*

***XVIII.-****Emitir, en su caso, las recomendaciones no vinculantes correspondientes a la Evaluación de impacto en protección de datos personales que le sean presentadas.*

**IV. Ley General de Contabilidad Gubernamental.**

En lo que respecta a este ordenamiento, se encuentra en los artículos 1, 51, 52, 56, y 58 respectivamente, mismos que a la letra rezan lo siguiente:

***“…Artículo 1.-*** *La presente Ley es de orden público y tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización.*

*La presente Ley es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.*

*Los gobiernos estatales deberán coordinarse con los municipales para que éstos armonicen su contabilidad con base en las disposiciones de esta Ley. El Gobierno de la Ciudad de México**deberá coordinarse con los órganos político-administrativos de sus demarcaciones territoriales. Las entidades federativas deberán respetar los derechos de los municipios con población indígena, entre los cuales se encuentran el derecho a decidir las formas internas de convivencia política y el derecho a elegir, conforme a sus normas y, en su caso, costumbres, a las autoridades o representantes para el ejercicio de sus propias formas de gobierno interno.*

*Párrafo reformado DOF 19-01-2018*

***“…Artículo 51.-*** *La información financiera que generen los entes públicos en cumplimiento de esta Ley será organizada, sistematizada y difundida por cada uno de éstos, al menos, trimestralmente en sus respectivas páginas electrónicas de internet, a más tardar 30 días después del cierre del período que corresponda, en términos de las disposiciones en materia de transparencia que les sean aplicables y, en su caso, de los criterios que emita el consejo. La difusión de la información vía internet no exime los informes que deben presentarse ante el Congreso de la Unión y las legislaturas locales, según sea el caso.*

***“…Artículo 52.-*** *Los estados financieros y demás información presupuestaria, programática y contable que emanen de los registros de los entes públicos, serán la base para la emisión de informes periódicos y para la formulación de la cuenta pública anual.*

*Los entes públicos deberán elaborar los estados de conformidad con las disposiciones normativas y técnicas que emanen de esta Ley o que emita el consejo.*

*Los estados correspondientes a los ingresos y gastos públicos presupuestarios se elaborarán sobre la base de devengado y, adicionalmente, se presentarán en flujo de efectivo.*

***“…Artículo 56.-*** *La generación y publicación de la información financiera de los entes públicos a que se refiere este Título, se hará conforme a las normas, estructura, formatos y contenido de la información, que para tal efecto establezca el consejo y difundirse en la página de Internet del respectivo ente público.*

*Dicha información podrá complementar la que otros ordenamientos jurídicos aplicables ya disponen en este ámbito para presentarse en informes periódicos y en las cuentas públicas. Asimismo, la información se difundirá en los medios oficiales de difusión en términos de las disposiciones aplicables.*

*Artículo adicionado DOF 12-11-2012*

***“…Artículo 58.-*** *La información financiera que deba incluirse en Internet en términos de este Título deberá publicarse por lo menos trimestralmente, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de esta Ley o disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada, y difundirse en dicho medio dentro de los treinta días naturales siguientes al cierre del período que corresponda. Asimismo, deberá permanecer disponible en Internet la información correspondiente de los últimos seis ejercicios fiscales.*

*Artículo adicionado DOF 12-11-2012*

**V. Constitución Política del Estado de Jalisco**

Dicha información se encuentra prevista en el artículo 9, mismo que señala lo siguiente:

***“…Artículo 9º****.- El derecho a la información pública tendrá los siguientes fundamentos:*

***I.*** *La consolidación del estado democrático y de derecho en Jalisco;*

***II.*** *La transparencia y la rendición de cuentas de las autoridades estatales y municipales, mediante la implementación de mecanismos de gobierno abierto, a través del organismo garante y en colaboración con representantes de la sociedad civil, para la apertura de los órganos públicos y el registro de los documentos en que constan las decisiones públicas y el proceso para la toma de éstas;*

***III.*** *La participación de las personas en la toma de decisiones públicas, mediante el ejercicio del derecho a la información;*

***IV.*** *La información pública veraz y oportuna;*

***V.*** *La protección de datos personales en posesión de sujetos obligados; y*

***VI.*** *La promoción de la cultura de transparencia, la garantía del derecho a la información y la resolución de las controversias que se susciten por el ejercicio de este derecho a través del Instituto de Transparencia e Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.*

*El Instituto es un órgano público autónomo, con personalidad jurídica y patrimonio propio, el cual en su funcionamiento se regirá por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, eficacia, objetividad, profesionalismo, transparencia y máxima publicidad. En el ámbito de sus atribuciones coadyuvará en la implementación de políticas y mecanismos de apertura gubernamental, así como la participación social.*

*El Instituto estará conformado por un Presidente y dos comisionados titulares, así como por los suplentes respectivos; los miembros del Pleno del Instituto serán nombrados mediante el voto de dos terceras partes de los integrantes del Congreso del Estado, o por insaculación, conforme a los requisitos y procedimientos que establezca la ley, procurando la igualdad de género.*

*El Instituto tendrá las atribuciones específicas que la ley le otorgue; sus resoluciones serán definitivas e inatacables, vinculantes y deberán ser cumplidas por los Poderes, entidades y dependencias públicas del Estado, Ayuntamientos, por todo organismo público, así como de cualquier persona física, jurídica o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad, en términos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esta Constitución y demás normatividad en la materia, salvo lo establecido en los siguientes párrafos.*

*En contra de las resoluciones del Instituto a los recursos de revisión que confirmen o modifiquen la clasificación de la información, o confirmen la inexistencia o negativa de información, los particulares podrán optar por acudir ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, de conformidad con la Ley General en materia de transparencia, o ante el Poder Judicial de la Federación.*

*El Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales también conocerá de los recursos de revisión que señale la Ley General en materia de transparencia. (sic)”*

**VI. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios**

En lo que concierne a este ordenamiento, la información se encuentra disponible en los artículos 33, 34 y 35, mismos que para efecto de una mejor comprensión se transcriben:

***“…Artículo 33****.**Instituto — Naturaleza.*

***1.*** *El Instituto es un organismo público autónomo con personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía en sus funciones e independencia en sus decisiones y tiene como funciones, promover la transparencia, garantizar el acceso a la información pública de libre acceso y proteger la información pública reservada y confidencial.*

***2.*** *El Instituto no se encuentra subordinado a ninguna autoridad. Las resoluciones del Instituto, en materia de clasificación de información y acceso a la información, serán vinculantes, definitivas e inatacables para todos los sujetos obligados. (sic)”.*

***“…Artículo 34****.**Instituto — Integración.*

***1.*** *El Instituto se integra por:*

***I.*** *El Pleno del Instituto, que es el órgano máximo de gobierno;*

***II****. La Secretaría Ejecutiva;*

***III****. Las unidades administrativas que establezca su Reglamento Interno, y*

***IV.*** *Las unidades desconcentradas que apruebe el Consejo.*

***2.*** *El Instituto contará además con un Consejo Consultivo, el cual se regirá por las disposiciones de la presente ley. (sic)”; y*

***“…Artículo 35****. Instituto — Atribuciones.*

***1****. El Instituto tiene las siguientes atribuciones:*

***I****. Promover la cultura de la transparencia mediante la promoción de que en el sistema educativo estatal y de educación superior se incluyan temas o asignaturas que fomenten entre los alumnos la importancia de la transparencia y el derecho a la información, así como las obligaciones de las autoridades y de las propias personas al respecto, y promover con las universidades del Estado u otros organismos o agrupaciones que gocen de reconocimiento, la elaboración e implementación de diplomados, postgrados, maestrías, entre otros, sobre estos temas;*

***II.*** *Promover la impartición y coadyuvar con el desarrollo de diplomados y posgrados, así como de actividades académicas relativas al derecho a la información en todos los niveles educativos, entre las instituciones educativas en el Estado;*

***III.*** *Promover la impartición del tema de la transparencia y el acceso a la información pública, a través de clases, talleres, pláticas y foros en educación preescolar, primaria, secundaria y media superior;*

***IV.*** *Elaborar un manual de acceso a la información pública, claro y sencillo, para el público en general;*

***V.*** *Asesorar a la población sobre la forma de consultar y solicitar información pública, sobre los procedimientos de protección de datos personales, sobre la presentación de los recursos que prevé la Ley, así como ante cual sujeto obligado deben presentar sus solicitudes de acceso a la información;*

***VI.*** *Promover la digitalización de la información pública en posesión de los sujetos obligados, el uso de las tecnologías de la información, así como la homogeneización del diseño, actualización, presentación, acceso, formatos de archivos y consulta de las páginas de Internet de los sujetos obligados en la que publiquen la información fundamental;*

***VII.*** *Capacitar al personal y brindar apoyo técnico a los sujetos obligados en materia de administración de información pública;*

***VIII.*** *Elaborar y remitir al titular del Poder Ejecutivo del Estado, el proyecto del Reglamento, para su aprobación y publicación, así como proponer modificaciones al mismo;*

***IX.*** *Promover la expedición de los reglamentos internos de información pública de los sujetos obligados;*

***X.*** *Emitir y publicar en el periódico oficial El Estado de Jalisco, como información fundamental, un reglamento marco de información pública para sujetos obligados, de aplicación obligatoria para los que no expiden el propio;*

***XI.*** *Promover y desarrollar los sistemas y esquemas necesarios para la realización de notificaciones entre el Instituto y los sujetos obligados, a través de medios electrónicos e informáticos expeditos y seguros;*

***XII.*** *Emitir de acuerdo a estándares nacionales e internacionales, y publicar en el periódico oficial “El Estado de Jalisco”, los lineamientos estatales de:*

*a) Clasificación de información pública;*

*b) Publicación y actualización de información fundamental;*

*c) Protección de información confidencial y reservada;*

*d) Notificaciones electrónicas, que deberán desarrollar los sistemas y esquemas necesarios para realizarlas a través de medios electrónicos e informáticos expeditos, fehacientes y seguros;*

*e) Transparencia en las ramas del sector público de seguridad pública, educación, salud y protección civil; y*

*f) Procedimiento y audiencias de conciliación.*

***XIII.*** *Establecer políticas de transparencia proactiva;*

***XIV.*** *Elaborar y distribuir entre los sujetos obligados, para uso de la población, formatos guía para:*

*a) Solicitar información pública de libre acceso;*

*b) Denunciar falta de transparencia de la información fundamental;*

*c) Acceder a información confidencial;*

*d) Solicitar protección de información confidencial;*

*e) Solicitar corrección de información confidencial;*

*f) Presentar recursos de revisión;*

*g) Presentar recursos de transparencia; y*

*h) Los demás que considere necesarios y convenientes.*

***XV.*** *derogada;*

***XVI****. Evaluar la transparencia de los sujetos obligados, según el cumplimiento de la publicación de la información fundamental correspondiente;*

***XVII.*** *Llevar un registro de los sistemas de información reservada y confidencial de los sujetos obligados;*

***XVIII.*** *Realizar estudios e investigaciones científicas sobre transparencia y el derecho a la información;*

***XIX.*** *Realizar investigaciones e inspecciones sobre el cumplimiento de la Ley por parte de los sujetos obligados y emitir recomendaciones públicas al respecto, de conformidad con la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco y demás disposiciones legales aplicables;*

***XX.*** *Acceder en todo momento a la información pública de los sujetos obligados, revisar su correcta clasificación y proponer los cambios de clasificación, de acuerdo a esta ley, los lineamientos generales y los criterios generales de clasificación del propio sujeto obligado;*

***XXI.*** *Resolver sobre la clasificación de la información pública reservada o confidencial;*

***XXII.*** *Conocer y resolver el recurso de revisión, el recurso de protección de datos personales y el recurso de transparencia, con excepción del recurso de revisión en el que el Instituto es el recurrido;*

***XXIII.*** *Imponer las medidas de apremio y las sanciones correspondientes;*

***XXIV.*** *Interpretar en el orden administrativo la ley y su reglamento;*

***XXV.*** *Vigilar el cumplimiento de la Ley y su Reglamento;*

***XXVI.*** *Emitir recomendaciones para mejorar el cumplimiento de la ley;*

***XXVII.*** *Coadyuvar con las autoridades encargadas de los archivos y registros oficiales, en su catalogación, organización y conservación;*

***XXVIII.*** *Solicitar informes a los sujetos obligados sobre el cumplimiento de sus obligaciones en materia de acceso a la información pública;*

***XXIX.*** *Celebrar convenios con los sujetos obligados, autoridades federales, estatales y municipales, así como con particulares para el cumplimiento de la Ley;*

***XXX.*** *Gestionar y recibir fondos de organismos estatales, nacionales e internacionales para el cumplimiento de la ley;*

***XXXI.*** *Apoyar a los sujetos obligados municipales que no cuenten con los recursos y la capacidad para publicar su información fundamental vía Internet de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria;*

***XXXII.*** *Promover la igualdad para el ejercicio del derecho de acceso a la información;*

***XXXIII.*** *Garantizar condiciones de accesibilidad para que los grupos vulnerables puedan ejercer, en igualdad de circunstancias, su derecho de acceso a la información.*

***XXXIV.*** *Interponer acciones de inconstitucionalidad en contra de leyes expedidas por el Congreso del Estado que vulneren el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales, previa aprobación del Pleno;*

***XXXV.*** *Determinar y ejecutar, según corresponda, las sanciones, de conformidad con lo señalado en la presente Ley;*

***XXXVI.*** *Fomentar los principios de gobierno abierto, transparencia, rendición de cuentas, participación ciudadana, accesibilidad e innovación tecnológica;*

***XXXVII****. Elaborar y presentar un informe anual de actividades y de la evaluación general en materia de acceso a la información pública en el Estado, ante el Congreso del Estado, dentro de la segunda quincena del mes de enero, dicho informe deberá incluir todo el ejercicio presupuestal; y*

***XXXVIII.*** *Las demás que establezcan otras disposiciones legales y reglamentarias aplicables. (sic)”.*

**VII. Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.**

En lo que concierne a este ordenamiento, la información se encuentra disponible en los artículos, 2 y 90 mismo que para efecto de una mejor comprensión se transcriben

***“…Artículo 2.*** *Ley — Objeto.*

***1.-****Son objetivos de la presente Ley:*

***I.-****Establecer las bases, obligaciones, procedimientos y condiciones homogéneas que regirán el tratamiento de los datos personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, mediante procedimientos sencillos y expeditos;*

***II.-****Garantizar la observancia de los principios de protección de datos personales previstos en la presente Ley, la Ley General y demás disposiciones aplicables;*

***III.-****Proteger los datos personales en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, ayuntamientos, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, estatales y municipales, con la finalidad de regular su debido tratamiento;*

***IV.-****Garantizar que toda persona pueda ejercer el derecho a la protección de los datos personales;*

***V.-****Promover, fomentar y difundir una cultura de protección de datos personales;*

***VI.-****Establecer los mecanismos para garantizar el cumplimiento y la efectiva aplicación de las medidas de apremio que correspondan para aquellas conductas que contravengan las disposiciones previstas en esta Ley;*

***VII.-****Regular el procedimiento y mecanismo necesario para la sustanciación del recurso de revisión a que se refiere la presente ley;*

***VIII.-****Fijar los estándares y parámetros que permitan la implementación mantenimiento y actualización de medidas de seguridad de carácter administrativo, técnico, físico que permitan la protección de datos personales; y*

***IX.-****Establecer el catálogo de sanciones para aquellas conductas que contravengan las disposiciones previstas en la presente ley.*

***“…Artículo 90. Instituto — Atribuciones.***

***1.*** *El Instituto tendrá las siguientes atribuciones:*

***I.****Garantizar el ejercicio del derecho a la protección de datos personales en posesión de sujetos obligados;*

***II****. Difundir el derecho de protección de datos personales, haciéndolo accesible a cualquier persona desarrollando políticas activas de difusión;*

***III.****Proporcionar información a las personas acerca de sus derechos materia de tratamiento de datos personales, los procesos de protección y denuncia;*

***IV****. Capacitar a los sujetos obligados en sus obligaciones respecto el tratamiento de datos personales en su posesión;*

***V.****Promover con las universidades del Estado u otros organismos o agrupaciones que gocen de reconocimiento, la elaboración e implementación de diplomados, postgrados, maestrías, entre otros, aunado a coadyuvar en la impartición y desarrollo de diplomados y posgrados, así como las actividades académicas relativas con este derecho, en todos los niveles educativos entre las instituciones educativas en el Estado;*

***VI.****Promover la impartición del tema de protección de datos personales, a través de clases, talleres, pláticas y foros en educación preescolar, primaria, secundaria y media superior e impulsar, en conjunto con instituciones de educación superior, la integración de centros de investigación, difusión y docencia sobre el derecho a la protección de datos personales que promuevan el conocimiento sobre este tema y coadyuven con el Instituto;*

***VII.****Coordinarse con las autoridades competentes para que las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO y los recursos de revisión que se presenten en lengua indígena, sean atendidos en la misma lengua;*

***VIII.****Garantizar, en el ámbito de sus respectivas competencias, condiciones de accesibilidad para que los titulares que pertenecen a grupos vulnerables puedan ejercer, en igualdad de circunstancias, su derecho a la protección de datos personales;*

***IX.****Elaborar formatos guía para toda la población y los sujetos obligados;*

***X.****Resolver los Recursos de Revisión;*

***XI.****Suscribir convenios de colaboración con el Instituto Nacional para el cumplimiento de los objetivos previstos en la presente Ley y demás disposiciones aplicables;*

***XII.****Solicitar la cooperación del Instituto Nacional en los términos del artículo 89, fracción XXX de la Ley General;*

***XIII.****Elaborar y publicar estudios e investigaciones para difundir y ampliar el conocimiento sobre la materia de la presente Ley;*

***XIV.****Administrar, en el ámbito de sus competencias, la Plataforma Nacional;*

***XV.****Emitir las autorizaciones previstas en la presente Ley, Ley General y demás disposiciones aplicables;*

***XVI.****Conocer, sustanciar y resolver los procedimientos de verificación;*

***XVII.****Aplicar indicadores y criterios para evaluar el desempeño de los responsables respecto del cumplimiento de la presente Ley y demás disposiciones aplicables;*

***XVIII.****Emitir, en su caso, las recomendaciones no vinculantes correspondientes a la Evaluación de impacto en protección de datos personales que le sean presentadas;*

***XIX.****Conocer, sustanciar y resolver, en el ámbito de sus respectivas competencias, de los recursos de revisión interpuestos por los titulares, en términos de lo dispuesto en la presente Ley y demás disposiciones aplicables;*

***XX.****Presentar petición fundada al Instituto Nacional, para que conozca de los recursos de revisión que por su interés y trascendencia así lo ameriten, en términos de lo previsto en la presente Ley y demás disposiciones aplicables;*

***XXI.****Proporcionar al Instituto Nacional los elementos que requiera para resolver los recursos de inconformidad que le sean presentados, en términos de lo previsto por la Ley General, y demás disposiciones aplicables;*

***XXII.****Imponer las medidas de apremio previstas en términos de lo dispuesto por la presente Ley y demás disposiciones aplicables;*

***XXIII****. Hacer del conocimiento de las autoridades competentes, la probable responsabilidad derivada del incumplimiento de las obligaciones previstas en la presente Ley y en las demás disposiciones aplicables;*

***XXIV****. Elaborar y remitir al titular del Poder Ejecutivo del Estado, el proyecto de Reglamento, para su aprobación y publicación, así como las modificaciones al mismo;*

***XXV.****Vigilar, en el ámbito de sus respectivas competencias, el cumplimiento de la presente Ley y demás disposiciones aplicables;*

***XXVI.****Interpretar la presente Ley en el ámbito administrativo;*

***XXVII.****Según corresponda, interponer acciones de inconstitucionalidad en contra de leyes expedidas por la legislatura del Estado, cuando éstas vulneren el derecho a la protección de datos personales;*

***XXVIII.****Promover que en los programas y planes de estudio, libros y materiales que se utilicen en las instituciones educativas de todos los niveles y modalidades del Estado de Jalisco, se incluyan contenidos sobre el derecho a la protección de datos personales, así como una cultura sobre el ejercicio y respeto de éste;*

***XXIX.****Impulsar en conjunto con instituciones de educación superior, la integración de centros de investigación, difusión y docencia sobre el derecho a la protección de datos personales que promuevan el conocimiento sobre este tema y coadyuven con el Instituto en sus tareas sustantivas;*

**VIII. Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios.**

**IX. Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco;**

En lo que respecta a los ordenamientos descritos a supra líneas en las fracciones VIII y IX; toda vez que según se define en la Constitución del Estado de Jalisco como "servidores públicos", y dentro de la Ley, como toda persona que preste un trabajo subordinado físico o intelectual, con las condiciones establecidas como mínimas a las Entidades Públicas, en virtud del nombramiento que corresponda a alguna plaza legalmente autorizada, por lo cual los servidores públicos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, están regulados por las disposiciones formuladas en las normatividades previamente descritas.

**X. Ley de Planeación para el Estado de Jalisco y sus Municipios**

Artículo 78, apartado A y E mismos que a la letra señalan lo siguiente:

***“…Artículo 78-A****.- Los poderes públicos, ayuntamientos y organismos públicos descentralizados y constitucionales autónomos, programarán sus actividades institucionales en un plan general. (sic)”*

**“…*Artículo 78-E.-*** *Los planes generales, su actualización o modificación, deberán ser publicados en el Periódico Oficial “El Estado de Jalisco”. (sic)”*

**XI. Reglamento Interior del Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco.**

La información correspondiente a dicho reglamento, se encuentra disponible en los artículos 32, 33 y 34, por lo que para efectos de una mejor comprensión se transcriben:

***“…Artículo 32.-*** *Al frente de cada una de las Coordinaciones Generales y Direcciones habrá un titular, quien podrá auxiliarse por el personal que requiera de acuerdo a las necesidades del servicio y que contemple el presupuesto. (sic)”*

***“…Artículo 33.-*** *Sin perjuicio de las atribuciones específicas que les señala el presente Reglamento, los Coordinadores Generales y Directores del Instituto tendrán las siguientes facultades genéricas:*

***I.*** *Acordar con el Presidente del Consejo y/o el Secretario Ejecutivo el despacho de las unidades de su adscripción y de los asuntos especiales que se hubieran asignado, así como con los Consejeros en el ejercicio de las Comisiones que apruebe el Consejo;*

***II.*** *Desempeñar las comisiones que el Secretario Ejecutivo les encomiende y mantenerlo informado sobre el desarrollo de sus actividades;*

***III.*** *Elaborar los proyectos y programas que les correspondan;*

***IV.*** *Planear, programar, organizar, dirigir, evaluar y controlar el funcionamiento de las unidades administrativas a ellos adscritas, y proponer en su caso, su fusión o eliminación;*

***V.*** *Suscribir los documentos relativos al ejercicio de sus atribuciones y aquéllos que les sean señalados por delegación, o les correspondan por suplencia y dar constancia de los documentos y/o expedientes propios de su área y de aquéllos que estén bajo su resguardo;*

***VI.*** *Dictar las medidas necesarias para subsanar las deficiencias que observen en las labores de las unidades administrativas a ellos adscritas;*

***VII.*** *Coordinarse con las demás unidades administrativas del Instituto en aquellas actividades que de acuerdo a la competencia de cada una les corresponda atender en común;*

***VIII****. Contribuir a la formulación, ejecución, control y evaluación de los programas del Instituto en la parte que les corresponda;*

***IX****. Responsabilizarse por la publicación y actualización de la información fundamental;*

***X.*** *Coadyuvar con las actividades y compromisos vinculados con los convenios, redes, conferencias, foros, seminarios y otros eventos en los que participe el Instituto en materia de transparencia, gobierno y parlamentos abiertos y*

***XI.*** *Las demás que señalen otras disposiciones legales o les confieran el Consejo del Instituto, el Presidente o el Secretario Ejecutivo. (sic)”; y*

***“…Artículo 34.-*** *En caso de ausencia temporal del personal de las unidades administrativas, las suplencias podrán ser determinadas por el superior jerárquico inmediato. (sic)”*

*“…****Artículo 38.-*** *El Coordinador General de Planeación y Proyectos Estratégicos del Instituto, tendrá las siguientes atribuciones:*

***X.*** *Elaborar los manuales administrativos de aplicación interna del instituto para su aprobación por el Consejo; (sic)”*

**Alineación al Plan Estatal y Nacional de Desarrollo**

El Plan General Institucional del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, se encuentra alineado en el Plan Estatal de Desarrollo PED 2013-2033, actualización 2016, al tema de “Gestión pública”, con el objetivo denominado “Mejorar la efectividad de las instituciones públicas gubernamentales”, y estrategia “O25E2 Impulsar un gobierno abierto, promotor de la transparencia, rendición de cuentas, la participación ciudadana y del uso de las tecnologías de la información y comunicación”, mientras que en el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 se encuentra alineado a la estrategia nacional denominada “Gobierno cercano y moderno”, con el objetivo “Garantizar el acceso a la información y a la protección de los datos personales, fomentando la rendición de cuentas”, en la tabla siguiente se detallan los objetivos y estrategias del Plan Estatal de Desarrollo Jalisco 2013-2033 actualización 2016, así como del Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018, a los que el presente Plan General Institucional, ayudará para su cumplimiento.

**Tabla 1. Alineación al Plan Estatal y Nacional de Desarrollo del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan Estatal de  Desarrollo PED 2013-2033  Actualización 2016 | | | Plan Nacional de Desarrollo PED 2013-2018 | |
| Tema | **Objetivo** | **Estrategia** | **Tema** | **Objetivo** |
| Gestión pública | Mejorar la efectividad de las instituciones públicas gubernamentales | O25E2. Impulsar un gobierno abierto, promotor de la transparencia, rendición de cuentas, la participación ciudadana y del uso de las tecnologías de la información y comunicación. | Gobierno cercano y moderno | Garantizar el acceso a la información y a la protección de los datos personales, fomentando la rendición de cuentas |

**Fuente:** Elaborado con base al Plan Estatal de Desarrollo PED 2013-2033, actualización 2016 y Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018.

 ****

**Filosofía Institucional**

# Misión

Garantizar la transparencia y los derechos de acceso a la información y protección de datos personales en el Estado de Jalisco.

# Visión

La sociedad conoce, ejerce sus derechos y confía en el ITEI para garantizarlos.

# Valores

En el cumplimiento de sus atribuciones y el desempeño de sus funciones, el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, se regirá por valores sustentados en la transparencia y el ejercicio del derecho de acceso a la información, mismos que se detallan a continuación, así como la evidencia/comportamientos esperados:

**Imparcialidad:**

* Somos imparciales cuando proporcionamos la misma atención, bajo las mismas reglas a todos los sujetos obligados y sociedad.
* Somos imparciales cuando proporcionamos bienes y servicios internos a todo el personal por igual.
* Somos imparciales cuando procedemos con rectitud al conocer y cumplir con nuestros deberes diarios.

**Trabajo en Equipo:**

* Vivimos el valor del trabajo en equipo cuando realizamos tareas (en conjunto) para el cumplimiento de los objetivos institucionales.
* Trabajamos en equipo generando sinergia y escuchando con atención y respeto las ideas de los demás.
* Tenemos el valor del trabajo en equipo cuando compartimos la responsabilidad y buscamos soluciones.

**Servicio:**

* Tenemos el valor del servicio cuando atendemos en forma amable y respetuosa a las personas.
* Vivimos el valor del servicio cuando somos proactivos ante las necesidades de los demás.
* Tenemos el valor del servicio cuando brindamos atención de calidad.

**Respeto:**

* Vivimos el valor del respeto cuando saludamos y tratamos con dignidad a los compañeros de trabajo y a las personas que acuden al Instituto.
* Tenemos el valor del respeto cuando aceptamos la diversidad de opiniones.
* Somos respetuosos cuando cumplimos con nuestras obligaciones y aceptamos las indicaciones del superior jerárquico.

**Honestidad:**

* Vivimos el valor de la honestidad cuando aceptamos nuestros errores y trabajamos en solucionarlos.
* Tenemos el valor de la honestidad cuando defendemos nuestras ideas sustentadas con argumentos.
* Somos honestos cuando damos nuestras opiniones de forma asertiva.



**Diagnóstico de la organización**

# Estructura organizacional

En este capítulo se presentan los resultados más relevantes del diagnóstico realizado para conocer la situación que guarda el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, en cuanto a su estructura y recursos.

Descripción de la estructura.

1. **Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de datos del Estado de Jalisco:**

1. Ponencias de los Comisionados.

1. **Secretaría Ejecutiva:**

2. 1. Coordinación de Procesos Especializados;

2. 2. Coordinación de Actas y Acuerdos;

2. 3. Coordinación de Ponencias.

1. **Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos:**

3. 1. Coordinación de Informática y Sistemas;

3. 2. Coordinación de Planeación.

1. **Coordinación General de Archivo, Sustanciación de Procesos y Unidad de Transparencia:**

4.1. Coordinación de la Unidad de Transparencia.

1. **Titular del Órgano Interno de Control.**
2. **Dirección de Administración:**

6. 1. Coordinación de Recursos Materiales;

6. 2. Coordinación de Finanzas;

6. 3. Coordinación de Recursos Humanos.

1. **Dirección Jurídica:**

7. 1. Coordinación de Procesos Jurídicos;

7. 2. Coordinación de lo Contencioso;

7. 3. Coordinación de Procesos Normativos.

1. **Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de los Datos Personales (CESIP):**

8. 1. Coordinación de Capacitación a Sujetos Obligados;

8. 2. Coordinación de Educación Continua;

8. 3. Coordinación de Capacitación a Sociedad Civil.

1. **Dirección de Vinculación y Difusión:**

9. 1. Coordinación de Vinculación;

9. 2. Coordinación de Formación en Transparencia;

9. 3. Coordinación de Difusión e Imagen.

1. **Dirección de Investigación y Evaluación:**

10. 1. Coordinación de Investigación;

10. 2. Coordinación de Evaluación.

1. **Dirección de Protección de Datos Personales:**

11.1 Coordinación de Protección de Datos Personales;

11.2 Coordinación de Medición e Instrumentación.



# Recursos Humanos

El Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, cuenta con una plantilla laboral de 93 personas, como se observa a detalle en el cuadro 1.

**Cuadro 1. Plantilla laboral del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sexo | Total de personal | Confianza | Base |
| 1. Hombres | **46** | **27** | **19** |
| 2. Mujeres | **47** | **20** | **27** |
| 3. Total | **93** | **47** | **46** |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Dirección de Administración del ITEI.

El personal del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, abarca los rangos de edad de 21 a 73 años. (cuadro 2).

**Cuadro 2. Personal del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sexo | Total de personal | Rango de edad | | | | | | |
| **18 a 24 años** | **25 a 29 años** | **30 a 34 años** | **35 a 39 años** | **40 a 44 años** | **45 a 49 años** | **50 años o más** |
| 1. Hombres | **46** | **0** | **4** | **8** | **19** | **9** | **2** | **4** |
| 2. Mujeres | **47** | **1** | **8** | **15** | **7** | **9** | **5** | **2** |
| 3. Total | **93** | **1** | **12** | **23** | **26** | **18** | **7** | **6** |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Dirección de Administración del ITEI.

El nivel educativo del personal adscrito al Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, abarca los rangos de secundaria a doctorado. (cuadro 3).

**Cuadro 3. Nivel educativo del personal del personal del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sexo | Total de personal | Nivel educativo | | | | | |
| **Primaria** | **Secundaria** | **Preparatoria** | **Licenciatura** | **Maestría** | **Doctorado** |
| 1. Hombres | **46** | **-** | **-** | **3** | **36** | **6** | **1** |
| 2. Mujeres | **43** | **-** | **1** | **3** | **34** | **9** | **0** |
| 3. Total | **93** | **-** | **1** | **6** | **70** | **15** | **1** |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Dirección de Administración del ITEI.

En cuanto a la antigüedad, la mayor parte del personal del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, tiene una antigüedad máxima de 5 años. (cuadro 4).

**Cuadro 4. Antigüedad en el servicio del personal del personal del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sexo | Total de personal | Antigüedad en el servicio | | | | | | |
| **De 0 a 5 años** | **6 a 10 años** | **11 a 15 años** | **16 a 20 años** | **21 a 25 años** | **26 a 30 años** | **31 años o más** |
| 1. Hombres | **46** | **35** | **9** | **2** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 2. Mujeres | **47** | **41** | **6** | **0** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 3. Total | **93** | **76** | **15** | **2** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Dirección de Administración del ITEI.

# Recursos Financieros

En relación a las partidas presupuestales, el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco opera los capítulos 1000 destinados a servicios personales; 2000 para materiales y suministros; 3000 de servicios generales; 4000 para transferencias, subsidios, subvenciones, pensiones y jubilaciones y, 5000 para bienes muebles e inmuebles.

En el cuadro 5, se puede observar la composición del presupuesto asignado a la Institución para el ejercicio fiscal 2018.

**Cuadro 5. Presupuesto del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Capítulo | Descripción | Presupuesto  Inicial |  |
| 1000 | Servicios personales | **47,199,651.56** |  |
| 2000 | Materiales y suministros | **1,356,200.00** |  |
| 3000 | Servicios generales | **8,044,290.91** |  |
| 4000 | Transferencias, subsidios, subvenciones, pensiones y jubilaciones | **60,000.00** |  |
| 5000 | Bienes muebles e inmuebles | **1,972,000.00** |  |
| TOTAL | | **58,632,142.47** |  |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Dirección de Administración del ITEI

# Servicios Generales

El Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, para ofrecer los servicios a la ciudadanía cuenta con 2 inmuebles, que a continuación se describen:

**Tabla 2. Inmuebles del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Domicilio | Municipio | Utilizado para | Régimen Jurídico | Estado de Bien |
| Av. Vallarta No. 1312, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco. | Guadalajara | Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco. | Arrendado | Bueno.  Superficie aproximada de 1,520 metros cuadrados. |
| General Coronado número 330, colonia Santa Teresita, Guadalajara, Jalisco. | Guadalajara | Bodega para almacenaje del archivo de la Institución | Arrendado | Bueno.  Superficie aproximada de 208.32 metros cuadrados. |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Dirección de Administración del ITEI.

Asimismo, se cuenta con 16 vehículos, para desarrollar las funciones propias del Instituto, mismos que a continuación se detallan de conformidad al modelo, tipo de uso y régimen jurídico.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Modelo** | **Uso** | **Régimen Jurídico** |
| 1 | Avanza 2012 | Utilitario | Propietario |
| 2 | Versa 2012 | Asignado | Propietario |
| 3 | Versa 2012 | Utilitario | Propietario |
| 4 | Versa 2012 | Asignado | Propietario |
| 5 | Tsuru 2013 | Utilitario | Propietario |
| 6 | Tsuru 2013 | Utilitario | Propietario |
| 7 | Tsuru 2013 | Utilitario | Propietario |
| 8 | Chevy std 2006 | Utilitario | Propietario |
| 9 | Tornado std 2007 | Utilitario | Propietario |
| 10 | Hiace 2013 | Utilitario | Propietario |
| 11 | Moto yb125 2006 | Utilitario | Propietario |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Modelo** | **Uso** | **Régimen Jurídico** |
| 12 | Ranger xl 2009 | Utilitario | Comodato |
| 13 | Armada se 2006 | Utilitario | Comodato |
| 14 | Pointer city 2007 | Utilitario | Comodato |
| 15 | Honda 2009 | Asignado | Comodato |
| 16 | Trax lt 2017 | Asignado | Comodato |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Dirección de Administración del ITEI.

Tecnologías de información y comunicación

El Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, cuenta con la siguiente infraestructura tecnológica:

Cantidad de servidores:

En operación: 06

Bajas: 03

Accesibilidad y uso de Internet

El 100 % de los equipos de cómputo del ITEI cuenta con conectividad a Internet.

Existen diversos sistemas informáticos que permiten la operación del ITEI, entre los que destacan los siguientes:

- En materia de contabilidad: 3 sistemas (COMPAQ i, Nomipaq y Sistema Contable Gubernamental).

- En materia de informática: 1 sistema en Intranet (diversos módulos como recursos de revisión, mensajería interna, padrón de sancionados, correspondencia, formatos y plantillas, directorio de extensiones y base de datos de sujetos obligados), Infomex Jalisco (registro de soporte) y Plataforma Nacional de Transparencia (Administración del sistema de altas y bajas de usuarios), SIRES (Sistema de Consulta y Captura en Línea de Reportes de Solicitudes de Información) y Sistema de registro para de bases de datos que contengan datos personales de los sujetos obligados.

Asimismo, se cuenta con un servidor de respaldo para los servidores de manera granulada, así como una planta de energía que ayuda a que los servidores estén operando por fallas de energía, además se cuenta también con firewall para la seguridad de la infraestructura de red.

El soporte y actualización de los sistemas informáticos se encuentra a cargo del Coordinador de Informática y Sistemas adscrito a la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

**Equipo de Cómputo**

Se cuenta con 116 equipos de cómputo para la operación del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.

**Cuadro 7. Equipos de cómputo del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Equipo** | **Estado del bien** | | | **Cantidad de Equipos** |
| **Bueno** | **Regular** | **Malo** |
| ***Computadora PC/Laptop*** | *85* | *31* |  | *116* |
| ***Impresora*** | *5* | *5* |  | *10* |
| ***Scanner*** | *7* | *5* |  | *12* |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

**Objetivos Institucionales y estrategias**

El Programa Presupuestario 2018 del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, cuenta con 16 objetivos estratégicos, mismos que se encuentran alineados a los componentes y programas que desarrolla el ITE en el ejercicio de sus funciones, por lo que a continuación se presenta una tabla que contiene el programa, fin, propósito, unidad responsable, componente y objetivo estratégico.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Núm. | Programa | Fin | Propósito | Unidad responsable | Componente | Objetivo estratégico |
| 1 | Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales | Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por cualquier persona inconforme de la información que por obligación deben publicar en sus portales de internet y dar a conocer estudios sobre la materia | La sociedad Jalisciense cuenta con acceso a la información pública y con la protección de sus datos personales | Pleno | Recursos admitidos, sustanciados y resueltos hasta su cumplimiento | Garantizar la transparencia, el acceso a la información pública y la protección de datos personales |
| Secretaría Ejecutiva | Determinaciones del Pleno ejecutadas | Cumplir y garantizar la ejecución de las determinaciones emitidas por el Pleno |
| 2 |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Núm. | Programa | Fin | Propósito | Unidad responsable | Componente | Objetivo estratégico |
| 3 | Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales | Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por cualquier persona inconforme de la información que por obligación deben publicar en sus portales de internet y dar a conocer estudios sobre la materia | La sociedad Jalisciense cuenta con acceso a la información pública y con la protección de sus datos personales | Coordinación General de Archivo, Sustanciación de Procesos y Unidad de Transparencia | Sistema de gestión documental y archivística implementado | Eficientizar procesos para organizar custodiar y conservar documentos, buscando reducir tiempos de búsqueda y extravió de documentos |
| Solicitudes de información atendidas por el ITEI como sujeto obligado | Coordinación y seguimiento para la atención de las solicitudes de información tramitadas ante el Instituto con las áreas involucradas |
| 4 |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Núm. | Programa | Fin | Propósito | Unidad responsable | Componente | Objetivo estratégico |
| 5 | Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales | Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por cualquier persona inconforme de la información que por obligación deben publicar en sus portales de internet y dar a conocer estudios sobre la materia | La sociedad Jalisciense cuenta con acceso a la información pública y con la protección de sus datos personales | Dirección de Investigación y Evaluación | Evaluación de la información fundamental publicada por parte de los sujetos cumpliendo con la normatividad aplicable | Garantizar el cumplimiento a las obligaciones de transparencia por parte de los sujetos obligados |
| Estudios e investigaciones realizados sobre la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales | Fomentar el ejercicio del derecho de acceso a la información con el fin de mantener informada a la sociedad y a los sujetos obligados, mejorando la práctica de la transparencia y el derecho a la información |
| 6 |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Núm. | Programa | Fin | Propósito | Unidad responsable | Componente | Objetivo estratégico |
| 7 | Garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales | Contribuir a garantizar la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales mediante la atención y resolución de recursos interpuestos por cualquier persona inconforme de la información que por obligación deben publicar en sus portales de internet y dar a conocer estudios sobre la materia | La sociedad Jalisciense cuenta con acceso a la información pública y con la protección de sus datos personales | Dirección de Protección de Datos Personales | Información confidencial garantizada y tutelada efectivamente en posesión de los sujetos obligados | Salvaguardar la información confidencial y sensible de las personas en posesión de los sujetos obligados |
| Sistemas validados en materia de información reservada y confidencial de los sujetos obligados | Asegurar el cumplimiento de la Ley respecto de la protección de datos personales |
| 8 |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Núm. | Programa | Fin | Propósito | Unidad responsable | Componente | Objetivo estratégico |
| 9 | Desarrollo normativo y seguridad jurídica | Contribuir a brindar seguridad jurídica en atención a los intereses del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, a través de la generación de normatividad y criterios de referencia al actuar de los sujetos obligados, así como mediante la defensa de las determinaciones del Instituto | El Instituto cuenta con certeza jurídica respecto de los procesos contenciosos en los que forma parte | Dirección Jurídica | Normatividad y criterios emitidos por el Pleno | Generar certidumbre en el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos |
| Procedimientos contenciosos atendidos en los que forma parte del Instituto | Garantiza la defensa jurídica del Instituto |
| 10 |
| 11 | Instrumentos jurídicos elaborados | Contar con instrumentos jurídicos que aseguren las mejores condiciones para el Instituto |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Núm. | Programa | Fin | Propósito | Unidad responsable | Componente | Objetivo estratégico |
| 12 | Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana | Contribuir a la promoción del ejercicio de los derechos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, mediante la realización de eventos de difusión y vinculación, así como capacitación al público en general y sujetos obligados | Una sociedad que conoce y ejerce los derechos fundamentales que el Instituto tutela | Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales | Personas de la sociedad civil y servidores públicos capacitados | Fomentar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y a la protección de los datos personales |
| Dirección de Vinculación y Difusión | Personas de la Sociedad civil y servidores públicos que participan en las actividades de difusión de la cultura de la transparencia y rendición de cuentas | Promover la cultura de la transparencia y de la protección de los datos personales |
| 13 |
| 14 | Promoción de la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana | Contribuir a la promoción del ejercicio de los derechos establecidos en la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, mediante la realización de eventos de difusión y vinculación así como capacitación al público en general y sujetos obligados | Una sociedad que conoce y ejerce los derechos fundamentales que el Instituto tutela | Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales | Personas de la sociedad civil y servidores públicos capacitados | Fomentar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública y a la protección de los datos personales |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Núm. | Programa | Fin | Propósito | Unidad responsable | Componente | Objetivo estratégico |
| 15 | Planeación, proyectos y gestión administrativa | Contribuir a ejercer correctamente los recursos humanos, financieros y materiales a través del apego a la normatividad aplicable y la planeación, así como la implementación de proyectos estratégicos | Contribuir a garantizar el correcto ejercicio de los recursos a través de los procedimientos establecidos | Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos  Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos | Planeación y desarrollo organizacional cumplidos | Contribuir a la mejora de los procesos institucionales y sustantivos que establece la Ley |
| Proyectos estratégicos implementados | Implementar proyectos estratégicos en materia de transparencia |
| 16 |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

**Mecanismos para la instrumentación, seguimiento y evaluación.**

Indicadores

Los indicadores son el conjunto de parámetros que con la información del proceso de ejecución del plan de trabajo permiten medir el grado de avance de los proyectos y programas.

Se trata de la determinación de las relaciones y variables que se irán modificando conforme se realicen las acciones contempladas en el Plan General Institucional 2018.

Metas

Las metas que se presentan en el presente documento constituyen los logros que deben alcanzarse como resultado de la ejecución del Plan General Institucional del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, para el año 2018.

Dichas metas son la expresión cuantitativa de los objetivos, y enuncian la magnitud o grado de realización de un objetivo en un tiempo determinado pero sobretodo expresan puntualmente los compromisos del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.

Las metas son la parte más visible del Plan General Institucional y son la referencia inmediata para calificar el grado de avance y cumplimiento de los compromisos, haciendo referencia muy concreta al cuánto y al cuándo, por lo que a continuación se presenta una tabla que contiene el área responsable, nombre del indicador, meta 2018 y meta Institucional.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario 2018 | | | |
| **Área** | **Nombre del Indicador** | **Meta 2018** | **Meta Institucional** |
| **Pleno** | Resoluciones de Recursos de Revisión aprobadas | 1,398 | 100% |
| Resoluciones de Recursos de Transparencia aprobadas | 42 | 100% |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario 2018 | | | |
| **Área** | **Nombre del Indicador** | **Meta 2018** | **Meta Institucional** |
| **Pleno** | Resoluciones de Recursos de Protección de Datos Personales aprobadas | 18 | 100% |
| Determinaciones del cumplimiento de las resoluciones del Pleno aprobadas | 486 | 100% |
| Notificación de resoluciones y determinaciones de cumplimiento o incumplimiento | 2,000 | 100% |
| **Secretaría Ejecutiva** | Seguimiento y ejecución a los acuerdos del Pleno | 200 | 100% |
| Integración de actas realizadas | 47 | 100% |
| Procedimiento de Responsabilidad Administrativa aprobados | 20 | 100% |
| Proyectos de criterios de interpretación aprobados por el Pleno | 4 | 100% |
| **Coordinación General de Archivo, Sustanciación de Procesos y Unidad de Transparencia** | Expedientes en resguardo de archivos digitalizados | 1,025 | 100% |
| Instrumentos de control y consulta archivística de sujetos obligados implementados | 4 | 100% |
| Solicitudes de acceso a la información pública atendidas | 800 | 100% |
| Acciones para generar propuesta de iniciativa de Ley de Archivos del Estado de Jalisco | 4 | 100% |
| **Dirección de Investigación y Evaluación** | Verificación de información fundamental a sujetos obligados | 200 | 100% |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario 2018 | | | |
| **Área** | **Nombre del Indicador** | **Meta programada** | **Meta Institucional** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dirección de Investigación y Evaluación | Inspecciones oculares de información fundamental a sujetos obligados | 50 | 100% |
| Estudios e investigaciones en materia de transparencia aprobados | 2 | 100% |
| **Dirección de Protección de Datos Personales** | Verificación a responsables de tratamiento de datos personales | 30 | 100% |
| Capacitaciones realizadas en el tema de protección de datos personales | 600 | 100% |
| Asesorías en materia de protección de datos personales | 200 | 100% |
| Instrumentos para el cumplimiento de las disposiciones en materia de protección de datos personales aprobados | 3 | 100% |
| **Dirección Jurídica** | Proyectos de Acuerdos aprobados por el Pleno | 20 | 100% |
| Proyectos de consultas jurídicas aprobados por el Pleno | 10 | 100% |
| Proyectos de reconocimiento de sujetos obligados, bajas y modificaciones aprobados por el Pleno | 12 | 100% |
| Atención y seguimiento a Juicios de amparo tramitados | 20 | 100% |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario 2018 | | | |
| **Área** | **Nombre del Indicador** | **Meta programada** | **Meta Institucional** |
| **Dirección Jurídica** | Atención y seguimiento a recursos de inconformidad | 15 | 100% |
| Seguimiento a juicios ante tribunales locales | 1 | 100% |
| Contratos elaborados | 84 | 100% |
| Instrumentos jurídicos elaborados | 10 | 100% |
| **Dirección de Vinculación y Difusión** | Acciones de promoción y difusión de la transparencia | 20 | 100% |
| Personas que participan en las acciones de promoción de la transparencia | 20,000 | 100% |
| Verificación de la información de la base de datos de sujetos obligados | 980 | 100% |
| **Centro de Estudios Superiores de la Información Pública y Protección de Datos Personales** | Programas académicos y posgrados realizados | 3 | 100% |
| Servidores públicos adscritos a los sujetos obligados capacitados | 3,400 | 100% |
| Personas de la sociedad civil capacitadas | 23,000 | 100% |
| Profesionalización a sociedad civil y servidores públicos | 70 | 100% |
| Asesorías y/o orientación en temas de transparencia | 300 | 100% |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Programa Presupuestario 2018 | | | |
| **Área** | **Nombre del Indicador** | **Meta programada** | **Meta Institucional** |
| **Dirección de Administración** | Registro y control contable- presupuestal elaborado. | 12 | 100% |
| Movimientos administrativos de personal tramitados | 55 | 100% |
| Atención a solicitudes de bienes y servicios | 300 | 100% |
| **Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos** | Informes de avances y resultados de gestión elaborados | 4 | 100% |
| Manuales administrativos elaborados y/o actualizados | 2 | 100% |
| Sistema de información y comunicación interna implementado (modulo unidad de transparencia e informe de avance del programa presupuestario | 100% | 100% |
| Informe anual de actividades | 1 | 100% |
| Sujetos Obligados que reciben soporte técnico y acompañamiento vía telefónica para la implementación de la Plataforma Nacional de Transparencia. | 600 | 100% |
| Actualización de información del Sistema Infomex a Plataforma Nacional de Transparencia | 100% | 100% |
| Personas que participan en las actividades del Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto en Jalisco | 150 | 100% |

**Fuente:** Elaborado con base a datos de la Coordinación General de Planeación y Proyectos Estratégicos.

Bibliografía

**1.** Manual de Programación y Presupuestación 2017 (Guía Metodológica). Dirección General de Programación y Presupuesto, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Jalisco.

**2.** Lineamientos para la revisión, actualización, mejora, programación y seguimiento de los indicadores del desempeño de los programas presupuestarios.Dirección General de Programación y Presupuesto, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Jalisco.

**3.** Lineamientos para el diseño y priorización de los programas presupuestarios. Dirección General de Programación y Presupuesto, Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Jalisco.

**4.** Secretaría General de Gobierno. (2013). Plan Estatal de Desarrollo Jalisco 2013-2033. (Actualización 2016): Dirección de Publicaciones del Gobierno del Estado de Jalisco. Recuperado a partir de <http://sepaf.jalisco.gob.mx/gestion-estrategica/planeación/ped-2013-2033>

**5.** Guía mínima para la elaboración de Planes de desarrollo Institucional. Coordinación de Planeación- Dirección General de Planeación. Universidad Nacional Autónoma de México.

Glosario

|  |  |
| --- | --- |
| **Componente** | Representan los bienes y/o servicios públicos que se generan y otorgan a los usuarios o beneficiarios de determinado programa presupuestario. Un componente puede estar dirigido al beneficiario final (población objetivo) o en Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional. |
| **Contabilidad Gubernamental** | La técnica que sustenta los sistemas de contabilidad gubernamental y que se utiliza para el registro de las transacciones que llevan a cabo los entes públicos, expresados en términos monetarios, captando los diversos eventos económicos identificables y cuantificables que afectan los bienes e inversiones, las obligaciones y pasivos, así como el propio patrimonio, con el fin de generar información financiera que facilite la toma de decisiones y un apoyo confiable en la administración de los recursos públicos. |
| **Indicador** | Se reconoce como una herramienta cuantitativa de medición para verificar y dimensionar la magnitud o nivel de logro alcanzado por el programa presupuestario en el cumplimiento de sus objetivos a partir de variables cuantitativas y/o cualitativas. Por lo tanto los indicadores propuestos formarán parte del Sistema de Evaluación del Desempeño. |
| **Instituto** | Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco. |
| **Plataforma Nacional de Transparencia** | Es el instrumento informático a través del cual se ejercen los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados, así como su tutela, en medios electrónicos, de manera que garantice su uniformidad respecto de cualquier sujeto obligado, y es el repositorio de información obligatoria de transparencia nacional. |
| **Meta** | Establece los límites o niveles máximos de logro (deben ser cuantificables y estar directamente relacionadas con el objetivo). |
| **Nombre del Indicador** | Es la expresión que identifica al indicador y que manifiesta lo que se desea medir con él (no repite el objetivo ni el método de cálculo, tampoco debe reflejar una acción). |
| **Pleno del Instituto** | Órgano máximo del ITEI que está formado por un [comisionado Presidente](http://www.itei.org.mx/v4/index.php/nosotros/funciones/presidente) y dos [comisionados ciudadanos](http://www.itei.org.mx/v4/index.php/nosotros/funciones/consejero). |
| **Programa Presupuestario** | Es una categoría programática en la que se agrupan diversas actividades con un cierto grado de homogeneidad respecto del producto o resultado final, a la cual se le asignan recursos humanos, materiales y financieros con el fin de que produzca bienes o servicios destinados a la satisfacción total o parcial de los resultados esperados respecto a su población objetivo o área de enfoque. |
| **Secretariado Técnico Local de Gobierno Abierto en Jalisco** | Organismo creado para coordinar y promover la agenda de gobierno abierto en Jalisco, cuyo formato de inclusión es único y sin precedentes a nivel nacional. |
| **Unidad de Medida** | Es la forma en que se quiere expresar el resultado (Meta). |

Directorio

**Cynthia Patricia Cantero Pacheco**

Comisionada Presidenta del Pleno

**Salvador Romero Espinosa**

Comisionado Ciudadano

**Pedro Antonio Rosas Hernández**

Comisionado Ciudadano

**Miguel Ángel Hernández Velázquez**

Secretario Ejecutivo

**Claudia Patricia Arteaga Arróniz**

Coordinadora General de Planeación y

Proyectos Estratégicos

**Juan Carlos Campos Herrera**

Coordinador General de Archivos,

Sustanciación de Procesos y Unidad

de Transparencia

**Manuel Rojas Munguía**

Director del Centro de Estudios Superiores

de la Información Pública y Protección de

Datos Personales

**Alfonso Hernández Godínez**

Director de Investigación y Evaluación

**Rocío Hernández Guerrero**

Directora Jurídico

**Ricardo Alfonso de Alba Moreno**

Director de Protección de Datos Personales

**Tanya Damara Ascencio Díaz**

Directora de Vinculación y Difusión

**Gricelda Pérez Nuño**

Directora de Administración