

Guadalajara, Jalisco a 25 de febrero de 2015 dos mil quince.

Se tiene por recibido el Oficio número COT/2014/554 y el oficio en alcance número COT/2014/558, ambos remitidos por la Licenciada, Beatriz Adriana Hernández Portillo, Encargada de la Coordinación de la Unidad y Secretario Técnico del Comité de Transparencia del Instituto Jalisciense de Asistencia Social, de fecha 21 veintiuno y 27 veintisiete de noviembre del 2014 dos mil catorce respectivamente, recepcionado en Oficialía de Partes de este Instituto el 21 veintiuno y 28 veintiocho de noviembre del citado año respectivamente, a través del cual se remite el Acuerdo de creación de los Sistemas de Información Confidencial, con carátulas de identificación de cada sistema, Aviso de Confidencialidad, del Instituto Jalisciense de Asistencia Social, que constan en la Acta de Sesión Ordinaria del Comité de Clasificación de Información Pública y Transparencia del Instituto Jalisciense de Asistencia Social, celebrada el 18 dieciocho de noviembre de 2014 dos mil catorce, anexando 29 veintinueve carátulas oficiales que conforman el Sistema de Información Confidencial y el Aviso de Confidencialidad.

En ese sentido, el Consejo de este Instituto, con fundamento en los artículos 25 punto 1 fracción XI y 35 punto 1 fracción XVII de la Ley de Transparencia e Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como, los numerales 46 al 53 y 55 al 58, del Reglamento de la Ley y en los lineamientos Quincuagésimo Quinto y Quincuagésimo Sexto, de los Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, tiene la atribución de reconocer y registrar los Sistemas de Información Reservada y Confidencial que presenten los sujetos obligados, de acuerdo a lo ordenado por la mencionada Ley.

En virtud de lo anterior, se procede a dictaminar los mismos, de acuerdo a los siguientes

#### CONSIDERANDOS:

**PRIMERO.-** En el marco normativo mexicano se prevé, que el derecho de acceso a la información así como el de protección de datos personales, son derechos humanos fundamentales; por su parte, el artículo 6 constitucional establece los principios y bases en los cuales habrá de estar sustentado el ejercicio del derecho, además de señalar los límites de acceso a la información en razón de proteger la vida privada, el interés público y los datos personales.

Aunado a lo anterior, el artículo 16 párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, señala que todas las personas tienen derecho a la protección, al acceso, rectificación y cancelación de sus datos personales, así como a manifestar su oposición en los términos que la legislación de la materia lo establezca, por lo que es necesario garantizar el respeto a esta máxima constitucional.

El derecho a la protección de datos personales, debe ser garantizado por el Estado. Además de ser un derecho de última generación, constituye un derecho humano protegido por la legislación mexicana, Tratados y Convenios Internacionales en la materia, como es el caso de la Convención Americana sobre Derechos Humanos y el Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos, por lo que, la función primordial del Estado, debe ser su correcta observancia, y evitar en todo lo posible que éste sea vulnerado.

II.- En este tenor, es el Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco, el órgano encargado de dar cumplimiento a dicha función, de conformidad con los principios rectores de máxima publicidad de este derecho, además de cumplir con los principios de gratuidad, interés general, libre acceso, mínima formalidad, sencillez y celeridad, suplencia de la deficiencia y transparencia.

III.- De acuerdo al artículo 46 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, el Comité de Clasificación de cada sujeto obligado, debe establecer los sistemas de información reservada y confidencial correspondientes al ámbito de su competencia, e informar al Instituto sobre la existencia para su registro, una vez que hayan sido aprobados por el Comité, así como cumplir con los requisitos para su reconocimiento y registro, de acuerdo a lo establecido con los numerales relativos del Reglamento de la Ley.

IV.- Asimismo, de conformidad con la fracción XI, del artículo 25 punto 1, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, los sujetos obligados deben informar al Instituto la existencia de Sistemas de Información Reservada y Confidencial en su posesión.

**SEGUNDO:** Del análisis del oficio mencionado en el proemio del presente dictamen, que presenta el Sujeto Obligado, éste no presenta Sistema de Información Reservada, por lo que este Consejo no se pronuncia en este sentido.

**TERCERO:** Asimismo, se desprende del acuerdo de reconocimiento, la identificación por parte del Sujeto Obligado, referente a los sistemas de Información Confidencial, que incluyen su aviso de confidencialidad, mismos que se enlistan a continuación:

### AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

#### **Artículo 53 punto II, Información:**

a) *La identidad y el domicilio del sujeto obligado que trata la información confidencial;*

El sujeto obligado cumple con la identidad y el domicilio del sujeto obligado.

b) *La información confidencial que será sometida a tratamiento;*

Se encuentra identificada.

c) *El señalamiento expreso de información confidencial sensible que se tratará;*

Igualmente se encuentra identificada.

d) *Las finalidades del tratamiento;*

El sujeto obligado cumple con hacer referencia a las finalidades del tratamiento, de los datos personales que serán sometidos a tratamiento.

e) *Los mecanismos mediante los que el titular pueda manifestar su negativa para el tratamiento de su información confidencial para aquellas finalidades que no son necesarias, ni hayan dado origen a la relación jurídica con el responsable;*

El sujeto obligado cumple al establecer los mecanismos por medio de los cuales el titular pueda manifestar su negativa para el tratamiento de su información confidencial para aquellas finalidades que no son necesarias, ni hayan dado origen a la relación jurídica con el responsable

f) *Las transferencias de información confidencial que, en su caso, se efectúen; el tercero receptor de los datos personales y las finalidades de las mismas;*

El sujeto obligado cumple con respecto de informar las transferencias que pudiera efectuar, menciona al tercero receptor, y las finalidades de las posibles transferencias.

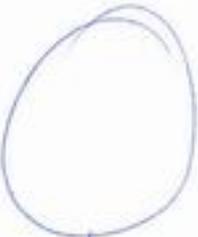
- g) La cláusula que indique si el titular acepta o no la transferencia cuando así lo requiera;*

El sujeto obligado no especifica asentar en el aviso de confidencialidad sobre la cláusula anteriormente señalada, sobre la aceptación o rechazo a la transferencia de sus datos, sin embargo se aprecia a lo largo de la redacción.

- h) Los medios y el procedimiento para ejercer los derechos acceso, rectificación cancelación y oposición;*

El sujeto Obligado cumple indicando los medios y el procedimiento que indica este inciso.

- i) Los mecanismos y procedimientos para que, en su caso, el titular pueda revocar su consentimiento al tratamiento de su información confidencial;*



El sujeto obligado cumple con hacer referencia a los mecanismos y procedimientos para que, en su caso, el titular pueda revocar su consentimiento al tratamiento de su información confidencial.

- j) Las opciones y medios que el sujeto obligado ofrece al titular para limitar el uso o divulgación de la Información confidencial;*

El sujeto Obligado cumple con este requisito

- 
- k) La información, en su caso, sobre el uso de mecanismos en medios remotos o locales de comunicación electrónica, óptica u otra tecnología, que permita recabar datos personales de manera automática y simultánea al tiempo que el titular hace contacto con los mismos;*



El sujeto obligado omite mencionar, sobre este inciso en particular. Entendiéndose a *contrario sensu* que no es su caso.

*l) Los procedimientos y medios a través de los cuales el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de confidencialidad.*

El sujeto obligado cumple con este requisito.

Se advierte que el Aviso de Confidencialidad presentado por el Sujeto Obligado, **sí cumple** con los requisitos que establece en el artículo 53 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

### SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

Los sistemas de información confidencial reconocidos por el sujeto obligado son:

1. Sistema de Información Confidencial de (Exención de pago).
2. Sistema de Información Confidencial de Trámite y Revisión de Estatutos de Asociaciones Civiles y Fundaciones para constitución y/o incorporación al Padrón Estatal de Instituciones de Asistencia Social Privada
3. Sistema de Información Confidencial de Trámite de Autorización de Eventos destinados a la recaudación de fondos a favor de Instituciones de Asistencia Social Privada
4. Sistema de Información Confidencial de Seguimiento de quejas ciudadanas y visitas de supervisión a las Instituciones de Asistencia Social Privada
5. Sistema de Información Confidencial de Pacientes del Centro de Terapias Especiales
6. Sistema de Información Confidencial de Devolución de Vehículos en Custodia
7. Sistema de Información Confidencial de Remate de Vehículos y Bienes Diversos
8. Sistema de Información Confidencial de Remates económicos o devolución de unidades de remate
9. Sistema de Información Confidencial de (Reclamaciones de daños a vehículos bajo resguardo)
10. Sistema de Información Confidencial de Correcciones o modificaciones de facturas de remate
11. Sistema de Información Confidencial de Arrendamientos
12. Sistema de Información Confidencial de Proveedores

13. Sistema de Información Confidencial para Contratación de Personal.
14. Sistema de Información Confidencial de Prestadores de Servicio Social y Prácticas Profesionales
15. Sistema de Información Confidencial de Capacitaciones
16. Sistema de Información Confidencial de Asilados. UAPI
17. Sistema de Información Confidencial de Servicios Funerarios. Recintos Funerarios Fray Antonio Alcalde I y II
18. Sistema de Información Confidencial de Expedientes Médicos de Asilados. Asilo IJAS 1 Leónidas K. Demos.
19. Sistema de Información Confidencial de Estudios socioeconómicos de adultos mayores asilados. Asilo IJAS 1 Leónidas K. Demos
20. Sistema de Información Confidencial de Inscripciones para el Centro de Capacitación para el Trabajo No. 4
21. Sistema de Información Confidencial de Inscripciones para el Centro de Capacitación para el Trabajo No. 3
22. Sistema de Información Confidencial de apoyo de casuística. Gerencia Asistencial.
23. Sistema de Información Confidencial de Instituciones de asistencia social privada. Coordinación de Organismos Reconocidos.
24. Sistema de Información Confidencial de Asesorías Contables a Organismos de Asistencia Social Reconocidos. Coordinación de Asesoría Fiscal y Contable.
25. Sistema de Información Confidencial de Solicitudes de Reconocimientos
26. Sistema de Información Confidencial de Apoyos Asistenciales
27. Sistema de Información Confidencial de apoyos otorgados a la Ciudadanía
28. Sistema de Información Confidencial de Inscripciones para el Centro de Capacitación para el Trabajo No. 1
29. Sistema de Información Confidencial de Solicitantes de Información Pública. Unidad de Transparencia.

Por lo que se procede al estudio de los mismos, para efecto de dictaminar su cumplimiento con la formalidad prescrita por el artículo 53 del Reglamento de la Ley de la materia y el Quincuagésimo Sexto, de los Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los Sujetos Obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, para el caso de verificar lo siguiente:

**I.- La finalidad de los sistemas y los usos previstos.**

Este Consejo encuentra el propósito legal, en cada uno de los sistemas, para la recopilación de la información personal y el uso previsto, sobre el empleo o destino que se le da a los datos personales obtenidos.

**II.-Las personas o grupos de personas sobre los que se pretenda obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos.**

Se identifica en cada sistema, la procedencia y mecanismo por el que se obtienen la información confidencial, así como, la indicación de la denominación del grupo o sector del que se realice la obtención, manejo o tratamiento de dicha información, o que resulten obligados a suministrarlos.

**III.- El procedimiento de recolección de la información confidencial.**

En cada sistema se indica la forma y mecanismos de obtención de la misma.

**IV.-La estructura básica de los sistemas y la descripción de los tipos de datos incluidos en los mismos.**

En cada sistema se encuentra identificada la distribución y la información de identificación necesarias que forman parte de cada uno de los sistemas de información confidencial.

**V.- De la cesión de las que pueden ser objeto la información confidencial.**

Se identifica en cada sistema, la cesión de la cual puede ser objeto la información confidencial.

**VI.-El sujeto obligado responsable.**

Se encuentra identificada la denominación del sujeto obligado, así como de sus responsables y sus encargados.

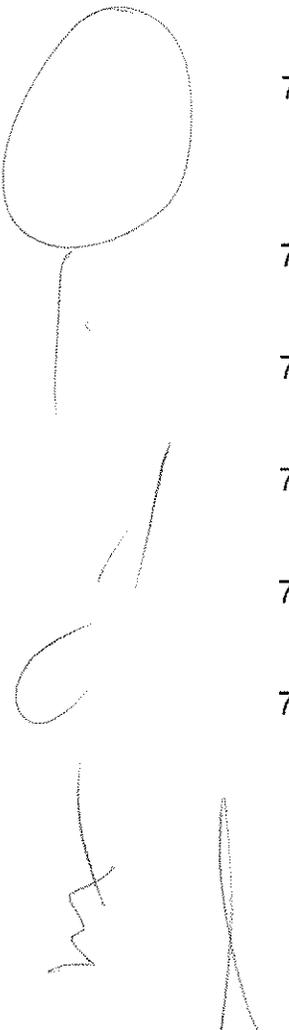
## VII.- El nivel de protección exigible.

Se observa cumplimentada en cada sistema, debido a que se refiere al nivel de seguridad que el sujeto obligado implementa.

Una vez que se han revisado los Sistemas de Información Confidencial, presentados por el Sujeto Obligado, se procede a

### DICTAMINAR:

**PRIMERO:** Se **RECONOCE** el **Aviso de Confidencialidad** que presenta el sujeto obligado, ya que cumple con el total de los requisitos del artículo 53 del reglamento de la Ley de la materia. Así como los 29 veintinueve **Sistemas de Información Confidencial**, emitidos por el sujeto obligado **Instituto Jalisciense de Asistencia Social**, otorgándoles una **vigencia por 02 dos años** a cada uno de ellos, a partir de la aprobación del presente dictamen así como la asignación de un número único de reconocimiento en el siguiente orden:

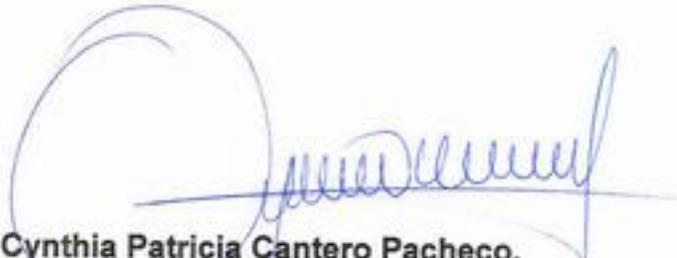
- 
742. Sistema de Información Confidencial de (Exención de pago).
  743. Sistema de Información Confidencial de Trámite y Revisión de Estatutos de Asociaciones Civiles y Fundaciones para constitución y/o incorporación al Padrón Estatal de Instituciones de Asistencia Social Privada
  744. Sistema de Información Confidencial de Trámite de Autorización de Eventos destinados a la recaudación de fondos a favor de Instituciones de Asistencia Social Privada
  745. Sistema de Información Confidencial de Seguimiento de quejas ciudadanas y visitas de supervisión a las Instituciones de Asistencia Social Privada
  746. Sistema de Información Confidencial de Pacientes del Centro de Terapias Especiales
  747. Sistema de Información Confidencial de Devolución de Vehículos en Custodia
  748. Sistema de Información Confidencial de Remate de Vehículos y Bienes Diversos
  749. Sistema de Información Confidencial de Remates económicos o devolución de unidades de remate

750. Sistema de Información Confidencial de (Reclamaciones de daños a vehículos bajo resguardo)
751. Sistema de Información Confidencial de Correcciones o modificaciones de facturas de remate
752. Sistema de Información Confidencial de Arrendamientos
753. Sistema de Información Confidencial de Proveedores
754. Sistema de Información Confidencial para Contratación de Personal.
755. Sistema de Información Confidencial de Prestadores de Servicio Social y Prácticas Profesionales
756. Sistema de Información Confidencial de Capacitaciones
757. Sistema de Información Confidencial de Asilados. UAPI
758. Sistema de Información Confidencial de Servicios Funerarios. Recintos Funerarios Fray Antonio Alcalde I y II
759. Sistema de Información Confidencial de Expedientes Médicos de Asilados. Asilo IJAS 1 Leónidas K. Demos.
760. Sistema de Información Confidencial de Estudios socioeconómicos de adultos mayores asilados. Asilo IJAS 1 Leónidas K. Demos
761. Sistema de Información Confidencial de Inscripciones para el Centro de Capacitación para el Trabajo No. 4
762. Sistema de Información Confidencial de Inscripciones para el Centro de Capacitación para el Trabajo No. 3
763. Sistema de Información Confidencial de apoyo de casuística. Gerencia Asistencial.
764. Sistema de Información Confidencial de Instituciones de asistencia social privada. Coordinación de Organismos Reconocidos.
765. Sistema de Información Confidencial de Asesorías Contables a Organismos de Asistencia Social Reconocidos. Coordinación de Asesoría Fiscal y Contable.
766. Sistema de Información Confidencial de Solicitudes de Reconocimientos
767. Sistema de Información Confidencial de Apoyos Asistenciales
768. Sistema de Información Confidencial de apoyos otorgados a la Ciudadanía
769. Sistema de Información Confidencial de Inscripciones para el Centro de Capacitación para el Trabajo No. 1
770. Sistema de Información Confidencial de Solicitantes de Información Pública. Unidad de Transparencia.

**SEGUNDO.-** Se ordena que a través de la Secretaría Ejecutiva, se instruya a la Dirección de Protección de Datos Personales de este Instituto, el **registro** de los Sistemas de Información Reservada y Confidencial aprobados.

Notifíquese por los medios legales aplicables, el presente Dictamen al Sujeto Obligado.

Así lo resolvió el Pleno del Consejo del Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco, ante el Secretario Ejecutivo del Consejo, quien certifica y da fe, en la Séptima Sesión Ordinaria de fecha 25 veinticinco de Febrero de 2015 dos mil quince.



**Cynthia Patricia Cantero Pacheco.**  
Presidenta del Consejo



**Francisco Javier González Vallejo**  
Consejero Titular



**Pedro Vicente Viveros Reyes**  
Consejero Titular



**Miguel Ángel Hernández Velázquez.**  
Secretario Ejecutivo