

Guadalajara, Jalisco a 06 seis de Mayo de 2015 dos mil quince.

Se tiene por recibido el acuerdo de creación de los Sistemas de Información Confidencial y Reservada, remitidos por el C. Luis Antonio León Ruiz y C. Jhonatan Alexis Luna Torres Presidente y Secretario del Comité de Clasificación del H. Ayuntamiento de Hostotipaquillo, Jalisco, respectivamente y Lic. Eduardo Francisco Jiménez Vega, Titular del Órgano con funciones de control interno, de fecha 10 diez de noviembre de 2014 dos mil catorce, recepcionado en Oficialía de Partes de este Instituto el 2 dos de diciembre de 2014 dos mil catorce, a través del cual remiten además del Acuerdo de creación de los Sistemas de Información Confidencial y Reservada, el Aviso de Confidencialidad, la minuta de reunión del Comité de Clasificación donde realizan la Clasificación de la Información Reservada, celebrada el 14 catorce de noviembre de 2014 dos mil catorce, anexando 38 treinta y ocho carátulas oficiales que conforman el Sistema de Información Confidencial, Aviso de Confidencialidad y 01 una carátula oficial que conforman el Sistema de Información Reservada y el dispositivo electrónico que los contiene.

En ese sentido, el Consejo de este Instituto, con fundamento en los artículos 25 punto 1 fracción XI y 35 punto 1 fracción XVII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; así como los numerales 46 al 53 y 55 al 58, del Reglamento de la Ley; y en el Quincuagésimo Quinto y Quincuagésimo Sexto, de los Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada, que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, tiene la atribución de reconocer y registrar los Sistemas de Información Reservada y Confidencial que presenten los sujetos obligados, de acuerdo a lo ordenado por la mencionada Ley.

En virtud de lo anterior, se procede a dictaminar los mismos, de acuerdo a los siguientes

CONSIDERANDOS:

PRIMERO.- En el marco normativo mexicano se prevé, que el derecho de acceso a la información así como el de protección de datos personales, son derechos humanos fundamentales; por su parte, el artículo 6 constitucional establece los principios y bases en los cuales habrá de estar sustentado el ejercicio del derecho, además de señalar los

límites de acceso a la información en razón de proteger la vida privada, el interés público y los datos personales.

Aunado a lo anterior, el artículo 16 párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, señala que todas las personas tienen derecho a la protección, al acceso, rectificación y cancelación de sus datos personales, así como a manifestar su oposición en los términos que la legislación de la materia lo establezca, por lo que es necesario garantizar el respeto a esta máxima constitucional.

El derecho a la protección de datos personales, debe ser garantizado por el Estado. Además de ser un derecho de última generación, constituye un derecho humano protegido por la legislación mexicana, Tratados y Convenios Internacionales en la materia, como es el caso de la Convención Americana sobre Derechos Humanos y el Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos, por lo que, la función primordial del Estado, debe ser su correcta observancia, y evitar en todo lo posible que éste sea vulnerado.

II.- En este tenor, es el Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco, el órgano encargado de dar cumplimiento a dicha función, de conformidad con los principios rectores de máxima publicidad de este derecho, además de cumplir con los principios de gratuidad, interés general, libre acceso, mínima formalidad, sencillez y celeridad, suplencia de la deficiencia y transparencia.

III.- De acuerdo al artículo 46 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, el Comité de Clasificación de cada sujeto obligado, debe establecer los sistemas de información reservada y confidencial correspondientes al ámbito de su competencia, e informar al Instituto sobre la existencia para su registro, una vez que hayan sido aprobados por el Comité, así como cumplir con los requisitos para su reconocimiento y registro, de acuerdo a lo establecido con los numerales relativos del Reglamento de la Ley.

IV.- Asimismo, de conformidad con la fracción XI, del artículo 25 punto 1, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, los sujetos obligados deben informar al Instituto la existencia de Sistemas de Información Reservada y Confidencial en su posesión.

SEGUNDO: Del análisis del oficio mencionado en el proemio del presente dictamen, que presenta el Sujeto Obligado sobre un Sistema de Información Reservada, este Consejo para efecto de dictaminar en primer término, el cumplimiento de los artículos 52, del

Reglamento de la Ley de la materia, se procede a verificar su contenido, conforme a lo siguiente:

SISTEMA DE INFORMACIÓN RESERVADA

De conformidad al artículo 52 del Reglamento de la Ley de la materia, y el Quincuagésimo Quinto, de los Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los Sujetos Obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

I.- El rubro temático;

El acta que compone el Sistema de Información Reservada cumple con el rubro temático, entendiéndose este, a la materia o asunto específico que deriva del desarrollo de una atribución general, por lo que la hace identificable dentro del sistema sobre el cual versa la información y que la misma, tenga que ver con la materia, asunto general o específico sobre los que la unidad administrativa ejerce sus atribuciones.

II.- La unidad administrativa interna que generó, obtuvo, adquirió, transformó, o conserva la información;

El acta que compone el Sistema de Información Reservada **cumple** con el requisito, debido a que se puede identificar la unidad administrativa que maneja y posee la información.

III.- La fecha de clasificación:

El acta de clasificación que compone el Sistema de Información Reservada **cumple** con el requisito, al encontrarse enunciada en ella, la fecha de clasificación.

IV.- El fundamento legal:

El acta de clasificación que compone el Sistema de Información Reservada **cumple** con el requisito.

V.- El plazo de reserva o la especificación de reservado por evento:

Señalado en el actas de clasificación que forma el Sistema de Información Reservada, por lo que **cumple** con el requisito.

VI.- En su caso las partes del documento que se consideran como reservadas:

Señalada en el acta de clasificación que forman el Sistema de Información Reservada, por lo que **cumple** con el requisito.

Hasta el momento, dentro catálogo de expedientes, por rubro temático que conforman el Sistema de Información Reservada del Sujeto Obligado, ha presentado sólo la siguiente:

1. Resultados de los exámenes aplicados a los integrantes de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, por parte del Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza del Estado de Jalisco. (Certificados de Control de Confianza).

TERCERO: Asimismo, se desprende del acuerdo de reconocimiento, la identificación por parte del Sujeto Obligado, referente a los sistemas de Información Confidencial y su aviso de confidencialidad, que se enlistan a continuación:

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

Artículo 53 punto II, Información:

- a) La identidad y el domicilio del sujeto obligado que trata la información confidencial;*

El sujeto obligado cumple con la identidad y el domicilio del sujeto obligado.

- b) La información confidencial que será sometida a tratamiento;*

Se encuentra identificada.

- c) El señalamiento expreso de información confidencial sensible que se tratará;*

Igualmente se encuentra identificada.

d) Las finalidades del tratamiento;

El sujeto obligado cumple con hacer referencia a las finalidades del tratamiento, de los datos personales que serán sometidos a tratamiento.

e) Los mecanismos mediante los que el titular pueda manifestar su negativa para el tratamiento de su información confidencial para aquellas finalidades que no son necesarias, ni hayan dado origen a la relación jurídica con el responsable;

El sujeto obligado señala que la información confidencial se utilizará exclusivamente para finalidades que dieron origen a la relación jurídica con este sujeto obligado y le señala al titular de los datos personales los mecanismos correspondientes para manifestar su negativa.

f) Las transferencias de información confidencial que, en su caso, se efectúen; el tercero receptor de los datos personales y las finalidades de las mismas;

El sujeto obligado cumple con respecto de informar las transferencias que pudiera efectuar, menciona al tercero receptor, y las finalidades de las posibles transferencias.

g) La cláusula que indique si el titular acepta o no la transferencia cuando así lo requiera;

El sujeto obligado, señala que los datos personales no podrán ser difundidos sin consentimiento expreso del titular, salvo las excepciones previstas en la ley de la materia.

h) Los medios y el procedimiento para ejercer los derechos acceso, rectificación cancelación y oposición;

El sujeto Obligado cumple indicando los medios y el procedimiento que indica este inciso.

- i) *Los mecanismos y procedimientos para que, en su caso, el titular pueda revocar su consentimiento al tratamiento de su información confidencial;*

El sujeto obligado cumple con hacer referencia a los mecanismos y procedimientos para que, en su caso, el titular pueda revocar su consentimiento al tratamiento de su información confidencial.

- j) *Las opciones y medios que el sujeto obligado ofrece al titular para limitar el uso o divulgación de la Información confidencial;*

El sujeto Obligado cumple con este requisito

- k) *La información, en su caso, sobre el uso de mecanismos en medios remotos o locales de comunicación electrónica, óptica u otra tecnología, que permita recabar datos personales de manera automática y simultánea al tiempo que el titular hace contacto con los mismos;*

Este sujeto obligado no se manifiesta expresamente sobre este requisito, por lo que se entiende que no es su caso.

- l) *Los procedimientos y medios a través de los cuales el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de confidencialidad.*

El sujeto obligado cumple con este requisito.

Se advierte que el Aviso de Confidencialidad presentado por el Sujeto Obligado, **sí cumple** con los requisitos que establece en el artículo 53 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

Los sistemas de información confidencial reconocidos por el sujeto obligado son:

1. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA AUTOEMPLEO.
2. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE INSCRIPCION DE DEFUNCION
3. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE INSCRIPCION DE MATRIMONIO
4. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA FOJAL.
5. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, HACIENDA MUNICIPAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE PERMISO DE LICENCIAS MUNICIPALES.
6. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA DE CONCURRENCIA
7. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA ESTUFAS ECOLÓGICAS.
8. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA MAÍZ AMARILLO.
9. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA OLLAS DE AGUA.
10. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE REGISTRO DE DEFUNCION
11. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE INSCRIPCION DE NACIMIENTOS
12. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE REGISTRO DE MATRIMONIO

13. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE REGISTRO DE NACIMIENTOS
14. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS
15. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA VIVERO MUNICIPAL.
16. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE CATASTRO, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL REGISTRO DE TRANSMISIÓN DE DOMINIO Y MANIFESTACIÓN.
17. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS
18. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, HACIENDA MUNICIPAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE PERMISO DE TOMAS DE AGUA Y DRENAJE
19. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE PERMISO DE ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.
20. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE PERMISO DE CONSTRUCCIÓN.
21. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE PERMISO DE SUBDIVISIÓN.
22. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, RECLUTAMIENTO, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.
23. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, OFICIALÍA MAYOR, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE RECURSOS HUMANOS.
24. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA APOYO AL TRANSPORTE PARA ESTUDIANTES.
25. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR
26. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA UNA COMPUTADORA X FAMILIA

27. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA FONDO DE APOYO MIGRANTES (FAM)
28. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA JALISCO INCLUYENTE
29. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA MOCHILAS CON UTILES ESCOLARES
30. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA APOYO A MUJERES JEFAS DE FAMILIA
31. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCION DE JUVENTUD Y EL DEPORTE, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE MI CLUB DE AUTOESTIMA JUVENIL.
32. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIO GENERAL Y SINDICO, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE LA EXPEDICIÓN DE CARTA DE IDENTIDAD.
33. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIA GENERAL Y SINDICATURA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE EXPEDICION DE CARTA DE RECOMENDACIÓN.
34. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIA GENERAL Y SINDICATURA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE CONSTANCIA DE DOMICILIO.
35. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIA GENERAL Y SINDICATURA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE EXPEDICION DE CONSTANCIA DE INGRESOS ECONOMICOS.
36. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIA GENERAL Y SINDICO, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE CONSTANCIA DE RESIDENCIA.
37. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIA GENERAL Y SINDICATURA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE EXPEDICION DE CONSTANCIA DE SOLTERIA.
38. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO. SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE LA EXPEDICIÓN DE CARTA DE POLICIA.

Por lo que se procede al estudio de los mismos, para efecto de dictaminar su cumplimiento con la formalidad prescrita por el artículo 53 del Reglamento de la Ley de la materia y el Quincuagésimo Sexto, de los Lineamientos Generales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los Sujetos Obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, para el caso de verificar lo siguiente:

I.- La finalidad de los sistemas y los usos previstos.

Este Consejo encuentra el propósito legal, en cada uno de los sistemas, para la recopilación de la información personal y el uso previsto, sobre el empleo o destino que se le da a los datos personales obtenidos.

II.- Las personas o grupos de personas sobre los que se pretenda obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos.

Se identifica en cada sistema, la procedencia y mecanismo por el que se obtienen la información confidencial, así como, la indicación de la denominación del grupo o sector del que se realice la obtención, manejo o tratamiento de dicha información, o que resulten obligados a suministrarlos.

III.- El procedimiento de recolección de la información confidencial.

En cada sistema se indica la forma y mecanismos de obtención de la misma.

IV.- La estructura básica de los sistemas y la descripción de los tipos de datos incluidos en los mismos.

En cada sistema se encuentra identificada la distribución y la información de identificación necesarias que forman parte de cada uno de los sistemas de información confidencial.

V.- De la cesión de las que pueden ser objeto la información confidencial.

Se identifica en cada sistema, la cesión de la cual puede ser objeto la información confidencial.

VI.-El sujeto obligado responsable.

Se encuentra identificada la denominación del sujeto obligado, así como de sus responsables y sus encargados.

VII.- El nivel de protección exigible.

Se observa cumplimentada en cada sistema, debido a que se refiere al nivel de seguridad que el sujeto obligado implementa.

Una vez que se han revisado los Sistemas de Información Confidencial, presentados por el Sujeto Obligado, se procede a

DICTAMINAR:

PRIMERO: Se **RECONOCE** el **Sistema de Información Reservada**, emitido por el sujeto obligado **H. Ayuntamiento Constitucional de Hostotipaquillo, Jalisco**, otorgándole el reconocimiento **número 32 treinta y dos y la vigencia por 02 dos años**, a partir de la aprobación del presente dictamen.

SEGUNDO: Se **RECONOCE** el **Aviso de Confidencialidad** que presenta el sujeto obligado, ya que cumple con el total de los requisitos del artículo 53 del reglamento de la Ley de la materia. Así como los 38 treinta y ocho nuevos **Sistemas de Información Confidencial**, emitidos por el sujeto obligado **H. Ayuntamiento Constitucional de Hostotipaquillo, Jalisco**, otorgándoles una **vigencia por 02 dos años** a cada uno de ellos, a partir de la aprobación del presente dictamen así como la asignación de un número único de reconocimiento en el siguiente orden:

- 1449.** H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA AUTOEMPLOO.
- 1450.** H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE INSCRIPCION DE DEFUNCION

1451. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE INSCRIPCION DE MATRIMONIO
1452. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA FOJAL.
1453. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, HACIENDA MUNICIPAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE PERMISO DE LICENCIAS MUNICIPALES.
1454. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA DE CONCURRENCIA
1455. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA ESTUFAS ECOLÓGICAS.
1456. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA MAÍZ AMARILLO.
1457. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA OLLAS DE AGUA.
1458. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE REGISTRO DE DEFUNCION
1459. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE INSCRIPCION DE NACIMIENTOS
1460. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE REGISTRO DE MATRIMONIO
1461. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE REGISTRO DE NACIMIENTOS
1462. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS
1463. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA VIVERO MUNICIPAL.

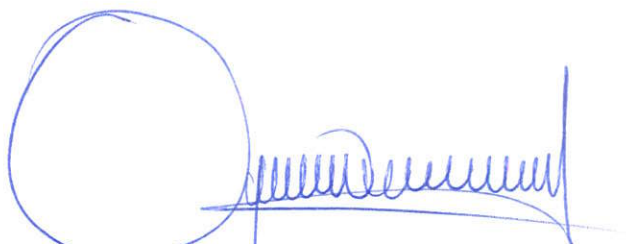
1464. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE CATASTRO, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL REGISTRO DE TRANSMISIÓN DE DOMINIO Y MANIFESTACIÓN.
1465. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL OFICIALIA 01, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS
1466. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO JALISCO, HACIENDA MUNICIPAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE PERMISO DE TOMAS DE AGUA Y DRENAJE
1467. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE PERMISO DE ASIGNACIÓN DE NÚMERO OFICIAL.
1468. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE PERMISO DE CONSTRUCCIÓN.
1469. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE PERMISO DE SUBDIVISIÓN.
1470. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, RECLUTAMIENTO, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.
1471. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, OFICIALÍA MAYOR, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE RECURSOS HUMANOS.
1472. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA APOYO AL TRANSPORTE PARA ESTUDIANTES.
1473. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR
1474. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA UNA COMPUTADORA X FAMILIA
1475. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA FONDO DE APOYO MIGRANTES (FAM)

1476. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA JALISCO INCLUYENTE
1477. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA MOCHILAS CON UTILES ESCOLARES
1478. H. AYUNTAMIENTO DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DEL PROGRAMA APOYO A MUJERES JEFAS DE FAMILIA
1479. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, DIRECCION DE JUVENTUD Y EL DEPORTE, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE MI CLUB DE AUTOESTIMA JUVENIL.
1480. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIO GENERAL Y SINDICO, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE LA EXPEDICIÓN DE CARTA DE IDENTIDAD.
1481. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIA GENERAL Y SINDICATURA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE EXPEDICION DE CARTA DE RECOMENDACIÓN.
1482. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIA GENERAL Y SINDICATURA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE CONSTANCIA DE DOMICILIO.
1483. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIA GENERAL Y SINDICATURA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE EXPEDICION DE CONSTANCIA DE INGRESOS ECONOMICOS.
1484. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIA GENERAL Y SINDICO, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE CONSTANCIA DE RESIDENCIA.
1485. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO, SECRETARIA GENERAL Y SINDICATURA, SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE EXPEDICION DE CONSTANCIA DE SOLTERIA.
1486. H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE HOSTOTIPAQUILLO, JALISCO. SISTEMA DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE LA EXPEDICIÓN DE CARTA DE POLICIA.

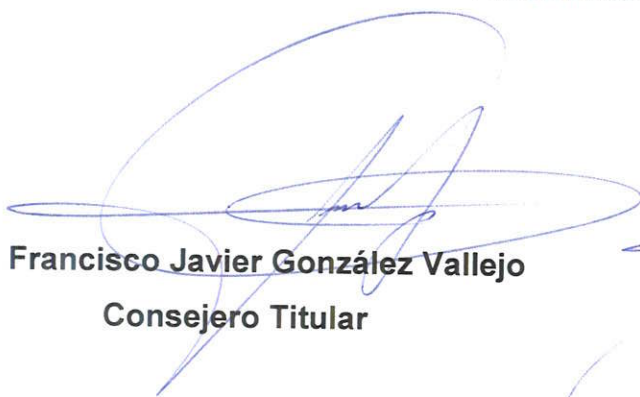
TERCERO.- Se ordena que a través de la Secretaría Ejecutiva, se instruya a la Dirección de Protección de Datos Personales de este Instituto, el **registro** de los Sistemas de Información Reservada y Confidencial aprobados.

Notifíquese por los medios legales aplicables, el presente Dictamen al Sujeto Obligado.

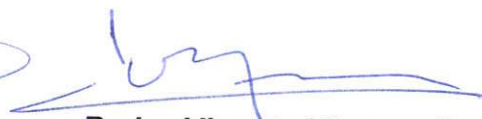
Así lo resolvió el Pleno del Consejo del Instituto de Transparencia e Información Pública de Jalisco, ante el Secretario Ejecutivo del Consejo, quien certifica y da fe, en la Décima Quinta Sesión Ordinaria de fecha 06 seis de mayo de 2015 dos mil quince.



Cynthia Patricia Cantero Pacheco.
Presidenta del Consejo



Francisco Javier González Vallejo
Consejero Titular



Pedro Vicente Viveros Reyes
Consejero Titular



Miguel Ángel Hernández Velázquez.
Secretario Ejecutivo



mayra